

## Extra Ordinary Gazette Part - II / 1996

Extra No.	Date	Depatment
Extra No. 1	13-01-1996	Urban Development & Urban Housing Department
Extra No. 2	23-01-1996	Other
Extra No. 3	16-02-1996	Urban Development & Urban Housing Department
Extra No. 4	20-02-1996	Urban Development & Urban Housing Department
Extra No. 5	20-02-1996	Education Department
Extra No. 6	27-02-1996	Education Department
Extra No. 7	29-02-1996	Urban Development & Urban Housing Department
Extra No. 8	29-02-1996	Education Department
Extra No. 9	02-03-1996	Urban Development & Urban Housing Department
Extra No. 10	21-03-1996	Urban Development & Urban Housing Department
Extra No. 11	09-04-1996	Other
Extra No. 12	22-04-1996	Urban Development & Urban Housing Department
Extra No. 13	16-05-1996	Urban Development & Urban Housing Department
Extra No. 14	20-05-1996	Urban Development & Urban Housing Department
Extra No. 15	21-05-1996	Urban Development & Urban Housing Department
Extra No. 16	22-05-1996	Urban Development & Urban Housing Department
Extra No. 17	06-06-1996	Urban Development & Urban Housing Department
Extra No. 18	10-06-1996	Urban Development & Urban Housing Department
Extra No. 19	17-06-1996	Urban Development & Urban Housing Department
Extra No. 20	09-07-1996	Urban Development & Urban Housing Department
Extra No. 21	22-07-1996	Urban Development & Urban Housing Department
Extra No. 22	06-08-1996	Urban Development & Urban Housing Department
Extra No. 23	07-08-1996	Urban Development & Urban Housing Department
Extra No. 24	26-08-1996	Urban Development & Urban Housing Department
Extra No. 25	19-10-1996	Urban Development & Urban Housing Department
Extra No. 26	19-10-1996	Urban Development & Urban Housing Department
Extra No. 27	08-11-1996	Urban Development & Urban Housing Department
Extra No. 28	14-11-1996	Other
Extra No. 29	18-11-1996	Education Department
Extra No. 30	22-11-1996	Urban Development & Urban Housing Department



<b>Extra No.</b>	<b>Date</b>	<b>Depatment</b>
<b>Extra No. 31</b>	<b>03-12-1996</b>	<b>Urban Development &amp; Urban Housing Department</b>
<b>Extra No. 32</b>	<b>09-12-1996</b>	<b>Urban Development &amp; Urban Housing Department</b>
<b>Extra No. 33</b>	<b>18-12-1996</b>	<b>Urban Development &amp; Urban Housing Department</b>



# The Gujarat Government Gazette

SUPPLEMENT TO THE CENTRAL GAZETTE AND  
CENTRAL SECTION

PUBLISHED BY AUTHORITY

XXXVII) SATURDAY, 13th JANUARY, 1996, PUSHA 16, 1917 No. 1

Separate paging is given to each part of the supplement to the Central Gazette and Central Section in order that it may be filed as a separate compilation.

PART-II

EXTRAORDINARY

ભાવનગર મહાનગરપાલિકા  
ભાવનગર

જાહેરાત

ગુજરાતનગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ-૧૯૭૬(પ્રેસીડેન્ટ એક્ટ-૨૭) ની કલમ ૪૧(૧) તથા નિયમ-૧૬૬(૧) અન્વયે તથા ભાવનગર વિસ્તાર વિકાસ સત્તા મુજબ ઠરાવ નં.૪૨ અન્વયે મળેલ સત્તાઓ મુજબ કમિશનરશ્રી ભાવનગર મહાનગરપાલિકા, ભાવનગર મહાનગરપાલિકાની હદમાં નીચે દર્શાવેલ વિગત મુજબ મુસ્સદારૂપ નગરરચના યોજના નં.૧૪(તરસમીયા) બનાવવાનો ઠરાવો જાહેર કરેલો.

ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ-૧૯૭૬ની કલમ-૪૧(૧) મુજબ મુખ્ય નગર નિયોજકશ્રી દ્વારા નીચે દર્શાવ્યા મુજબનાં વિસ્તારમાં મુસ્સદારૂપ નગરરચના યોજના નં.૧૪(તરસમીયા) બનાવવા માટે અનુમોદન આપેલ છે. તેમજ એડમીનીસ્ટ્રેટરશ્રી ભાવનગર મહાનગરપાલિકાના સામાન્ય સભાના ઠરાવ નં.૧૪૭/૯૩-૯૪ તા: ૫-૩-૯૫થી સદર યોજના બનાવવાનું ઠરાવેલ છે.

મુસદ્દારૂપ નગરરચના યોજનાનંબર ૧૪માં સમાવેશ થતું રેવન્યુ સર્વેયર તથા ચતુ:સીમા નીચે મુજબ છે.

૨૦, ૨૧, ૨૨, ૨૩, ૨૪, ૪૪, ૪૫, ૪૬, ૫૩ (તમામ સર્વેય. તરસમીયા મામના છે.)

ઉત્તર	:- મુજરાત હાઉસિંગ બોર્ડ
દક્ષિણ	:- મધેવાડા મામની હદ
પૂર્વ	:- નગરરચના યોજના નં. ૧૫ (રેલ્વે) ની હદ
પશ્ચિમ	:- નગરરચના યોજના નં. ૧૩ (તરસમીયા) ની હદ

ઉપરોક્ત વિગતો મુજબ મુસદ્દારૂપ નગર રચના યોજના નંબર-૧૪ (તરસમીયા) માં સમાવેશ થતા વિસ્તારનું જમીન માલિકો તથા હિત ધરાવનાર વ્યક્તિઓનું સુચનો તથા વધુમાં મધિનિયમની જોગવાઈ મુજબ ધ્યાને લેવામાં આવશે.

તારીખ:-

કમિશ્નર  
ભાવનગર મહાનગરપાલિકા  
ભાવનગર

સ્થળ:- ભાવનગર

ભાવનગર મહાનગરપાલિકા  
ભાવનગર

જાહેરાત

મુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ મધિનિયમ-૧૯૭૬ (પ્રેસીડેન્ટ એક્ટ-૨૭) ની કલમ ૪૧(૧) તથા નિયમ-૧૬(૧) મ-વચે તથા ભાવનગર વિસ્તાર વિકાસ સત્તામંડળના ઠરાવ નં. ૪૨ મ-વચે મળેલ સત્તાઓ મુજબ કમિશ્નરશ્રી ભાવનગર મહાનગરપાલિકા ભાવનગર મહાનગરપાલિકાની હદમાં નીચે દર્શાવેલ વિગતે મુજબ મુસદ્દારૂપ નગરરચના યોજના નં. ૧૩ (તરસમીયા) બનાવવાનો ઇરાદો જાહેર કરે છે.

મુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ મધિનિયમ-૧૯૭૬ ની કલમ ૪૧(૧) મુજબ મુખ્ય નગર નિયંત્રકશ્રી ધ્વારા નીચે દર્શાવેલ મુજબના વિસ્તારમાં મુસદ્દારૂપ નગરરચના યોજના નં. ૧૩ (તરસમીયા) બનાવવા માટે અનુમોદન માપેલ છે. તેમજ મેડમીનીસ્ટ્રેટરશ્રી ભાવનગર મહાનગરપાલિકાના સામાન્ય સમાન નં. ૧૪૦/૯૩-૯૪ તા: ૫-૩-૯૫ થી સદર યોજના બનાવવાનું ઠરાવેલ છે.

મુસદ્દા રૂપ નગરરચના યોજના નં. ૧૩માં સમાવેશ થતા રેવન્યુ સર્વેયર તથા ચતુ:સીમા નીચે મુજબ છે.

૨૫, ૨૬, ૨૭, ૨૮, ૨૯, ૩૦, ૩૧, ૩૩/૧, ૩૩/૨, ૩૪, ૩૫, ૩૬, ૩૭, ૩૮, ૩૯, ૪૦  
૪૧ પેકી, ૪૨, ૪૩, ૫૪ પેકી (તમામ સર્વેયર તરસમીયા ગામનો છે.)

ઉત્તર :- નગરરચના યોજના નં. ૧૨

દક્ષિણ :- મહેવાડા ગામની હદ


પૂર્વ :- નગરરચના યોજના નં. ૧૪

પશ્ચિમ :- તરસમીયા ગામ સર્વેયર

ઉપરોક્ત વિગતો મુજબ મુસદ્દા રૂપ નગરરચના યોજના નં. ૧૩ (તરસમીયા) માં સમાવેશ થતાં વિસ્તારના જમીન માલિકો તથા હીત ધરાવતાં વ્યક્તિઓનાં સુચનો તથા વધારાનો અધિનિયમનો જોગવાઈ મુજબ ધ્યાને લેવામાં આવશે.

તારીખ :-

સ્થળ :- ભાવનગર

  
કમિશનર  
ભાવનગર મહાનગરપાલિકા  
ભાવનગર



REGISTERED No. G.R.J.-24

# The Gujarat Government Gazette

## SUPPLEMENT TO THE CENTRAL GAZETTE AND CENTRAL SECTION

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. XXXVII ]

TUESDAY, 23rd JANUARY, 1996/MAGHA 3, 1917

[ No. 2

Separate paging is given to each part of the supplement to the Central Gazette and Central Section in order that it may be filed as a separate compilation.

## PART-II

## EXTRAORDINARY

સુરત મહાનગરપાલિકા

નોટીસ નં. ૩/૧૯૯૫-૯૬.

સુરત મહાનગરપાલિકાએ તેના તા. ૨૨-૧૧-૯૫ના ઠરાવ નં. ૧૪૩થી મ્યુનિ. સેક્ટરીની તેમજ ઠરાવ નં. ૧૪૪, તા. ૨૨-૧૧-૯૫થી પબ્લીક હેલ્થ લેબોરેટરીના ઓફીસર ઈન્ચાર્જની જગ્યાની હાલની લાયકાતમાં સુધારો કરી નીચે દર્શાવ્યા મુજબ લાયકાતના નિયમો રાખવાનું ઠરાવ્યું છે.

(૧) જગ્યાનું નામ : મ્યુનિ. સેક્ટરી.

હાલની લાયકાત :-

માન્ય વિદ્યાપીઠનાં સ્નાતક.

સુચિત લાયકાત વિગેરે : કંપની સેક્ટરી. ભરતી-સીધી ભરતી અથવા માન્ય વિદ્યાપીઠના લો શાખાના સ્નાતક.

અનુભવ :-

સીવીલ કોર્ટમાં ઓછામાં ઓછા પાંચ વર્ષનો વકીલાતનો અનુભવ અથવા ઓછામાં ઓછા રૂ. ૨૫૦૦/-નો બેઝીક પગાર હોય તેવી જગ્યા ઉપરની કામગીરીનો દશ વર્ષનો અનુભવ. ભરતી :- સીધી ભરતી.

(૨) જગ્યાનું નામ :-

ઓફીસર ઈન્ચાર્જ (પબ્લીક હેલ્થ લેબોરેટરી) હાલની લાયકાત : બી.એસ.સી. ટેકનીકલ અથવા એમ.એસ.સી. સાથે કેમેસ્ટ્રી,

ભરતીનો પ્રકાર : સીધી ભરતી.

સુચિત લાયકાત :-

એમ.એસ.સી., કેમેસ્ટ્રી અથવા બાયો કેમેસ્ટ્રી અથવા ફૂડ ટેકનોલોજી અથવા માઈક્રો બાયોલોજી અથવા ફૂડ અને ડ્રગ સાથે. ઉપરાંત ગવર્નમેન્ટ નોટીફિકેશન દ્વારા કાયદા મુજબ પબ્લીક એનાલીસ્ટ તરીકે જહેર થયેલા હોવા જોઈએ.

ભરતી : સીધી ભરતી.

ધી બ્રાન્ચે પ્રોવીન્શીયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન એક્ટ-૧૯૪૮ના સેક્શન-૪૫૫ના સબ-સેક્શન (૧) મુજબ આ નોટીસ-થી જાણાવવાનું કે, જેઓને આ બંને જગ્યાની લાયકાત અંગે વાંધાઓ અગર સુચનો મોકલવા હોય તેઓએ આ નોટીસ પ્રસિધ્ધ થયાની તારીખથી દિન-૩૦ (ત્રીસ)માં નીચે સહી કરનારને લેખિતમાં મળે તે મુજબ મોકલી આપવી.

ઉપર જણાવેલ મુદતમાં આવેલ વાંધાઓ અગર સુચનો ઉપર સંપૂર્ણ વિચારણા કર્યા બાદ મહાનગરપાલિકા આ અંગેની છેવટની દરખાસ્ત સરકારશ્રીની મંજૂરી માટે મોકલશે.

મહાનગરપાલિકા કચેરી,

સુરત, તા. ૧૦-૧-૧૯૯૬

(સહી) અવાચ્ય,

કમિશનર,

સુરત મહાનગરપાલિકા.

Printed at the Government Press, Rajkot.  
Complaints about Gazette must be made within a fortnight  
from the date of this publication accompanied  
by the Wrappers.



REGISTERED No. G.R.J.-24

# The Gujarat Government Gazette

## SUPPLEMENT TO THE CENTRAL GAZETTE AND CENTRAL SECTION

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. XXXVII ]

FRIDAY, 16th FEBRUARY, 1996/MAGHA 27, 1917

[ No. 3

Separate paging is given to each part of the supplement to the Central Gazette and Central Section in order that it may be filed as a separate compilation.

### PART-II

### EXTRAORDINARY

સુરત મહાનગરપાલિકાના અગ્નિશમન  
વિભાગના ચીફ ફાયર ઓફિસરની  
જગ્યાની લાયકાતમાં ફેરફાર કરવા  
બાબત.—

ગુજરાત સરકાર

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગુહનિર્માણ વિભાગ,  
ઠરાવ ક્રમાંક:સમન-૮૦૯૫-૨૩૯૫-પી,  
સચિવાલય, ગાંધીનગર  
તા. ૪ ઓક્ટોબર, ૧૯૯૫.

બંચાણે લીધા :

(૧) કમિશનરશ્રી સુરત, મહાનગર પાલિકાના તા. ૩૦-૬-૯૫ના  
પત્ર નં. જીએડી/ઈએસટી/૯૪૫.

ઠરાવ

મુંબઈ પ્રોવિન્સિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ,  
૧૯૪૮ની કલમ-૪૫૫(૧) તેમજ શીલ્ડયુઅલ 'એ' ના પ્રકરણ-૩  
નાં નિયમ-૩ હેઠળ મળેલ સત્તાની રૂઠેએ સુરત મહાનગર-  
પાલિકામાં ચીફ ફાયર ઓફિસરની જગ્યામાં હાલની લાયકાતમાં  
ફેરફાર કરીને તેમની જગ્યા સામે દર્શાવેલ લાયકાતને આથી  
સરકારશ્રીની મંજૂરી આપવામાં આવે છે.

અ.નં.	જગ્યાનું નામ	લાયકાત
૧.	ચીફ ફાયર ઓફિસર	(૧) કેમેસ્ટ્રી અથવા ફીઝીકસ સાથે બી.એસ.સી. પાસ અને નેશનલ ફાયર સર્વિસ કોલેજ, નાગપુર દ્વારા ચાલતાં ડીવીઝનલ ઓફિસરશ્રી કોર્ષ પાસ.

અનુભવ :

ફાયર સેવાને લગતી કેસમાં કામ-ગીરીનો કુલ ૧૪ વર્ષનો અનુભવ હોવો જઈએ. જે પૈકી રેપ્યુટી ચીફ ફાયર ઓફિસરની અથવા તેની સમકક્ષ જગ્યા ઉપરનો ત્રણ વર્ષનો ઓછામાં ઓછા અનુભવ અથવા ડીવીઝનલ ઓફિસરનો કોર્ષ પાસ કર્યા પછી છ વર્ષનો અનુભવ.

શારીરિક યોગ્યતા : ઉંચાઈ : ૧૬૫ સે. મીટર/  
વજન : ૫૦ કીલોગ્રામ/છાતી:

સામાન્ય ૮૧સે.મી. અને ફુલાવેલી —  
૮૬સે.મી.

વય મર્યાદા : (૧) વધુમાં વધુ-૫૦ વર્ષ, સુરત મહા-  
નગરપાલિકામાં કામ કરતાં કર્મ-  
ચારીઓને આ વય મર્યાદાના  
નિયમો લાગુ પડશે નહીં.



सत्यमेव जयते

# The Gujarat Government Gazette

## SUPPLEMENT TO THE CENTRAL GAZETTE AND CENTRAL SECTION

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. XXXVII ]

TUESDAY, 20th FEBRUARY 1996 / FALGUNA-14917 [No. 4]

Separate paging is given to each part of the supplement to the Central Gazette and Central Section in order that it may be filed as a separate compilation.

PART-

EXTRAORDINARY

વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન  
વડોદરા

વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન વડોદરાની સમગ્ર સલા તા. 32. ૨. ૯૬

૭૨૧૧ નં. ૨૩૮

વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન દ્વારા ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ મધિનિયમ ૧૯૭૬ની જાહેવાઈ અનુસાર મુખ્ય નગર નિયોજકશ્રી ગુજરાત રાજ્ય પ્રધાનમંત્રી સાથે વિચાર વિનિમય કર્યા પછી વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન વડોદરાની મંજૂર થયેલ નગર રચના યોજના નં. ૧૧ (સમા) ની હદમાં જે વિસ્તાર ખેતીવાડી વિસ્તારમાં જે વિસ્તારનો યોજનાની દરખાસ્તોની બાકાત રાખવામાં આવેલ તે વિસ્તાર વિકાસ યોજનામાં રહેલો/વાણિજ્ય વિસ્તારમાં આવતા તે વિસ્તાર માટે કાયદાની કલમ ૭૧ હેઠળ યોજના વેરીફ કરવા તે વિસ્તારની મુસદ્દારૂપ નગર રચના યોજના નં. ૧૧ (સમા) પ્રથમ ફેરફાર બાબતે આ સાથે સામેલ નકશામાં ગુલાબી રંગથી દર્શાવેલ ૭૬ જેમ મુખ્ય મુખ્યનગર નિયોજકશ્રીના પત્ર નં. ૧૧ (સમા) ૬/૪૭૬૨ તા. ૪-૭-૯૫ થી સહમતિ મળેલ છે. તે વિસ્તાર માટે મુસદ્દારૂપ નગર રચના યોજના બાબતે ૭૨૧૧ ઉક્ત કાયદાની કલમ ૪૧ ની ખેટા કલમ ૧ હેઠળ સવનિમતે જાહેર કરે છે. તે જાહેર





પરિચય હદ:- નગર રચના યોજના વડોદરા નં. ૧૧ સમા (કાઉનલ) ના સે.નં. ૧૫૪, ૧૫૫.

ઉત્તર હદ :- વડોદરા શહેરી વિકાસ સત્તામંડળની હદ તથા તેમને દ્વારા તંચાર કરવામાં આવેલ મુખ્યનગર રચના યોજના સમા નં. ૨ની ઉત્તર હદ.

ટાઉન પ્લાનિંગ શાખા  
મ્યુનિસિપલ ટ્રીનિંગ માળ  
વડોદરા માફે  
વડોદરા.

*S. R. Chaudhary*  
M.P. ટીડીએડ. ઇન્ડ. ડ.

કમિશનર  
વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન  
વડોદરા.

વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન  
વડોદરા.

વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન વડોદરાની સમગ્ર સમા તા. ૩૨.૨.૯૬  
કરાવ નં. ૧૩૮.

વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન દ્વારા ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ ૧૯૭૬ની જાગેવાઈનો અનુસાર મુખ્ય નગર નિયોજકની ગુજરાત રાજ્ય જાણીનગર સાથે (મિયાર જમીનમય કચાં બાદ, વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની મંજૂર થયેલ નગર રચના યોજના નં. ૪ (બાપોદ) કાઉનલની હદમાં જે વિસ્તાર ખેતીવાડી વિસ્તારમાં હતા, તેમજ તે વિસ્તારને યોજનાની દરખાસ્તોની બાકાત રાખવામાં આવેલ તે વિસ્તાર વિકાસ યોજનામાં રહેલું/ક/બાંધોગિક વિસ્તારમાં આવતાં તે વિસ્તારની મુસદ્દારૂપ નગર રચના યોજના નં. ૪ (બાપોદ) પ્રથમ ફેરફાર આ સાથે સામેલ વિભાગીય નકશામાં ગુલાબી રંગથી દર્શાવેલ હદ વિસ્તાર એ મુખ્યનગર નિયોજકની નોંધે પત્ર ક્રમાંક નરવો/વડોદરા નં. ૪ (બાપોદ) ૬/૪૭૬૧ તા. ૧૮-૭-૯૫ થી

સહમતિ મળે છે. તે વિસ્તાર માટે મુશ્કેલીનું ચકાસણું બાબતમાં ઉપરાંત કાચદાની કલમ ૪૩ની પેટા કલમ ૧ હેઠળ સવનિમતે જાહેર કરેલ છે. તે જાહેર કરેલ ઉપરાંત કાચદાની પ્રસિધ્ધિ માપવા તથા નકશાની નકલ સરકારશ્રીને પાઠવવા સ્થાનિક વસ્તીના પત્રમાં તેમજ રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધિ કરવા અને મુશ્કેલીનું નગર રચના યોજના કાચદાની જાહેરાતમાં મુખ્ય તંત્રાર કરાવી નિર્ણય લઈ કાચદાની જાહેરાત મુજબ સમયસરની તમામ મામળાની કાર્યવાહી હાથ ધરી યોજના કલમ ૪૮(૧) હેઠળ સરકારશ્રીમાં મંજૂરી અર્થે પાઠવી માપવા વડોદરા મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રીને અધિકૃત કરવા માગની સામાન્ય સમાજમાં સવનિમતે ઠરાવવામાં આવે છે.

#### અધિસૂચન

વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોમેડિસેન વિસ્તારની મુશ્કેલીનું નગર રચના

યોજના વડોદરા નં.૪ (માપાંદે) પ્રથમ ફેરફાર.

વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોમેડિસેન માળી તેમજ સમગ્ર સમાજના ઠરાવ નં.૨૩૮

નામના નગર રચના અને કોરી વિસ્તાર અધિનિયમ ૧૯૭૩ની

કલમ ૪૩(૧) હેઠળ મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રીને સહી કરેલ છે. તે નકશામાં ગુલાબી

વિસ્તાર અને મુખ્ય નગર નિયંત્રકશ્રીના પત્ર નં.૧૬૬-૧૭૬૨

નામના નગર રચના નં. ૪-૯-૯૫ થી સહમતિ મળે છે. તે વિસ્તાર માટે

મુશ્કેલીનું નગર રચના યોજના વડોદરા નં.૪ (માપાંદે) પ્રથમ ફેરફાર બાબતમાં

ઉપરાંત જાહેર કરેલ છે. જેની હદો દર્શાવતો નકશાની નકલ વડોદરા મ્યુનિસિપલ

કોમેડિસેનની ટાઉન પ્લાનિંગ શાખા મહેરાવ માટેની કચેરીમાં રજાના દિવસ

સિવાય દિવસોમાં કચેરી સમય દરમિયાન જાહેર જનતાને જોતા માટે ખુલ્લો

રાખવામાં આવેલ છે.

મુસદ્દા રૂપ નગર રચના યોજના નં.૪ (બાપોદે) પ્રથમ ફેરફારમાં આવરી લેવાયેલ વિસ્તારની ચકાસીમાં નીચે મુજબ છે.

ઉત્તરે :- વડોદરાથી માનવા જતા રોડ મીટરના રસ્તાની દક્ષિણ બે

પૂર્વે :- માંજે બાપોદેના રોડ નં. ૨૫૭, ૨૬૬, ૨૬૫, ૨૬૪, ૨૮૩, ૨૮૪, ૪૭૨, ૪૨૬, ૪૨૩, ૪૪૬, ૪૫૩, ૪૫૬, ૪૬૦, ૪૬૨, ૪૬૧, ૧, ૧૦૩૧, ૧૦૦૩, ૧૦૦૪-૬૪૬.

દક્ષિણે :- વડોદરાથી વાઘોડીયા જતા રોડ મીટરના રસ્તાની ઉત્તર બે

પશ્ચિમે :- વાઘોડીયા રોડ તથા માનવા રોડને જોડતા ૪૦ મીટર પહોળાઈના રસ્તાની પૂર્વે બેની વચ્ચેનો વિસ્તાર. (માનવલ નં ૨૧ મુજબ)

કે. જયશિખર ૨૧/૨/૯૬

કમિશનર  
મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન  
વડોદરા

Printed at the Government Press, Rajkot.  
Complaints about Gazette must be made within a fortnight  
from the date of this Publication accompanied  
By the Wrapper.



# The Gujarat Government Gazette

SUPPLEMENT TO THE CENTRAL GAZETTE AND  
CENTRAL SECTION

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. XXXVII

TUESDAY 20th FEBRUARY 1996 Falgun 1917 No. 5

Separate paging is given to each part of the supplement to the Central Gazette and Central Section in order that it may be filed as a separate compilation.

PART- II

EXTRAORDINARY

ગુજરાત માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ, ગાંધીનગર.

જાહેરનામું

ગુજરાત માધ્યમિક શિક્ષણ અધિનિયમ ૧૯૭૨ ની કલમ ૩ (૨)

વર્ગ - ખ (૧) શૈક્ષણિક કાર્યોની જોગવાઈ અનુસાર ગુજરાત યુનિવર્સિટી

અમદાવાદના નીચેના પ્રતિનિધિને બોર્ડના કાર્ય તરીકે જાહેર કરવામાં

આવે છે.

પ્રો. ડૉ. એસ. શાસ્ત્રી

૧૨, પ્રોફેસર્સ કોલોની,

નવરંગપુરા, અમદાવાદ - ૬

ફોન નં. ૭૪૫૨૪૦ (ધર)

તા. ૧૫/૨/૯૬

( મોર. સી. રાવલ )

સચિવ,

ગુજરાત માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ,  
ગાંધીનગર.



# The Gujarat Government Gazette

SUPPLEMENT TO THE CENTRAL GAZETTE AND  
CENTRAL SECTION

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. XXXVII TUESDAY 27th FEBRUARY 1996 PUBLISHED 8-1997 No 6

Separate paging is given to each part of the supplement to the Central Gazette and Central Section in order that it may be filed as a separate compilation.

PART-II

EXTRAORDINARY

ગુજરાત માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ,

રાધીનગર.

જાહેર ના કુ

ગુજરાત માધ્યમિક શિક્ષણ અધિનિયમ-૧૯૭૨ ની કલમ-૩ (૨)

વર્ગ-૫ કુટાણેશ સ્થળો (૧) ની જોગવાઈ મુજબ ગુજરાત ફાઈન

યુનિવર્સિટી, સરદાર ફાજીનગર, જિ.ખનાસકાંઠાના નીચેના

પ્રતિનિધિ બોર્ડના સભ્ય તરીકે જાહેર કરવામાં આવે છે.

ડૉ. જે. સી. પટેલ,

માન્યાર્થથી,

ન.મ.ફાઈન મહાવિદ્યાલય,

ગુજરાત ફાઈન યુનિવર્સિટી,

નવસારી-૩૬૬૪૫૦

જિ. વલસાડ.

તારીખ :- ૨૩/૨/૯૬.

રાધીનગર.

*(સહી)*

(બી. સી. રાવલ)

સચિવ,

ગુજરાત માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ,  
રાધીનગર.

Printed at the Government Press, Rajkot.  
Complaints about Gazette must be made within a fortnight  
from the date of this publication accompanied  
by the Wrappers.



# The Gujarat Government Gazette

## SUPPLEMENT TO THE CENTRAL GAZETTE AND CENTRAL SECTION

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. XXXVI	THURSDAY 29th FEBRUARY, 1996 PHALGUNA-10 1917	No. 7
------------	-----------------------------------------------	-------

Separate paging is given to each part of the supplement to the Central Gazette and Central Section in order that it may be filed as a separate compilation.

### PART- II

### EXTRAORDINARY

## SURAT URBAN DEVELOPMENT AUTHORITY, SURAT.

સુરત શહેરી વિકાસ સત્તામંડળ, સુરત.

F O R M - A

(See rule - 5)

N O T I C E

Surat Urban Development Authority, Surat, Gujarat Town Planning & Urban Development Act - 1976, No. SUDA/Technical/883/96 dated 28/02/1996.

Whereas Surat Urban Development Authority, Surat has prepared and submitted revised draft development plan described in schedule annexed hereto, for the area shown in annexure - 'A' to the State Government under section-9 of the Gujarat Town Planning and Urban Development Act - 1976, (Hereinafter referred to as "the said act".)

(Rjt)-II-1.

[14]

And whereas revised draft development plan along with particulars specified in Schedule appended herewith is to be published in accordance with sub section -1 of section 13 of the said Act.

Now, therefore, in pursuance of the sub-section (2) of section 13 of the said act, the Authority hereby gives notice that any suggestions and objections which may be received from any person in writing with respect to the revised draft development plan within a period of two months from the date of its publication in the official Gazette shall be considered by the Authority. Applicants should submit two copies of their suggestions/objections.

The revised draft development plan and particulars specified in Schedule is kept open for public inspection in the office of authority on all working days during office hours.

OFFICE :-

Surat Urban Development  
Authority,  
'A' block, 5th floor,  
Nanpura, SURAT.

M.T. JOSHI  
Chief Executive Authority,  
Surat Urban Development Authority,  
S U R A T.

A N N E X U R E - 'A'

DISTRICT : SURAT

Name of Town & Villages. : Surat Municipal Corporation Area.

(1) Taluka : "CHORASI"

Bharthana - Kosad, Mota Varachha, Utran,

Simada, Puna, Saniya-hemad, Saroli,

Vedchha, Magob/Paiki, Kumbharia,

Parvat, Godadara, Dindoli/Paiki,

Deladva, Mohni, Karadva, Saniya-Kande,

Khambhasala, Goja, Timbarva, Eklara,  
 Kharvasa, Bhanodra, Bonand, Pardi-  
 Kande, Sachin, Bhatla, Taraj, Lajpore,  
 Sabargam, Kapletha, Kachholi, Samrod,  
 Kansad, UMBER, Pali, Talangpore,  
 Gabheni, Budiya, Khajod, Abhva,  
 Bhimpore, Sultanabad, Dumas, Sarsana,  
 Jiav, Sonari, Vadod/Paiki, Bhimrad,  
 Bamroli/Paiki, Vanta, Gaviyar, Magdalla,  
 Rundh, Vesu, Bharthana-Vesu, Kavas,  
 Bhatpore, Bhatha, Pal, Ichhapore,  
 Asarma, Bhesan, Malgama, Palanpore,  
 Okha, Chinchli, Vanakala, Vihel, Variav,  
 Chhapra-Bhatha, Kosad, Amroli, Un,  
 Vanz, Ravala-Vaktana, Popda,  
 Dakhanwada.

(2) TALUKA - KAMREJ :

Bhada, Kholvad, Valak, Laskana,  
 Navagam, Sarthana, Pasodra, Vav,  
 Khadasad, Kathodra, Kosmadi, Kosmada,  
 Valthan, Chhedchha, Oviyana, Ladvi,  
 Umbhel, Abrama.

(3) TALUKA - OLPAD :-

Gothan, Segvachhama, Kukni, Ariyana,  
 Ambheta, Sonsak, Saroli, Jothan, Sherdi,  
 Sarol, Balkas, Talad, Vadod, Kosam,  
 Segva-Syadla, Vasavari, Kanand.

(4) TALUKA - PALSANA :-

Antroli, Vareli, Haripura, Niyol,



Sedhav, Venkaneda, Kadodara, Karala,  
Kharbhasi, Chalthan, Talodara, Erthan,  
Tantizaghda, Vadadala, Lingad, Karan,  
Devadh.

M.T. JOSHI  
Chief Executive Authority,  
Surat Urban Development Authority,  
S U R A T.

S C H E D U L E

THE GUJARAT TOWN PLANNING AND URBAN DEVELOPMENT ACT.

1976 SECTION 13(2)

- (a) A Statement indicating broadly the uses to which lands in the area covered by the plan are proposed to be put and any survey carried out for the preparation of the Revised draft development plan.
- (b) Maps, charts, and Statements explaining the provisions of the revised draft development plan.
- (c) The draft regulations for enforcing the provisions of the revised draft development plan.
- (d) Procedure explaining the manner in which permission for development any land may be obtained from the Urban Development Authority.
- (e) A statement of the stages of development by which it is proposed to meet any obligation imposed on the Urban Development authority by the revised draft development plan.
- (f) An approximate estimate of the cost involved in acquisition of land reserved for public purposes.

M. T. JOSHI  
Chief Executive Authority  
Surat Urban Development Authority  
S U R A T.

ન મુ નો : ૬

(જુએ નિયમ નં. ૫)

મુરત શહેરી વિકાસ સત્તામંડળ, મુરત.

ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ - ૧૯૭૬

નં. મુડા/ટેકનીકલ/૮૮૩/૯૬ તા. ૨૮-૨-૯૬.

મુરત શહેરી વિકાસ સત્તામંડળે ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ-૧૯૭૬ (જેનો આમા કલે પછી 'સદરકુ અધિનિયમ' તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) ની કલમ - ૯ હેઠળ રાજ્ય સરકારને પરિશિષ્ટ-૬ માં દર્શાવેલ મુરત શહેરી વિકાસ વિસ્તાર માટે આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં વર્ણવેલ પુનરાવર્તિત વિકાસ ખાનનો મુસદ્દો તૈયાર કરી રજુ કર્યો છે.

અને આજ કાયદાની કલમ - ૧૩ (૨) ની જોગવાઈ અનુસાર મુસદ્દાનું પુનરાવર્તિત વિકાસ યોજના અનુસૂચિમાં દર્શાવેલ વિગતો સહીત પ્રસિદ્ધ કરવાની રહે છે.

તેથી કલે સદરકુ અધિનિયમની કલમ - ૧૩ ની ચેટા કલમ (૧) અન્વયે સત્તા મંડળ નોટીસ આપી જણાવે છે કે ગુજરાત સરકારનાં રાજ્યપત્રમાં મુસદ્દાનું પુનરાવર્તિત વિકાસ યોજના પ્રસિદ્ધ થયાના તારીખથી બે માસની અંદર તેના સંબંધમાં કોઈ વ્યક્તિ તરફથી લેખિત વાંધા મુચનો સત્તામંડળને મળે તેવા કોઈ વાંધા મુચનો સત્તામંડળ વિચારણામાં લેશે. લેખિત વાંધા મુચનો બે નકલમાં મોકલવાના રહેશે.

મુસદ્દાનું પુનરાવર્તિત વિકાસ યોજના અનુસૂચિમાં દર્શાવેલ વિગતો સહીત મુરત શહેરી વિકાસ સત્તા મંડળની કચેરીમાં જાહેર તહેવાર તથા રજા સિવાયના દિવસોએ કચેરીમાં કામકાજનાં સમય દરમિયાન જાહેર જનતાને જોવા માટે મુક્તી રાખવામાં આવેલ છે.

કચેરીનું સરનામું :

મુરત શહેરી વિકાસ સત્તામંડળ

એ-૫, મહુમાળી મકાન,

નાનપુરા,

મુરત.

એમ. ટી. જોષી

મુખ્ય કારોબારી અધિકારી

મુરત શહેરી વિકાસ સત્તામંડળ

મુ. ર ત.

(Rjt)-II 2

પ રિ સિ ષ્ટ : ૬

જોવા : મુરત

નગર અને ગામનું નામ

: મુરત મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનને વિસ્તાર

(૧) તાલુકા : ચીંચાસી

ભરથાણા-એસાડ, મોટા વરાછા, ઉત્રાણ, સોમાડા, પુના, સશીયાદેમાદ, સારોલી, બેડછા, મગમેલ/પેકી, ડુંભારોયા, પરવટ, મોડાદરા, ડોડોલી/પેકી, દેલાડવા, મોકળી, કરાડવા, સશીયાકશાદે, ખાસલા, ગંજા, ટોમરવા, મેડબેરા, પ્રવાસા, ભાગમેદા, બોર્સદ, પારડીકશાદે, સચીન, ભાટોયા, તરાજ, બાજખોર, સાવરગામ, કપલેયા, કાગેલી, સામરોદ, કનસાડ, ઉમેર, પાલી, ગમેલી, તલંગખોર, મુડીયા, મખેદ, માલવા, ભીમખોર, મુલતાનાથાદ, ડુંમસ, સરમાણા, જોભાવ, સોનારો, વઝેદ/પેકી, ભીમરાડ, અમરોલી/પેકી, વાટા, ગવોધર, મગદલા, રૂંઠ, બેસુ, ભરથાણા-બેસુ, ડવાસ, ભાટખોર, ભાઠા, પાલ, દંજાખોર, આસરમા, મલગામા, પાલનખોર, ભેસાણ, મોખા, ચીંચી, વજાકલા, લોહેલ, વરોયાવ, છાપરાભાઠા, એસાડ, અમરોલી, ઉન, વાંઝ, રાવલા-વડતાણા, ખોપડા, દખ્ખણવાડા.

(૨) તાલુકા : કામરંજ

ભાદા, મોલવડ, વાલક, લસકાણા, નવાગામ, સરથાણા, પાસોદરા, વાવ, પ્રડસદ, કઠોદરા, કોસમાડી, કોસમાડા, વલધાણ, હેડછા, મોલોયાણ, ભાડવી, ઉમેલ, અમ્રામા.

(૩) તાલુકા : મોલપાડ

મોથાણ, મોવાણામા, કુડગી, અરિયાણા, મોંટા, સોંસક, સાસેલી, જોથાણ, મેરડી, સાસેલ, બલકસ, તવાદ, વઝેદ, કોસમ, સેગવા-ચ્યાદલા, વસવારી, કનાદ.

(૪) તાલુકા : પલસાણા

અંતોલી, વરેલી, કરીપુરા, નીમેલ, સેકાવ, વાડાનેડા, કડોદરા, કરાવા, પ્રસાણી, ચલધાણ, તલોદરા, મેરથાણ, તાંતીગાડા, વડદલા, લોપડ, કરવા, દેવધ.

એમ. ટી. જોષી

મુખ્ય કારોબારી અધિકારી

મુરત મહેરી મિડાસ સતાર્મડલ

મુ ર ત.

મ. ગ. ડ. નિ.

ગુજરાત નગર રચના અને સહેરી વિકાસ અધિનિયમ - ૧૯૭૧ ની કલમ-૧૩(૨)

- (ક) ઓળખાણી માવશી લેખિત વિસ્તારમાંની જમીનના જે ઉપયોગ કરવા ધાર્યું હોય તેના અને પુનરાવર્તિત વિકાસ ઓળખાણા મુસદ્દા તૈયાર કરવા માટે કરેલી સરવેની વિસ્તૃત રીતે નિર્દેશ કરતું નિવેદન.
- (ખ) નકશા - ચાર્ટ અને પુનરાવર્તિત વિકાસ ઓળખાણા મુસદ્દાની ઓળખાણા સમજાવતા નિવેદનો.
- (ગ) પુનરાવર્તિત વિકાસ ઓળખાણા મુસદ્દાની ઓળખાણા અમલ કરવા માટે નિયમોના મુસદ્દા.
- (ઘ) એક જમીનને વિકાસ કરવા માટે ની પરવાનગી, યથા પ્રકારે સહેરી વિસ્તાર વિકાસ સત્તામંડળ પાસેથી કેમ ખેલવવી તેની રીત સમજાવતી દરખાસ્ત.
- (ચ) પુનરાવર્તિત વિકાસ ઓળખાણા મુસદ્દાથી સહેરી વિસ્તાર વિકાસ સત્તામંડળ ઉપર મુકેલી એક જવાબદારી ને જે વિકાસના તમકકા દ્વારા પકડેલી વળવા ધાર્યું હોય તેનું નિવેદન.
- (છ) સાર્વજનિક હેતુઓ માટે, અભાયદી રાખેલી જમીનના સંપાદનમાં ધનાર પ્રવેશના માસદે અંદાજ.

એમ. ટી. એચી

મુખ્ય કારોબારી અધિકારી

ગુરત સહેરી વિકાસ સત્તામંડળ

ગુ ર ત.



# The Gujarat Government Gazette

## SUPPLEMENT TO THE CENTRAL GAZETTE AND CENTRAL SECTION

PUBLISHED BY AUTHORITY

**VOL. XXV** **THURSDAY, 29th FEBRUARY, 1996** **ANALOGUE-10-1917** **NO. 8**

Separate paging is given to each part of the supplement to the Central Gazette and Central Section in order that it may be filed as a separate compilation.

### PART-II

### EXTRAORDINARY

ગુજરાત માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ, ગાંધીનગર.

— ગા હેર ના મુ —

ગુજરાત માધ્યમિક શિક્ષણ અધિનિયમ ૧૯૭૨ની કલમ ૩ (૨) વર્ગ-અ  
નિયુક્તિ સમયોની જોગવાઈ અનુસાર નીચે જણાવેલ સભ્યો ને બોર્ડ ના  
સભ્ય તરીકે ગા હેર કરવા માટે આવે છે:-

(૧)

(૨)

(૩)

શ્રી ગોરધનભાઈ પી. ઝડકીયા શ્રી શુભાબદાસ નગીનદાસજી,  
૪૯/૫૮૧, વૈશાલી ક્લેટ ૮/૨૩૦૬, ત્રોપી પુરા  
નવાબાપુર, મારા મહોલ્લો,  
અમદાવાદ-૨૪. પારસીવાડ, સુરત.

શુભેન્દ્ર બટુલાલ લાખાવાળા  
પટોડીયા પોળ,  
ધડીયાળી પોળ,  
વડકી શેરી, વડોદરા.

તા. ૨૦-૨-૯૬

ગાંધીનગર.

(સહી) સચિવ

ગુજરાત માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ,  
ગાંધીનગર.

Printed at the Government Press, Rajkot  
Complaints about Gazette must be made within a fortnight  
from the date of this publication accompanied  
by the Wrapper.





# The Gujarat Government Gazette

## SUPPLEMENT TO THE CENTRAL GAZETTE AND CENTRAL SECTION

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. XXXVII] SATURDAY, 2<sup>nd</sup> MARCH, 1936 PHALGUNA 12, 1917 [ 9

Separate paging is given to each part of the supplement to the Central Gazette and Central Section in order that it may be filed as a separate compilation.

### PART-II

### EXTRAORDINARY

જામનગર મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન  
જામનગર

સને ૧૯૪૬, બોમ્બે પ્રોવિન્શીયલ કોર્પોરેશન એક્ટની કલમ ૧૪૮ તથા ૧૪૯ ની પેટા કલમ-૧ સાથે વાંચી કલમ-૪૫૭ ની પેટા કલમ-૭ અનુસાર થી ચેટર કરના નિયમો :

#### નિયમ-૧ ટૂંકી સંજ્ઞા :

આ "નિયમો જામનગર મહાનગરપાલિકાના : થી ચેટર કરના નિયમો" કહેવાશે.

#### નિયમ-૨ અમલ બાબત :

હાલે અસ્તિત્વમાં જામનગર મહાનગરપાલિકાના થી ચેટર કરના નિયમો જે અમલમાં છે તેની અવેજીમાં આ નિયમો રાજ્ય સરકારશ્રીની મેજૂરી મલ્યાની તારીખથી અમલમાં આવશે. પરંતુ જો પાછલી બાકી માટે તથા જે પગલાં - લેવાયા છે તેનેબાધ આવશે નહીં.

#### નિયમ-૩. વ્યાખ્યા :

આ નિયમોમાં વિષય અગર સંદર્ભથી અન્યથા વિસંગત હોય તે સિવાય એમ : એ અધિનિયમ એટલે વખતો વખત સુધારા સાથેનો સને ૧૯૪૬ મુબઈ પ્રોવિન્શીયલ કોર્પોરેશન એક્ટ, ૧૯૪૬ નો બોમ્બે એક્ટ ક્રમાંક : ૫૯.

બી : મહાનગરપાલિકા : એટલે જામનગર મહાનગરપાલિકા.

સી : સીનેમા : એટલે ફોટોગ્રાફીની ફીલ્મથી સાચા અને કાલ્પનિક બનાવોનું પડદા ઉપર રજૂ કરવામાં આવતું ચલચિત્ર.

ડી : નાટક એટલે કોઈપણ રંગભૂમિ ઉપર સાચા અર્થમાં કાલ્પનિક - બનાવોની એક અથવા વધુ જાતિના સપ્તસી ધ્વનિ સંગીતના જલસા અથવા નાટ્ય-પ્રયોગો, અગર આનંદ પ્રમોદ ચિત્રોરે સજવવામાં આવે.

- ૭: સરકસ: એટલે કોઈપણ મજૂરજન માટે જાનવર ધારા અથવા એમ કસરતના ખેલ ધારા અને પ્રયોગ ધારા રજુ કરવામાં આવે છે.
- ૮: તમાસા: એટલે કોઈપણ જાતના પ્રાચીન લોકપ્રિય મનારજનો, કાર્યક્રમ અથવા જાહુના પ્રયોગો, મળો, પ્રદર્શન, અગર બજાર અને જે તે માટે - દાખલ ફી વસુલ કરવામાં આવી હોય તે.
- ૯: માલીક: મેનેજર અથવા સેક્રટરી અને અહીં જે કોઈ સ્થાપના આવકને સંપૂર્ણ - અથવા તેના ભાગની આવકનો તેવા ખેલમાંથી હિસ્સો માલિક અથવા ભાગીદાર તરીકે હશે અથવા જે સ્થાપના દીકરી વેચતા હશે અગર પાસ આપતા હશે અથવા આવા ખેલોના હેન્ડબીલો ઉપર સહી કરતો હશે તેનો સમાવેશ થાય છે.

નિયમ: ૪

સીનેમા, નાટક, સરકસ તમાસા અથવા થીયેટરીકલ ખેલોના દરેક જણાવેલ દર પ્રમાણે થીયેટર કર વસુલ લેવામાં આવશે.

૧: સીનેમા	રૂ. ૧૫-૦૦
૨: નાટક	રૂ. ૧૫-૦૦
૩: સરકસ	રૂ. ૧૫-૦૦
૪: તમાસા	રૂ. ૧૫-૦૦
૫: અન્ય કોઈપણ જાતના થીયેટરીકલ ખેલ અને જેના માટે દાખલ ફી લેવામાં આવેલ હશે તે	રૂ. ૧૫-૦૦
૬: વાહાઈયો સો	રૂ. ૩-૦૦

નિયમ: ૫. કરની વસુલાત

આ કરની વસુલાત સીનેમા, નાટક, સરકસ, તમાસા અથવા અન્ય કોઈ પણ જાતના થીયેટરીકલ ખેલના માલીક, મેનેજર અથવા સેક્રટરી પાસેથી વસુલ લેવામાં આવશે.

નિયમ: ૬. કર-ભરપાઈ

થીયેટર કર દરેક પ્રસંગે ભરવાનો થતો હશે તે દરેક ખેલ ભજવતા પહેલાં અને સીનેમાના ખેલો માટે દરરોજ પહેલો ખેલ સર થતા પહેલાં મહાનગરપાલિકાની ઓફિસમાં ભરવાનો રહેશે.

નિયમ: ૭. કર ભરવાની રસીદ

મહાનગરપાલિકા છાપેલ પહોંચ ઉપર કર પૂરેપૂરો ભરવાની પહોંચ આપે તે સિવાય કર ભરેલો ગણાશે નહીં.

નિયમ: ૮. રસીદ તપાસ થઈ કરવી.

કમિશનર અગર તેમણે અધિકૃત કરેલા કોઈ મહાનગરપાલિકાની અમલદાર જોવા માટે ત્યાં કોઈ કર ભરપાઈ ક્યાંની રસીદ માલીક મેનેજર અથવા સેક્રટરીને બતાવવાની કે બતાવવા માટેની વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.

નિયમ: ૯. વળતર

ઉપરોક્ત રીતે ભરવાયેલ રકમનું રીફંડ અથવા આપેલ નહીં પરંતુ જે ખેલ માટે અગાઉથી કર ભરવામાં આવ્યો હશે અને તે ખેલ ભજવવામાં આવેલ નહીં હોય, તેવા કિસ્સામાં ઉદ્વેગની અદર કમિશનરશ્રીને અરજી કરવાની અને તેવા કિસ્સામાં ચકાસણી થયા બાદ ઉપરોક્ત ભરેલ રકમનું રીફંડ આપવામાં આવશે.

નિયમ: ૧૦. માફી


મનોરંજન એક્ટમાંથી સરકારી હુકમ અનુસાર જે કોઈ બેલને માફી આપી હશે અથવા જાહેર સંસ્થાના લાભાર્થે બેલને કિસ્સામાં - મહાનગરપાલિકાના કમિશનર આ કરની માફી આપી શકશે અથવા જો આ કરની રકમ ભરાયેલ હોય તો તે રકમ પાછી આપવાની સત્તા રહેશે.

નિયમ: ૧૧. શિક્ષા

જે કોઈ શખ્સ આ નિયમો કલમ વિરૂધ્ધ વર્તન કરશે અથવા ખોટી પહોંચ રજૂ કરશે કે ખતાવશે તો તેવા શખ્સ તકસીરવાન થયેથી રૂ. ૫૦૦/- થી વધારે નહીં તેટલી રકમ સુધીની શિક્ષાને પાત્ર થશે.

નોંધ :

આ જામનગર મહાનગરપાલિકાના ચિથેટર કરના નિયમોમાં ~~અગ્રેજી~~ અને ગુજરાતી પ્રતોમાં અર્થ એક કંઈપણ અસંગતી અથવા ગુચવાડો, ઉપસ્થિત થાય તો અગ્રેજીનો અર્થ સાચો ગણાશે.

  
મુખ્ય કમીશનર  
જામનગર મહાનગરપાલિકા





सत्यमेव जयते

# The Gujarat Government Gazette

## SUPPLEMENT TO THE CENTRAL GAZETTE AND CENTRAL SECTION

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. XXXVII | THURSDAY, 21st MARCH, 1996 / CHAITRA 1, 1918. No. 10

Separate paging is given to each part of the supplement to the Central Gazette and Central Section in order that it may be filed as a separate compilation.

### PART-II

### EXTRAORDINARY

સુરત મહાનગરપાલિકા

નો ટી સ

સુરત મહાનગરપાલિકાએ તેના તા. ૨૨-૧૨-૯૫ નાં ઠરાવ નંબર : ૧૯૬ થી સુરત મહાનગરપાલિકાની નોકરીમાં દાખલ થતાં અધિકારીઓ/કર્મચારીઓ કે જેઓની અગાઉ કેન્દ્ર સરકાર કે તેના વિભાગ અથવા ગુજરાત સરકાર કે તેના વિભાગમાં અથવા અર્ધસરકારી સંસ્થામાં કરેલી નોકરીના સમયને પેન્શનપાત્ર નોકરી ગણવાના વિનિયમો લાગુ પાડવાનું ઠરાવ્યું છે.

વિ નિ ય મો

(૧) આ વિનિયમો સુરત મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની નોકરીમાં દાખલ થતાં અગાઉ કેન્દ્ર સરકાર કે તેના વિભાગ અથવા ગુજરાત સરકાર કે તેના વિભાગમાં અથવા અર્ધસરકારી સંસ્થામાં કરેલી નોકરીના સમયને પેન્શનપાત્ર ગણવાના વિનિયમો તરીકે ઓળખાશે અને સુરત મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન મંજૂર કરે તે પ્રમાણે અમલમાં આવશે.

(૨) વ્યાખ્યા :-

૧. "કોર્પોરેશન" એટલે સુરત મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન.
૨. "અધિકારી/કર્મચારી" એટલે આ વિનિયમો હેઠળ વિગતવાર જણાવ્યા પ્રમાણે ભારત સરકાર કે ગુજરાત સરકાર અને તેના તાબા હેઠળના વિવિધ વિભાગોમાંથી કે અર્ધ-સરકારી સંસ્થાઓમાંથી સુરત મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની સેવામાં જોડાતા અધિકારી/કર્મચારી.

Rjt-II(Ext)-1.

[25]

૩. "ખાતા/એમ્પ્લોયર મારકટ" એટલે ઉપરોક્ત વિનિયમ-૨(૨) માં જણાવેલ સરકારી, અર્ધસરકારી ખાતામાંથી અને તેના એમ્પ્લોયર મારકટ.

૪. "પેન્શનપાત્ર સેવા અને નિવૃત્તિ લાભો" એટલે તેવી સેવા અને નિવૃત્તિ લાભો જેમાં ગુજરાત સરકારની પેન્શન નિયમો હેઠળ પેન્શન, ફેમીલી પેન્શન, પેન્શન રૂપાંતર, મૃત્યુસહ નિવૃત્તિ ગ્રેજ્યુઈટી મળવાપાત્ર છે તેટલા પુરતું મર્યાદિત રહેશે.

(૩) સુરત મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનમાં નોકરી મેળવવા માટેની ચરજી તેના ખાતા મારકટ કરેલી હોવી જોઈએ અને કોર્પોરેશનની સેવામાં નિમણૂકવાળી જગ્યાએ જોડાવા માટે અગાઉના તેમના ખાતાના એમ્પ્લોયરનું "ન વાંધા પ્રમાણપત્ર" મેળવી રજુ કરેલું હોવું જોઈએ, પરંતુ ખુબ જ જુના કિસ્સાઓમાં કેસના ગુણદોષ ચકાસી તે માટે છુટછાટ આપવાનો નિર્ણય આ વિનિયમો હેઠળ અધિકૃત કરેલ સક્ષામ સત્તા લઈ શકશે.

(૪) આ ઠરાવની તારીખ બાદ જે તે અધિકારી/કર્મચારીએ અગાઉની સરકારી, અર્ધ-સરકારી સેવામાંથી મુક્ત થયા પછી તરત જ કોર્પોરેશનની નોકરીમાં નિમણૂકવાળી જગ્યાએ હાજર થવાનું રહેશે. વધુમાં વધુ દિન-૯ (સાત) ની આવી તુટ જતી કરવા બાબતે આ વિનિયમોનો અમલ કરવા મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રી અધિકૃત ગણાશે.

(૫) જે અધિકારી/કર્મચારી ઉક્ત વિનિયમ-૩ ની શરત પરીપૂર્ણ કરતા હોય પરંતુ અગાઉની નોકરીમાંથી રાજીનામું મુકીને અત્રે જોડાયા હોય તેવા રાજીનામાને ટેકનીકલ કોર્મલીટી ગણી આ વિનિયમો મુજબ અગાઉની નોકરીની સળંગતા ગણવામાં આવશે.

(૬) આ ઠરાવની તારીખ પહેલાં અગાઉની નોકરી રંજોગોને આધિન રાજીનામું મુકી છોડી હોય અને તે પ્રમાણે રાજીનામું મુક્યા પછી ૯૦ (નેવું) દિવસની સમયમર્યાદામાં કોર્પોરેશનની નોકરીમાં જોડાય તો તેમની અગાઉની નોકરી આ વિનિયમોને આધિન જોડી આપવામાં આવશે.

(૭) કોર્પોરેશનની નોકરીમાં દાખલ થતાં અધિકારી/કર્મચારીની અગાઉની આવી સેવા કાચમી અથવા હળામી હેસીયતમાં રેગ્યુલર પગારગ્રેડમાં ૩ (ત્રણ) વર્ગની હોવી જોઈએ, પરંતુ વર્ક્સાઈ અથવા કોન્ટ્રાક્ટ બેઈઝ કે રોજીંદા હેસીયતમાં કરેલી નોકરી ધ્યાને લેવાશે નહિ.

(૮) જે તે અધિકારી/કર્મચારીની સરકારીમાંની અથવા અર્ધસરકારી સંસ્થામાંની નોકરીની સળંગતા ગણવાથી તેવી પાશ્ચાત્ય નોકરીના સમયગાળા માટે લેણી રજા, એલ.ટી.સી., બોનસ, ઈન્ક્રા કે અન્ય કોઈપણ નાણાકીય લાભો મળવાપાત્ર રહેશે નહીં કે તે માટેનો કોઈ હકક દાવો કરી શકશે નહિ અને તે ગ્રાહ્ય રાખવામાં આવશે નહીં.

આવી અગાઉની નોકરી પેન્શનપાત્ર સેવા તરીકે રાજ્ય સરકારના પેન્શન નિયમો હેઠળ મળવાપાત્ર પેન્શન, ફેમીલી પેન્શન, પેન્શન રૂપાંતર, મૃત્યુસહ નિવૃત્તિ ગ્રેજ્યુઈટીના લાભો આપવા પુરતી જ સળંગ ગણવામાં આવશે. તે નોકરી અન્ય કોઈપણ હેતુ માટે ધ્યાને લેવાશે નહિ.

(૯) કેન્દ્ર/રાજ્ય સરકારના કે અધિકારી સંસ્થા જે વિસ્તારમાં પેન્શન લાભી મળતા નથી, પરંતુ કો-ટ્રીબ્યુટરી પ્રોવિડન્ટ ફંડની જોગવાઈ છે તેવી જગ્યાએ કોર્પોરેશનની નોકરીમાં જોડાતા અધિકારી/કર્મચારીના અગાઉના ખાતાએ, ગુજરાત સરકારશ્રીના નાણાં વિભાગના ઠરાવ નંબર : મેનવીએન-૧૦૮૪-જીઓઆઈ-૩૭-પી. તા.૧૩-૮-૯૦ થી મંજૂર કર્યા પ્રમાણે અને તેમાં વખતોવખત સરકારશ્રી દ્વારા સુધારા વધારા કરવામાં આવે તે પ્રમાણે પ્રોવિડન્ટ ફંડના કો-ટ્રીબ્યુશન ૧(એક) વર્ષની સમયમર્યાદામાં કોર્પોરેશનની તિજોરીમાં જમા કરાવવાનું રહેશે. આ નિયમ ઠરાવની તારીખ પછી દાખલ થનાર અધિકારી/કર્મચારીઓને લાગુ પડશે, જ્યારે ઠરાવની તારીખ પહેલાં સુરત મહાનગરપાલિકાની નોકરીમાં દાખલ થયેલા અધિકારી/કર્મચારીઓને લાગુ પડશે નહિ.

(૧૦) આવા અધિકારી/કર્મચારીની સીનીયોરીટી ચત્રેના તે અંગેનાં વિનિયમો/નિયમો અનુસાર મ્યુનિ.કોર્પોરેશનની નોકરીમાં દાખલ થયાની તારીખથી ગણાશે.

(૧૧) સંબંધિત અધિકારી/કર્મચારીએ પોતે તેમની અગાઉની સેવાને લગતું તમામ અદ્યતન રેકર્ડ તેમના અગાઉના ખાતા/એમ્પ્લોયર પાસેથી મેળવીને કોર્પોરેશનમાં ચરજી સાથે રજુ કરવાનું રહેશે ત્યારપછી જ સક્ષમ સત્તા આ નિયમો હેઠળ નિવૃત્તિ પેન્શનનાં લાભી અંગે નિર્ણય લઈ શકાશે.

(૧૨) આ વિનિયમો સુરત મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનમાં કમિશનરશ્રીના તાબા હેઠળના ખાતાઓ, ઓડિટ ખાતુ, સેક્રેટરી પ્રાથમિક આ રીતે નોકરીમાં જોડાયેલા છે અને હાલ નોકરીમાં છે તેવા તથા હવે પછી દાખલ થતા અધિકારી/કર્મચારીઓને લાગુ પડશે.

(૧૩) આ વિનિયમોના અર્થઘટન તેમજ અમલ કરવા અને જરૂરી વિકલ્પ આપવા વિશે સંબંધમાં તથા રાજ્ય સરકારશ્રીની વખતોવખતની સુચનાઓને આધિન નિર્ણય લેવા વિશે અંગેની આખરી સત્તા કમિશનરશ્રીના તાબા હેઠળના ખાતાઓના અધિકારી/કર્મચારીઓના કિસ્સા માં કમિશનરશ્રીની, ઓડિટ તથા સેક્રેટરી શાખાના અધિકારી/કર્મચારીઓના કિસ્સામાં સ્થાયી સમિતિની રહેશે અને તે તમામને બંધનકર્તા ગણાશે.

(૧૪) આ વિનિયમો હેઠળ જ્યાં જ્યાં કમિશનરશ્રીને અધિકૃત કરેલ છે તેવી બાબતમાં ઓડિટ ખાતુ અને સેક્રેટરી ખાતુ માટે સ્થાયી સમિતિ વ્યાપ્ત લેવાનું રહેશે.

ધી બોમ્બે પ્રોવિડન્ટિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન એક્ટ, ૧૯૪૯ ના સેક્શન-૪૫૫ ના

સબ સેક્શન (૧) મુજબ આ નોટીસથી જણાવવાનું કે, જેઓને આ વિનિયમો અંગે વાંધાઓ અગર સુચનો મોકલવા હોય, તેઓએ આ નોટીસ પ્રસિધ્ધ થયાની તારીખથી દિન-૩૦ (ત્રીસ) માં નીચે સહી કરનારને લેખિતમાં મળે તે મુજબ મોકલી આપવા.

ઉપર જણાવેલ મુદ્દામાં આવેલ વાંધાઓ અગર સુચનો ઉપર સંપૂર્ણ વિચારણા કર્યા બાદ મહાનગરપાલિકા આ અંગેની છેવટની દરખાસ્ત સરકારશ્રીની મંજૂરી માટે મોકલશે.

*(Signature)* 21/3/96

મહાનગરપાલિકા કચેરી,  
સુરત. તા. ૮ - ૩ - ૧૯૯૬.

ક મિ રન ર,  
સુરત મહાનગરપાલિકા.

૨૧



# The Gujarat Government Gazette

## SUPPLEMENT TO THE CENTRAL GAZETTE AND CENTRAL SECTION

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. XXXVII | TUESDAY, 9<sup>th</sup> APRIL, 1996/CHAITRA 20, 1917 [No. 11]

Separate paging is given to each part of the supplement to the Central Gazette and Central Section in order that it may be filed as a separate compilation.

### PART-II

### EXTRAORDINARY

### PUBLIC NOTICE

Notification of proposed scheme under section-29 of the Electricity (Supply) Act - 1948.

It is hereby notified that Gujarat Industries Power Company Limited proposes to undertake the following scheme and shall have and exercise authority for placing of any equipment of the power plant for generation of Electricity in the area indicated in the relevant clause below:-

- |                                                |   |                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Name of scheme                              | : | 2x125 MW Lignite fired power plant.                                                                                                                                                                                       |
| 2. Proposed location                           | : | Vill. Nani Naroli, Ta. Mangrol,<br>Dist. Surat, Gujarat.                                                                                                                                                                  |
| 3. Capacity                                    | : | 250 MW.                                                                                                                                                                                                                   |
| 4. Estimated cost                              | : | Rs. 1151.16 Crores (Approx).                                                                                                                                                                                              |
| 5. Fuel to be used                             | : | Lignite.                                                                                                                                                                                                                  |
| 6. Power to be evacuated to                    | : | Mobha and Jaghadia sub-stations<br>of GEB.                                                                                                                                                                                |
| 7. Benefits that may<br>accrue from the scheme | : | Addition of installed power generation<br>capacity to power hungry state of<br>Gujarat will improve power position<br>in the state and growing power<br>demand of Agriculture and Industries<br>in the region can be met. |

Rjt-II(Ext.)-1.

[28]

Any licensee or any other person interested are hereby notified to make representation, if any, to the Gujarat Industries Power Company Limited on or before completion of two months from the date of publication of this notice. If any further details/clarifications are required please write to the Company Secretary, Gujarat Industries Power Company Limited.

Regd. Office:

P.O.Petrofils - 391 347

Dist. Baroda

Ph. : (O) 372768, 373213, 373157

Fax: 91-0265-370190/373207

Tlx : 0175-6498 GIPC IN

Gram : GIPCL

જાહેરનામું

By Order and on behalf of

Gujarat Industries Power Company Ltd.

Company Secretary

ઇલેક્ટ્રીસીટી (સપ્લાય) એક્ટ, ૧૯૪૮ ના કાયદાની કલમ ૨૬ પેટા કલમ (૧) અન્વયે કરવા ધારેલ યોજનાનું પ્રાથમિક જાહેરનામું.

આથી જાહેર કરવામાં આવે છે કે, ગુજરાત ઇન્ડસ્ટ્રીઝ પાવર કંપની લિ. નીચેની યોજના કામ ધરવા માંગે છે અને નીચે જણાવેલ વિસ્તારમાં સદરકું યોજના અંગે વીજ ઉત્પાદન કરવા માટે કોઈપણ યંત્ર સામગ્રી તથા માલસામાન મુકવા માટે જરૂરી સત્તા ધરાવશે અને તેનો ઉપયોગ કરશે.

૧. યોજનાનું નામ : ૨૫૦ મેગાવોટ લીગનાઈટ આધારિત વીજ મથક
૨. સૂચિત સ્થળ : નાની નારોલી, તા.માંગરોલ  
જ.સુરત, ગુજરાત.
૩. ક્ષમતા : ૨૫૦ મેગાવોટ
૪. અંદાજિત કુલ રકમ : રૂ. ૧૧૫૧.૧૬ કરોડ (આશરે)
૫. બળતણ : લીગનાઈટ
૬. વીજળી ક્યાં વકન કરવામાં આવશે : ગુજરાત વિદ્યુત બોર્ડનાં મોભા અને ઝઘડીયા સબસ્ટેશનોમાં
૭. યોજનાં માંથી મળનારા લાભો : રાજ્યની સ્થાપિત વીજશક્તિમાં વધારો થશે જેને લીધે રાજ્યની વીજપરિસ્થિતિમાં સુધારો આવશે. અને જે તે વિસ્તારની ઉદ્યોગો અને ખેતી માટે વધતી જતી વીજમાંગને પહોંચી શકશે.

આ બાબતમાં રસ ધરાવતી કોઈપણ વ્યક્તિ અગર કોઈપણ પરવાનેદારને આથી જણાવવામાં આવે છે કે જેઓને આ યોજના અંગે કોઈ રજૂઆત કરવી હોય તો તેમણે ગુજરાત ઇન્ડસ્ટ્રીઝ પાવર કંપની લિ., પી.ઓ.પેટ્રોફિલ્સ-૩૯૧૩૪૭, જલ્લો-વડોદરા ને વિચારણા માટે આ નોટિસ પ્રસિધ્ધ થયાની તારીખથી બે મહીના મહિનામાં અથવા તે પહેલાં લખી જણાવવું.

વધુ વિગત અથવા ચોખવટ માટે કંપની સેક્રેટરી, ગુજરાત પાવર કોર્પોરેશન લિ. ને સમયસર લખવું.

ગુજરાત ઇન્ડસ્ટ્રીઝ પાવર કંપની લિ. ગુજરાત ઇન્ડસ્ટ્રીઝ પાવર કંપની લિ., તા. પી.ઓ.પેટ્રોફિલ્સ - ૩૯૧ ૩૪૭ આદેશ અને વતી,  
જલ્લો - વડોદરા

કંપની સેક્રેટરી

Printed at the Government Press, Rajkot.  
Complaints about Gazette must be made within a fortnight  
from the date of this publication accompanied  
by the Wrappers.



# The Gujarat Government Gazette

## SUPPLEMENT TO THE CENTRAL GAZETTE AND CENTRAL SECTION

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. XXXVI MONDAY, 22nd APRIL, 1996/VAISHAKHA, 2, 1918. No. 12

Separate paging is given to each part of the supplement to the Central Gazette and Central Section in order that it may be filed as a separate compilation.

### PART-II

### EXTRAORDINARY

સુરત મહાનગરપાલિકા

નો. ટી. સ.

સુરત મહાનગરપાલિકાએ તેના વહીવટદાર ઠરાવ નંબર : ૧૯૩૬, તા. ૧૮-૪-૯૫ થી સુપ્રિ-ટે-૩-ટ બોક યુ પાર્કિંગ એન્ડ ગાર્ડનની જગ્યાની હાલની લાયકાતમાં સુધારો કરી નીચે દર્શાવ્યા મુજબ લાયકાતના નિયમો રાખવાનું ઠરાવ્યું છે.

જગ્યાનું નામ : સુપ્રિ-ટે-૩-ટ બોક યુ પાર્કિંગ એન્ડ ગાર્ડન

હાલની લાયકાત : ૧. બી.એસ.સી. મુખ્ય વિભાગ વનસ્પતિશાસ્ત્ર, ગૌણ વિભાગ-પ્રાણીશાસ્ત્ર અથવા માન્ય વિક્ષાપીઠના બી.એસ.સી. (એગ્રી કલ્ચર)  
૨. સરકારી કે અર્ધસરકારી સંસ્થામાં બાગ બગીચા ખાતાના વડા તરીકેનો ૧૦ વર્ગનો અનુભવ, વિવિધ પ્રકારના પ્રદર્શનોના આયોજનો તથા કલાના દોષ્ટમાં પ્રદાનને ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે.

સુચિત લાયકાત વિગેરે : બી.એસ.સી. મુખ્ય વિભાગ વનસ્પતિશાસ્ત્ર ગૌણ વિભાગ પ્રાણીશાસ્ત્ર અથવા માન્ય વિક્ષાપીઠના બી.એસ.સી. (એગ્રી કલ્ચર).

૨. સરકારી કે અર્ધસરકારી સંસ્થામાં બાગ-બગીચા ખાતાના વડા તરીકેનો ૧૦ વર્ગનો અનુભવ.

ભરતીનો પ્રકાર :-

૧. ગાર્ડન સુપ્રિ-ટેન્ડન્ટની જગ્યા પર કામ કરતા અને આ જગ્યાની મંજૂર કરેલી લાયકાત ધરાવતા કમચારીઓમાંથી સીનીયોરીટી-ક્રમ-મેરીટના ધોરણે બઢતીથી પુરવાની રહેશે.
૨. જો આ જગ્યા પ્રમોશનથી ભરી શકાય તેમ ન હોય ત્યારે સીધી ભરતીથી ભરવાની રહેશે.

ધી બોમ્બે પ્રોવિ-શીયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન એક્ટ, ૧૯૪૯ ના સેક્શન-૪૫૫ ના સબ સેક્શન (૧) મુજબ આ નોટીસથી જણાવવાનું કે, જેઓને આ જગ્યાની લાયકાત અંગે વાંધાઓ અગર સુચનો મોકલવા હોય તો તેઓએ આ નોટીસ પ્રસિધ્ધ થયાની તારીખથી દિન-૩૦ (ત્રીસ) માં નીચે સહી કરનારને લેખિતમાં મળે તે મુજબ મોકલી આપવા.

ઉપર જણાવેલ મુદતમાં આવેલ વાંધાઓ અગર સુચનો ઉપર સંપૂર્ણ વિચારણા કર્યા બાદ મહાનગરપાલિકા આ અંગેની છેવટની દરખાસ્ત સરકારશ્રીની મંજૂરી માટે મોકલશે.

મહાનગરપાલિકા કચેરી, સુરત.  
તારીખ : ૨/૪/૧૯૯૬.

૨૨

૪૪/૧૬  
ક મિ રન ર,  
સુરત મહાનગરપાલિકા.



# The Gujarat Government Gazette

## SUPPLEMENT TO THE CENTRAL GAZETTE AND CENTRAL SECTION

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. XXXVII

THURSDAY, 16th MAY, 1996/VAISAKHA 26, 1918

[No. -13]

Separate paging is given to each part of the supplement to the Central Gazette and Central Section in order that it may be filed as a separate compilation.

### PART-II

### EXTRAORDINARY

વડોદરા શહેરી વિકાસ સત્તામંડળ,  
વડોદરા  
અધિસૂચન  
-----

ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ-૧૯૭૬

આથી લાગતા વળગતા તથા સંબંધકર્તા તમામ વ્યક્તિઓને જણાવવામાં આવે છે કે, મુસદ્દા રૂપ નગર રચના યોજના સેવાસી નંબર. ૨ ની મુસદ્દો ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ -૧૯૭૬ ની કલમ -૪૨(૧) ની જોગવાઈઓ મુજબ વડોદરા શહેરી વિકાસ સત્તામંડળ દ્વારા તૈયાર કરવામાં આવેલ છે.

ઉક્ત કાયદા હેઠળ બનાવેલ નિયમ-૧૮ માં કહેલ જોગવાઈઓ મુજબ આ યોજનાની સુધિત દરખાસ્તોથી અસર પામતા શક્ષે/ હિત સંબંધ ધરાવનારાઓના વધી/ સુચનો મેળવવા માટે સત્તામંડળે તેની તા. ૧૫-૫-૯૬ ની ૧૪૨ મી બેઠકના ઠરાવ નંબર. (૧૦૫૦) થી પ્રસિધ્ધ કરવાનું ઠરાવેલ છે.

ઉપર જણાવેલ મુસદ્દા રૂપ નગર રચના યોજના સેવાસી નંબર. ૨ ની ચતુર્થીમા નીચે જણાવ્યા મુજબની છે.

ઉત્તર- મોજે સેવાસીના બ્લોક નંબર. ૩૦૯, ૩૦૮, ૩૦૬, ૧૬૬, ૧૬૭, ૧૫૬, ૧૫૫

દક્ષિણ- મોજે સેવાસીના બ્લોક નંબર. ૨૫૮, ૨૫૪, ૨૫૩, ૨૪૩, ૨૪૨, ૨૪૦, ૨૩૫

પૂર્વ- મોજે સેવાસીના બ્લોક નંબર. ૧૫૫, ૧૭૬, ૧૭૫, ૧૬૪, ૨૦૬, ૨૦૫, ૨૧૭, ૨૧૪, ૨૨૯, ૨૩૬, ૨૩૫

પશ્ચિમ- મોજે સેવાસીના બ્લોક નંબર. ૩૦૯, ૨૯૮, ૨૮૮, ૨૮૬, ૨૮૫, ૨૭૪, ૨૬૨, ૨૬૧, ૨૫૯, ૨૫૮



મુસઘરૂપ નગર રચના યોજના સેવાસી નંબર.૨ની નીચે જણાવ્યા મુજબનું સાહિત્ય , નકશા, કોર્મ પત્રકો, વિગેરે જાહેર જનતાને નિરીક્ષણ માટે તથા સમજ સારૂ વડોદરા શહેરી વિકાસ સત્તામંડળની કચેરીમાં કચેરી સમય દરમિયાન મુલુ રાખવામાં આવેલ છે. અને તે સમજાવવાની વ્યવસ્થા કરવામાં આવેલ છે.

- (૧) પ્રસ્તાવના
- (૨) યોજનાનો સંક્ષિપ્ત અહેવાલ.
- (૩) પુનઃવહેંચણી અને મુલ્યાંકન પત્રકો નમુનો-૭
- (૪) યોજનામાં સુચિત કામોનો અંદાજત ખર્ચ
- (૫) યોજનાની નાણાંકીય વ્યવસ્થા નમુનો-૪
- (૬) નોંધ
- (૭) મુખ્ય મંડળની અધિકસીત ભેમજ આખરી મંડળની અધિકસીત તથા વિકસીત સ્થિતિમાં કિંમતના અંદાજના ખર્ચ તથા કારણો દર્શાવતું પત્રક.
- (૮) જમીનની કપાતની ટકાવારી દર્શાવતું પત્રક.
- (૯) વેચાણના ઉતારા દર્શાવતું પત્રક.
- (૧૦) વિકાસ નિયંત્રણ વિનિમયો.
- (૧૧) યોજના વિસ્તાર તથા હદ દર્શાવતો ઇન્ડેક્સ પ્લાન ( નકશા નં.૧)
- (૧૨) મુખ્ય મંડળની હદો તથા રેવન્યુ સર્વે નંબરની હદો તથા હયાત નાણીયા રસ્તા વિગેરે દર્શાવતો નકશો (નકશા નં.૨)
- (૧૩) મુખ્ય મંડળની હદો તથા સેના નંબરો, આખરી મંડળની હદો તથા સેના નંબરો જાહેર હેતુ માટેના આખરી મંડળો અને સેના હદો સુચિત રસ્તાઓ વિગેરે દર્શાવતો નકશો (નકશા નંબર.૩)
- (૧૪) આખરી મંડળની હદો, તથા સેના નંબરો, યોજનાના રસ્તાઓ, જે જાહેર હેતુ માટેના આખરી મંડળો અને સેના હદો વિગેરે દર્શાવતો નકશો ( નકશા નં.૪)
- (૧૫) યોજનામાં સુચિત જાહેર સુખાકારોની સુવિધાઓ દર્શાવતો નકશો ( નકશા નં.૪-અ)
- (૧૬) વેચાણ દર્શાવતો નકશો (નકશા નં.૫)

ઉપસેકત અધિસૂચન સરકારશ્રીના રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ થયાની તારીખથી એક માસની અંદર સદરહું મુસઘરૂપ યોજનાની દરખાસ્તોથી અસર પામતી ઝોનપણ વ્યક્તિ આ યોજના સંબંધમાં લેખીત વાંધા/ સુચનો વડોદરા શહેરી વિકાસ સત્તામંડળ, વડોદરાને મોકલશે તો આ મુસઘરૂપ નગર રચના યોજના સેવાસી નંબર.૨ રાજ્ય સરકારશ્રીને મંજૂરી અર્થે સાદર કરતા પહેલા ગુણવત્તાનો ધોરણ ચકાસી ધ્યાને લેવામાં આવશે જેની નોંધ લેશે.

વડોદરા.

તા.૧૫-૫-૯૬

કચેરીનું સરનામું

વડોદરા શહેરી વિકાસ સત્તામંડળ

ફતેગંજ, મ્યુનિસિપલ ઓપીંગ સેન્ટર,

વડોદરા.-૩૯૦ ૦૦૨.

મુખ્ય કારોબારી અધિકાર  
શહેરી વિકાસ સત્તામંડળ  
વડોદરા.



# The Gujarat Government Gazette

## SUPPLEMENT TO THE CENTRAL GAZETTE AND CENTRAL SECTION

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL - XXXV II MONDAY, 20th MAY, 1996 / VAISAKHA 30, 1918 [No. 14]

Separate paging is given to each part of the supplement to the Central Gazette and Central Section in order that it may be filed as a separate compilation.

### PART-II

### EXTRAORDINARY

જામનગર મહાનગરપાલિકા  
ક્તલખાના અને માર્કેટ માટેના પેટા  
કાયદા અને નિયમો મંજૂર કરવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર,  
શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,  
ઠરાવ ક્રમાંક: જમન/૮૦૯૫/૧૯૯૫-૯૬, ૨૨.૨૨.૧૦.  
સચિવાલય, ગાંધીનગર.

વંચાણે લીધા :-

જામનગર મહાનગરપાલિકાના તા. ૧૧-૧૧-૯૫ ના પ.ક.જેએમસી/લેબર-નિયમો-પેટા  
કાયદા/૨૦૦/૯૫-૯૬.

ઠરાવ :-

મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ-૧૯૪૯ ની કલમ-૪૬૧ હેઠળ  
મળેલ સત્તાની રૂએ જામનગર મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના આ સાથે સામેલ ક્તલખાના અને માર્કેટ  
માટેના પેટા કાયદા અને નિયમોને આથી સરકારશ્રીની બહાલી આપવામાં આવે છે.

૨. જામનગર મહાનગરપાલિકાએ આ નિયમો, બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ-૪૬૨ મુજબ  
રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

ઉપસચિવ,

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ

--: જામનગર - મહાનગરપાલિકા ::--

વંચાણે લીધા :-

- ૧) ધી બોમ્બે પ્રોવીન્શયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન એક્ટ ૧૯૪૮ની કલમ ૪૫૮ ના કલોઝ ૨૬, ૨૮ અને ૧૯, અનુસાર કતલખાના અને મારકેટો માટેના પેટા કાયદા.
- ૨) જા.મ્યુનિ. કો. એ. ચો.ઠ.નં. ૪૦૨ તા. ૧૫-૪-૮૫.

સંજ્ઞા :-

આ પેટા કાયદા, "જામનગર મહાનગરપાલિકા"ની બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૪૫૮ નાં કલોઝ :૨૬:, :૨૮:, અને :૧૯: અનુસાર કતલખાના અને મારકેટો માટેના પેટા કાયદા ૧૯૮૩ તરીકે ઓળખાશે.

અમલ :-

રાજ્ય સરકારશ્રીની મંજૂરી મળ્યે ગેઝેટમાં પ્રસિધ્ધ થયાની તારીખથી અમલમાં આવશે.

વ્યાખ્યા :-

(અ) એક્ટ એટલે બોમ્બે પ્રોવીન્શયલ એક્ટ ૧૯૪૮ અને તેમાં થતા વખતોવખતના સુધારા વધારાનો સમાવેશ થયેલ ગણાશે.

(બ) કમિશનર :- બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૮ ની કલમ ૩૬ મુજબ નિમાયેલ જામનગર શહેર માહેના મ્યુનિ. કમિશનર બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૬૯ નીચે જે સત્તાઓ સુપ્રત કરેલ હોય તેનો સમાવેશ થયેલ ગણાશે.

**\*\* વિભાગ-૧ સામાન્ય \*\***

૧) શબ્દોનો અર્થ :-

આ નીચે જણાવેલા પેટા કાયદાની રચનામાં નિચેનાં શબ્દો અને ભાવોને હવે પછી અનુક્રમે આપવામાં આવેલો અર્થ ગણવાનો છે. સિવાય સદરહુ અર્થ અનુક્રમ ન હોય અથવા આવા શબ્દો અગર ભાવે જેમાં વાપરવામાં આવ્યા હોય તે ચાલુ વિષયને સંબંધકર્તા ના હોય, એટલે કે :-

એક વચનગણા શબ્દોમાં બહુવચન અને બહુવચનવાળા શબ્દોમાં એકવચન તેમજ નરજાતિના શબ્દોમાં નારી જાતિનો સમાવેશ થાય છે.

"એક્ટ" એટલે ધી બોમ્બે પ્રોવિન્શ્યલ મ્યુનિ. કોર્પો. એક્ટ ૧૯૪૯ અથવા હવે પછી તેના બદલે બીજો કાયદો પસાર કરવામાં આવે અગર સદરહુ કાયદામાં સુધારો કરવામાં આવે તે કાયદો સમજવાનો છે.

"કમિશનર" એટલે સદરહુ એક્ટની કલમ ૩૬ મુજબ નિમાયેલાં જામનગર શહેર માટેના મ્યુનિ. કમિશનર અને એક્ટની કલમ ૩૯ મુજબ નિમાયેલાં એક્ટીંગ કમિશનર સમજવાનું છે.

"મેડીકલ ઓફિસર ઓફ હેલ્થ " એટલે એક્ટની કલમ ૪૫ મુજબ નિમાયેલાં મેડીકલ ઓફિસર ઓફ હેલ્થ અગર સદરહુ જગ્યાએ જે અધિકારીની કામચલાઉ નિમણૂક થઈ હોય તે સમજવાનું છે.

"ઇન્સ્પેક્ટર" એટલે મારકેટો અને કતલખાનાના જે ઇન્સ્પેક્ટરો ચાલુ હોય તે સમજવાનું છે.

"સ્ટેન્ડીંગ" એ શબ્દનો અર્થ મારકેટમાં રહેતા કોઈપણ શખ્સને માલસામાન વેચનાર તરીકે બેસવા માટે અગર તેના ઉપર કોઈપણ ઘોડી, પાટલી, બોર્ડ કે ટ્રે અગર તેના જેવી બીજી વસ્તુઓ મુકવા માટે જે કોઈ જગ્યા અગર ખુલ્લી જગ્યા અગર બીજી સગવડ જેની વ્યાખ્યા કરવામાં આવી હોય યા ન હોય તો પણ આપવામાં આવી હોય તે એવો થાય છે.

૨) સુપ્રત કરેલી સત્તાઓ :-

નીચેના પેટા કાયદા અનુસાર કમિશનર સાહેબને સુપ્રત થયેલી સત્તાઓ, ફરજો અને કાર્યો કમિશનર સાહેબ બજાવશે અને પોતાને યોગ્ય લાગે તો જે કોઈ મ્યુનિસિપલ અધિકારીને કમિશનર સાહેબ સામાન્ય રીતે અગર ખાસ રીતે પોતાના વતી આવી સત્તાઓ ફરજો અને કાર્યો બજાવવાની સત્તા જે કાંઈ શરતો અગર મર્યાદા રાખીને લેખિત સોંપવામાં આવી હોય તે સદરહુ અમલદાર બજાવશે અને આવી રીતે સુપ્રત થયેલી સત્તા જે કોઈ અમલદાર તરફથી બજાવવામાં આવી હોય તેમાં ફેરફાર કરવાને કમિશનર સાહેબને હક્ક રહેશે. અને આ પેટા કાયદાઓમાં આવતો " કમિશનર" શબ્દના અર્થમાં આવી રીતે જેને સત્તા સુપ્રત થઈ હોય તેવા મ્યુનિ. અધિકારીનો સમાવેશ થાય છે.



## -: વિભાગ-૨, મ્યુનિસિપલ માર્કેટ :-

=====

## ૧) ભાડુત વગેરેએ તપાસ માટે આવવા દેવા બાબત :-

મ્યુનિસિપલ માર્કેટ માહેની કોઈપણ દુકાન, સ્ટોલ, ગોડાઉન, અગર સ્ટેન્ડીંગના દરેક ભાડુત અગર કબજેદાર કમિશનર સાહેબને અગર કમિશનર તરફથી આ અંગે નિમવામાં આવેલા કોઈપણ મ્યુનિ. અધિકારીને તમામ સમયે તપાસ કરવા માટે દાખલ થવા દેશે.

## ૨) દુકાન, સ્ટોલ, ગોડાઉન, અગર સ્ટેન્ડીંગના કબજેદારે અગર તેના પ્રતિનિધિએ પબ્લીકને અડચણ થાય એવી રીતે રસ્તામાં કોઈપણ વસ્તુ નહીં મુકવા બાબત :- મ્યુનિસિપલ માર્કેટ માહેની કોઈપણ દુકાન, સ્ટોલ, ગોડાઉન, અગર સ્ટેન્ડીંગના ભાડુત અગર કબજેદાર આ માર્કેટમાં માલસામાન અગર વ્યાપારની ચીજો વેંચવાના કારણ સારું લાવવામાં આવ્યો હોય તે સિવાય બીજો માલ લાવશે નહીં અગર લાવવા દેશે નહીં. તેમજ આવી દુકાન, સ્ટોલ, ગોડાઉન, અગર સ્ટેન્ડીંગમાં અગર તેમાંથી આવો માલ લાવવા લઈ જવા માટે જરૂરી હોય તેટલા સમય કરતાં વધારે સમય માટે અગર બીજી રીતે કોઈપણ રસ્તાની વચ્ચે અગર આવી દુકાન, સ્ટોલ, ગોડાઉન અગર સ્ટેન્ડીંગની બાજુની જગ્યામાં અગર આવી માર્કેટમાં બીજી કોઈ જગ્યાએ અગર માર્કેટની નજીકના કોઈપણ રસ્તા ઉપર ટોપલો, ટોપલી, કરંડિયાઓ, પેટી, પાટીયું અગર આવો માલ ભરવા માટેની બીજી કોઈ વસ્તુ રાખશે નહીં અગર રાખવા દેશે નહીં.

## ૩) દુકાન, સ્ટોલ, ગોડાઉન, અગર સ્ટેન્ડીંગના કબજેદારે અગર તેમના પ્રતિનિધિએ પોતાની દુકાન, સ્ટોલની હદ બહાર સામાન નહીં મુકવા બાબત : મ્યુનિસિપલ માર્કેટ માહેની કોઈપણ દુકાન, ગોડાઉન અગર સ્ટેન્ડીંગના ભાડુત અગર કબજેદાર પોતાનો માલસામાન અગર વ્યાપારની ચીજો એવી રીતે ગોઠવશે નહીં અગર વેંચાણ માટે પ્રદર્શિત કરશે નહીં અગર કરવા દેશે નહીં કે જેથી કરીને તેમાંનો કોઈપણ ભાગ આવી દુકાન, સ્ટોલ, ગોડાઉન, સ્ટેન્ડીંગની નકકી કરેલી હદની બહાર આગળ પડતો આવે અગર કોઈપણ માણસના અવરજવરના રસ્તાને અડચણકર્તા થાય.

૪) મેડીકલ ઓફીસર ઓફ હેલ્થ નક્કી કરેલા સમય સિવાય કબજેદારે દુકાન, સ્ટોલ, નહિં ઉપાડવા બાબત :- મ્યુનિસિપલ માર્કેટ માહેની કોઈપણ દુકાન, સ્ટોલ, ગોડાઉન અગર સ્ટેન્ડીંગના ભાડુત અગર કબજેદારે નક્કી કરેલા સમય પહેલા સદરહું દુકાન ઉપાડીને પોતાનો માલ સામાન ગોઠવશે નહીં તેમજ મેડીકલ ઓફીસર ઓફ હેલ્થ તરફથી મારકીટો બરાબર સાફ કરવા માટે તેને બંધ કરવાનો જે સમય વખતો વખત નક્કી કરવામાં આવ્યો હોય તે સમય પહેલા પોતાનો માલ-સામાન ઉપાડી લેશે અને પોતાની દુકાન, સ્ટોલ, ગોડાઉન બંધ કરી દેશે.

(૫) દુકાન, સ્ટોલ અગર ગોડાઉન સ્વચ્છ હાલતમાં રાખવા બાબત :- મ્યુનિસિપલ માર્કેટ માહેની કોઈપણ દુકાન, સ્ટોલ, અગર ગોડાઉનના ભાડુત અગર કબજેદાર સદરહું દુકાન, સ્ટોલ, અગર ગોડાઉન સ્વચ્છ સ્થિતિમાં રાખશે અને તેમાં કચરો વગેરે રહેવા દેશે નહીં. પરંતુ કોઈપણ ટબ, પેટી અગર છાબડીમાં ભરવામાં આવશે અને તેને રાખવામાં આવેલા યોગ્ય પાત્રમાં નાખી આવશે.

૬) પાણીનો બગાડ નહીં કરવા બાબત :- કોઈપણ મ્યુનિસિપલ માર્કેટમાં કોર્પોરેશન તરફથી આપવામાં આવતા પાણીનો કોઈપણ શખ્સ ઉપાડ કરશે નહીં.

૭) દુકાનો વગેરેના ભાડુતો તથા તેમના નોકર વર્ગે સ્વચ્છ પોશાક પહેરવા બાબત: કોઈપણ મ્યુનિસિપલ માર્કેટ માહેની કોઈપણ દુકાન, સ્ટોલ, ગોડાઉન અગર સ્ટેન્ડીંગના દરેક ભાડુત કબજેદાર અગર તેમનો નોકર જ્યારે મારકીટમાં હાજર હોય ત્યારે તમામ સમયે સ્વચ્છ પોશાક પહેરશે અને જે સ્ટોલમાં માંસ અગર મચ્છી વેંચવામાં આવતી હોય તે સ્ટોલમાં માંસ અગર મચ્છીની સંસર્ગમાં આવે એવી રીતે બેસશે નહીં.

૮) કોઈપણ દુકાન, સ્ટોલ, ગોડાઉન, સ્ટેન્ડીંગના ભાડુત અગર કબજેદાર સિવાય બીજા શખ્સે તેના ઉપયોગ નહીં કરવા બાબત :-

--:: કોઈપણ શખ્સ ::--

(અ) કોઈપણ મ્યુનિસિપલ મારકેટ માહેની કોઈપણ દુકાન, સ્ટોલ, અગર ગોડાઉન, સ્ટેન્ડીંગ, પાટલી, ટેબલ, કમ્પાર્ટમેન્ટ અગર જગ્યાના કોર્પોરેશન તરફથી નક્કી થયેલ ભાડુત અગર કબજેદાર સિવાય તેનો કબજો લેશે નહીં.

(બ) કોઈપણ મ્યુનિસિપલ મારકીટ માહેની કોઈપણ દુકાન, સ્ટોલ, ગોડાઉન, સ્ટેન્ડીંગ, પાટલી, ટેબલ, કમ્પાર્ટમેન્ટ અગર જગ્યા માટેના ભાડુત અગર કબજેદાર અગર તેમના નોકર સિવાય તેમાં મુકવામાં આવેલી વસ્તુઓ વેંચશે નહીં અગર વેંચવા માટે પ્રદર્શિત કરશે નહીં તેમજ ગોઠવશે નહીં.

(ક) કોઈપણ મ્યુનિસિપલ મારકીટ માહેની કોઈપણ દુકાન, સ્ટોલ, ગોડાઉન, સ્ટેન્ડીંગ, પાટલી, ટેબલ, કમ્પાર્ટમેન્ટ અગર જગ્યા બીજાને એસાઇન કરશે નહીં, પેટા ભાડે આપશે નહીં અગર તેનો કબજો છોડશે નહીં.

૯) ભાડુતને બદલે બીજા માણસો નિમવા બાબત :- કોઈપણ મ્યુનિસિપલ મારકેટની કોઈપણ દુકાન, સ્ટોલ, ગોડાઉન અગર સ્ટેન્ડીંગના દરેક ભાડુત અગર કબજેદાર પોતાનો ધંધો ચલાવવા માટે પોતાના વતી જે શખ્સને અવેજ તરીકે રોકેલો હોય તેમનું નામ મારકીટના સુપ્રીન્ટેન્ડન્ટ અગર ઇન્સપેક્ટરને નોંધાવશે અને જ્યાં સુધી આવા અવેજ પોતાના વતી કામ કરવા રાખવામાં આવે ત્યાં સુધી તેમનું નામ વખતો વખત નોંધાયેલું ચાલુ રાખશે.

૧૦) મેડીકલ ઓફીસર ઓફ હેલ્થ તરફથી પ્રતિબંધ કરવામાં આવેલા અવેજીઓ નહીં રાખવા બાબત :- મેડીકલ ઓફીસર ઓફ હેલ્થ તરફથી લેખીત પ્રતિબંધ કરવામાં આવે તેવા કોઈપણ દુકાન, સ્ટોલ, ગોડાઉન અગર સ્ટેન્ડીંગ ઉપર કોઈપણ શખ્સ મુકશે નહીં.

૧૧) પરવાનગી સિવાય વેંચાણ નહીં કરવા બાબત :- મેડીકલ ઓફીસર ઓફ હેલ્થની લેખીત પરવાનગી સિવાય કોઈપણ શખ્સ કોઈપણ મ્યુનિ. મારકીટમાં વેંચાણ માટે હરાજી રાખશે નહીં.

૧૨) ભાડુત નહીં હોય એવા શાખ્સો તરફથી નમુનાઓ મારફત વેંચાણ નહિં કરવા બાબત :- મ્યુનિસિપલ માર્કેટ માહેની કોઇપણ દુકાન, સ્ટોલ, ગોડાઉન અગર સ્ટેન્ડીંગના ભાડુત અગર કબજેદાર ન હોય તેવા કોઇપણ શાખ્સ આવી માર્કેટમાં અગર તેની નજીક કોઇપણ માલના ફક્ત નમુનાઓ બતાવીને જયારે માલનો જથ્થો બીજી જગ્યાએ હોય તેવી રીતે માલનું વેંચાણ કરશે નહીં અથવા આવી માર્કેટમાં માલના વેંચાણની દલાલી કરશે નહીં અથવા આવા માલના વેંચાણનો ઓર્ડર લેશે નહીં.

૧૩) મારકીટમાં આવતા લોકોને અડચણ નહીં કરવા અગર તેને ગ્રાહક તરીકે હાથ ઝાલીને નહીં લઇ જવા બાબત :- કોઇપણ ભાડુત અગર કબજેદાર મારકીટમાં આવતા લોકોને અડચણ કરશે નહીં અગર તેમને ગ્રાહક તરીકે લઇ જવા તેમના હાથ પકડવામાં આવશે નહીં.

૧૪) ફેરી નહીં કરવા, માલ વેંચવા નહીં લઇ જવા, વેંચાણ માટે બુમો નહીં પાડવા, વગેરે બાબત :- કોઇપણ મ્યુનિસિપલ મારકેટમાં કોઇપણ શાખ્સ માલના વેંચાણ માટે ફેરી કરશે નહીં, માલ લઇ જશે નહીં તેમજ તેના વેંચાણ માટે બુમો પાડશે નહીં.

૧૫) ગ્રાહકને આકર્ષવા માટે અવાજ કરતા સાધનો નહીં વાપરવા બાબત :- કોઇપણ મ્યુનિસિપલ મારકેટમાં કોઇપણ શાખ્સ ગ્રાહકોને પોતાની દુકાનના સ્ટોલ, ગોડાઉન, સ્ટેન્ડીંગ, પાટલી, ટેબલ, કમ્પાર્ટમેન્ટ અગર જગ્યા ઉપર આવવા આકર્ષવા માટે ઘંટડી અગર બીજા અવાજ કરતા કોઇપણ યંત્રો વાપરશે નહીં.

૧૬) માર્કેટમાં કૂતરાઓ નહીં લઇ આવવા બાબત :- કોઇપણ મ્યુનિસિપલ માર્કેટમાં કોઇપણ શાખ્સ કૂતરુ લાવશે નહીં અથવા તેમની પાછળ આવતું હોય તેને જાણી જોઇને આવવા દેશે નહીં.

૧૭) મોટેથી સીસોટી નહીં વગાડવા અથવા અશ્લીલ ભાષા નહીં બોલવા બાબત:- કોઇપણ મ્યુનિસિપલ માર્કેટમાં કોઇપણ શાખ્સ, મોટેથી સીસોટી વગાડશે નહીં અગર બુમો પાડશે નહીં અગર ઢોર, ગંદી, અશ્લીલ તિરસ્કાર ભરેલી અગર ત્રાસ જનક ભાષાનો ઉપયોગ કરશે નહીં.



૧૮) બીડી નહીં પીવા, પાન સોપારીનો રસ નહીં થૂંકવા અગર નારંગીની છાલો વિગેરે નહીં ફેંકવા બાબત :- કોઈપણ મ્યુનિસિપલ મારકેટમાં કોઈપણ શખ્સ બીડી પીશે નહીં, પાન સોપારી ચાવીને તેનો રસ થૂંકશે નહિં અગર આવી મારકીટના કોઈપણ પ્રવેશદ્વાર અગર રસ્તા ઉપર અગર તેની નજીકના ભાગમાં જાણી જોઈને અગર બેદરકારીથી કોઈપણ નારંગીની છાલ, વનસ્પતિ અગર બીજો કોઈ પદાર્થ ફેંકશે નહીં.

૧૯) રસ્તામાં ઊભા નહીં રહેવા અથવા રખડવા બાબત :- કોઈપણ શખ્સ કોઈપણ મ્યુનિસિપલ મારકીટના કોઈપણ પ્રવેશદ્વાર આગળ અગર રસ્તાઓમાં અગર તેની નજીકની જગ્યાઓ ઉપર ઊભો રહેશે નહીં અગર રખડશે નહીં.

૨૦) માંસ, મચ્છી અગર તેને લગતો કચરો કાપડમાં અગર કાગળમાં વીટાળી બહાર કાઢવા બાબત :- કોઈપણ શખ્સ કોઈપણ મ્યુનિસિપલ મારકેટમાંથી માંસ, મચ્છી અગર તેને લગતો કચરો બહાર લઈ જતી વખતે જાહેર જનતાને દેખાય નહીં એવી રીતે કાપડમાં અગર કાગળમાં વીટાળીને લઈ જશે.

૨૧) મ્યુનિસિપલ મારકીટ માંહેની દુકાન, સ્ટોલ, ગોડાઉન અગર બીજી જગ્યામાં સૂઈ નહીં રહેવા બાબત :- કોઈપણ શખ્સ કોઈપણ મ્યુનિસિપલ મારકેટની હદની અંદર આવેલી કોઈપણ દુકાન, સ્ટોલ, ગોડાઉન અગર બીજી જગ્યામાં સૂઈ રહેશે નહીં.

૨૨) કોઈપણ મજુરોએ મારકીટમાં ભાડૂત અગર ખરીદનાર તરફથી રાખવામાં આવ્યા હોય તે સિવાય મજુરી નહીં કરવા બાબત :-

(અ) કોઈપણ મ્યુનિસિપલ મારકીટનો કોઈપણ દુકાન, સ્ટોલ, ગોડાઉન અગર સ્ટેન્ડીંગના ભાડૂત અગર કબજેદાર તરફથી મજુર તરીકે રાખવામાં આવેલ હોય અગર આવી મારકીટમાંથી વસ્તુઓ ખરીદ કરવા માટે આવેલા ગ્રાહક તરફથી આવો મજુર લાવવામાં આવ્યો હોય તે સિવાય કોઈપણ શખ્સ મજુરીનો ધંધો કરશે નહીં.

(બ) ઉપર જણાવ્યા પ્રમાણે મજુરીનું કામ કરનાર દરેક શખ્સને ઇન્સપેક્ટર અગર સુપ્રિન્ટેન્ડન્ટ તરફથી રૂ. ૧/- ડીપોઝીટ લઈને બીલ્ડો આપવામાં આવશે. જેને સદરહું શખ્સ પોતાના હાથની બાંધ ઉપર

બાંધશે. આને માટે ઇન્સ્પેક્ટર અગર સુપ્રિન્ટેન્ડન્ટ એક રજીસ્ટર રાખશે. જેમાં આવો બિલ્લો ધારણ કરનાર શખ્સના નામ અને સરનામા રાખવામાં આવશે. આવો બિલ્લો ગમે ત્યારે પાછો ખેંચી લેવામાં આવશે.

૨૩) ઇન્સ્પેક્ટર અગર સુપ્રિન્ટેન્ડન્ટ તરફથી વ્યવસ્થા જાળવવામાં આવવામાં આવેલી સૂચના માન્ય રાખવા બાબત :- મ્યુનિસિપલ માર્કેટમાં ખરીદવા માટે, વેચવા માટે અગર મજૂરી કામ કરવા માટે આવનાર દરેક શખ્સ વ્યવસ્થા જાળવવા માટે ઇન્સ્પેક્ટર અગર સુપ્રિન્ટેન્ડન્ટ અગર તેના કોઈપણ મદદનીશ તરફથી જે સૂચનાઓ આવવામાં આવે તે પ્રમાણે હરેક સમયે વર્તન કરવા ના પાડશે નહીં, બેદરકાર રહેશે નહીં, અગર અમલ કરવાનું ચુકશે નહીં.

૨૪) સને ૧૯૩૨ ના ધી બોમ્બે વેઈટસ એન્ડ મેઝર્સ એક્ટ અનુસાર તોલ અને માપ છાપવામાં આવ્યા હોય તે સિવાયના બીજા તોલ માપ નહીં રાખવા બાબત :- મ્યુનિસિપલ મારકીટના કોઈપણ દુકાન, સ્ટોલ, ગોડાઉન અગર સ્ટેન્ડીંગના ભાડૂત અગર કબજેદારે આવી દુકાન, સ્ટોલ, અને ગોડાઉન અગર સ્ટેન્ડીંગના ઉપર સને ૧૯૩૨ ના ધી બોમ્બે વેઈટસ એન્ડ મેઝર્સ એક્ટ : બોમ્બે એક્ટ ૧૫ સને ૧૯૩૨ : છેવટના સુધાર્યા મુજબની કલમો અનુસાર નક્કી કરેલા તોલ અને ધોરણ મુજબ છાપવામાં આવેલા કોઈપણ માપ અને તોલ સિવાયના બીજા માપ અગર તોલ રાખશે નહીં.

--:: વિભાગ - ૩ ::--

### ખાનગી મારકીટો

૧) તપાસ માટે દુકાનો, સ્ટોલ, ગોડાઉનો વિગેરેમાં જવા દેવા બાબત :- કોઈપણ ખાનગી મારકીટના માલિક, પટેદાર, કોન્ટ્રાક્ટર, દલાલ, ભાડૂત અગર કબજેદાર તેમજ કોઈપણ દુકાન, સ્ટોલ, ગોડાઉન અગર સ્ટેન્ડીંગના ભાડૂત અગર કબજેદાર સદરહું મારકીટમાં દરેકે દરેક ભાગમાં કમિશનર સાહેબને મેડીકલ ઓફીસર ઓફ હેલ્થને, ડેપુટી હેલ્થ ઓફીસરને, ઇન્સ્પેક્ટરને, અગર સુપ્રિન્ટેન્ડન્ટને, કમિશનર સાહેબ અગર મેડીકલ ઓફીસર ઓફ હેલ્થ તરફથી કામ માટે બીજો કોઈ અમલદારને નીમવામાં આવ્યો હોય તેમને તપાસવા જવાની છુટ આપશે.

૨) પરવાનો ધરાવનાર મારકીટમાં પૂરતા અજવાળા કરવાની વ્યવસ્થા કરવા બાબત : મ્યુનિસિપલ કમિશનરે એકટની કલમ ૩૭૮ મુજબ ખાનગી મારકીટ ચાલુ કરવા લાયકાત આપ્યું હોય અગર આપવાનું હોય તેવા દરેક શખ્સે સૂચિત પછી મારકીટ બંધ કરવાનો સમય કમિશનર સાહેબે જે વખતે વખત નક્કી કર્યો હોય ત્યાં સુધી ગેસથી અગર પાસલેટના દિવાથી, અગર વિજળીની બત્તીઓથી આવી મારકીટમાં પુરેપુરું અજવાળું આવે તેવી રીતે અને કમિશનર સાહેબને સંતોષ થાય તેવી રીતે વ્યવસ્થા કરશે.

૩) ખાનગી મારકીટનો પરવાનો ધરાવનારે નીચેના રેગ્યુલેશનો મુજબ અમલ કરવા બાબત :- એકટની કલમ ૩૭૮ મુજબ કમિશનર ખાનગી મારકીટ ઉપાડવા માટે જે શખ્સને પરવાનો આપ્યો હોય અગર આપવાનો હોય તેવા દરેક શખ્સો આવી મારકીટ યોગ્ય આરોગ્ય-વર્ધક સ્થિતિમાં રાખવા નીચેના નિયમોનું પાલન કરશે.

(અ) દરેક સ્ટોલ, દુકાન, અગર માલ સંગ્રહ કરવા માટેના ગોડાઉનનું ભોંયતળીયું સખ્ત વસ્તુઓનું બનાવેલું સિમેન્ટવાળું અગર પથ્થર જડિત હોવું જોઈશે અને તેનું ગંદું પાણી અગર સ્ટોલ વિગેરે ઘોઈ નાખ્યાનું પાણીનો નિકાલ કરવા માટે મેડીકલ ઓફીસર આફે હેલ્થને સંતોષ થાય તેવી રીતે વ્યવસ્થા કરેલી હોવી જોઈશે.

(બ) પરવાનો ધરાવનારે વર્ષમાં એક વખત અગર જરૂર પડે તો વધુ વખત મારકીટ ઘોળાવવા બાબત :- પરવાનો ધરાવનારે સદરહું મારકીટને અંદરથી તેમજ બહારથી દરેક વર્ષમાં ઓછામાં ઓછું એક વખત કમિશનર તરફથી માંગણી કરવામાં આવે તો વધુ વખત મેડીકલ ઓફીસર આફે હેલ્થને સંતોષ થાય તેવી રીતે ઘોળાવવી પડશે.

(ક) પરવાનો ધરાવનારે દર ચાર વર્ષે એક વખત અગર જરૂર પડે તો વધુ વખત મારકીટનું લાકડું કામ અગર લોઢાનું કામ રંગાવવા બાબત :- પરવાનો ધરાવનાર સદરહું મારકીટના મકાનના તમામ લાકડું કામ અગર લોઢાના કામને દર ચાર વર્ષે ઓછામાં ઓછું એક વખત અગર કમિશનર તરફથી માંગણી કરવામાં આવે તો વધુ વખત મેડીકલ ઓફીસર આફે હેલ્થને સંતોષ થાય તેવી રીતે રંગાવશે.

૪) ખાનગી મારકીટનો પરવાનો ધરાવનારે જરૂર પડતા પટાવાળા અગર ચોકીદારો રાખવા બાબત :- એકટની કલમ ૩૭૮ મુજબ કમિશ્નર તરફથી જે શખ્સને ખાનગી મારકીટ ઉઘાડવા પરવાનો આપવામાં આવ્યો હોય તે દરેક શખ્સ સદરહું મારકીટ જાહેર પ્રજાના અવર જવર માટે ખુલ્લી રાખવામાં આવી હોય તે સમય દરમિયાન વ્યવસ્થા જાળવવા માટે, અગર મારકીટમાં અગર તેની નજીકના ભાગમાં ન્યુસન્સ અગર અડચણ અટકાવવા માટે કમિશ્નર જેટલી સંખ્યામાં પટાવાળા અગર ચોકીદારો રાખવા માટે હુકમ કર્યો હોય તેટલી સંખ્યામાં તેમને રોકશે અને મારકીટમાં ફરજ ઉપર હાજર રાખશે.

૫) ખાનગી મારકીટનો પરવાનો ધરાવનારે ભાડૂતો પાસે નિયમોનું પાલન કરવા બાબત :- એકટની કલમ ૩૭૮ મુજબ કમિશ્નર ખાનગી મારકીટ ઉઘાડવા જે શખ્સોને લાયસન્સ આપ્યું હોય તેવા દરેક શખ્સ સદરહું મારકીટની કોઈપણ દુકાન, સ્ટોલ, ગોડાઉન અગર સ્ટેન્ડીંગના દરેક ભાડૂત અગર કબજેદાર પાસે સદરહું મારકીટમાં અને તેની નજીકની જગ્યામાં ન્યુસન્સ કર્તા તથા અડચણો અટકાવવા માટેના નીચેના નિયમોનું પાલન કરાવવા તથા મારકીટને સ્વચ્છ સ્થિતિમાં રાખવા આગ્રહ રાખશે.

(અ) સદરહું મારકીટમાં કોઈપણ દુકાન, સ્ટોલ, ગોડાઉન અગર સ્ટેન્ડીંગના ભાડૂત અગર કબજેદાર આવી દુકાન, સ્ટોલ, ગોડાઉન અગર સ્ટેન્ડીંગમાં અથવા મારકીટની કોઈપણ જગ્યામાં અગર તેમાંથી માલ સામાન અગર વ્યાપારની ચીજો લાવવા લઈ જવા માટે જરૂરી હોય તેટલા સમય કરતા વધારે સમય માટે અગર બીજી રીતે કોઈપણ રસ્તાની વચ્ચે અગર આવી દુકાન, સ્ટોલ, ગોડાઉન, અગર સ્ટેન્ડીંગની બાજુની જગ્યામાં અગર આવી મારકીટની બીજી જગ્યામાં અગર મારકેટની નજીકનો કોઈપણ રસ્તા ઉપર ખેંચવા માટે અગર વેંચાણ માટે પ્રદર્શિત કરવા મારકીટમાં લાવવામાં આવેલા માલ સામાન ભરેલો ટોપલો, ટોપલી, કરંડીયો, પેટી, પીપ અગર બીજી કોઈ વસ્તુ રાખશે નહીં અગર રાખવા દેશે નહીં.

(બ) સ્ટોલ વિગેરેની હદ બહાર પ્રોજેક્શનો નહીં કરવા દેવા બાબત :- આવી મારકીટમાં કોઈપણ દુકાન, સ્ટોલ, ગોડાઉન, અગર સ્ટેન્ડીંગના ભાડૂત અગર કબજેદાર આવી દુકાન, સ્ટોલ, ગોડાઉન અગર સ્ટેન્ડીંગમાં માલ સામાન અગર વ્યાપારની ચીજો એવી રીતે

ગોઠવશે અગર વેંચાણ માટે પ્રદર્શિત કરશે નહીં કે જેથી આ માલ સામાન અગર વેંચાણ માટે પ્રદર્શિત કરશે નહીં કે જેથી આ માલ સામાન અગર વ્યાપારની ચીજો અગર તેમાંનો કોઈપણ ભાગ આવી દુકાન, સ્ટોલ અગર ગોડાઉનની હદની અગર આવી સ્ટેન્ડીંગ માટે નક્કી કરેલી જગ્યાની હદની બહાર આગળ પડતો આવે અને જેથી કોઈપણ શખ્સના અવર જવરના રસ્તામાં અગર મારકીટમાં અગર મારકીટના કોઈપણ ભાગમાં થઈને લાવવા લઈ જવા માટેનો માલ સામાન અગર વ્યાપારની ચીજોની હેરફેર કરવાને અડચણ થાય.

- (ક) સ્ટોલ વિગેરે સ્વચ્છ હાલતમાં રાખવા અને કચરો વગેરે એકઠો થતો અટકાવવા બાબત :- આવી મારકેટ માહેની કોઈપણ દુકાન, સ્ટોલ, ગોડાઉન અગર સ્ટેન્ડીંગના દરેક ભાડુત અગર કબજેદાર સદરહું દુકાન, સ્ટોલ, ગોડાઉન અગર સ્ટેન્ડીંગને સ્વચ્છ હાલતમાં રાખવા પગલા લેશે અને તે માહેનો કચરો વગેરે એકઠો થવા દેશે નહીં. પરંતુ આને માટે મારકીટમાં રાખવામાં આવેલા પાત્રમાં નાખી આવશે.

ધી બોમ્બે પ્રોવીન્સલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન એક્ટની કલમ ૩૭૮ અનુસાર ખાનગી મારકીટ ઉઘાડવા માટે જે શખ્સને મ્યુનિ. કમિશ્નર તરફથી પરવાનો આપવામાં આવ્યો હશે તેમણે આ કામ માટે જોઈતી સંખ્યામાં ઢાંકણાવાળા હવા પેશી શકે નહીં તથા બહારની વસ્તુ ચૂસાઈ આવે નહીં તેવી યોજનાવાળા પાત્રો રાખવાના થશે અને તે પાત્રો સારી સ્થિતિમાં રાખવામાં આવશે અને મારકીટના ઈન્સ્પેક્ટર અગર સુપ્રિન્ટેન્ડન્ટ વખતો વખત જે પ્રમાણે સૂચના આપે તે મુજબની જગ્યાઓ ઉપર તથા તેઓ કહે તે પ્રમાણ ગોઠવવામાં આવશે.

- ૬) ખાનગી મારકીટનો પરવાનો ધરાવનારે પાણીના નળનું જોડાણ કરવા બાબત :- એક્ટની કલમ ૩૭૮ મુજબ ખાનગી મારકીટ ઉઘાડવા માટે જે શખ્સને કમિશ્નરે પરવાનો આપ્યો હશે તેમણે મ્યુનિસિપલ વોટર પાઈપમાંથી ૧" ડાયામીટરથી ઓછું હીં તેવું પાણીના નળનું જોડાણ આ જગ્યામાં કરાવવાનું રહેશે અને આવા જોડાણો અને તેને લગતા સાધનો તમામ સમયે સારી અને



ચાલુ સ્થિતિમાં રાખવામાં આવશે કે જેથી સદરહું જગ્યામાં પૂરેપૂરી રીતે ધોવા અને સાફ કરવા માટે પૂરતો પાણીનો જથ્થો મળી શકે. તેમજ મેડીકલ ઓફીસર ઓફ હેલ્થ તરફથી સુચવ્યા મુજબની માપની એક ધોવા ચોકડી તેમાં તેઓશ્રીએ સુચવ્યા મુજબની સંખ્યા મુજબ પાણીની ચકલીઓ ગોઠવીને બતાવવામાં આવશે.

કચરો વગેરે જાહેર કચરા પેટીમાં ખસેડવા બાબત :-

પરવાનો ધરાવનાર આવી મારકેટના કોઈપણ ભાગમાં ઉત્પન્ન થતો અગર એકઠો કરેલો કચરો, માટી વિગેરે તાત્કાલિક મુકવા માટે કમિશનરે જે જાહેર કચરા પેટી ઉપો અગર જગ્યા મુકરર કરી હોય ત્યાં આગળ લઈ જવા ગોઠવણ કરશે અને કચરો લઈ જવાની વિધી એવી રીતે અને એવી સાવચેતીથી કરવામાં આવશે કે જેથી કોઈપણ પ્રકારનું ન્યુસન્સ થાય નહીં. માર્કેટ દરરોજ બે વખત વાળવા અને સાફ કરવા બાબત તથા દરરોજ ધોવા બાબત :-

પરવાનો ધરાવનાર તરફથી મેડીકલ ઓફીસર ઓફ હેલ્થને સંતોષ થાય તે રીતે દરરોજ સવારે અને સાંજે બે વખત મારકીટને પુરેપૂરી વાળીને સાફ કરવામાં આવશે અને દરરોજ સાંજે જંતુ વિનાશક દવા વાપરીને ધોવામાં આવશે.

(અ) તેઓ દરેક સ્ટોલ અગર પાટલી જેના ઉપર ખાદ્ય પદાર્થ અગર પેટા પદાર્થો રાખવામાં આવતા હોય અગર વેચાણ માટે પ્રદર્શિત કરવા મુકવામાં આવ્યા હોય તેને તેમજ જે પાટીયું અગર જગ્યામાં માંસ અગર મચ્છી મુકવામાં આવતી હોય તે અગર તેના કકડા કરવામાં આવતા હોય તેને પૂરેપૂરી રીતે દરરોજ સાફ કરાવશે.

(બ) તેઓ આજુબાજુના રસ્તાઓ કાંકરીથી અગર મેટલથી વધાવશે અને સ્લીપ કરાવશે તેમજ મેડીકલ ઓફીસર ઓફ હેલ્થને સંતોષ થાય એ રીતે ડેઈન કરાવશે.

(ક) તેઓ આ જગ્યા ઉપર આવેલી અગર તેને અંગેની ગટર અને તેને લગતા સાધનોને તમામ સમયે સારી અને ચાલુ સ્થિતિમાં રખાવશે.

- (૩) તેઓ આ જગ્યા ઉપર મારકીટમાં, સ્ટોલમાં અગર ગોડાઉનમાં કોઈપણ સમયે તેનો ઉપયોગ રાંધવા અગર મનુષ્યના રહેઠાણ માટે કરવા દેશે નહીં.
- (૪) તેઓ મ્યુનિસિપલ સ્ટાફ તરફથી જે ખાવાલાયક પદાર્થો નાશ કરવા લાયક છે તેવું નક્કી કરવામાં આવ્યું હોય તેનો નાશ કરવા માટે ઇન્સ્પેક્ટર અગર મારકીટના સુપ્રિન્ટેન્ડન્ટ તરફથી જણાવવામાં આવે તે મુજબનો હાઇકોલ પાવડર અગર તેના જેવી બીજી જંતુનાશક દવાઓનો પૂરતો જથ્થો આ જગ્યા ઉપર રાખશે કે જેથી આવી રીતે નાશ કરવાને યોગ્ય વસ્તુઓ વેંચાણ માટે પ્રદર્શિત કરવામાં આવે નહીં અગર ખોરાક તરીકે વાપરવામાં આવે નહીં.
- (૬) આવી જગ્યામાં કોઈપણ રક્તપિત્તીઓ અગર ખુલ્લા ગુમડાના દરદવાળા અગર કોઈપણ ચેપી રોગથી પીડાતા શખ્સને કોઈપણ ધંધો કરવા દેવામાં અગર આ જગ્યાના કોઈપણ ધંધામાં મદદ કરવા દેવામાં અગર આ જગ્યાના કોઈપણ ભાગમાં દાખલ દેવા અગર રહેવા દેવામાં આવશે નહીં.
- (જ) આ જગ્યામાં કૂતરો, બિલાડી, બકરો, ઘેટું અગર કોઈપણ જાનવરને દાખલ કરવા દેવામાં આવશે નહીં.
- ૭) ખાનગી મારકીટનો પરવાનો ધરાવનારે પુરતા હવા અજવાસ માટેના નિયમોનું પાલન કરવા બાબત :- ખાનગી મારકીટ ઉપાડવા માટેનું લાયસન્સ જે શખ્સને કમિશ્નર તરફથી આપવામાં આવ્યું હોય અગર આપવાનું હોય તેમણે દરેક આવી મારકીટમાં યોગ્ય હવા અજવાસ માટેના નિયમોનું પાલન કરવાનું રહેશે.
- (અ) મારકીટની આજુબાજુ ૩૦ ફીટથી ઓછી નહીં તેવી પહોળાઈવાળી ખુલ્લી જગ્યા સારી રીતે બાંધીને અને ગટરની યોજનાવાળી કરીને રાખવી પડશે. પરંતુ આ નિયમોનો અમલ ખાસ કેસોમાં અને સંજોગોમાં કમિશ્નર તરફથી દીલ્લો મુકવામાં આવશે.

(બ) જો સદરહું મારકીટના આગળનો ભાગ ૬૦ ફીટથી વધારે લંબાઈવાળો નહીં હોય તો ૧૦ ફીટથી ઓછી નહીં તેવી પહોળાઈવાળો એક પ્રવેશદ્વાર મુકવામાં આવશે. પરંતુ જો મારકીટનો આગળનો ભાગ ૬૦ ફીટથી વધારે લંબાઈવાળો હશે તો ૧૦ ફીટથી ઓછી નહીં તેવી પહોળાઈવાળા બે પ્રવેશદ્વાર મુકવામાં આવશે.

(ક) મારકીટના પ્રવેશદ્વારોને જે બારણા કરવામાં આવે તે લોઢાના ધાતુના બનાવેલા અગર ખુલ્લા લાકડા કામના બનાવેલા હોવા જોઈએ.

(ડ) પ્રવેશદ્વાર એવી રીતે મુકવામાં આવશે કે જેથી આખી મારકીટમાં હવાનો ફેલાવો રહી શકે.

(ઇ) દિવાલો અગર છાપરાના ભોજા ભોંયતળીયાથી અગર મારકીટથી દિવાલના સળીયા સુધીના અંતર વચ્ચે ૨૦ ફીટથી ઓછી નહીં તેવી ઉંચાઈએ રાખવામાં આવશે અને છાપરા નીચે લીફ્ટ અગર બીજા કોઈ તેવી જાતના બાંધકામ કરવામાં આવશે નહીં.

(એફ) છાપરા નીચે તમામ જગ્યાએ વેન્ટિલેશન મુકવામાં આવશે કે જેથી ભેજવાળી ઋતુમાં તેને બંધ કરી શકાય.

(જી) દરેક છાપરાના મથાળના અને ઢાળ પડતા નેવા વચ્ચેની જગ્યામાં દિવાલની ટોચે સદરહું જગ્યાથી અડધી લંબાઈમાં અને ૧૮ ઇંચથી વધારે નહીં તેટલી ઉંચાઈમાં બાકુ રાખવામાં આવશે. આ બાંકાને પક્ષીઓ પેસી શકે નહીં તે માટે તાળની જાળીથી બંધ કરવામાં આવશે.

(એચ) જો મારકીટની દિવાલો ઇંટ અગર ચણતર કામની હશે તો દરેક ૧૦ ફીટની દિવાલની લંબાઈએ ૮ ફીટથી ઓછી નહીં તેવી ઉંચાઈએ અને ૪ ફીટથી ઓછી નહીં તેવી પહોળાઈના માપમાં ઓછામાં ઓછી



એક બારી મુકવામાં આવશે. આવી બારીઓ ભોંયતળીયાના લેવલથી ૮ ફીટથી ઓછી ઉંચાઈએ હોવી જોઈશે નહીં.

(આઈ) જો મારકીટ થાંભલા ઉપર બાંધવામાં આવી હશે અને તેમાં ખુલ્લી જગ્યાઓમાં શટર્સ મુકવામાં આવ્યા હશે તો આવા સટરો એવી રીતે મુકવામાં આવશે કે જેથી હવા અજવાસને હરકત આવે નહીં. પરંતુ ખુલ્લી જગ્યાઓમાં ફેરીયાઓ માટે મારકીટ રાખવાની રજા આપવામાં આવી હશે તેવા કેસોમાં કમિશ્નર ઉપરના નિયમનનું પાલન કરવા માટે આગ્રહ રાખશે નહીં.

૮) મારકીટની અંદરના રસ્તાઓની પહોળાઈ આઠ ફીટથી ઓછી નહીં રાખવા બાબત:- દરેક મારકીટમાં આવેલા સ્ટોલો, સ્ટેન્ડીંગ અગર પાટલીની હારોની વચ્ચેના રસ્તાઓ અગર જગ્યાઓની પહોળાઈ આઠ ફીટથી ઓછી નહીં તેવી રાખવામાં આવશે.

૯) મ્યુનિસિપલ અને ખાનગી મારકીટો ઉપાડવા તથા બંધ કરવા માટેનો સમય નક્કી કરવા બાબત :- કોઈપણ મ્યુનિસિપલ અગર ખાનગી મારકીટ ઉપાડવા અને બંધ કરવા માટેનો સમય સ્ટેન્ડીંગ ઓર્ડર કરીને કમિશ્નર નક્કી કરશે.

૧૦) આરોગ્યવર્ધક સગવડો આપવા ફરજ પાડવા બાબત :- મેડીકલ ઓફીસર ઓફ હેલ્થ તરફથી સુચવ્યા મુજબની આરોગ્યવર્ધક સગવડો જેવી કે વોટર કલોઝેટ (જાજરો) મુતરડીઓ વગેરે રાખવામાં આવશે.

#### **\*\* વિભાગ - ૪ \*\***

#### **મ્યુનિસિપલ ક્તલખાના**

૧) જાનવરોની ક્તલ માટે જામનગર મહાનગરપાલિકાના માન્ય ક્તલખાના :- શહેરમાં મનુષ્યના ખોરાક તરીકે જે જાનવરોનો ઉપયોગ કરવાનો હોય તેનો ક્તલ જામનગર મહાનગરપાલિકાએ માન્ય કરેલ પુરબીયાની બારી પાસેના ક્તલખાનામાં કરવાની રહેશે.

૨) કતલ માટે લાવવામાં આવેલા જાનવરોની તપાસ કરવા દેવા તથા તેની ફી ભરવા બાબત :- જામનગર મહાનગરપાલિકાના માન્ય કતલખાનામાં લાવવામાં આવેલા દરેક જાનવરોને દરેક શાખા ઇન્સ્પેક્ટર અગર સુપ્રિન્ટેન્ડન્ટ રૂબરૂ સદરહું કતલખાના સાથે રાખવામાં આવેલી સ્વચ્છ જગ્યામાં (આ જગ્યા કતલખાનાની હદમાં આવેલી છે) સદરહું જાનવરને કતલ કરવાના સમય પહેલાં ઓછામાં ઓછા ૧૨ કલાક પહેલાં તપાસ માટે રજુ કરશે અને આવા જાનવરની તપાસ માટે વખતો વખત જે ફીનું ધોરણ નક્કી થયું હોય તે મુજબ તેની ફી ભરશે.

૩) ચાર્જમાં હોય તે અધિકારીએ તપાસ કરવા તથા જાનવરો કતલ માટે લાયક છે તેવી છાપ મારવા બાબત :- સ્વચ્છ જગ્યા ઉપર ઇન્સ્પેક્ટર, સુપ્રિન્ટેન્ડન્ટ અગર તેમના મદદનીશ જે કોઈ ચાર્જમાં હોય તેઓ આવી રીતે રજુ કરવામાં આવેલા દરેક જાનવરને તપાસશે અને જે જાનવર મનુષ્યના ખોરાક માટે યોગ્ય છે એવું જણાય તેવા દરેક જાનવર ઉપર દેખાય એવી નિશાનોવાળી છાપ (એવી રીતે છાપવામાં, મારવામાં આવશે કે જેથી જાનવરને દુઃખ થાય નહીં) મારવામાં આવશે.

છાપ મારેલા જાનવરને ફી ભરેથી અંદરના ભાગમાં લઈ જવા બાબત :- આવી છાપવાળા જાનવરને કતલ કરવાની અને લઈ જવાની ફી ચાર્જ કરવા અંગે જે દર વખતો વખત મુકરર કર્યો હોય તે પ્રમાણે ફી ભરવામાં આવેથી કતલખાનામાં અંદરના ભાગમાં કતલ માટે દાખલ કરવામાં આવશે. પરંતુ આવા જાનવરોને શિયાળાની ઋતુમાં સાંજના સાડા પાંચ વાગ્યા પછી અને બીજી ઋતુમાં સાંજના સાડા પાંચ વાગ્યા પછી કતલખાનાના અંદરના ભાગમાં લઈ જવા દેવામાં આવશે નહીં.

૪) કતલ માટે નાલાયક જાનવરોને નાપાસ કરવા તથા પાછા લઈ જવા બાબત :- ઇન્સ્પેક્ટર, સુપ્રિન્ટેન્ડન્ટ અગર તેમના મદદનીશ જેમની ફરજ તપાસ માટે રજુ કરવામાં આવેલા જાનવરની તપાસ કરવાની હોય તેઓ જે જામનગર મનુષ્યના ખોરાક માટે કતલ કરવા યોગ્ય ગમે તે કારણથી લાગતું ના હોય તેને નાપાસ કરશે. આવી રીતે નાપાસ થયેલા જાનવરના માલિક સદરહું જાનવરને કતલખાનાની જગ્યામાંથી તાબડોલ બહાર લઈ જશે.

પ) છાપ મારવામાં ન આવી હોય તેવા કોઈ જાનવરને અંદરના ભાગમાં નહીં લઈ જવા બાબત :- આ પ્રકરણના પેટા કાયદા નં. ૩ અનુસાર કોઈપણ જાનવર ની તપાસ કરવામાં આવી ન હોય અને કતલ માટે તે લાયક છે તેવી છાપ મારવામાં ન આવી હોય તેવા કોઈપણ જાનવરને કતલખાના અંદરના ભાગમાં કોઈપણ સંજોગોમાં લઈ જશે નહીં અગર લઈ જવા પ્રયાસ કરશે નહીં.

છાપ વિનાના કોઈપણ જાનવરને અંદરના ભાગમાંથી બહાર લઈ જવા તથા જરૂર જણાય તો કલમ ૩૩૮ અને ૪૨૪ પ્રમાણે અમલ કરવા બાબત :- ઉપર જણાવ્યા પ્રમાણે છાપ નહીં મારેલું હોય તેવું કોઈપણ જાનવર કતલખાનાના અંદરના ભાગમાંથી નજરે પડે તો તે કતલખાનાની જગ્યામાંથી તુરત જ બહાર લઈ જવામાં આવશે અને જો તે રોગિષ્ટ, એબવાળું મનુષ્યના ખોરાક માટે અયોગ્ય જણાશે તો તેને અંગે એક્ટની કલમ ૩૩૮ અને ૪૨૪ ના ઠરાવ અનુસાર પગલાં લેવામાં આવશે.

ડ) છાપ મારેલ જાનવરો કતલ કરતા અગાઉ રોગિષ્ટ માલુમ પડે તો કલમ ૩૩૮ અને ૪૨૪ મુજબ અમલ કરવા બાબત :- ઉપર જણાવ્યા મુજબ તપાસ કરવામાં આવી હોય અને છાપ મારવામાં આવી હોય તેવા કોઈપણ જાનવરની કતલ કરતા પહેલાં તે રોગિષ્ટ, એબવાળું અગર મનુષ્યના ખોરાક માટે અયોગ્ય માલુમ પડે તો છાપ મારેલ હોવા છતાં સદરહુ જાનવરને તુરત જ કતલખાનાની જગ્યાની બહાર લઈ જવામાં આવશે, અને એક્ટની કલમ ૩૩૮ અને ૪૨૪ ના ઠરાવો મુજબ પગલાં લેવામાં આવશે.

૭) છાપવાળા જાનવરોની કતલ થયા પછી રોગિષ્ટ વગેરે માલુમ પડે તો તેના મુદ્દા અંગે એક્ટની કલમ ૩૩૮ મુજબ પગલાં લેવા બાબત :- ઉપર જણાવ્યા મુજબ તપાસ કરવામાં આવી હોય અગર છાપ મારવામાં આવી હોય તેવા કોઈપણ જાનવરની કતલ થયા પછી તેનું મરદું રોગિષ્ટ, એબવાળું અગર બીજી રીતે મનુષ્યના ખોરાક માટે અયોગ્ય જણાય તો આવા જાનવરને છાપ મારવામાં આવ્યા છતાં, એક્ટની કલમ ૩૩૮ ના ઠરાવ અનુસાર તેના અંગે પગલાં લેવામાં આવશે. પેટા કાયદા નં. ૬ અને ૭ માં જાનવરો અંગેની ભરેલી ફી કતલ થઈ ગયેલા, જાનવરનાં સંબંધમાં કતલ કરવાની ફી સિવાય સુપ્રિન્ટેન્ડન્ટ ને અરજી કરી હશે તો પાછી આપવામાં આવશે.

૮) કસાઈઓ ધંધો કરનારા બીજાઓએ લાઈસન્સ લેવા બાબત :-  
ક્તલ ખાનાની જગ્યાની હદમાં કસાઈ, દલાલ, શરાફ, જાનવર ખરીદનાર અગર વેંચનાર અથવા ચામડું ખરીદનાર અગર વેંચનાર તરીકે અગર બીજી રીતે ધંધો કરવા માટે અગર નફો મેળવવા, વેપાર કરવા માટે જે કોઈ શખ્સ ઇચ્છા ધરાવશે તેમણે આ જગ્યામાં દાખલ થવા માટે અને આવો ધંધો કરવા માટે મેડીકલ ઓફિસર ઓફ હેલ્થ તરફથી લેખિત પરવાનો અગર ટિકિટ અગર રજાચિટ્ટી મેળવવી પડશે. અને તે અંગેની ફી કોર્પોરેશનની મંજૂરી લઈને કમિશનર વખતોવખત નક્કી કરશે અને આવી લેખિત પરવાનગી અગર ટિકિટ અગર પરવાનો મેળવ્યા સિવાય ક્તલખાનાની જગ્યામાંની હદમાં કોઈપણ શખ્સ આવો ધંધો અગર વેપાર અગર નફો માટેનું કામકાજ કરશે નહીં.

૯) વધારે પડતું દુઃખ થાય તેવી રીતે જાનવરની કતલ કરવા બાબત :-  
ક્તલ કરવામાં આવતા જાનવરોને વધારે પડતી પીડા અગર દુઃખ ન થાય એવી રીતે કતલ કરવામાં આવશે અને મુડદા અગર મુડદાના કોઈપણ ભાગને છુટા પાડતી વખતે કોઈપણ શખ્સ તરફથી " બ્લોઈંગ " "કુકાતી" પ્રક્રિયા દ્વારા માંસ કાઢવામાં આવશે નહીં.

૧૦) કતલખાનામાં અગર સ્વચ્છ જગ્યામાં પરવાનો નહીં ધરાવતા કોઈપણ શખ્સે દાખલ નહીં થવા બાબત :- જે કોઈ શખ્સ પાસે લેખિત પરવાનગી ટિકિટ અગર પરવાનો નહીં હોય તેવા કોઈપણ શખ્સ મેડીકલ ઓફિસર ઓફ હેલ્થની અગાઉથી પરવાનગી લીધા સિવાય મ્યુનિસિપલ કતલખાનામાં અગર સ્વચ્છ જગ્યામાં દાખલ થશે નહીં.

૧૧) મ્યુનિસિપલ કતલખાના (લાકડી, ડંગોરો વિગેરે નહીં લઈ જવા બાબત :-  
મ્યુનિસિપલ કતલખાના અગર સ્વચ્છ જગ્યાની હદમાં કોઈપણ શખ્સ લાકડી ડંગોરો અગર બીજું શસ્ત્ર લઈ જશે નહીં.

૧૨) જુદા જુદા જાનવરોની કતલ માટે જુદા જુદા કતલ વિભાગો રાખવા બાબત :-  
બકરાંઓ અને ઘેટાંઓની કતલ માટે જુદા વિભાગો રાખવામાં આવશે. શીંગડા-વાળા બીજા ઢોરોની કતલ માટે જુદા વિભાગો રાખવામાં આવશે. અને ડુકકરો ની કતલ માટે જુદા વિભાગ રાખવામાં આવશે.

- ૧૩) વ્યવસ્થા જાળવવા માટેની ઇન્સ્પેક્ટર અગર સુપ્રિ. સુચના મુજબ અમલ કરવા બાબત :-
- મ્યુનિસિપલ કતલખાનામાં ગમે તે કારણસર આવેલા હર કોઈ શખ્સ વ્યવસ્થા અને નિયમિતતા જાળવવા માટે ઇન્સ્પેક્ટર અગર સુપ્રિ. અગર તેમના કોઈપણ મદદનીશ તરથી જે કાંઈ વ્યાજબી સુચનાઓ આપવામાં આવે તે પ્રમાણે ગમે તે સમયે વર્તન કરવાની ના પાડશે નહીં અગર બેદરકાર રહેશે નહીં અગર અમલ કરવાનું ચુકશે નહીં.

**\*\* વિભાગ-૫, શિક્ષા \*\***

આ પેટા કાયદાઓના પ્રકરણ ૨-૩-૪ માં જણાવેલ પેટા કાયદાઓ પૈકી કોઈપણ પેટા કાયદાનો જે કોઈ શખ્સ ભંગ કરશે તેમનો ગુન્હો પુરવાર થયેથી આવા દરેક ગુન્હા માટે વધુમાં વધુ રૂ. ૫૦૦/- સુધીના દંડને પાત્ર થશે. અને પ્રથમ ગુન્હાની સાબિતી પછી આ ગુન્હો ચાલુ રહે તો અગર કમિશનર અગર મેડીકલ ઓફિસર ઓફ હેલ્થ તરફથી આવો ગુન્હો નહીં કરવા માટે લેખિત નોટીસ આપ્યા પછી જો ગુન્હો કરવાનું ચાલુ રહેશે તો તેવા કેસમાં દરેક દિવસ માટે જ્યાં સુધી ગુન્હો ચાલુ રહે ત્યાં સુધી વધુમાં વધુ રૂ. ૨૦/- સુધીના દંડને પાત્ર થશે.

તદુપરાંત આ પેટા કાયદા અમલમાં આવેથી નગરપાલિકા સમયના પેટા કાયદા રદ થયેલા ગણાશે કલમ ૪૬૦ મુજબ કાર્યવાહી કરવાનું ઠરાવવામાં આવે છે.

મેયર

જામનગર મહાનગરપાલિકા



सत्यमेव जयते

# The Gujarat Government Gazette

SUPPLEMENT TO THE CENTRAL GAZETTE AND  
CENTRAL SECTION

PUBLISHED BY AUTHORITY

**VOL. XXXVII** TUESDAY, 21<sup>st</sup> MAY, 1996 / VAISAKHA 31, 1918 **[No. 15]**

Separate paging is given to each part of the supplement to the Central Gazette and Central Section in order that it may be filed as a separate compilation.

## PART-II

## EXTRAORDINARY

જામનગર મહાનગરપાલિકા,  
જોખમકારક અને ત્રાસદાયક કામોના પેટા  
કાયદા અને નિયમો મંજૂર કરવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર,  
શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,  
ઠરાવ ક્રમાંક: જમન/૮૦૯૫/૬૨૧૯/પી,  
સચિવાલય, ગાંધીનગર.

વંચાણે લીધા :-

જામનગર મહાનગરપાલિકાના તા. ૧૧-૧૧-૯૫ ના પ.ક. જેએમસી-લેબર-નિયમો-પેટા  
કાયદા-૨૦૦-૯૫-૯૬.

ઠરાવ :-

મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ-૧૯૪૯ ની કલમ-૪૬૧ હેઠળ  
મળેલ સત્તાની રૂએ જામનગર મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના આ સાથે સામેલ જોખમકારક અને  
ત્રાસદાયક કામોમાં પેટા કાયદા અને નિયમોને આથી સરકારશ્રીની બહાલી આપવામાં આવે છે.

૨. જામનગર મહાનગરપાલિકાએ આ નિયમો બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ-૪૬૨ મુજબ  
રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

ઉપસચિવ,

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ

== જામનગર - મહાનગરપાલિકા ==

વંચાણે લીધા :-

(૧) કલમ ૪૫૮ :૨૦ :બ: અનુસાર જોખમકારક અને ત્રાસદાયક કામોના નિયમ માટેના કાયદા કલમ ૪૫૮ :૨૦ :બ: અનુસાર જોખમકારક અને ત્રાસદાયક કામોના નિયમ માટેના કાયદા મંજૂર કરવાનું ઠરાવવામાં આવે છે.

(૨) જામનગર મ્યુનિ. કો. એ. ઓ. ઠ. નં. ૪૧૯, તા. ૨૨-૪-૮૫.

૧) સંજ્ઞા :-

આ પેટા કાયદા " જામનગર મહાનગરપાલિકા"ના બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ની કલમ ૪૫૮ :૨૦ :બ: અનુસાર જોખમકારક અને ત્રાસદાયક કામોના નિયમન માટેના પેટા કાયદા ૧૯૯૩ તરીકે ઓળખાશે.

૨) અમલ :-

રાજ્ય સરકારશ્રીની મંજૂરી મળ્યે ગેઝેટમાં પ્રસિધ્ધ થયાની તારીખથી અમલમાં આવશે.

૩) વ્યાખ્યા :-

:અ:એક્ટ એટલે બોમ્બે પ્રોવીન્શયલ એક્ટ ૧૯૪૯ અને તેમાં થતા વખતો વખતના સુધારા વધારાનો સમાવેશ થયેલ ગણાશે.

:બ: કમિશનર :- બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૩૬ મુજબ નિમાયેલ જામનગર શહેર માહેના મ્યુનિ. કમિશનર બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૬૯ નીચે જે સત્તાઓ સપ્રત કરેલ હોય તેનો સમાવેશ થયેલ ગણાશે.

ટૂંકું નામ :-

આ પેટા કાયદાઓના વિષય ઉપરથી અથવા સંદર્ભ ઉપરથી બાધ ન આવતો હોય તો :-

૧) "ત્રાસદાયક ઉપયોગ" નો અર્થ

અ) ઈંટ, નળીયા, માટીના પાત્ર અગર ચૂનાની ભઠ્ઠીનો.

બ. ચામડા કેળવવાનો.

ક. રૂ, રેશન અને ઉનની વસ્તુઓ રંગવાનો.

ડ. હાડકાંની મીલોનો

ઈ. હાડકાં ભરી રાખવાનો

વેપાર બાંધકામ અગર કામો એવો થાય છે.

૨) "જોખમકારક ઉપયોગ" નો અર્થ

અ: ૧) દારૂગાળો, ૨) દારૂકામ, ૩) નાઈટ્રોગ્લીસરીન ૪) ડાયનેમાઈટ  
૫) ગનકોટન ૬) સુરંગ ફેડવાનો દાર ૭) પારાનો અગર બીજી  
ધાતુઓનો ફ્લેમીનેટ ૮) ગંધક ૯) પેટ્રોલીયમ ૧૦) ટરપેન્ટાઇન ૧૧)  
રોકરંગુન અથવા બરમા ઓઈલ ૧૨) દિવાલની ૧૩) ટાર ૧૪) ડામર  
૧૫) રાણ વેંચવા માટે બનાવવાની વેંચવા માટે ભરી રાખવાનો  
અગર વેંચવાનો.

બ: સૂકું ઘાંસ, વરાળ, ચારો, લાકડા, કોલસો, કડબ, છાણાં, સુકા  
પાંદડા કે બીજા સળગી ઉઠે તેવા પદાર્થો વેંચવા માટે ભરી  
રાખવાનો અગર વેંચવાનો.

ક: સળગી ઉઠે તેવા પદાર્થોની બનેલી અગર કચકડાંની બનેલી ૧/૨  
હંદુવેર અગર તેથી વધારે વજનની ચીજો તેમજ ૨૦ સ્તલ અથવા  
વધારે વજનવાળી સીનેમેટોગ્રાફની ફિલ્મો વેંચવા માટે ભરી  
રાખવાનો વેપાર, કામ અગર કામકાજ એવો થાય છે.

૩) જગ્યા શબ્દના અર્થમાં જમીન અને મકાનનો સમાવેશ થાય છે.

૪) "મેનેજર" શબ્દના અર્થમાં જે શાખોના અધિકાર અગર અંકુશ હેઠળ અગર  
જેને માટે અગર જેના ફાયદા માટે ત્રાસદાયક અગર જોખમકારક ધંધો  
કોઈપણ જગ્યાએ કરવામાં આવતો હોય અગર ચલાવવામાં આવતો હોય  
તેવા શાખોનો સમાવેશ થાય છે પછી તે શાખા તે જગ્યાનો માલિક કે  
કબજેદાર હોય અગર ત્યાં કરવામાં આવતા અગર ચલાવવામાં આવતા



ઉપર મુજબના વેપાર અગર કામનો માલિક હોય અગર તેના હવાલામાં હોય અગર એવા વેપાર અગર કામ ચલાવવામાં અગર તેની સ્થિતિમાં કોઈપણ રીતે તેનું હિત રહેલું હોય તે

૩ :૧: જે હરકોઈ જગ્યાનો ત્રાસદાયક કે જોખમકારક ઉપયોગ કરવામાં આવ્યો હોય કે કરવામાં આવનાર હોય તેવી જગ્યાના મેનેજરે સદરહુ જગ્યાના સંબંધમાં વાર્ષિક લાયસન્સ માટે મહાનગરપાલિકા ઓફિસમાં દરેક વર્ષના એપ્રિલ માસની ૧લીના રોજ અગર તે અગાઉ અરજી કરવી પડશે. પરંતુ જે કોઈ લાયસન્સ ને માટે કોઈપણ સાલની તા.૧લી એપ્રિલ પછીથી અરજ કરવામાં આવશે તે લાયસન્સની મુદત તે આપ્યાની તારીખ પછી ૩૧મી માર્ચના રોજ પુરી થશે.

:૨: ત્રાસદાયક અગર જોખમકારક ઉપયોગ કરવામાં આવતો હોય તેવી જગ્યાની મેનેજિંગ અગર સેનીટરી કમિટીના સભ્યો, કમિશનર મ્યુનિ. સેક્રેટરી, મેડીકલ ઓફિસર ઓફ હેલ્થ, અગર સેનીટરી કે ફાયર ઇન્સ્પેક્ટર તપાસ કરી શકે તેટલા માટે સવારના છ વાગ્યાથી સાંજના છ વાગ્યા સુધી આખો વખત સદરહુ જગ્યાના મેનેજરે તે ઉઘાડી રાખવી પડશે અને તે તપાસવા માટે અથવા આ પેટા કાયદાઓની તમામ શરતો બરોબર પાળવામાં આવે છે કે નહીં તે નક્કી કરવા માટે દરેક પ્રકારની સગવડ મજકુર કમિટીના સભ્યોને અગર અમલદારને કરી આપવી.

વળી તેઓ સદરહુ જગ્યાના આગળ પડતા ભાગમાં ફેઇમથી મઢીને લાયસન્સ બરાબર ચોંટાડી રાખશે.

૩) જે કોઈ મેનેજર આ પેટા કાયદાની કલમ (૧) માં જણાવ્યા મુજબની અરજી નહીં આપે તેમને રૂ. ૫૦/- સુધીની દંડની શિક્ષા થશે.

૩:અ: નીચે દર્શાવેલ પેટા કાયદા નાં. ૪ :૨:અ ના પ્રોવિઝનમાં જણાવેલી નાની ભઠ્ઠીઓ સિવાયની કોઈપણ જાતની ભઠ્ઠી જામનગર શહેરના વિસ્તારની અંદર અથવા ગામના વિસ્તારની અંદર ચલાવવા દેવામાં આવશે નહીં. તેમજ ઉપર જણાવેલા વિસ્તારો પૈકી કોઈ જગ્યાએ ઉપર જણાવેલ અપવાદને આધીન રહીને કોઈપણ ભઠ્ઠી મુકવા બનાવવા અગર ચલાવવા પરવાનો આપવામાં આવશે નહીં.

ત્રાસદાયક ઉપયોગવાળી જગ્યાએમાં વેપાર અગર કામના કામકાજનું  
નિયમન તથા તેની શરતો :-

-----

૪ :૧: ત્રાસદાયક ઉપયોગવાળી જગ્યાના દરેક મેનેજરે નીચે મુજબની શરતો  
પાળવી પડશે.

:અ: તેણે પોતાના તાબા નીચેના મકાનમાં અગર મકાન ઉપર છાણ કચરો,  
પુંજો અગર તબેલાનો અગર રૂના કચરા જેવા કોઈ જાતનો કચરો અગર  
ગંદા પાંદડા રાખવા નહીં, અગર રાખવા દેવા નહીં અગર રહેવા દેવા  
નહીં.

:બ: જે કોઈ વસ્તુ બળ્યા પહેલાં કે પછીથી તેમાંથી આરોગ્યને નુકશાનકારક  
વાસ કે ધુમાડો નીકળે એવી કોઈ વસ્તુ તેણે બળતણ તરીકે વાપરવી  
નહીં.

:૨: ઈંટ નળીયા, વાસણ અગર ચુનાની ભઠ્ઠીના દરેક મેનેજરે નીચે મુજબની  
શરતો પાળવી પડશે.

:અ: તેણે ભઠ્ઠીને સ્ટાન્ડર્ડ ટાઈમ સવારના દસ અને બપોરના બે વાગ્યા  
વચ્ચેના વખત સિવાય સળગાવવી નહીં, અગર સળગાવવા દેવી  
નહીં,

અપવાદ :- આ પેટા કાયદો નાં. ૪ :૨: :અ: મોટી ભઠ્ઠીઓને  
લાગુ પડે છે અને કોડીયા, ચલમ, હુકકા, ચાવા, ભોટવા, ઢાંકણી  
અને એવા કદના બીજા વાસણોની ભઠ્ઠીઓ જેવી નાની ભઠ્ઠીઓને  
લાગુ પડતો નથી.

:બ: તેણે ભઠ્ઠીથી ૫૦ ફીટના અંતરની અંદર પાણીનો નળ અને ૧૦૦  
ફીટની સુંક હંમેશા તૈયાર રાખવી પડશે.

:ક: તેઓ રહેઠાણનાં ઉપયોગ માટે વાપરવામાં આવતા કોઈપણ મકાનના  
૩૦૦ ફુટની મર્યાદામાં પેટા કાયદામાં ૩:અ: મંજૂર કરવામાં આવેલી  
કોઈપણ ભઠ્ઠી મુકશે નહીં અગર નાંખશે નહીં અગર ચલાવશે નહીં.

- ૩) ચામડાના કારખાના અગર ચામડા કેળવવાની જગ્યાના દરેક મેનેજરે નિચેની શરતો મુજબ અમલ કરવો પડશે.

:અ: ચામડા બોળી રાખવાના દરેક ફૂંડને માટે તેણે એક બંધ બેસતું ઢાંકણ રાખવું પડશે અને જે વખતે ફૂંડમાં ચામડા ખરેખર પલળતા હોય તેટલા જ વખતે સિવાય બીજે બધે વખતે તે ઢાંકણને ફૂંડ ઉપર એવી રીતે રાખવું કે જેથી તે ખરેખર બંધ જ રહે.

:બ: તેણે ચામડા બોળી રાખવાના દરેક ફૂંડમાંથી કાઢવામાં આવેલો સઘળો કચરો એક બંધ પાત્રમાં ભરાવીને મહાનગરપાલિકાની નાઈટ સોઈલની અગર કચરાની ડીપોમાં એકઠમ એવી જરૂરી સાવચેતીથી મોકલી આપવો કે તેમાંથી રસ્તે જતા દુર્ગંધ નીકળે નહીં.

:ક: તેણે સૂર્યાસ્ત અને સુર્યોદય વચ્ચેના વખતે દરમ્યાન ચુકવવા માટે પાથરવામાં આવેલા સઘળા ચામડા, ઘાસ, પરાર કે એવા પદાર્થો ઢાંકવા કે ઢંકાવવા જોઈએ કે જેથી કરીને તેમાંથી દુર્ગંધ નિકળતી અટકે.

:ડ: તેણે કેળવેલા ચામડા વાડવાળી જગ્યા કે જે આકાશ તર ખુલ્લી હોવી જોઈએ. અને જેની આસપાસ ઓછામાં ઓછી છ ફીટની ઉંચાઈ ની હવા અંદર પેસી ન શકે તેવી દિવાલ હોવી જોઈએ. તે સિવાય બીજી કોઈ જગ્યાએ ભરી રાખવી નહીં.

- ૪) હાડકાંની મીલના કે વખારના દરેક મેનેજરે હાડકાંની વ્યવસ્થા એવી રીતે કરવી કે જેથી વરસાદ કે બીજા કોઈ કારણથી પલળી શકે નહીં.

- ૫) રંગવા માટેના કારખાના અગર જગ્યાના દરેક મેનેજરે નિચેની શરતો મુજબ ઉન અને રેશમની અમલ કરવો પડશે.

૩, ઉન અને રેશમી વસ્તુઓ રંગવા સંબંધીની ખાસ ફરજો :-

- ૧) તેણે સઘળી અપ્રવાહી કચરો ટોપલીમાં એકઠો કરીને અગર કરાવીને નજીકના લતામાં રાખવામાં આવેલી કોઈપણ મ્યુનિ. કચરા પેટીમાં ખાલી કરવો અગર ખાલી કરાવવો અને સઘળો પ્રવાહી કચરો જો જગ્યાથી ૩૦૦ ફીટની અંદર મ્યુનિ. ગટર આવેલી હોય તો તેમાં વહેવડાવી દેવો. જો

સંખ્યામાં પાણી ચૂસાઈ જાય તેવા મોટા ખાડા શોકેઝ નોટીસ પીટસ અગર ખાળ કુવાઓ રાખીને અગર જગ્યામાં મેલું પાણી છાંટી લઈને અગર નજીકમાં આવેલી પેઇલ ડીપોમાં ગાડાવાડે લઈ જઈને ગમે તે રીતે મ્યુનિ.ના મેડીકલ ઓફિસર ઓફ હેલ્થ તેના નિકાલ માટે મંજૂર કરે તે પ્રમાણેની વ્યવસ્થા કરવી પડશે.

૨) તે ઘઉં અગર બીજું અનાજ અથવા કોઈપણ જાતનો લોટ અગર બીજી કોઈપણ ચીજ ઢાંકણાવાળા પાત્રમાં પલાળશે અગર પલાળાશે અને કાંઈ બનાવવા માટે વાપરેલી ચીજોનો, પાકોશમાં, રહેનારા લોકોની તંદુરસ્તી ને નુકશાન કરે તેવી કોઈપણ દુર્ગંધ તેમાંથી નિકળવા પામે તે પહેલાં તેનો નિકાલ કરાવી નાંખશે.

૬) જે કોઈ મેનેજર પેટા કાયદા નં. ૩ :અ: ૪ અને ૫ ના કોઈપણ ઠરાવનો ભંગ કરશે તેમને રૂ. ૫૦/- સુધીની દંડની શિક્ષા થશે.

જોખમકારક ઉપયોગવાળી જગ્યાઓમાં વેપાર અથવા કામના કામકાજનું નિયમન અને તેની શરતો :-

૭ :૧: જોખમકારક ઉપયોગવાળી જગ્યાના દરેક મેનેજરે નીચેની શરતોનો અમલ કરવો જોઈએ.

:અ: પેટા કાયદા-૨ ની કલમ ૨:અ: માં જણાવેલા સઘળા પદાર્થો સઘળો હાથ ઉપરનો જથ્થો ભરવાને માટે બરાબર રીતે લેબલો મારેલા તથા ગોઠવેલા બંધ ઢાંકણાવાળા જેટલા અને જેવા પાત્રો જોઈએ તેટલા અને તેવા પૂરા પાડવા પડશે અને સ્ટોકમાં હોય તેટલો સઘળો જથ્થો તમામ વખત દરમ્યાન તે પાત્રમાં રાખવો પડશે.

:બ: આમાંના કોઈપણ પદાર્થ જે કોઈ ઓરડી અગર ઘેરી લીધેલી જગ્યામાં ભરી રાખવામાં આવતા હોય તે જ ઓરડી કે જગ્યામાં તેણે તે પદાર્થની બનાવટની કોઈપણ ક્રિયા કરવી નહીં કરાવવી નહીં અગર કરવા દેવી નહીં.

:ક: પેટા કાયદા નં. ૨ ની કલમ :૨:અ: માં જણાવેલા પદાર્થો જ્યાં બનાવવામાં આવતા હોય કે ભરી રાખવામાં આવતા હોય તે ઓરડી કે ઘેરી લીધેલી જગ્યાથી ઓછામાં ઓછી ૨૦ ફીટની અંદર તેણે પાણીનું કનેક્શન રાખવું પડશે.

:૨: પેટા કાયદા નં. :૨: , ૨:બ: માં વ્યક્ત કર્યા મુજબનો જોખમકારક ઉપયોગવાળી જગ્યાની દરેક મેનેજરે નિચેની શરતો મુજબ અમલ કરવો પડશે.

:અ: તેણે તે પદાર્થોને ઊંચાડી જગા ઉપર અગર જે જગ્યા ઉપર પતરાનું છાપરું હોય અગર ચૂના કામનું ધાબુ હોય એ જગ્યા ઉપર ગોઠવવા.

:બ: તેણે તે જગ્યાની ફરતી છ ફીટની ઉંચી દિવાલ કે મજબૂત તારની અગર ધોરીઆની વાડ કરવી કે જેથી રસ્તે જનારાઓ તેની અંદર દાખલ થઈ શકશે નહીં.

:ક: તેણે આ જગ્યાથી પચાસ ફીટના અંતરની અંદર પાણીનો નળ રાખવો પડશે.

:૩: દરેક સંગ્રહ કરતી ચારે બાજુએ ઓછામાં ઓછા પાંચ ફુટની પહોળાઈ નો ચોખ્ખો રસ્તો તેણે રાખવો પડશે. કોઈપણ મકાનથી પાંચ ફીટ ની અંદર એવો કોઈપણ માલ ભરવા ગર સંગ્રહ કરવા દેવામાં આવશે નહીં પરંતુ.....

૧. વસવાટવાળા મકાનોની નજીકમાં આવેલા લાકડા :બળતણ: ના ઢગલા સંબંધમાં આવો ઢગલો દસ ફુટથી વધુ ઉંચાઈનો કરવા દેવામાં આવશે નહીં.

૨. ખુલ્લી જગ્યાઓમાં આવેલા એવા ઢગલાઓના સંબંધમાં દરેક ઢગલાને ફરતો ચારે બાજુએ ઓછામાં ઓછા પાંચ ફુટ પહોળાઈનો રસ્તો રાખવો પડશે.

આ અપવાદ છુટક વેપારીઓ કે જે પોતાનો માલ પોતાના ઓટલા ઉપર અગર ગોડાઉનમાં અગર ડેલાઓમાં ભરે તેમને લાગુ પડશે નહીં.

:ઇ: કોઇપણ લાકડાંની થાપીને છાજથી અગર બીજા સળગી ઉઠે તેવા પદાર્થથી ઢાંકવા દેશે નહીં.

૩) પેટા કાયદા નં. :૨: ૨:ક:માં જણાવેલી વ્યાખ્યા પ્રમાણેની જોખમકારક ઉપયોગવાળી જગ્યાના દરેક મેનેજરે નીચે જણાવેલી શરતોનું પાલન કરવું પડશે.

:અ: પરવો ધરાવતી જગ્યાનો કે મકાનનો કોઇપણ ભાગ વસવાટ માટે વાપરશે નહીં અગર વાપરવા દેવામાં આવશે નહીં.

:બ: જે દુકાનો અગર વખારોના ઉપરના માળો વસવાટના ઉપયોગમાં લેવાના હશે તેવી દુકાનો અગર વખારોમાં મેડીકલ ઓફિસર ઓફ હેલ્થની પરવાના ઉપર આપવામાં આવેલી લેખિત ખાસ પરવાનગી સિવાય કચકડા અગર કચકડાંનો બનેલો માલ યા ૧૦ કીલો યા વધુ વજની સિનેમેટ્રોગ્રાફની ફિલ્મો રાખવામાં આવશે નહીં.

:ક: પરવાનાની રૂંધે રખાતો સઘળો કચકડો અગર કચકડાંનો બનેલો માલ અને સીનેમેટ્રોગ્રાફની ફિલ્મો આગની અસર ન થાય તેવા પાત્રમાં બરોબર બંધ કરી રાખવો પડશે આ પાત્રનો બીજો કોઇ ઉપયોગ કરશે નહીં.

:ડ: ૧ કચકડાંની અગર કચકડાના બનેલા માલની તેમજ સીનેમાગ્રાફ ફિલ્મોની વખારનું જલ્દી :ફીટીંગઃ બને ત્યાં સુધી ન સળગે તેવા અગર જેના ઉપર આગની અસર ન થાય તેવા પદાર્થોનું બનેલું હોવું જોઇએ. આવી વખાર કે ઓરડાની અંદર દેવતાનું સ્થાન રાખી શકાશે નહીં.

૨ દેવતા અગર સળગતી ઝાળ કચકડાની કે કચકડાના બનેલા માલ ને સળગાવે તેવી કોઇ વસ્તુ અને વિજળીનું અગર બીજી કોઇ જાતનું સાધન કે જેમાંથી સળગતો તણખો બહાર નિકળી શકે તેને આવા કચકડાની અગર કચકડાના બનેલા માલની વખારમાં રાખવા દેવામાં આવશે નહીં. સિવાય કે મેડીકલ ઓફિસર ઓફ હેલ્થ જે શરતો નક્કી કરે તે શરતો પ્રમાણે રાખી શકાશે.

૩ કચકડો અગર કચકડાંની નિચેની તેમજ સીનેમેટોગ્રાફ ફિલ્મનો કચરો જમીન ઉપર એકત્રે થવા દેવામાં આવશે નહીં પણ થોડા થોડા સમયને અંતરે તે ભેગો કરીને જામનગરવાળા ઢાંકણમાં મજબૂત ધાતુના પાત્રમાં ભરી રાખવો પડશે.

:ઈ: કોઈપણ વખતે જગ્યા ઉપર રાખેલા કચકડાંના અગર કચકડાંના માલના તથા સીનેમેટોગ્રાફની ફિલ્મોના જથ્થાના પ્રમાણમાં આગ હોલવવાના પુરતા સાધનો ચીફ ફાયર સુપ્રિ. ને સંતોષકારક લાગે તેવા રાખવા પડશે.

:ફ: મકાનમાં કે વખારમાં જ્યાં બની શકે ત્યાં ફક્ત વિજળી ઇલે.ની બતીઓ રાખવી પડશે.

૮) પેટા કાયદાનાં. ૨ ના વિભાગ :૨: ના પેટા વિભાગ :બ: અને :ક: માં જણાવેલા કોઈપણ ચીજ કે પદાર્થ બનાવવા માટે ભરી રાખવા માટે કે વેચવા માટે વાપરવામાં આવતી કોઈપણ ઓરડી ઘેરી લિથેલી જગ્યા કે જગ્યામાં કોઈપણ માણસે બીડી પીવી નહીં. રક્ષણ કર્યા વગરનો દીવો દાખલ કરવો નહીં અગર કોઈ ચીજ સળગાવવી નહીં.

૯) :૧: જે કોઈ મેનેજર પેટા કાયદા નં. ૭ અને ૮ ના કોઈપણ ઠરાવનો ભંગ કરશે તેમને રૂ. ૫૦/- સુધીના દંડની શિક્ષા થશે.

:૨: મેનેજર સિવાયનો કોઈપણ શખ્સ પેટા કાયદા નં. ૮ ના કોઈપણ ઠરાવનો ભંગ કરશે તેમને રૂ. ૨૫/- સુધીના દંડની શિક્ષા થશે.

૧૦) કોઈપણ શખ્સ જામનગર શહેરની અંદર કમાવેલા ચામડાને સારું કાચા ચામડા કેળવવાનો ધંધો કરશે નહીં તેમજ જામનગર મહાનગરપાલિકાની હદની અંદર બીજી કોઈપણ જગ્યાએ આ પ્રકારનો ધંધો કોઈપણ શખ્સ મહાનગરપાલિકાની પરવાનગી વગર ચલાવશે નહીં.

કાચા ચામડા કેળવવાના ધંધામાં ચામડા સુકવવા અને તેને ખરાટ આપવી તેમજ તેવા ચામડાનો જથ્થો સંઘરી રાખવો એ કામનો સમાવેશ આ પેટા કાયદાના અર્થમાં થતો નથી.

૧૧) પેટા કાયદા નં. ૧૦ ના ઠરાવો પૈકી કોઈપણ ઠરાવનો જે કોઈ શખ્સ ભંગ કરશે તેમને રૂ. ૨૫/- થી રૂ. ૧૦૦૦/- સુધીની દંડની શિક્ષા થશે.

ગુજરાત વિગતે કમિશનરશ્રી તરફથી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૪૫૮ :૨૦: અન્વયે જોખમકારક અને ત્રાસજનક હોયના નિયમ માટેના પેટા કાયદા રજુ કરવામાં આવતા આ મુસદ્દાને આખરી સ્વરૂપ આપતા પહેલાં કલમ ૪૬૦ માં જણાવ્યા મુજબની વિધી અનુસરવાનું ઠરાવવામાં આવે છે. તદ્દુપરાંત આ પેટા કાયદા અમલમાં આવેથી નગરપાલિકા સમયના પેટા કાયદા રદ થયેલા ગણાશે.

જામનગર મહાનગરપાલિકા  
માલિકના મુખત્યાર પ્રતિનિધિ નિમણૂક  
નિયમન એંગેના પેટા કાયદા મંજૂર  
કરવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર,  
શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,  
ઠરાવ ક્રમાંક:જમન/૮૦૮૫/૫૨૨૦/પી,  
સચિવાલય, ગાંધીનગર.

વંચાણે લીધા :-

જામનગર મહાનગરપાલિકાના તા. ૧૧-૧૧-૯૫ ના પ.ક. જેએમસી/લેબર/નિયમો-પેટા કાયદા/૨૦૦/૯૫-૯૬.

ઠરાવ :-

મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ-૧૯૪૯ ની કલમ-૪૬૧ હેઠળ મળેલ સત્તાની રૂએ જામનગર મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના આ સાથે સામેલ માલિકના મુખત્યાર પ્રતિનિધિ નિમણૂક નિયમન એંગેના પેટા કાયદાને આથી સરકારશ્રીની બહાલી આપવામાં આવે છે.

૨. જામનગર મહાનગરપાલિકાએ આ નિયમો બોમ્બે પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન એક્ટની કલમ-૪૬૨ મુજબ રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

ઉપસચિવ,  
શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,



-:: જામનગર - મહાનગરપાલિકા ::-

વંચાણે લીધા :-

- (૧) જામનગર મહાનગરપાલિકા બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ની કલમ ૪૫૮ :૪૬: અન્વયે માલિકના મુખત્યારને પ્રતિનિધિ નિમણુંક નિયમન અંગેના પેટા કાયદા મંજૂર કરવાનું ઠરાવવામાં આવે છે.
- (૨) જામનગર મ્યુનિ. કોર્પો. એ. ઓ ઠ. નં. ૪૨૦ તા.૨૫-૪-૮૫.

જામનગર મહાનગરપાલિકા બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૪૫૮ :૪૬: અન્વયે માલિકના મુખત્યારને પ્રતિનિધિ નિમણુંક નિયમન અંગેના પેટા કાયદા.

સંજ્ઞા :-

જામનગર મહાનગરપાલિકાના વિસ્તારમાં આવેલા મકાનો અને જમીનોના માલિકોના પ્રતિનિધિ અને મુખત્યાર નિયમન કરતા પેટા કાયદા ૧૯૯૩ તરીકે ઓળખાશે.

અમલ :-

રાજ્ય સરકારની મંજૂરી મળ્યે ગેઝેટમાં પ્રસિધ્ધ થયાની તારીખથી અમલમાં આવશે.

વ્યાખ્યા :-

- :૧: એક્ટ એટલે બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ અને તેમાં થતાં વખતો વખતનાં સુધારા વધારાનો સમાવેશ થયેલા ગણાશે.
- :૨: કમિશનર એટલે બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૨:૯: ની કમિશનરની વ્યાખ્યા મુજબના જામનગર મહાનગરપાલિકાના કમિશનર તથા સદરહુ કાયદાની કલમ ૬૯ અન્વયે કમિશનરશ્રીએ પોતાની સત્તા અને અધિકાર જેને સુપ્રત કરેલ હશે તેનો સમાવેશ થયેલો ગણાશે.

જામનગર મહાનગરપાલિકા :-

આ પેટા કાયદામાં નિર્દેશ કે ઉલ્લેખ થયેલા ન હોય તેવા શબ્દો અને વ્યાખ્યાનો અર્થ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ માં કરવામાં આવેલા અર્થ અને વ્યાખ્યા મજબૂત કરવાની રહેશે.

:૩: બિલ્ડીંગ એટલે બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨ નો પેટા કલમ :૫: મકાન:માં જે બિલ્ડીંગની કરવામાં આવી છે તે મુજબ અર્થ કરવાનો છે.

:૪: લેન્ડ :- બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૨ :૩૦: મુજબ ની 'જમીન' ની વ્યાખ્યા આપવામાં આવેલ છે તે મુજબ અર્થ કરવાનો છે.

:૫: માલિક :- ૨ :૪૫: માં માલિકની વ્યાખ્યા મુજબ અર્થ ગણવાનો છે.

૧. બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૨:૪૫: માં કરેલ જોગવાઈઓ અનુસારના કોઈ મકાન કે જમીનના માલિકે જામનગર મહાનગર-પાલિકાના વિસ્તાર બહાર કે શહેર બહાર કે પરદેશમાં વસવાટ કરે, કરવાનું થાય કે કરતા હોય અને તેના વતી સદરહુ કાયદાની કલમ ૨:૪૫: માં જણાવ્યા અનુસાર કોઈ એજન્ટ કે ભાડું ઉઘરાવનાર કે કામ કરનાર શહેરમાં વસતા ન હોય કે રહેતા ન હોય અથવા તેમના વતી કામ કરનાર ઉપલબ્ધ ન હોય ત્યારે આવા મકાન તથા જમીનના માલિકો વતી કામ કરવા માટે પ્રતિનિધિ કે મુખત્યાર નીચેની શરતોએ નિમિ શકાશે.

શ ૨ તો :-

:૧: જામનગર મહાનગરપાલિકાના વિસ્તાર બહાર કે અન્ય વસવાટ કરનાર જમીન તથા મકાનના માલિકોએ તેઓ જો કાયમી વસવાટ માટે શહેરની બહાર જાય કે પરદેશગમન કરે ત્યારે મહાનગરપાલિકાના કમિશનરશ્રીને તે મુજબની જાણ એક માસ અગાઉથી કરવાની રહેશે. અને જે સ્થળ કે ગામ કે દેશ જવા વસવાટ કરવાના હોય તેની પુરતી માહિતી, દેશનું નામ, ગામનું નામ અને સરનામું સહિતની માહિતી આપવાની રહેશે. આવી માહિતી સાથે તેઓ જેટલો વખત સુધી બહારગામ કે પરદેશ રહેવાના હોય તે દરમ્યાન તેમના વતી તેમના મકાન અને જમીનનો કારભાર સંભાળતા વ્યવસ્થા કરનારના નામ અને સરનામા સહિતની જાણ કરવાની રહેશે.

ઉપરોક્ત જોગવાઈ અનુસાર માહિતી કે જાણ કરવાનું રહી જાય તો આવા માલિકોએ કોર્ટમાં માન્ય રહે તેવા વિધમાન કાળે અસ્તિત્વમાં હોય તેવા કાયદાની

જોગવાઈ અનુસાર કિંમતના સ્ટેમ્પ પેપર ઉપર જે તે વ્યક્તિને મુખત્યાર નીમી પાવર ઓફ એટર્નીની મેજસ્ટ્રેટ કે માનદ મેજસ્ટ્રેટ અગર ગેઝેટેડ ઓફિસરની સહીવાળી ખરી નકલ રજુ કરવાની રહેશે. અન્યથા મહાનગરપાલિકા કોઈપણ વ્યક્તિ તેના મુખત્યાર કે પાવર ઓફ એટર્ની હોલડર તરીકે માન્ય રાખશે નહીં. નોટીશ બજી શકે તેમ ન હોય કે મુખત્યાર કે પાવર ઓફ એટર્ની હોલડરના મકાન ઉપર નોટીશ ચોટાડી :સબસીટ્યુટ સરવીસ: નોટીસ બજાવવામાં આવશે. જે મકાનમાં જમીનના અસલ માલિક ઉપર બજેલ છે તેમ ગણાશે. અને નોટીસ કાઢનાર અધિકૃત અધિકારીને તે અંગેની જરૂરી કાર્યવાહી આગળ હાથ ઉપર ધરાશે.

આ પેટા કાયદાનો ઉલ્લંઘન કરનાર ઓછામાં ઓછા ૧૦૦ અને વધુમાં વધુ ૧૦૦૦/- સુધીના દંડને પાત્ર ઠરશે.

ઉપરોક્ત વિગતે કમિશનરશ્રી તરફથી બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૪૫૮ :૪૬: અન્વયે માલિકના મુખત્યારને પ્રતિનિધિની નિમણુંક અંગેના પેટા કાયદા રજુ કરવામાં આવતા આ મુસદ્દાને આખરી સ્વરૂપ આપતા પહેલાં બી.પી.એમ.સી. એક્ટનલ કલમ ૪૬૦ માં જણાવ્યા મુજબની વિધિ અનુસરવા કાર્યવાહી હાથ ધરવાનું ઠરાવવામાં આવે છે.

આ પેટા કાયદા મંજૂર થઈને અમલમાં આવ્યે નગરપાલિકા સમયના પેટા કાયદા રદ થયેલા ગણાશે.

જામનગર મહાનગરપાલિકા,  
પાણી પુર પાડવા અંગેના પેટા કાયદા  
મંજૂર કરવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર,  
શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,  
ઠરાવ ક્રમાંક:જમન/૮૦૯૫/૬૨૧૭/પી,  
સચિવાલય, ગાંધીનગર.

વંચાણે લીધા :-

જામનગર મહાનગરપાલિકાના તા. ૧૧-૧૧-૯૫ ના પ.ક. જેએમસી/લેબર/નિયમો/પેટા  
કાયદા/૨૦૦/૯૫-૯૬.

ઠરાવ :-

મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ-૧૯૪૯ ની કલમ-૪૬૧ હેઠળ મળેલ સત્તાની  
રૂએ જામનગર મહાનગરપાલિકાના આ સાથે સામેલ પાણી પુર પાડવા અંગેના પેટા કાયદાને આથી  
સરકારશ્રીની બહાલી આપવામાં આવે છે.

૨. જામનગર મહાનગરપાલિકાએ આ નિયમો, બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ-૪૬૨ મુજબ  
રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

ઉપસચિવ,  
શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,

--:: જા મ ન ગ ર - મ હા ન ગ ર પા લિકા ::--

વંચાણે લીધા :-

(૧) ધી બોમ્બે પ્રોવિ. મ્યુનિ. કોર્પોરેશન એક્ટની કલમ ૪૫૮ :૧: તથા :૨: અન્વયે પાણી પૂરું પાડવા અંગેના પેટા કાયદા નિયેની વિગતે મંજૂર કરવાનું ઠરાવવામાં આવે છે.

(૨) જામનગર મ્યુનિ. કોર્પોરેશન ને ઓ. ઠ. નં. ૪૧૪ તા. ૨૨-૪-૮૫.

સંજ્ઞા :-

આ પેટા કાયદા " જામનગર મહાનગરપાલિકા" ના બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૪૫૮ :૧: :૨: અન્વયેનાં પાણી પૂરું પાડવા અંગેના પેટા કાયદા ૧૯૯૩ તરીકે ઓળખાશે.

૨) અમલ :-

રાજ્ય સરકારશ્રીની મંજૂરી મળ્યે ગેઝેટમાં પ્રસિધ્ધ થયાની તારીખથી અમલમાં આવશે.

૩) વ્યાખ્યા :-

(એ) એક્ટ એટલે બોમ્બે પ્રોવિન્શિયલ કોર્પોરેશન એક્ટ ૧૯૪૯ અને તેમાં થતા વખતો વખતના સુધારા વધારાનો સમાવેશ થયેલ ગણાશે.

(બી) કમિશનર :- બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૩૬ મુજબ નિમાયેલ જામનગર શહેર માહેના મ્યુનિ. કમિશનર, બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૬૯ નીચે જે સત્તાઓ સુપ્રત કરેલ હોય તેનો સમાવેશ થયેલ ગણાશે.

સામાન્ય :-

૧) આ નીચેના પેટા કાયદાઓમાં એક્ટ એટલે ધી બોમ્બે પ્રોવિ. મ્યુનિ. કોર્પોરેશન એક્ટ ૧૯૯૯ ગણવાનો છે. અને એક્ટમાં આવેલા શબ્દો તથા વ્યાખ્યાઓનો અર્થ એક્ટમાં જે રીતે છે તે પ્રમાણે ગણવાનો છે.

૨) આ નીચેના પેટા કાયદાઓ પૈકી કોઈપણ પેટા કાયદા મુજબ કમિશનરને આપવામાં આવેલા અથવા સોંપેલા તેમના હસ્તક હોય તેવા અધિકારો, ફરજો

અને કાર્યો પૈકી કોઈપણ મ્યુનિ. અધિકારીને કમિશનર આ અર્થે સામાન્ય રીતે અથવા ખાસ રીતે લેખિત હુકમ કરીને સત્તા સોંપી શકે કમિશનરના નિર્ણય હેઠળ રહીને તથા તેમના હાથે ફેર તપાસ થવાની શરતે તેમજ બીજી કોઈપણ શરતો તથા મર્યાદાઓ તેઓ સાહેબે નક્કી કરી હોય તે શરતોએ સદરહુ અમલદાર બજાવી શકશે અને સદરહુ પેટા કાયદાઓ પૈકી દરેકમાં જ્યાં "કમિશનર" શબ્દ આવતો હોય તેના અર્થમાં આવી રીતે જેમને સત્તા સુપ્રત કરવામાં આવી હોય તેવા કોઈપણ મ્યુનિ. અધિકારીનો સમાવેશ થાય છે.

- ૩) જ્યારે આ નીચેના પેટા કાયદાઓ પૈકી કોઈપણ પેટા કાયદા મુજબ કોઈપણ કામ કરવું અગર કરવાનું બંધ કરવું અગર કોઈપણ કરવા અંગે કમિશનરની મંજૂરી, પરવાનગી, સંમતિ, હુકમ, સુચના, રેકજીઝીશન નોટીસ અથવા સંતોષ થયાની સાબિતીની જરૂર હોય ત્યારે કમિશનર અગર તેમના અધિકારો ફરજો અથવા કાર્યો બજાવવાની સત્તા જે મ્યુનિ. અમલદારોને કમિશનરે સુપ્રત કરી હોય તેઓ આવી મંજૂરી, પરવાનગી સંમતિ, હુકમ, સુચના, રેકવીઝીશન નોટીસ અથવા સંતોષ થયા બાબત લેખિત દસ્તાવેજ ઉપર સહી કરીને આપ્યો હશે તેને આવી મંજૂરી, પરવાનગી, સંમતિ, હુકમ, સુચના, રેકવીઝીશન નોટીસ અગર સંતોષ થયાની પુરતી સાબિતી ગણવામાં આવશે.

એક્ટની કલમ ૪૫૪ :૧: તથા :૨: મુજબના પેટા કાયદા :-

- ૧) :અ: નહાવા માટે કમિશનર વખતો વખત નિયત કરેલ હોય તેવા શહેર પાણીના નળો અથવા જાહેર તળાવ સિવાયના કોઈપણ જાહેર નળ ઉપર અથવા તળાવમાં અગર તો કુવામાં કોઈપણ શખ્સ નહાશે નહીં.  
:બ: મ્યુનિ. કમિશનરે નહાવા માટે પ્રતિબંધ કરેલો હોય તેવા નદી તળાવના કોઈપણ ભાગમાં કોઈપણ શખ્સ નહાશે નહીં.

- ૨) કોઈપણ શખ્સ જેના હવાલામાં કોઈપણ પ્રાણી હોય તેને વો.વ. ના કોઈપણ ભાગમાં અગર કોઈપણ જાહેર તળાવમાં રખડતું મુકશે નહીં અગર બીજી રીતે ફરવા દેશે નહીં.

- ૩) પ્રાણીઓને નવરાવવા માટે કમિશનર વખતોવખત જે જે જગ્યાઓ નક્કી કરી હોય ત્યાં ઇલાયદો રાખવામાં આવી હોય તે સિવાય નદીના કોઈપણ ભાગમાં અથવા કોઈપણ જાહેર પાણીની ચકલીઓ ઉપર અથવા કોઈપણ જાહેર તળાવ

અગર કુવામાં કોઈપણ શખ્સ ઘોડો, ગાય, ભેંસ, ઘેટું અથવા બીજા કોઈ પ્રાણીને નવરાવશે નહીં.

૪) પ્રાણીઓને નવરાવવા માટે કમિશનરે વખતોવખત જે જે જગ્યાઓ નક્કી કરી હોય તેવા ઇલાયદો રાખવામાં આવી હોય તે સિવાયના કોઈપણ જાહેર પ્રાણીની ચકલીઓનો, જાહેર તળાવની અગર જાહેર કુવાની આજુબાજુની ફરસ બંધીવાળી જગ્યામાં અગર તેને લગતી કોઈપણ જગ્યામાં અગર તેની નજીકની કોઈપણ જગ્યામાં સ્ત્રીઓ પાણી ભરવા માટે બળદો લાવે તે સિવાય કોઈપણ શખ્સ જેના હવાલામાં કોઈપણ વાહન અગર ઘોડો અગર બીજું પ્રાણી હોય તેને સદરહુ જગ્યામાં લાવશે નહીં અગર રહેવા દેશે નહીં.

૫) કોઈપણ શખ્સ કોઈપણ જાહેર તળાવ અગર જાહેર કુવામાંથી ખેંચવા માટે કોઈપણ પખાલ, ઘડો, ચેટી અગર બીજું વાસણ જે સ્વચ્છ હાલતમાં ન હોય તેનો ઉપયોગ કરશે નહીં.

તેનો કોઈપણ પખાલ? ઘડો, ચેટી અગર બીજા વાસણને આવા તળાવ અગર કુવામાં વીછળશે નહીં અગર ઘોંશે નહીં અગર સાફ કરશે નહીં.

તેઓ આવા તળાવમાં અગર કુવામાંથી ખેંચેલું પાણી પાછું નાખશે નહીં.

૬) ઉપર જણાવેલ પેટા કાયદાઓ પૈકી કોઈપણ પેટા કાયદાનો જે કોઈ શખ્સ ભંગ કરશે તેઓ તેમનો ગુન્હો મેજિસ્ટ્રેટ સાહેબ સમક્ષ પુરવાર થયેથી રૂ. ૧૦૦/- થી વધુ નહીં તેવા દંડની સજાને પાત્ર થશે અને પ્રથમનો ગુન્હો સાબિત થયા બાદ આ ગુન્હો ચાલુ રહેશે ત્યાં સુધીની મુદત માટે દરેક દિવસના રૂ. ૨૦/- સુધીની દંડને સજાને પાત્ર થશે. તેમજ કમિશનર તરફથી અગર આવો ગુન્હો બંધ કરાવવા અંગે જે અમલદારોને સત્તા આપવામાં આવી હોય તેમના તરફથી લેખિત નોટીસ મળ્યા બાદ જો આવો ગુન્હો ચાલુ રહેશે તો સદરહુ ગુન્હો ચાલુ રહે ત્યાં સુધીની મુદત માટે દરેક દિવસના રૂ. ૨૦/- સુધીની દંડની સજાને પાત્ર રહેશે.

૭) (અ) ખાનગી કોમ્યુનિકેશન પાઈપો બાંધવા તથા તેની સાચવણી કરવા તથા તેનું નિયમન કરવા તથા પાણીનો પુરવઠો અને પાણીના વપરાશ અંગેની તમામ બાબતો, નિયમન કરવા પેટા કાયદા.



- ૧) આ પેટા કાયદા સરકારી ગેઝેટમાં પ્રસિધ્ધ થાય તે તારીખથી અમલમાં આવશે અને ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ અનુસાર સુધારા અંગેની જાહેર નોટીસ જામનગર શહેરના સ્થાનિક જાહેર પત્રોમાં છપાવ્યા બાદ તેમાં સુધારો કરવામાં આવે ત્યાં સુધી તે અમલમાં રહેશે અને ગેઝેટમાં નવા નિયમો પ્રસિધ્ધ થયે નવા નિયમો અમલી બનશે.
- ૨) કોઈપણ જગ્યામાં પાણી આપવા માટે કોર્પોરેશનને અરજી કર્યેથી પાણી વાપરવા ઇચ્છનાર શખ્સના કન્ઝ્યુમર્સ પાઈપ નાખવાનું તેમાં ફેરફાર કરવાનું અગર તેમાં વધારો કરવાનું કામ શરૂ થાય તે પહેલાં આવા શખ્સોએ પેટા કાયદા સાથે જોડેલા પરિ.અઃ માં નક્કી કરેલાં નમુના મુજબની અરજી ભરીને તેમજ સહી કરતો મ્યુનિ. કોર્પો.ની મુખ્ય કચેરીમાં મોકલી આપવાની રહેશે.
- ૩) કોર્પો. ના પાણીના દુર્વ્યય તેને દુષિત અગર તેનો દુરુપયોગ થતો અટકાવવા માટે એક્ટ અને પેટા કાયદાઓનો જે ઠરાવ લાગુ પડતા હોય તેનો અમલ કરવા તેમજ ધી બો. યો. મ્યુનિ. કો. એક્ટ ૧૯૪૯ ના પરિ.ના પકર-૧૦ ના રૂલ ૧૧ અનુસાર મ્યુનિ. કમિશનરને પાણી લેનાર શખ્સની જગા, પાઈપો, ફીટીંગો, વગેરે તપાસવાનો જે અધિકાર પ્રાપ્ત થયેલો છે તેનો અમલ કરવા દેવા દરેક પાણી લેનાર શખ્સ જવાબદાર ગણાશે.
- ૪) દરેક જગ્યાના જ્યાં કોર્પો.નું પાણી આપવામાં આવતું હોય તેને દરેકને પોતાના ઇલાયદી કોમ્યુનિકેશન પાઈપ હોવા જોઈએ. અને કોઈપણ કોમ્યુનિકેશન પાઈપ નો ઉપયોગ એક કરતા વધુ જગ્યામાં પાણી આપવા માટે કરવામાં આવશે નહીં. પરંતુ જે કોઈ જગ્યાના જુદા જુદા વિભાગો અથવા બ્લોક જેનો વોટર ચાર્જ એકજ માલિક ભરતો હશે તો તે માલિકને આવા વિભાગો અગર બ્લોક માટે પુરતા થઈ રહે એ રીતે એક કોમ્યુનિકેશન પાઈપ રાખવા માટે છુટ આપવામાં આવશે.
- ૫) મ્યુનિ. કમિશનરની લેખિત ખાસ પરવાનગી સિવાય કોઈપણ પાણી લેનાર શખ્સ તરફથી પોતાના નળની ચકલી કોઈપણ ચોગાનમાં જવા આવવાના રસ્તા ઉપર અગર કોઈપણ જગ્યાના બહારના ભાગમાં જાહેર પ્રજા તરફથી ઉપયોગ થઈ શકે તેવા મુકાવામાં આવશે નહીં. તેમજ જાજરોની નજીકમાં ખુલ્લી

ગટરો અગર જે જગ્યામાંથી નુકશાનકારક ગેસ પેદા થવાનો સંભવ હોય તેવી જગ્યાની નજીકમાં કોઈપણ ચકલી મુકવામાં આવશે નહીં તેમજ કોઈપણ ટાંકી અગર હોઝ સાથેનું જોડાણ કરતું કનેક્શન ચકલી અગર કોક એવી રીતે મુકવામાં આવશે નહીં કે જેથી સદરહુ ટાંકી અગર હોઝનું પાણી કન્ટેનરમાં પાઈપમાં પાછું જાય.

જો કમિશનર નિર્ણય મુજબ એમ નક્કી કરવામાં આવે કે કોઈપણ ચકલી પ્રત્યક્ષ રીતે અગર પરોક્ષ રીતે કોર્પો.ના પાણીનો બગાડ અગર દુરુપયોગ થાય એવી રીતે પાણીનો ઉપયોગ કરવામાં આવે છે તો તે અંગે કમિશનર તરફથી લેખિત હુકમ મળ્યા પછી સાત દિવસની અંદર પાણી લેનાર શખ્સ તરફથી આવી ચકલી કાઢી નાખવામાં આવશે.

૬) વરસાદનું પાણી કુવાનું પાણી અગર કોર્પો.ના મેઈન સિવાય બીજી રીતે મેળવેલા પાણીનો સંગ્રહ કરવા માટે જે ટાંકી અગર બીજું સાધન રાખવામાં આવ્યું હોય તેની સાથે કન્ટેનરમાં પાઈપનું જોડાણ કરવામાં આવશે નહીં.

૭) કોઈપણ ચાલુ ટાંકી જે સંપૂર્ણ અગર કાર્યદક્ષ ના હોય અગર જેનાથી પાણીનો વ્યય હોય અગર જેને કાર્યદક્ષ સ્થિતિમાં લાવી શકાય એવી રીતે દુરસ્તી થઈ શકે તેમ ન હોય તો તેવી દરેક ટાંકી તેમજ ભવિષ્યમાં બનાવવાની દરેક ટાંકી અગર હોઝ અગર પાણીનો સંગ્રહ કરવામાં આવતો હોય તેવા સાધન નક્કી કરેલી જાતના રાખવામાં આવશે. તેમજ તેવી સ્થિતિમાં કાયમ રાખવામાં આવશે. તેમજ તે ઉપર બરાબર બંધ બેસતું ઘુળ અને મરદાર બેસી ન શકે તેવું ઢાંકણ ઢાંકવામાં આવશે. આ ઢાંકણને એપ્રુવ કરવામાં આવેલા તાળું તથા કુંચીથી વાસવામાં આવશે અને નક્કી કરેલી જાતનો સંપૂર્ણ અને યોગ્ય બોલકલ સદરહુ ટાંકીમાં સપ્લાય પાઈપથી સ્વતંત્ર રીતે જોડવામાં આવશે. જ્યારે ટાંકીમાના પાણીની સપાટી વોરનીંગ પાઈપની નીચે આવી હોય ત્યારે બોલ અંદર ડૂબી જાય નહીં અગર ઓવરફ્લો પાઈપ અગર વોરનીંગ પાઈપના નિયાંજવાળી બાજુમાં એક ઈંચ મર્યાદામાં પાણી બોલ ઉપર આવે નહિં એવી રીતે તેને ગોઠવવામાં આવશે. તમામ ટાંકીઓના આઉટલેટ પાઈપો ઉપર જેમ બને તેમ ટાંકીની નજીક સ્ટોલ કોક ગોઠવવામાં આવશે.

૮) મ્યુનિ. કમિશનરે લેખિત પરવાનગી આપી હોય તે સિવાયના ભોયમાં દાટેલી અગર જમીન ખોદીને બાંધવામાં આવેલી કોઈપણ ટાંકી, હોઝ અગર પાણીનો સંગ્રહ કરવામાં આવ્યા હોય તેવા કોઈપણ સાધનનો ઉપયોગ કોર્પોરેશન તરફથી

ઘરના કામ માટે આપવામાં આવતા પાણીનો તેમાં સંગ્રહ કરવા અગર લેવા માટે કરવામાં આવશે નહીં. ટેકનિકલ અગર સેનેટરી કારણો સિવાય મ્યુનિસિપલ કમિશનર તરફથી આવી પરવાનગી રોકવામાં આવશે નહીં.

- ૯) દરેક ટાંકી હોઝ અગર સ્ટોરેજન ટેન્ક જેનો ઉપયોગ કોર્પોરેશન તરફથી આપવામાં આવતા પાણીનો સંગ્રહ કરવા માટે કરવામાં આવતો હોય તે અગર ગોઠવવામાં આવશે. જ્યાં દાખલ થઈ શકાય તેમજ તેને પૂરેપૂરી તપાસ કરી શકાય તેમજ તેને સાફ કરી શકાય. અને જો તે ઘર અગર ઇમારતની અંદર મુકવાની આવી હોય તો તેના મથાળા અને સીલિંગ અગર છાપરા અગર છાપરાના વળીઓ વચ્ચે બે ફીટથી ઓછું નહીં તેટલું ચોખ્ખું અંતર હોવું જોઈએ. વોટર ફ્લોઝેક, જાજર અગર મુતરડીમાં પાણી આવતા પુરતી ટાંકીઓ સિવાયની કોઈપણ ટાંકી, હોઝ અગર સ્ટોરેજ ટેન્ક કોઈપણ વોટર ક્લોઝેડ, જાજર અગર મુતરડીમાં અથવા બીજી કોઈ જગ્યા કે જ્યાંથી નુકશાનકારક ગેસ નિકળતો હોય તે જગ્યામાં ગોઠવવામાં આવશે નહીં. તેમજ બને ત્યાં સુધી કોઈપણ વોટર ક્લોઝેડ, જાજર અગર મુતરડીના મથાળે તેને ગોઠવવામાં આવશે નહીં.

દરેક વિદ્યમાન અગર ભવિષ્યમાં થનારી ટાંકી અગર હોઝ અગર સ્ટોરેજ ટેન્કમાં કાર્યક્ષમ અને મરઘર ઉત્પન્ન થાય નહીં તેવી એક " વોરનીંગ પાઇપ" રાખવામાં આવશે અને આવી ટાંકી અગર હોઝ અગર સ્ટોરેજ ટેન્કનું બાંધકામ અને તેમાં વાપરવામાં આવતો માલ-સામાન નક્કી કર્યા મુજબનો વાપરવામાં આવશે. કોર્પોરેશન તરફથી પાણી આપવામાં આવતું હોય તેવી કોઈપણ ટાંકી, હોઝ, અગર સ્ટોરેજ ટેન્કમાં " વોરનીંગ પાઇપ " સિવાય બીજી કોઈ ઓવરફ્લો પાઇપ અગર " વેસ્ટ પાઇપ " રાખવામાં આવશે નહીં. અને આ નિયમો અમલમાં આવેથી જે જગ્યામાં આવી ટાંકી હોઝ અગર સ્ટોરેજ ટેન્ક ચાલી હોય તેના માલિકને કમિશનર તરફથી ચાલી તમામ પાઇપો કાઢી નાંખવા માટે અગર કાર્યક્ષમ વોરનીંગ પાઇપમાં બદલી નાખવા માટે અગર કાર્યક્ષમ વોરનીંગ પાઇપ બદલી નાખવા માટે લેખિત નોટીસ આપવામાં આવશે. અને તે મુજબ તેનો અમલ બે માસમાં કરવામાં આવશે. જો આ નોટીસનો અમલ માલિક તરફથી કરવામાં નહીં આવે તો કમિશનર બીજી નોટીસ આપ્યા સિવાય માલિકના ખર્ચે આવો ફેરફાર કરવા મુખત્યાર રહેશે.

૧૧) દરેક વોરનીંગ પાઇપનું મુખ ઘરની બહાર એવી જગ્યાએ ગોઠવવામાં આવે કે જેથી આવો " વોરનીંગ પાઇપ "માંથી વહેતું પાણી ઘરમાં દાખલ થયા સિવાય કોર્પોરેશનના અધિકારીઓ સહેલાઈથી જોઈ શકે. આથી વોરનીંગ પાઇપની સ્થિતિ કમિશનરને અગાઉથી સાત દિવસથી લેખિત નોટીસ આપ્યા સિવાય તેમજ તે અંગે તેમની એપ્રુવલ મેળવા સિવાય બદલી શકાશે નહીં. દરેક વોરનીંગ પાઇપનું મુખ કોઈપણ ગટર, ખાર અગર ગલીટ્રેપ જેની ઉપર તેને ગોઠવવામાં આવ્યું તે બે ફુટથી ઓછું નહીં તેટલા અંતરે અધ્ધર રાખવામાં આવશે. કોઈપણ ઓવરફ્લો અગર વેસ્ટ પાઇપનો ગટર સાથે જોડવામાં આવશે નહીં અગર તેનું પાણી રસ્તા ઉપર ઢોળવા દેવામાં આવશે નહીં, વોરનીંગ પાઇપના તમામ સાધનો ૩/૪ ઇંચથી ઓછા નહીં તેવા કાંસાવાળા અને સ્ટાન્ડર્ડ ગેઝથી મેળવીને ફીટ કરેલા હોવા જાઈએ. અને તેને એવી રીતે ગોઠવવામાં આવશે કે પાઇપના તળીયો ભાગ પાણીની સપાટી ઉપરના ભાગની ૧ ઇંચ અધ્ધર હોવો જોઈએ.

૧૨) કોર્પોરેશન તરફથી પાણી આપવામાં આવતું હોય તેવા કોઈપણ પાઇપનો અગર તેના ફીટીંગમાં કમિશનરની સંમતિ મેળવ્યા સિવાય ફેરફાર થઈ શકશે નહીં. આવો ફેરફાર કરવા માટે ઓફિસ ચાલુ હોય તે દિવસોમાં સાત દિવસ અગાઉથી લેખિત નોટીસ આપવાની રહેશે. અને આવા ફેરફાર કરવામાં આવેલી પાઇપો અગર ફીટીંગ આ પેટા કાયદાઓને અનુસરીને કરેલા હોવા જોઈએ.

૧૩) કોઈપણ શાન્સ મ્યુનિ. કમિશનરની અગર આ અંગે અધિકાર પ્રાપ્ત થયો તેવા બીજા કોઈ અમલદારની લેખિત પરવાનગી સિવાય અથવા આપેલી પરવાનગી ની શરતો વિરુદ્ધ જઈને જામનગર મહાનગરપાલિકાના વોટર વર્ક્સમાંથી આવતા પાણીનો.

૧. હાઉસ કનેક્શન કરીને.

૨. ઘરના વપરાશ સિવાય બીજા કોઈ વપરાશ માટે

૩. મ્યુનિસિપલ હદની બહાર ઉપયોગ કરશે નહીં.

૧૪) નીચેના કેઈસોમાં પાણીનું કોઈપણ કનેક્શન ચાલુ હોય અગર ભવિષ્યમાં લેવાનું હોય તેને મીટર સિવાય ચાલુ રહેવા દેવામાં આવશે નહીં.

૧. મ્યુનિ. કમિશનરે લેખિત પરવાનગી આપી હોય તેવા કેસ સિવાય જ્યારે કોઈપણ માલિકની જગ્યામાં પાણીની નળી દોઢ ઇંચ કરતાં વધારે વ્યવસાયવાળી હોય તો.

૨. જયારે પાણીનું કનેક્શન હોટલ, બોર્ડીંગ હાઉસ, રેસ્ટોરન્ટ અગર કોલેજીક હાઉસ માટે લેવાનું હોય.

૩. જયારે જગ્યા ઉપર ૪૦૦ ચો. વારથી વધારે ક્ષેત્રફળ વાળો બગીચો હોય.

૪. જયારે માલિકે પોતાની જગ્યાને લગતા બગીચામાં પાણી આપવાની ખાનગી કુવામાંથી ગોઠવણ કરી હોય.

૫. જ્યાં ૮૦૦ ચો. મીટર અને તેથી વધુ ક્ષેત્રફળવાળો પ્લોટ કે જેમાં વસવાટ ના એકમો અને તેમના આઉટ હાઉસીંગ જેની એક મિલકત તરીકે આકારણી મિલકત કર માટે થયેલ હોય અને જે એજ શખ્સ અગર તો શખ્સોની માલિકીનો હોય.

૧૫) ઘરના કામ માટે પાણી પૂરું પાડવાના જ કામ માટે રાખવામાં આવેલા રસ્તા ઉપરના કોઈપણ પુરા કોક, સ્ટેન્ડ પોસ્ટ અગર હોઝ, ટાંકી આગળ કોઈપણ શખ્સ વાસણો અગર બીજી કોઈપણ ચીજો ઘોશે નહીં અગર નહાશે નહીં.

૧૬) મીટરથી પાણી આપવામાં આવતું હોય તેવા તમામ કેસોમાં જયારે મીટર બગડ્યું હોય અગર દુરસ્તીમાં હોય ત્યારે તે સમય દરમ્યાન કે પાણી વાપરવામાં આવે તેનો ચાર્જ અગાઉના વર્ષમાં આજ સમય માટે વપરાયેલાં પાણી માટે જે રકમ ભરી હોય અગર ભરવાની થતી હોય તે રકમ અગર અગાઉના વર્ષમાં આજ સમય દરમ્યાન વપરાયેલા પાણી માટે જે રકમ ભરવામાં આવી હોય અગર ભરવાની થતી હોય તે રકમની સરેરાશ જેટલી રકમ અગર છેલ્લા ત્રણ માસ દરમ્યાન વપરાયેલાં પાણી માટે જે રકમ ભરવામાં આવી હોય અગર ભરવાની થતી હોય તે રકમની સરેરાશ જેટલી રકમ આ ત્રણમાંથી જે વધારે હોય તે રકમ ભરવાની રહેશે. પરંતુ એવું ઠરાવ્યું છે કે કોઈપણ કેસમાં ઉપર પ્રમાણેની ગણતરી મુજબની રકમ સ્થાયી સમિતિના અભિપ્રાય મુજબ વ્યાજબી નથી એમ જણાય તો ચાર્જ સ્થાયી સમિતિ બીજી કોઈ રીતે નક્કી કરશે અને તેમનો નિર્ણય છેવટનો રહેશે.

૧૭) જયારે મીટર બગડ્યું હોય ત્યારે તે જગ્યાના માલિક અગર કબજેદાર તે અંગેની તાત્કાલિક ખબર મ્યુનિ. કમિશનરને આપશે કે જેથી મીટરમાં આપનો જે

છેલ્લા ભરુસાદાર આંકડો હોય તેની નોંધ લઈ શકાય. મ્યુ. અધિકારીએ મીટર તપાસ્યા સિવાય અને પરવાનગી આપ્યા સિવાય મીટર ખસેડવું નહીં. આવી પરવાનગી સિવાય જો મીટર ખસેડવામાં આવ્યું હશે તો મીટર રજીસ્ટરમાં જે છેલ્લો માપનો આંકડો નોંધાયો હશે તેને સરેરાશ વપરાશની ગણતરી કરવા માટે આધારભૂત ગણવામાં આવશે.

૧૮) જ્યારે મ્યુ. અધિકારી તરફથી મીટર બગડ્યું છે તેવી માહિતી મળી હોય અગર માલિક અગર કબજેદાર તરફથી આપવામાં આવેલી ખબર ઉપરથી તેને તપાસ કર્યા બાદ મીટર બગડ્યું છે એમ માલુમ પડે ત્યારે મીટર કંઈ તારીખથી બગડ્યું છે એમ માલુમ પડે ત્યારે મીટર કંઈ તારીખથી બગડ્યું છે તેનો નિર્ણય કમિશ્નર લેશે અને તે નિર્ણય છેવટનો ગણાશે અને તે માલિકને બંધનકર્તા રહેશે. કમિશ્નરશ્રીના નિર્ણય સામે અરજદાર સ્ટેન્ડીંગ કમિટીને અપીલ કરી શકશે.

(અ) જે મીટરો બગડ્યા હોય તેને જે તારીખથી બગડેલા માલુમ પડે ત્યારથી સામાન્ય રીતે પંદર દિવસની અંદર ફરી ચાલુ કરી દેવામાં આવશે.

(બ) મીટર બગડવાની તારીખથી બે માસની મુદત અંદર જો મીટર ફરી ચાલુ કરવામાં ન આવે તો કનેક્શન કાપી નાખવાને થશે. મીટર જેટલો વખત બગડેલું રહે તે સમયનો ચાર્જ પેટા કાયદા નાં. માં ઠરાવ્યા મુજબ લેવામાં આવશે.

૧૯) તમામ મીટરની પેટીઓને તાળા વાસવામાં આવશે અને તેની ચાવીઓ મ્યુનિસિપલ અધિકારીઓ પાસે રહેશે. મીટરને મ્યુનિ. કમિશ્નરના સીલથી સીલ કરવામાં આવશે. તાળા અને કુંચીઓ મ્યુ. તરફથી પુરા પાડવામાં આવશે અને તે અંગેનું તમામ ખર્ચ મીટરથી પાણી લેનાર શખ્સે ભોગવવાનું રહેશે અને તે ખર્ચની રકમ જે રીતે પાણીનો ચાર્જ વસુલ કરવામાં આવે છે તે પ્રમાણે વસુલ કરવામાં આવશે.

૨૦) બાંધકામ અગર પુર્ન બાંધકામ અગર દુરસ્તી કરવાના કાપ માટે પાણીનો ઉપયોગ કરવાની ઇચ્છા ધરાવનાર શખ્સે આવા કામ કરવા દેવા રજાની

માંગણી કરવાની અરજી કરતી વખતે જે આવા કામોમાં જેટલું પાણી વપરાવાનો સંભવ હોય તેની અંદાજિત કિંમત ધ્યાનમાં લઈ મ્યુ. કમિશ્નર જે રકમ નક્કી કરે તે તે રકમ અનામત તરીકે અગાઉથી ભરવી પડશે. કામ ચાલુ હોય તે દરમ્યાન જ્યારે પાણીના વપરાશની ખરેખરી અંદાજિત કિંમત ભરવામાં આવેલી અનામત રકમ ઓછી જણાય ત્યારે વખતો વખત બીજી વધારાની અનામત રકમ ભરવામાં આવશે. જો વખતો વખત માંગવામાં આવેલી અનામત રકમ ભરવામાં નહીં આવે તો આવા કામ માટે જે કનેક્શન મારફત પાણી વાપરવામાં આવતું હશે તે કનેક્શન કાપી નાખવાની કમિશ્નરને સત્તા રહેશે.

આવા કામ માટે વગર રજાએ પાણી વાપરવામાં આવ્યું હશે તો તેની કિંમત કમિશ્નર વખતો વખત નક્કી કરેલા દર મુજબ વસુલ લેવામાં આવશે અને બીન પરવાનગીથી જોડેલા આવા કનેક્શનો કાપી નાખવાની કમિશ્નરને સત્તા રહેશે.

૨૧) કોઈપણ શખ્સ કોઈપણ યાંત્રીક અગર વીજળી બળથી ચાલતા પંપ દ્વારા કોઈપણ કોમ્યુનિકેશન પાઈપમાંથી બારોબાર પાણી લેશે નહીં.

૨૨) જો કોઈ શખ્સ આ પેટા કાયદાઓ પૈકી કોઈપણ પેટા કાયદાનો ભંગ કરશે તો તેઓ રૂ. ૨૫૦/- સુધીના દંડની સજાને પાત્ર થશે અને ગુન્હો સાબીત થયા પછી પણ જો ગુન્હો ચાલુ રહેશે તો તે મુદત દરમ્યાન દરરોજના રૂ. ૧૦/- સુધીના દંડની સજાને પાત્ર થશે.

૨૩) આ પેટા કાયદા રાજ્ય સરકારશ્રીની મંજૂરી મળ્યા પછી ગેઝેટમાં પ્રસિધ્ધ થયાની તારીખથી અમલમાં આવશે અને આ અમલમાં આવેથી અગાઉના મ્યુનિસિપાલિટીના આ અંગેના તમામ પેટા કાયદા રદ થયેલા ગણાશે.

ઉપરોક્ત વિગતે કમિશ્નરશ્રી તરફથી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૪૫૮ :૧: તથા :૨: અન્વયે પાણી પુરુ પાડવા અને તેનો ઉપયોગ કરવા અંગેના પેટા કાયદા રજુ કરવામાં આવતા આ મુસદ્દાને આખરી સ્વરૂપ આપતા પહેલાં બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૪૬૦ માં જણાવ્યા મુજબની વિધી અનુસરવા કાર્યવાહી હાથ ધરવાનું આથી ઠરાવવામાં આવે છે.





सत्यमेव जयते

# The Gujarat Government Gazette

SUPPLEMENT TO THE CENTRAL GAZETTE AND  
CENTRAL SECTION

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. XXXVII ]

WEDNESDAY 22ND MAY, 1996/JYAISTHA 1, 1918

[ No. 16

Separate paging is given to each part of the supplement to the Central Gazette and Central section in order that it may be filed as a separate compilation,

**PART-II**

**EXTRAORDINARY**

જામનગર મહાનગરપાલિકા

પીણા બનાવતી ફેક્ટરીના લાયસન્સ આપવા અંગેના  
પેટા કાયદા નિયમો મંજૂર કરવા બાબત

ગુજરાત સરકાર

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ,

ઠરાવ ક્રમાંક : જમન/૮૦૮૫/દર.૧૧/પી. સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ : ૧લી માર્ચ, ૧૯૯૬.

વંચાણે લીધા : જામનગર મહાનગરપાલિકાના તા. ૧૧-૧૧-૯૫ના પત્ર

ક્રમાંક : જેએમસી/લેબર/નિયમો/પેટા કાયદા ૨૦૦-૯૫-૯૬.

**ઠરાવ**

મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ-૧૯૪૮ની કલમ-૪૬૧ હેઠળ મળેલ સત્તાની રુઈએ જામનગર મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના આ સાથે સામેલ પીણા બનાવતી ફેક્ટરીના લાયસન્સ આપવા અંગેના પેટા કાયદા નિયમોને આથી સરકારની બહાલી આપવામાં આવે છે.

૨. જામનગર મહાનગરપાલિકાએ આ નિયમો બોમ્બે પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન એક્ટની કલમ-૪૬૨ મુજબ રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે.

સહી/- (અવાર્ય),

ઉપસચિવ,

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,

**\*\* જામનગર મહાનગરપાલિકા \*\***

\*\*\*\*\*

કાર્યસૂચિ :-

બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૩૭૬ :ડી: અન્વયે સોડાલેમન વિગેરે પીણા બનાવટની ફેક્ટરીને લાયસન્સ આપવા માટે સદરહુ કાયદાની કલમ ૪૫૮ :૨૦: મુજબના પેટા કાયદા.

વંચાણે લીધા :-

૧. એ. એ. ઠ. નાં. ૩૯૭ તા. ૧૫-૪-૮૫.

બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૩૭૬ :ડી: અન્વયે સોડા લેમન વિગેરે પીણા બનાવટનો ફેક્ટરી લાયસન્સ આપવા માટે સદરહુ કાયદાની કલમ ૪૫૮ :૨૦: મુજબના પેટા કાયદા નીચેની વિગતે મંજૂર કરવામાં આવે છે.

૧. સંજ્ઞા :-

આ પેટા કાયદા જામનગર મહાનગરપાલિકાના સોડા લેમન તથા અન્ય ઠંડા પીણા બનાવટ તથા વેંચવા અંગેના પેટા કાયદા ૧૯૮૫ કહેવાશે.

૨. અમલ :-

આ પેટા કાયદા રાજ્ય સરકારશ્રીની મંજૂરી મળ્યે ઓફિશિયલ ગેઝેટમાં પ્રસિધ્ધ થયાની તારીખથી અમલમાં આવશે.

૩. વ્યાખ્યા :-

(એ) કમિશનર એટલે બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૨ :૯: ની વ્યાખ્યા પ્રમાણેના કમિશનર અને તેમાં બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૬૯ નીચે કમિશનરશ્રીએ પોતાની સત્તા અને ફરજો આ અર્થે સુપ્રત કરેલ અધિકારીનો પણ સમાવેશ થયેલ ગણાશે.

(બી) વર્ષ એટલે ૧લી એપ્રિલથી શરૂ થતું અને ૩૧મી માર્ચે પૂરું થતું નાણાકીય વર્ષ....

(સી) મેડીકલ ઓફિસર એક હેલ્થ બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૧૯૪૯ ની કલમ ૪૫ :૧:થી નિયુક્ત થયેલ અધિકારી કે આમાં બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૫૮૧ :અનુસાર: નિમાયેલ અધિકારીનો તેમજ કામચલાઉ એક્ટીંગ ઇન્ચાર્જ ઓફિસર કે જે આ જગ્યાનો હવાલો સંભાળતા હશે તેનો સમાવેશ થયેલો ગણાશે.

- ૪) સોડ ફેક્ટરીમાં અથવા ફેક્ટરી સાથે સીધા સંબંધમાં હશે તેવા કોઇપણ કારખાના " વોટર કલોઝેટ " અથવા જાજર હોવા જોઇએ નહીં.
- ૫) ફેક્ટરીમાં વાપરવાનું પાણી મહાનગરપાલિકાની નળની લાઇન સાથે જોડેલ સર્વિસ પાઇપલાઇનમાંથી લેવું જોઇએ અથવા મહાનગરપાલિકા તરફથી આપવામાં આવતું પાણી ઢાંકણાવાળી ટાંકીમાં ભરેલ હશે તેમાંથી લેવું જોઇએ. આવી ટાંકી " તારદખાની " વોટર કલોઝેટ અથવા તેના કોઇ ભાગને અથવા ફલશીંગ ટાંકીને પૂરું પાડવા માટેની કોઇ ટાંકીથી જુદી તથા અલગ હોવી જોઇએ અને તે સરળતાથી સાફ થઇ શકે. તેવા સ્થળે બાંધવામાં અને રાખવામાં આવી હોવી જોઇએ. ફેક્ટરી ઉપયોગ માટે લેવામાં આવતું પાણી અસરકારક અને ફિલ્ટર સેનીટરી " ગરણી " માંથી ગળેલું હોવું જોઇએ.
- ૬) મળ તથા સુવેજ લઇ જવા માટેની કોઇ રેઇન થવા પાઇપનું કોઇ મોઢું ફેક્ટરીમાં ખુલતું હોવું ન જોઇએ.
- ૭) ફરસબંધી કરેલ અને પાણી વહી જવા માટે ગોઠવણવાળી ધોવાની જગ્યા ની ફેક્ટરીમાં સગવડ કરવી જોઇએ.
- ૮) ફેક્ટરીનું બાંયતણિયું અને છ ફુટ સુધીની ઉંચાઇ સુધી દિવાલો કઠણ લીસી સપાટીવાળી અને ભેજ ન લાગે તેવી બનાવવી જોઇએ.
- ૯) ફેક્ટરીની ચણતર કામની દિવાલો અને સિલિંગો જાન્યુઆરી, મે અને સપ્ટેમ્બર માસમાં એમ વર્ષમાં ત્રણ વખત ધોવી જોઇએ.
- ૧૦) જે ઓરડીમાં સોડ લેમન વિગેરે પીણાઓ બનાવવામાં આવતા હોય તે સારા હવા ઉજાસવાળા અને હવાની આવ-જા થઇ શકે તેવા જોઇએ અને ઝાડુવાળનારના રસ્તા ઉપર ખુલ્લો તેવી કોઇપણ બારી અથવા વેન્ટિલેશન માટેના બીજા કાણાઓ તેમાં હોવા જોઇએ નહીં.
- ૧૧) બાટલીઓ અને ધોવાનું અને સાફ કરવા માટેનું નળના પાણીમાં એક ગેલનમાં પાંચ ગ્રેઇન પરમેનગેનેટ નાંખીને બનાવેલ સોલ્યુશન વાપરવું

જોઈએ. કુવાનું પાણી સોડા લેમન વિગેરે બનાવવાનાં કામમાં અથવા તો બાટલીઓ ધોવા વગેરેના કામમાં વાપરવા દેવામાં આવશે નહીં.

૧૨) ખરાબ થયેલ બાટલીઓનો અદરનો ભાગ સાફ કરવા માટે વપરાતો તમામ બ્રશ વપરાયા પછી તરત જ સારી રીતે સાફ કરવા અને જંતુરહિત કરવા પડશે.

૧૩) આવી ફેક્ટરીમાં કોઈપણ માલિક અથવા મેનેજરે કોઈપણ ચેપી રોગવાળો અથવા તો સારા સ્વચ્છ કપડાં પહેર્યા નહીં હોય તેવા કોઈપણ શખ્સને કોઈપણ જાતની ફેક્ટરીની નોકરીમાં લેવા જોઈએ નહીં.

૧૪) ફેક્ટરી કોઈપણ ભાગમાં કોઈપણ શખ્સે સુવું નહીં અને ફેક્ટરીના જેટલા જ લેવલ ઉપરના કોઈપણ રૂમમાં અને ફેક્ટરીના મકાનનો કોઈપણ ભાગ તરીકે ગણાતા કોઈપણ રૂમને રસોડા તરીકે ઉપયોગમાં લેવા દેવામાં આવશે નહીં પણ જો ફેક્ટરીમાંથી ભોંયતળિયાથી સિલ્ટીંગ સુધી ચણતર કામ કરેલ પાટીશાનથી અસરકારક રીતે જુદો પાડવામાં આવેલ હશે તો વાપરી શકાશે.

૧૫) સોડા લેમન વિગેરે જુદી જુદી ક્રિયાઓમાં પુરેપુરી સફાઈ જાળવવાની રહેશે અને કારખાનું અને સાધન સામગ્રીઓ સંપૂર્ણ રીતે સ્વચ્છ અને આરોગ્યતાના નિયમો પ્રમાણે હશે. ચાસણી બનાવવાના ઓરડાના બારણાઓ અને બારીઓ માખીઓ ન પેસી શકે તેવી લોઢાની જાળીઓથી જડેલા હોવા જોઈએ. ચાસણી રાખવાના વાસણો માટે માખીઓ પેસી ન શકે તેવી જાળીઓના ઢાંકણા હોવા જોઈએ.

૧૬) આવી દરેક ફેક્ટરીના માલિક અને મેનેજરે બાટલીઓ ભરવાવાળાને માટે મોઢાનું રક્ષણ કરવાનો બુરખો અને હાથમાં મોજાઓની સગવડતા કરવી પડશે અને જ્યારે બાટલીઓ ભરવાના સંચા પાસે કામ કરતા હશે ત્યારે તેના કામ કરનારને વાપરવા માટે બદોબસ્ત કરશે.

૧૭) આવા દરેક કારખાનાના માલિક અગર મેનેજર કારખાનાની દિવાલો ઉપર અગર તો કારખાનાની જમીન ઉપર ક્યાંય થુકવું નહીં તે મીસલની જાહેરાત બતાવતું પાટીયું હિન્દી ગુજરાતી ભાષામાં કારખાનાના

અગ્રભાગમાં ચોડાવશે અને પુરતી સંખ્યામાં થુંકદાનીઓ યોગ્ય સ્થળે રખાવશે અને આવી થુંકદાનીઓ હંમેશા સાફ કરાવશે અને જંતુરહિત કરાવશે.

૧૮) કારખાનાનું કામ શિયાળામાં સવારમાં ૭ થી સાંજના ૭ વાગ્યા સુધીમાં અને ઉનાળામાં સવારના ૬ વાગ્યાથી રાત્રીના ૮ વાગ્યા સુધીના કલાકોમાં કરવા દેવામાં આવશે.

૧૯) આવા દરેક કારખાનાના માલિક અગર મેનેજરે મહાનગરપાલિકામાંથી વાર્ષિક લાયસન્સ મેળવવાનું રહેશે. બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૩૮૬ થી વખતોવખત નિયત થતી ફી ભરવાની રહેશે. ફી ભરેથી સાથેના પરિશિષ્ટ 'અ' માં જણાવ્યા પ્રમાણે આપવામાં આવશે અને તે ઓફિશ્યલ વર્ષ માટે અને ઉપરના પેટા કાયદાઓમાં જણાવેલ શરતોને આધીન રહીને આપવામાં આવશે.

૨૦) પેટા કાયદા નં. ૧૯ તળે આપવામાં આવેલ લાયસન્સ તેમાં જ જણાવ્યા પ્રમાણેની જગ્યા માટે ફક્ત પ્રમાણભૂત ગણાશે એટલે કે તેમાં જણાવેલ ઓરડાંઓની ગોદામોની અથવા બીજી જગ્યા માટે જે અને જો લાયસન્સ ધારણ કરનાર લાયસન્સમાં જણાવેલ વખત દરમિયાન ગમે તે સમયે લાયસન્સમાં કામ સંબંધી અથવા તો તેને લગતી કોઈપણ ક્રિયા સંબંધી કામ કોઈ વધારાના રૂમમાં ગોડાઉનમાં અથવા જગ્યામાં કરવા ઈચ્છા ધરાવતો હશે તો તેણે નવા લાયસન્સ માટે અરજી કરવી અને વધારાની જે ફી વખતોવખત યોગ્ય રીતે લેવાને પાત્ર હશે તે લઈને તેને મંજૂરી આપવામાં આવશે.

૨૧) પેટા કાયદા નં. ૧૯ ને અનુસરીને જે દરેક શાખાને લાયસન્સ આપવામાં આવેલ હશે અને જે લાયસન્સની ચાલુ મુદતમાં લાયસન્સમાં જણાવેલ જગ્યા ખાલી કરશે અથવા તો જગ્યાનો કબજો છોડી દેશે તો તેણે તેમ કર્યાના ખબર કમિશનરશ્રીને તુરત આપવા પડશે.

૨૨) પેટા કાયદાનાં. ૧૯ ને અનુસરીને આપવામાં આવેલ લાયસન્સ કમિશનર ની લેખિત પરવાનગી સિવાય જે શાખાને નામે લાયસન્સ કાઢવામાં આવેલ હશે અથવા તો જે જગ્યાને માટે આપવામાં આવેલ હશે તેમાંથી કોઈપણ મુદ્દા માટે ટ્રાન્સફર થઈ શકશે નહીં.

- ૨૩) પેટા કાયદા નં. ૧૯ ને અનુસરીને જે દરેક શખ્સને લાયસન્સ આપવામાં આવેલ હશે તેણે તે જગ્યા માટે તેવું લાયસન્સ આપવામાં આવેલ હશે તેમાં કોઈ આગળ પડતા ભાગ ઉપર તે ચોક્કસ.
- ૨૪) નાં. ૧૯ ના પેટા કાયદા તળે આપવામાં આવેલ લાયસન્સ ધારણ કરનાર કોઈપણ શખ્સની લાગલગાટ ૧૪ દિવસથી વધારે ગેરહાજરીમાં ધંધો ચાલુ રાખવામાં આવશે તો લાયસન્સ પાછું ખેંચી લેવાને પાત્ર ગણાશે.
- ૨૫) નાં. ૧૯ ના પેટા કાયદા તળે આપવામાં આવેલ લાયસન્સ ધારણ કરનાર દરેક શખ્સ લાયસન્સની મુદત દરમિયાન સઘળા વખતે આ પેટા કાયદાઓ ની તમામ વિગત પ્રમાણે વર્તન કરવા માટે જવાબદાર રહેશે. અને આ પેટા કાયદાઓ પૈકી ગમે તે પ્રમાણે વર્તવામાં અથવા પાળવામાં કોઈપણ કસુર અથવા બેદરકારી અથવા તો ભુલ જો કોઈ લાયસન્સ ધારણ કરનાર અથવા તો બીજો કોઈ શખ્સ કરશે તો લાયસન્સ ધારણ કરનાર અથવા તો બીજો કોઈ શખ્સ કરશે તો લાયસન્સ ધારણ કરનાર આ અર્થે અધિકૃત થયેલ અધિકારી કસુર કરનારને સાંભળવાની તક આપ્યા બાદ દંડનો નિર્ણય લેશે અને દંડ વસુલ કરી શકશે.
- ૨૬) મેડીકલ ઓફિસર ઓફ હેલ્થના અભિપ્રાય પ્રમાણે જો કારખાનાંની જગ્યા એવી રીતે રાખવામાં આવશે અથવા તો ધંધો અગર તેને લગતી ક્રિયા એવી રીતે કરવામાં આવશે કે જેથી તે ન્યુસન્સ કરતા હોય અથવા તો જાનમાલ અને તબિયતને નુકશાન થવા સંભવ હોય તો નાં. ૧૯ ના પેટા કાયદા તળે આપવામાં આવેલ લાયસન્સ અટકાવવાને અથવા તો બંધ કરવાને પાત્ર થશે.
- ૨૭) આવા દરેક કારખાનાંનો માલિક અગર મેનેજર દિવસ તેમજ રાત્રીના જે સમયે કારખાનું ચાલુ હશે તે તમામ સમયે મ્યુનિસિપાલિટીએ અધિકાર આપેલા અમલદારો અગર નોકરોને તે સ્થળે દાખલ થવા દેશે અને તે સ્થળે તપાસવાની જોઈતી તમામ સગવડ આપશે અને કાયદાઓના આરોગ્ય અને સહી સલામતી માટે તેમજ સ્વચ્છતાને માટે આપવા અમલદાર જે જે લેખિત સુચનાઓ આપે તે મુજબ વર્તશે.



ઉપરોક્ત વિગતે કમિશનરશ્રી તરફથી બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૪૫૮ :૨૦: અન્વયે સોડા લેમન વિગેરે પીણાં બનાવટમાં ફેક્ટરીને લાયસન્સ આપવા માટેના પેટા કાયદા રજુ કરવામાં આ મુસદ્દાને આખરી સ્વરૂપ આપતા પહેલાં બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૪૬૦ માં જણાવ્યા મુજબની વિધી અનુસરવા કાર્યવાહી હાથ ધરવાનું આથી ઠરાવવામાં આવે છે.

જામનગર મહાનગરપાલિકા,  
ટાન્સપોર્ટ કમિટી સંચાલનના નિયમો  
મંજૂર કરવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર,  
શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,  
ઠરાવ ક્રમાંક: જમન/૮૦૯૫/૬૨૩૧/પી.  
સચિવાલય, ગાંધીનગર.

વંચાણે લીધા :-

જામનગર મહાનગરપાલિકાના તા. ૧૧-૧૧-૯૫ ના પત્ર ક્રમાંક:જેએમસી/લેબર-નિયમો-  
પેટા કાયદા ૨૦૦-૯૫-૯૬.

ઠ રા વ :-

મુંબઈ પ્રોવિન્શયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ ૧૯૪૯ ની કલમ ૪૬૫ હેઠળ મળેલ સત્તાની રુઢીએ જામનગર મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના આ સાથે સામેલ ટાન્સપોર્ટ કમિટી સંચાલનના નિયમોને આથી સરકારશ્રીની મંજૂરી આપવામાં આવે છે.

૨. જામનગર મહાનગરપાલિકાએ આ નિયમો બોમ્બે પ્રોવિન્શયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન એક્ટની કલમ ૪૬૨ મુજબ રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે.

ઉપ સચિવ  
શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,



## \*\* જામનગર - મહાનગરપાલિકા \*\*

જામનગર મહાનગરપાલિકાની પરિવહન સમિતિની રચના સભ્યોની સંખ્યા અને નાણાકીય સત્તાઓ અને કાર્યવાહી.

વંચાણે લીધા :- લીગલ કમિટિ ઠરાવ નં. ૫, તા. ૭-૧૦-૯૩.

સંજ્ઞા :-

આ નિયમો " જામનગર મહાનગરપાલિકા " ના પરિવહન સમિતિની રચના, સભ્યોની સંખ્યા અને નાણાકીય સત્તાઓ અને કાર્યવાહી નિયમો ૧૯૯૩ તરીકે ઓળખાશે.

અમલ :-

રાજ્ય સરકારશ્રીની મંજૂરી મળ્યે ગેઝેટમાં પ્રસિધ્ધ થયાની તારીખથી અમલમાં આવશે.

વ્યાખ્યા :-

એક્ટ એટલે બોમ્બે પ્રોવીન્શયલ કોર્પોરેશન એક્ટ ૧૯૪૮ ની કલમ ૪૫૭ (૨) મુજબના નિયમો કહેવાશે અને તેમાં થતા વખતો વખતનાં સુધારા વધારાનો સમાવેશ થયેલ ગણાશે.

૧) સભ્યોની સંખ્યા :-

પરિવહન : ટ્રાન્સ: સમિતિના સભ્યોની સંખ્યા બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૨૫ (૨) મુજબ ૮ આઠની નિયુક્ત કરવાની રહેશે.

૨) સ્થાયી સમિતિના ચેરમેન હોદ્દાની રૂએ બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૨૫ (૪) મુજબ આ સમિતિના (એક્સઓફીસીઓ) સભ્ય રહેશે. આ રીતે પરિવહન સમિતિના સભ્યોની સંખ્યા કુલ ૯ નવની રહેશે.

૩) મહાનગરપાલિકાએ નિયુક્ત કરેલી પરિવહન (ટ્રાન્સ) સમિતિના અઢધા સભ્યોને નિયમ '૧' માં જણાવેલી સભા જે મહિનામાં ભરાયેલ હોય તે મહિનાની પહેલી તારીખે દરેક બે વર્ષે બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૨૫ (૫) મુજબ નિવૃત્ત થવું.

૪) જે સભ્યોએ નિયમ બે (૨) અન્વયેની તેમની નિયુક્તિ પછી બે વર્ષે નિવૃત્ત થવાનું. તે સભ્યોને નિવૃત્તિની તારીખથી તુરત જ પહેલાં મહીના ની પહેલી તારીખ અગાઉ અને પરિવહન (ટ્રાન્સ) સમિતિના ચેરમેનશ્રી નંકકી કરે તેવા સમયે તેવી રીતે ચિઠ્ઠી નાંખીને પસંદ કરવા અને ત્યાર પછીના વરસો દરમ્યાન પરિવહન (ટ્રાન્સ) સમિતિના જે સભ્યોએ નિવૃત્ત થવાનું હોય તે સભ્યો એવા હોવા જોઈએ કે જે પદ ઉપર સૌથી વધારે વખત રહ્યા હોય.

૫) નિવૃત્ત થતા સભ્ય ફરીથી નિયુક્ત થવાને પાત્ર ગણાશે.

૬) પરિવહન સમિતિની ચુંટણી અંગેની કાર્યવાહી :-

પ્રથમ પરિવહન (ટ્રાન્સ) સમિતિની ચુંટણીની કાર્યવાહીના અધ્યક્ષસ્થાને મેયરશ્રી બિરાજશે.

નોંધ :-

ચેરમેનની ચુંટણી પરિવહન સમિતિ (ટ્રાન્સ) ના સભ્યોમાંથી કરવામાં આવશે.

૭) મહાનગરપાલિકાની જનરલ બોર્ડની મીટીંગ વખતે જે સભ્યશ્રીને પરિવહન સમિતિના સભ્ય તરીકે રહેવા ઇચ્છતા હોય તેઓશ્રીએ ઉભા થઈ પોતાની ઉમેદવારી જાહેર કરશે અને અધ્યક્ષસ્થાને લેનાર તે સભ્યોની ઉમેદવારી નોંધશે અને ઉમેદવારને પોતાની ઉમેદવારી પાછી ખેંચવાની આપ્યા બાદ ઉમેદવારનાર આખરી નામો જાહેર કરશે.

૮) જે સંખ્યામાં બેઠકો ખાલી હોય તેટલી સંખ્યામાં જ અગર તો તેથી ઓછી સંખ્યામાં જે કાયદેસરના ઉમેદવારો જાહેર થયેલ હશે તો જે શખ્સ અગર શખ્સો જેમની ઉમેદવારી કાયદેસર નોંધાઈ હશે તેઓ મહાનગરપાલિકા એકટ મુજબ જે સભામાં આ નિમણૂક કરવાની હોય તેજ સભામાં પરિવહન સમિતિના સભ્ય અગર સભ્યો તરીકે નિમાયેલા જાહેર કરવામાં આવશે.

૯) ખાલી બેઠકો સંખ્યા કરતા વધુ સંખ્યાના જો કાયદેસરના ઉમેદવાર જાહેર થયેલ હશે તો મત પત્રક દ્વારા નિમણૂક કરવામાં આવશે.

૧૦) નિમણૂક કરવા માટે મળેલી સભામાં જે ઉમેદવારોના કાયદેસરનાં નામ જાહેર થયેલ નોંધાયા હશે તેમના નામ સાથેના બેલેટ પેપરો સભ્યશ્રીને પૂરા પાડશે.

નોંધ :- બેલેટ પેપર એટલે અધ્યક્ષસ્થાન લેનાર પદાધિકારીશ્રીની ટુંકી સહીવાળો કાગળ સભ્યશ્રીઓને મતદાન કરવા માટે આપવામાં આવશે.

૧૧) દરેક સભ્યશ્રીને જેટલી બેઠકો ખાલી હોય તેટલા જ ઉમેદવારી માટે મત આપવાનો અધિકાર રહેશે. મત આપતી વખતે દરેક સભ્યશ્રીએ જે ઉમેદવારને માટે તેમને મત આપવો હોય તેમના સામે જમણી બાજુએ આ પ્રમાણે x ચોક્કી કરવી અને પછી તે બેલેટ પેપરને વાળી દેવો અને પછી કોઈપણ માણસને તે બેલેટ પેપરનો આગળનો ભાગ બતાવ્યા સિવાય તે સભાના અધ્યક્ષશ્રી સમક્ષ તે બેલેટ પેપર બોક્સમાં નાખવો. જો કોઈપણ સભ્યશ્રી જે ખાલી બેઠકો હોય તેનાથી વધારે સંખ્યામાં ઉમેદવારોને મત આપશે કે મત આપનાર ઓળખી શકાય તેવી બેલેટ પેપર ઉપર કોઈપણ નિશાની કરેલી હશે તો તેમનો બેલેટ પેપર રદ ગણવામાં આવશે અને તે ગણતરીમાં લેવામાં આવશે નહીં.

૧૨) પરિવહન સમિતિના ચેરમેનની મુદત એક વર્ષની રહેશે. પરંતુ બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૨૭:૨ મુજબ ઉત્સાધિકારો નિયુક્ત ન થાય ત્યાં સુધી પદ ધારણ કરશે પરંતુ તે ફરીથી નિયુક્ત થવાને પાત્ર ગણાશે.

૧૩) પરિવહન સમિતિની નાણાંકીય સત્તા રૂ. ૫૦,૦૦૦/- પરચાસ હજારની રહેશે. બજેટમાં મંજૂર થયેલ રકમમાંથી વધારે નહીં હોય ખર્ચ અને ખરીદી વિગેરે મંજૂર કરવાની સત્તા રહેશે.

૧૪) મહાનગરપાલિકાએ ખાસ સુપ્રત કરેલ કાર્યો, ફરજો તથા સત્તાઓ બજાવશે.

૧૫) પરિવહન (ટ્રાન્સ) સમિતિએ કામકાજના નિકાલ માટે મહાનગરપાલિકાના મુખ્ય કાર્યાલયમાં અથવા મહાનગરપાલિકા આદેશ કરે તેવા બીજા સ્થળે મળવું.

૧૬) પાખવાડીયામાં એક વખત અને જરૂરી જણાય તેવા બીજા વખતે પરિવહન (ટ્રાન્સ) સમિતિની સભા થવી જોઈએ.



૧૭) પરિવહન (ટ્રાન્સ) સમિતિની પહેલી સભા મહાનગરપાલિકાની આવી કમિટીની નિયુક્તી બાદ દિન-૧૫ માં નક્કી કરે એવા દિવસે અને સમયે ભરવી. અને સમિતિથી તે પછીની દરેક સભા સમિતિ વખતે ખત ચેરમેનશ્રી નક્કી કરે તેવા દિવસે અને સમયે ભરવી.

૧૮) પરિવહન (ટ્રાન્સ) સમિતિના અધ્યક્ષ પોતાને યોગ્ય લાગે ત્યારે ત્યારે કોઈપણ કામકાજ કરવા માટે સમિતિની ખાસ સભા બોલાવી શકશે. અને કમિશનરે અથવા પરિવહન (ટ્રાન્સ) વ્યવસ્થાપક અથવા સમિતિના ત્રણથી ઓછા ન હોય તેટલા સભ્યોએ લેખીત માંગણી મળ્યેથી તે પોતાની મલ્યાના ૪૮ કલાક અંદર તેની સભા તેને બોલાવવી જોઈએ.

૧૯) પરિવહન (ટ્રાન્સ) સમિતિની સભાની શરૂઆતથી તેની આખર સુધીમાં ઓછામાં ઓછા ૪ ચાર સભ્યો હોવા જોઈએ તે સિવાય તેમાં કોઈપણ કામકાજ કરવું નહીં.

૨૦) પરિવહન (ટ્રાન્સ) સમિતિની દરેક સભા ભરવા માટે નક્કી કરેલ. વખતો જો અધ્યક્ષ હાજર હોય તો તેને એવી દરેક સભાનું અધ્યક્ષસ્થાન લેવું અને અધ્યક્ષ ગેરહાજર હોય તો તે પ્રસંગે માટે અધ્યક્ષ માટે પસંદ કરે તેવા હાજર રહેલા સભ્યો પૈકી એક સભ્યને તેવી સભાનું અધ્યક્ષસ્થાન લેવું.

૨૧) આ અધિનિયમના ઉપબંધને આધીન રહીને દરેક પ્રશ્નોનો નિર્ણય પરિવહન (ટ્રાન્સ) સમિતિના હાજર રહેલા અને તે પ્રશ્નો ઉપર મત આપનાર સભ્યોની બહુમતી ઉપરથી કરવો. સરખા મતો મળે ત્યારે અધ્યક્ષસ્થાન લેનાર પદાધિકારીને બીજો અથવા નિર્ણાયક મત આપવાનો અધિકાર રહેશે.

૨૨) પરિવહન (ટ્રાન્સ) સમિતિ દરેક સભા વખતે હાજર રહેલા સભ્યોના નામ અને તેમાં ચાલેલી કાર્યવાહીની કાર્યની નોંધ આ હેતુ સારૂ રાખવામાં આવેલી ચોપડીમાં પરિવહન ટ્રાન્સ સમિતિએ સેક્રેટરી પાસે ચલાવવી અને તે પછીની પહેલી સભામાં સમિતિએ તેને બહાલી આપ્યા પછી તે સભામાં અને તેમાં અધ્યક્ષસ્થાન લેનાર પદાધિકારીએ તેના પર સહી કરવી.

૨૩) પરિવહન સમિતિના ચેરમેનશ્રી અથવા સભ્યશ્રીઓ સમિતિમાંથી પોતાની જગ્યાનું રાજીનામું મેયરશ્રીને આપી શકશે અને રાજીનામું રજુ કરવામાં આવે તે પછી પાંચ વર્કીંગ દિવસ દરમ્યાન મેયરશ્રી રાજીનામા બાબતે પોતાનો આખરી નિર્ણય ન આવે તો આપોઆપ રાજીનામું મંજૂર થયેલ ગણાશે અને આ રીતે રાજીનામું આપતા ચેરમેન અથવા સભ્યશ્રીની જગ્યા ખાલી પડશે.

(એ) પરિવહન સમિતિના ચેરમેનશ્રીના જગ્યા ખાલી પડે તો તે પછી વહેલામાં વહેલી અનુકુળતાએ પરંતુ એક માસની અંદર કિસ્સા પુરતી મેયરશ્રી મીટીંગ બોલાવી પરિવહન સમિતિના સભ્યોમાંથી ચેરમેનશ્રીની જગ્યા પુરશે. અને આવા ચેરમેનશ્રીની જગ્યા પુરશે અને આવા ચેરમેનશ્રી આ જગ્યા ખાલી ન પડી હોત તો જેટલા વખત સુધી પદ ધારણ કર્યું હોય તેટલા જ વખત સુધી પદ ધારણ કરવું.

૨૪) પરિવહન સમિતિના સભ્યની જગ્યા ખાલી પડે ત્યારે મહાનગરપાલિકા અનુકુળતા પ્રમાણે પરંતુ બે માસની અંદર અન્ય કોઈ સભ્યશ્રીનો પરિવહન સમિતિમાં સભ્ય તરીકે નિયુક્ત કરી ખાલી જગ્યા પુરશે અને તે સભ્ય આ જગ્યા ખાલી ન પડી હોત તો જેટલા વખત સુધી પદ ધારણ કર્યું હોત તેટલા જ વખત સુધી પદ ધારણ કરવું.

૨૫) મહાનગરપાલિકાએ જે કામનો નિર્ણય એક વખત લઈ લીધો હોય તેને પુનઃ વિચારણા ત્રણ માસની મુદત દરમ્યાન કરવામાં આવશે નહીં. સિવાય કે સભામાં હાજર રહેલ સભ્યોની જે તે વખતના એકંદર સભ્ય સંખ્યામાં અડધા કરતા ઓછા ન હોવા જોઈએ. તેટલી સંખ્યાની સહમતીથી ઠરાવ કે નિર્ણયમાં ફેરફાર કે રદ કરવા અંગે કારણો સહીત આવેલ લેખીત દરખાસ્તની તરફેણમાં મત આપે તો તેમ કરવા દેવામાં આવશે.

૨૬) સભા બંધ રાખવાની અથવા કોઈ ખાસ કામ માટે વિચાર કરવાનું મુદતવી રાખવાની દરખાસ્તને હંમેશા બહુમતી મુજબ નિર્ણય કરવામાં આવશે.

૨૭) અધ્યક્ષશ્રી સભાની વ્યવસ્થા જાળવશે અને કોઈ સભ્યની વર્તણૂક ગંભીર રીતે અવ્યવસ્થિત હોવા અંગે પોતાનો અભિપ્રાય થાય તો તેઓશ્રી તેમને સમિતિની સભામાંથી તાત્કાલીક ત્યાગ કરવા હુકમ કરશે અને મજકુર સભ્યશ્રી તેનો અમલ કરશે અને તે દિવસની સભાની બાકીની કાર્યવાહીમાંથી ગેરહાજર રહેશે.

૨૮) જો કોઈપણ સભ્યને સભાત્યાગ કરવા માટેનો હુકમ પામવાડીયા અંદર બીજી વાર ફરમાવવામાં આવતો હોય તો અધ્યક્ષશ્રી આવા સભ્યને પામવાડીયાથી વધુ નહીં તેવા સમય માટે અધ્યક્ષશ્રી નક્કી કરે તે મુજબ સમિતિની સભાઓમાં હાજરી આપવામાંથી તાત્કાલિક દૂર કરશે અને મજકુર સભ્ય આવો હુકમ મળ્યા બાદ તે મુજબ સભામાં ગેરહાજર રહેશે. પરંતુ આવી રીતે દૂર કરાયેલા સભ્ય તરફથી અધ્યક્ષશ્રીને સંતોષ થાય તે રીતે દિલગીરી વ્યક્ત કરે તો તેઓશ્રી 'સસ્પેન્ડ' નો હુકમ રદ કરી શકશે.

૨૯) અધ્યક્ષશ્રી સભામાં ગંભીર પ્રકારની અવ્યવસ્થા ઊભી થાય તો તેઓ પણ ત્રણ દિવસથી વધુ નહીં તેટલી મુદત માટે સભા બંધ રાખી શકશે.

૩૦) પરિવહન સમિતિની કાર્યનોંધ કોઈપણ સભ્યશ્રીને ફી વિના અને બીજા કોઈપણ શખ્સને રૂ. ૧/- એક આપ્યાથી જોવા માટે મહાનગરપાલિકાના સેક્રેટરી કાર્યાલયમાં રજાના દિવસો સિવાય સઘળા વખતે જો શકાશે. તથા કોઈપણ સભ્યશ્રી લેખિત કોઈપણ ઠરાવની ખરી નકલ લેખિત અરજી કરી માંગે તો સેક્રેટરીએ ખરી નકલ વિના મુલ્યે આપવી. અને બીજા કોઈ શખ્સને ઠરાવની ખરી નકલ જોઈતી હોય તો લેખિત અરજી કર્યેથી ધોરણસરના સ્ટેમ્પ પેપર ઉપર શબ્દ દિઠ ૦૦-૧૦ પૈસા વસુલ લઈ સેક્રેટરીએ પોતાની સહીવાળી ખરી નકલ આપવાની રહેશે.

જામનગર મહાનગરપાલિકા  
દુધાળા ઢોરને ચેપીરોગ ન લાગે માટે  
સાવચેતીના પગલા લેવા અંગે પેટા  
કાયદા મંજૂર કરવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર,  
શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,  
ઠરાવ ક્રમાંક જમન-૮૦૮૫-૬૨૪૩-પી  
સચિવાલય, ગાંધીનગર.

વંચાણે લીધા :-

જામનગર મહાનગરપાલિકાના તા. ૧૧-૧૧-૯૫ ના પત્ર ક્રમાંક જેએમસી-લેબર-નિયમો-  
પેટા કાયદા-૨૦૦-૯૫-૯૬.

ઠ રા વ :-

મુંબઈ પ્રોવિન્શ્યલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ ૧૯૪૯ ની કલમ ૪૬૧ હેઠળ મળેલ  
સત્તાની રુઈએ જામનગર મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના આ સાથે સામેલ દુધાળા ઢોરને ચેપી રોગ ન  
લાગે તે માટેના સાવચેતીના પગલાં લેવા અંગેના પેટા કાયદાને આથી સરકારશ્રીની બહાલી  
આપવામાં આવે છે.

૨. જામનગર મહાનગરપાલિકાએ આ નિયમો બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૪૬૨ મુજબ  
રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

ઉપસચિવ  
શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,



જામનગર મહાનગરપાલિકા

બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૪૫૮ :૨૫: અનુસાર દુધાળા ઢોરને કોઈપણ ચેપી રોગ લાગુ પડે એ માટે સાવચેતીના પગલા લેવા અંગેના પેટા કાયદા મંજૂર કરવાનું ઠરાવવામાં આવે છે.

વંચાણે લીધો :- જા.મ્યુ.કો.એ.ઓ.ઠ.નાં.૩૯૮ તા. ૧૫-૬-૮૫

૧ સંજ્ઞા :- આ પેટા કાયદા "જામનગર મહાનગરપાલિકા" ના બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૪૫૮ :૨૫: અનુસાર દુધાળા ઢોરને કોઈપણ ચેપી રોગ લાગુ પડે તે માટે સાવચેતીના પગલા લેવા અંગેના પેટા કાયદા ૧૯૯૩ તરીકે ઓળખાશે.

૨ અમલ :- રાજ્ય સરકારશ્રીની મંજૂરી મળ્યે ગેઝેટમાં પ્રસિધ્ધ થયાની તારીખથી અમલમાં આવશે.

૩. વ્યાખ્યા :-

(અ) એક્ટ એટલે બોમ્બે પ્રોવીન્યશ્યલ કોર્પોરેશન એક્ટ ૧૯૪૯ અને તેમાં થતા વખતો વખતના સુધારા વધારાનો સમાવેશ થયેલ ગણાશે.

(બ) કમિશ્નર બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૩૬ મુજબ નીમાયેલ જામનગર શહેર માંહેના મ્યુનિ. કમિશ્નર બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૬૯ નીચે જે સત્તાઓ સુપ્રત કરેલ હોય તેનો સમાવેશ થયેલ ગણાશે.

સામાન્ય :-

૧) આ નીચેના પેટા કાયદાઓમાં "એક્ટ" એટલે ઘી બોમ્બે પ્રોવીન્યશ્યલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન એક્ટ ૧૯૪૯ ગણવાનો છે અને શબ્દો તથા વ્યાખ્યાઓનો અર્થ એક્ટમાં જે રીતે છે તે પ્રમાણે જ ગણવાનો છે.

૨) દુધાળા ઢોરોના દરેક માલિક આવા ઢોરોમાં કોઈ રોગચાળો ફેલાય તો તે અંગેની તાત્કાલીક ખબર જે વોર્ડમાં આ ઢોરો રાખવામાં આવતા હોય તે વોર્ડના હેલ્થ ખાતાના ઇન્સ્પેક્ટરને આપશે આવી નોટીશ મળ્યેથી કમિશ્નર

આવા રોગથી જે કોઈ ઢેર અગર ઢેરો પીડાતા હોય તેમને બીજા ઢેરોથી અલગ રાખવા માટે સદરહું માલિકને જણાવશે અને જો સદરહું જગ્યા ઉપર આવા રોગથી પીડાતા ઢેરોને અલગ રાખવાની ઈલાયદી જગ્યાની સગવડ થઈ શકે તેમ ન હોય તો કમિશ્નર નક્કી કરે તે જગ્યા ઉપર સદરહું ઢેરોને લઈ જવા જણાવવામાં આવશે. આવી રીતે જુદા રાખવામાં આવેલા ઢેરોને વેટરનોટી સર્જનનો અભિપ્રાય મેળવ્યા પછી તબેલામાં પાછા લઈ જવા દેવાની પરવાનગી સાત દિવસની અંદર કમિશ્નર સાહેબ સદરહું માલિકને આપશે અથવા વખતો વખત નક્કી કરીને બીજા વધારાના સમય માટે આવા ઢેરોને અલગ રાખવા માટેનો હુકમ આપવામાં આવશે.

- ૩) દુધાળા ઢેરના માલિક કોઈપણ ઢેર કોઈપણ પ્રકારના રોગથી પીડાતું હોય તો તેનું દુધ વેંચવા અગર ધરના ઉપયોગ માટે વાપરવા અંગે કમિશ્નર તરફથી લેખીત મંજૂરી મળે નહીં ત્યાં સુધી તે પ્રમાણે વેંચશે નહીં અગર પરના કામ માટે વાપરવા દેશે નહીં.
- ૪) ડેરીના માલિક અગર દુધ વેંચનાર શખ્સ તરફથી કોઈપણ જોખમકારક અગર ચેપી રોગથી પીડાતો હોય તેવા કોઈપણ શખ્સને દુધ વેંચવાનો અગર દુધની વહેંચણીના કાર્યમાં મદદ કરવા અગર દુધ વેંચવા માટે મોકલવામાં આવશે નહીં. પરંતુ દૂધનો જથ્થો જ્યાં સંગ્રહ કરવામાં આવતો હોય અગર વેંચવામાં આવતું હોય તે જગ્યાએથી આવા દરેક રોગગ્રસ્ત માણસને તુરત જ વિદાય કરવામાં આવશે.
- ૫) દુધના વેંચણ અગર વહેંચણીના કાર્યમાં મદદ કરતા હોય તે તથા વેંચવા જતા હોય તે દરેક શખ્સ કોઈપણ ભયગ્રસ્ત અથવા ચેપી રોગથી પીડાતો હોય તેવા કોઈપણ શખ્સ સાથે જાણી જોઈને સંબંધમાં આવશે નહીં અગર તેની સાથે વ્યવહાર રાખશે નહીં.
- ૬) ઉપર આવેલા પેટા કાયદા પૈકી કોઈપણ પેટા કાયદાનો જે કોઈપણ શખ્સ ભંગ કરશે તેઓ ઓછામાં ઓછા રૂ. ૧૦૦ અને રૂ. ૧૦૦૦ થી વધુ નહીં તેવા દંડની સજાને પાત્ર થશે અને પ્રથમનો ગુન્હો પછી આ ગુન્હો ચાલુ

રહેશે ત્યાં સુધીની મુદત માટે દરેક દિવસના રૂ. ૨૦/- (વીસ રૂપિયા) સુધીના દંડની સજાને પાત્ર થશે. કમિશ્નરશ્રીના અધિકૃત અધિકારી તરફથી લેખીત નોટીસ મળ્યા બાદ જો આવો ગુન્હો ચાલુ રહેશે તો પણ ગુન્હો ચાલુ રહે ત્યાં સુધીની મુદત માટે દરેક દિવસના રૂ. ૨૦/- (વીસ રૂપિયા) સુધીના દંડની સજાને પાત્ર થશે. આ પેટા કાયદા અમલમાં આવેથી અગાઉના નગરપાલિકાના સમયના કાયદાઓ આપોઆપ રદ થયેલા ગણાશે. કલમ ૪૬૦ અન્વયેની કાર્યવાહી કરવાનું ઠરાવવામાં આવે છે.

જામનગર મહાનગરપાલિકા  
બહારના ઉધોગો માટેના પેટા કાયદા  
મંજૂર કરવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર,  
શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,  
ઠરાવ ક્રમાંક જમન/૮૦૯૫/૧૨૨૪/પી.  
સચિવાલય, ગાંધીનગર.

વંચાણે લીધા :-

જામનગર મહાનગરપાલિકાના તા. ૧૧-૧૧-૯૫ ના પત્ર ક્રમાંક જેએમસી/લેબર/નિયમો/પેટા કાયદા ૨૦૦-૯૫-૯૬.

ઠ રા વ :-

મુંબઈ પ્રોવિન્શયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ ૧૯૪૯ ની કલમ ૪૬૧ હેઠળ આવેલ સત્તાની રુઈએ જામનગર મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના આ સાથે સામેલ બહારના ઉધોગો માટેના પેટા કાયદાને આથી સરકારશ્રીની બહાલી આપવામાં આવે છે.

૨. જામનગર મહાનગરપાલિકાએ આ નિયમો બોમ્બે પ્રોવિન્શયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન એક્ટ ની કલમ ૪૬૨ મુજબ રાજ્યપત્રમાં પસિધ્ધ કરવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે.

ઉપસચિવ

RJT-II (EXT.) - 5

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,

\*\*\* જામનગર - મહાનગરપાલિકા \*\*\*

વંચાણે લીધા :-

- (૧) બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૨૨૭ અન્વયે બહારના ઉપાંગો માટેના સદરહુ કાયદાની કલમ ૪૫૮ : ૪૮ : નીચે પટા કાયદા.
- (૨) જા. મ્યુનિ. કોર્પો. એ. ઓ. ઠ. નં. ૪૪૧, તા. ૯-૫-૮૫.

૧) સંજ્ઞા :-

આ પેટા કાયદા " જામનગર મહાનગરપાલિકા" ના બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ની કલમ ૨૨૭ અન્વયેના બહારના ઉપાંગો માટેના કાયદાની કલમ ૪૫૮ : ૨ : ૪૮ અન્વયેના પેટા કાયદા ૧૯૯૩ તરીકે ઓળખાશે.

૨) અમલ :-

રાજ્ય સરકારશ્રીની મંજૂરી મળ્યે ગેઝેટમાં પ્રસિધ્ધ થયાની તારીખથી અમલમાં આવશે.

૩) વ્યાખ્યા :-

:અ: એક્ટ એટલે બોમ્બે પ્રોવીન્શ્યલ કોર્પોરેશન એક્ટ ૧૯૪૯ અને તેમાં થતા વખતોવખત ના સુધારા વધારાનો સમાવેશ થયેલ ગણાશે.

:બ: કમિશનર : બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૩૬ મુજબ નિમાયેલ જામનગર શહેર માહેના મ્યુનિ. કમિશનર બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૬૯ નીચે જે સત્તાઓ સુપ્રત કરેલ હોય તેનો સમાવેશ થયેલ ગણાશે.

બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૨૨૭ અન્વયે બહારના ઉપાંગો માટેના સદરહુ કાયદાની કલમ ૪૫૮ : ૪૮ : નીચે પેટા કાયદા મંજૂર કરવાનું ઠરાવવામાં આવે છે. આ નિયમો નવા બનનાર ઉપાંગોને જ લાગુ પડશે.

આવા નિયમો પેટા કાયદા હેતુ માટે સાથેના પરિશિષ્ટ-અ માં જણાવ્યા પ્રમાણે સાર્વજનિક સ્ટ્રીટના વર્ગો પાડવામાં આવેલ છે. અને તેમાં રસ્તાને લગતી રૂંદ તથા ગટરોનો સમાવેશ થાય છે.

ઉપાંગો માટે ફી પરિશિષ્ટ-બ માં બતાવ્યા પ્રમાણેની વાર્ષિક ફી લેવામાં આવશે. વર્ષ ૧લી એપ્રિલથી શરૂ થયું ગણાશે અથવા જનરલ બોર્ડ ઠરાવે તો એકી સાથે કે અગાઉ ભરેલ રકમ બાદ કરી બાકીના વર્ષની ફી લઈ શકાશે.

બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૩૮૬ :૨ ની જોગવાઈ અનુસાર વખતો વખત કમિશનરશ્રી, કોર્પોરેશનની મંજૂરી મેળવીને જે ફી નિયત કરે તે ફી દર વર્ષે વસુલ લેવામાં આવશે. અને વાર્ષિક ફી ૩૧ માર્ચે પુરી થતા એપ્રિલ વર્ષની પુરી વસુલ લેવામાં આવશે. પરંતુ કાયમી વસવાટ થઈ શકે તેવા ઉપાંગો બાલકનીના ઉપભોગ કરનાર માલિકો, આવા ઉપાંગો બદલની ફી દર વર્ષે ભરવાને બદલે ભવિષ્યની કાયમી ઉપયોગના માટે વાર્ષિક ફીની પચીસ ગણી રકમ એકી સાથે ભરીને ભોગવટો કરવાની પરવાનગી મેળવી શકશે. અને અગાઉના વર્ષોમાં ભરેલી રકમ બાદ કરી બાકીના વર્ષની રકમ ભરી શકાશે.

પરંતુ એવું ઠરાવવામાં આવે છે કે જે બાલકનીઓ ખુલ્લા વરંડાઓ અગર આવતા ઓરડાઓ આ નિયમ અમલમાં આવ્યા પહેલાં અસ્તિત્વમાં હોય અને કાંતો ફીમાંથી માફીને પાત્ર હોય તથા અગાઉથી ૨૫ વર્ષ કે જનરલ બોર્ડ નક્કી કરેલ વર્ષની ભરી કાયમી પ્રકારની મંજૂરી મેળવેલ હોય તેને પરિશિષ્ટ-બ ની ફી ભરવાની રહેશે નહીં. પરંતુ ઉપર મુજબની જોગવાઈવાળી કોઈ ઇમારત કે બાંધકામમાં રીપેર કરી ફરીથી બાંધવામાં આવેલ હશે અને માપમાં કોઈ ફેરફાર થયાનું જણાશે તો તેવા સંજોગોમાં માપના તફાવતની ફી પરવાનગી મેળવી ભરવાની રહેશે. ફેરફાર બાબતમાં ટી.પી.એ.નો નિર્ણય આખરી ગણાશે. તેમાં ટાઉન પ્લાનીંગ કમિટિમાં અપીલ કરી શકાશે. કમિટિનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

કોઈ એક ઇમારત ચાર મજલાથી વધારે મજલાવાળી હોય અને એક ઉપાંગને સમાંતર આકાશી ઉંચાઈએ બીજો ઉપાંગ કરેલ હોય તો તે સંજોગોમાં જો ભોગવટો કરનાર એકજ કુટુંબ સિવાય અલગ વ્યક્તિ કે માલિક હશે તો આવા ઉપાંગો બદલ નિયત ધોરણે ફી ભરવાની રહેશે. ગ્રાઉન્ડ ફ્લોર + (પ્લસ) ત્રણ માળ સિવાયની જ ઇમારતને આ લાગુ પડશે. ફી જનરલ બોર્ડ નક્કી કરશે.

બાલકની, ગેલેરી, રવેશ લાકડાના ટેકાવાળા રવેશો, રસ્તાની સમાંતર બાજુની ૨૫ ફુટના અંતરમાં ન હોવા જોઈએ.



નિચેની શરતોને મંજૂરી આપવી :-

- ૧) જ્યાં રસ્તો ૨૦ થી વધુ પહોળાઈના હોય ત્યાં મંજૂરી આપવી.
- ૨) જ્યાં રસ્તાની પહોળાઈ ૩૦ ફુટ અને ૪૦ ફુટ પહોળાઈના રસ્તા ઉપર ઉપાંગોની પરવાનગી ૩/૪" ની વધે નહીં એ રીતે આપી શકાય.
- ૩) ૧૨ મીટરથી વધારે એટલે ૪૦ ફુટથી પહોળાઈમાં રસ્તા ઉપર ૪ ફુટ એટલે ૧.૨ મીટરથી વધારે આપી શકાશે નહીં.
- ૪) ૧૫ ફુટથી ઓછા પહોળાઈવાળા રસ્તા ઉપર પરવાનગી કોઈ બાલકની, રવેશની પરવાનગી, રસ્તાની આજુબાજુના જમીનના તળની લેવલથી ૩-૬ મીટર એટલે ૧૨ ફુટ ઉંચાઈ ઉપર રવેશ બાલકની મંજૂરી આપવી અને એ શરતે કે રવેશની લંબાઈના ૧/૩ ભાગથી વધારે ભાગને હંગામી કે કાયમી ધોરણે બાયપ્સ કે કોઠાર, મુતરડી જેવી વ્યવસ્થા માટે ઉપયોગ ન કરી શકાય ટુંકમાં રવેશના ૨/૩ ભાગ ખુલ્લો હવા ઉજાસવાળો રહેવો જોઈએ. જેથી મકાનમાં પ્રકાશ અને હવા સહેલાઈથી પ્રવેશી શકે. પરંતુ ૧૦ ફુટ ઓછા પહોળાઈવાળા રસ્તા ઉપર નવી બનનાર ઇમારતો આપી શકાશે નહીં.
- ૫) ખપેડા, રોડ, તડકા માટે નાખતા પડદા માટે દુકાનની જાહેરાત કરતા સાઈન બોર્ડ, છજા, સરીયામ રસ્તાના રાહદારી કે ટ્રાફિકને નડતર ન થાય તે શરતે રસ્તાની સપાટીથી ૧૨ ફુટ ઉંચાઈએ ૭.૯ મીટર પહોળાઈ ના ફી ભરી નહીં શકાશે. ફી જનરલ બોર્ડ નક્કી કરશે.
- ૬) પાટીયા-દુકાનના આગળ પાટીયા ઝુલતા કાયમી નહીં એવા જરૂર પડે કાપી શકાય તથા બાંધકામના ૧/૬" ફુટથી વધારે નહીં તે રીતે ઠરાવેલ ફી ભરી મંજૂરી મેળવી નાખવાના રહેશે. ફી જનરલ બોર્ડ નક્કી કરશે.
- ૭) આ જોગવાઈથી આપવામાં આવેલ કોઈપણ પરવાનગી ટ્રાફિક રાહદારી કે મ્યુનિ. કોર્પો.ને કે કમિશનરશ્રીને યોગ્ય જણાયે રદ કરવા મુખત્યાર રહેશે. અને આવી રીતે પરવાનગી રદ કરવાથી તેના ઉપભોગ કરનાર કોઈ વળતર કે નુકશાની માંગી શકશે નહીં કે વર્ષના સમય પુરતી ફીનું કોઈ રીફંડ માંગણી કરી શકશે નહીં. પરંતુ આવી રીતે પરવાનગી રદ કરતા પહેલા ઉપભોગ કરનારને પરવાનગી રદ કરતા કારણો દર્શાવવા તેને સાંભળવાની તક આપી પરવાનગી રદ કરવાનો નિર્ણય લેવાનો રહેશે. કાયમી બાંધકામ રવેશ, બાલકનીને આ જોગવાઈ લાગુ પડશે નહીં. તે સામે ટાઉન પ્લાનીંગ કમિટીને અપીલ કરી શકાશે. તેનો નિર્ણય આખરી રહેશે.

આ નિયમોની જોગવાઈનું પાલન જાડાના નિયમને સુસંગત રહે તે રીતે કરવાનું છે. જ્યાં જાડાના નિયમ અનુસાર પરવાનગી આપી શકાતી ન હોય તે સંજોગોમાં જાડાના નિયમ મુજબ અમલ કરવાનો રહે છે. એક્ટની કલમ ૪૬૦ માં જણાવ્યા મુજબની વિધી કરવાનું ઠરાવવામાં આવે છે. આ પેટા કાયદા અમલમાં આવેથી નગરપાલિકા સમયના પેટા કાયદા રદ થયેલા ગણાશે.

જામનગર મહાનગરપાલિકા  
પ્રજાની સલામતિ માટે ફેન્સીંગ વાડ  
કરવાના પેટા કાયદા નિયમો મંજૂર  
કરવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર,  
શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,  
ઠરાવ ક્રમાંક : જમન/૮૦૯૫/૧૨૧૪/પી  
સચિવાલય, ગાંધીનગર.

વંચાણે લીધા :-

જામનગર મહાનગરપાલિકાના તા.૧૧-૧૧-૯૫ ના પત્ર ક્રમાંક : જેએમસી/લેબર-નિયમો-  
પેટા- કાયદા ૨૦૦-૯૫-૯૬.

ઠ રા વ :-

મુંબઈ પ્રોવીન્સલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ ૧૯૪૯ ની કલમ ૪૬૧ હેઠળ મળેલ સત્તાની રુઠાં જામનગર મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના આ સાથે સામેલ પ્રજાની સલામતિ માટે ફેન્સીંગ વાડ કરવાના પેટા કાયદા નિયમોને આથી સરકારશ્રીની બહાલી આપવામાં આવે છે.

૨. જામનગર મહાનગરપાલિકાએ આ નિયમો બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૪૬૨ મુજબ રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

ઉપસચિવ

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,

**\*\* જામનગર - મહાનગરપાલિકા \*\***

=====

વંચાણે લીધા :-

- (૧) બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ની કલમ ૪૫૮ :૩૭: અન્વયે પ્રજાની સલામતી ખાતર સાવચેતીના પગલાંરૂપે.  
ફેન્સીંગ વાડ કરવા અંગેના પેટા કાયદા.
- (૨) એ. એ. ઈ. નાં. ૩૯૯ તા. ૧૫-૪-૮૫.

૧) સંજ્ઞા :-

આ પેટા કાયદા " જામનગર મહાનગરપાલિકા " ના બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ની કલમ ૪૫૮ :૩૭: અન્વયેના પ્રજાની સલામતી ખાતર સાવચેતીના પગલાંરૂપે ફેન્સીંગ વાડ કરવા અંગેના પેટા કાયદા ૧૯૯૩ તરીકે ઓળખાશે.

૨) અમલ :-

રાજ્ય સરકારશ્રીની મંજૂરી મળ્યે ગેઝેટમાં પ્રસિધ્ધ થયાની તારીખથી અમલમાં આવશે.

૩) વ્યાખ્યા :-

- (અ) એક્ટ એટલે બોમ્બે પ્રોવીન્શ્યલ કોર્પોરેશન એક્ટ ૧૯૪૯ અને તેમાં થતા વખતો વખતના સુધારા વધારાનો સમાવેશ થયેલ ગણાશે.
- (બ) કમિશનર: બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૩૬ મુજબ નિમાયેલ જામનગર શહેર માહેના મ્યુનિ. કમિશનર બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૬૯ નીચે જે સત્તાઓ સુપ્રત કરેલ હોય તેનો સમાવેશ થયેલ ગણાશે.

બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૪૫૮ :૩૭: અન્વયે જામનગર મહાનગરપાલિકાની હદમાં આવેલ વિસ્તારની પ્રજાની સલામતી ખાતર સાવચેતીના પગલાંરૂપે ફેન્સીંગ વાડ કરવા અંગેના પેટા કાયદા નિચેની વિગતે મંજૂર કરવાનું ઠરાવવામાં આવે છે.

કોઈપણ શેરી કે જાહેર માર્ગ ઉપર જ્યાં જનતાની અવરજવર રહેતી હોય તે માર્ગ ઉપર મહાનગરપાલિકાનું કામ ચાલુ હોય આજુબાજુ વિસ્તારના મકાન અને રહેવાસીઓની સલામતી ખાતર અકસ્માતમાંથી રિગારવા અંગે ખાડા ટેકરા



ઇત્યાદી જે પ્રજાની અવરજવરમાં રૂકાવટ કે નડતરરૂપ બનેલ હોય તેની આસપાસ વાડ કે આડસર મુકી સલામતીનું ચિન્હ લાલ રંગનું ધરવાનું રહેશે. રાત્રીના સમયે આવી જગ્યા ઉપર લાલટેન કે લાલબત્તી ધરી પ્રજાની સલામતી જોખમાય નહી તેવી રીતે વ્યવસ્થા જે તે ધિકારી આવા કામના સંચાલન ઉપર દેખરેખ રાખતા હોય તેને કરવાના રહેશે. કમીશનરશ્રી જરૂર લાગે આવી જગ્યાની અવરજવર બંધ કરવા હુકમ આપી રસ્તો બંધ છે તેવું પાટીયું મુકવા સંબંધિત અધિકારીને આદેશ આપશે. આવી રીતે રસ્તો બંધ થવાની અન્ય માર્ગે વાળવા " ડાઇવર્ઝન " કરી આપવાની રહેશે.

બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૨૩૯ નીચે પરવાનગી મેળવનાર વ્યક્તિ પરવાનગી અનુસાર બાંધકામ કરે ત્યારે પ્રજાની સલામતી ખાતર ખાડા ટેકરા તેમજ પ્રજાની અવરજવરમાં નડતરરૂપ થતા હાનીકારક સ્થળો ઉપર આજુબાજુ કાંટાની વાડ અથવા આડસર પરવાનગી ધરાવનારે પોતાના ખર્ચે મુકવાની રહેશે. કામ પૂરું થયે રસ્તા શેરીને યથાવૃત્ત હાલતમાં મુકવાની તેની જવાબદારી રહેશે.

આ પેટા કાયદા અમલમાં આવ્યેથી નગરપાલિકાના સમયમાં થયેલ પેટા કાયદા રદ થયેલા ગણાશે.

ઉપરોક્ત વિગતે કમીશનરશ્રી તરફથી બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૪૫૮ :૩૭: અન્વયે પ્રજાની સલામતી ખાતર સાવચેતીના પગલાંરૂપે ફેન્સીંગ વાડ કરવા અંગેના પેટા કાયદા રજૂ કરવામાં આવતા આ મુસદ્દાને આખરી સ્વરૂપ આપતા પહેલાં બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૪૬૦ માં જણાવ્યા મુજબની વિધિ અનુસરવા કાર્યવાહી હાથ ધરવાનું ઠરાવવામાં આવે છે.

જામનગર મહાનગરપાલિકા  
મહદાના નિકાલ માટેના પેટા કાયદા  
નિયમો મંજૂર કરવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર,  
શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,  
ઠરાવ ક્રમાંક: જમન/૮૦૯૫/૬૨૧૫/પી.  
સચિવાલય, ગાંધીનગર.

વંચાણે લીધા :-

જામનગર મહાનગરપાલિકાના તા. ૧૧-૧૧-૯૫ ના પત્ર ક્રમાંક : જેએમસી/લેબર નિયમા -  
પેટા કાયદા ૨૦૦-૯૫-૯૬.

ઠ રા વ :-

મુંબઈ પ્રોવિન્શયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ ૧૯૪૯ ની કલમ ૪૬૧ હેઠળ  
મળેલ સત્તાની રુઠાં જામનગર મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના આ સાથે સામેલ મહદાના નિકાલ  
માટેના પેટા કાયદા નિયમોને આથી સરકારશ્રીની બહાલી આપવામાં આવે છે.

૨. જામનગર મહાનગરપાલિકાએ આ નિયમો બોમ્બે પ્રોવિન્શયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન એક્ટ  
ની કલમ ૪૬૨ મુજબ રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

ઉપસચિવ  
શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,

## :: જામનગર - મહાનગરપાલિકા ::

વંચાણે લીધા :-

- (૧) બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૪૫૮ :૩૨: અન્વયે મહાનગરપાલિકાના નિકાલ અંગેના પેટા કાયદા.
- (૨) જામનગર મ્યુનિ. કોર્પો.એ. ઓ. ઠ. નં. ૪૦૦ તા. ૧૫-૪-૮૫.

સંજ્ઞા :-

આ પેટા કાયદા " જામનગર મહાનગરપાલિકા " ના મહાનગરપાલિકાના નિકાલ અંગેના પેટા કાયદા નિયમો ૧૯૯૩ તરીકે ઓળખાશે.

અમલ :-

રાજ્ય સરકારશ્રીની મંજૂરી મળ્યા પછી ગેઝેટમાં પ્રસિધ્ધ થયાની તારીખથી અમલમાં આવશે.

(૩) વ્યાખ્યા :-

- (અ) એક્ટ એટલે બોમ્બે પ્રોવીન્સિયલ કોર્પોરેશન એક્ટ ૧૯૪૯ અને તેમાં થતા વખતો વખતના સુધારા વધારાનો સમાવેશ થયેલ ગણાશે.
- (બ) કમિશનર : બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૩૬ મુજબ નિમણેલ જામનગર શહેર માહેના મ્યુનિ. કમિશનર, બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૬૯ નીચે જે સત્તાઓ સુપ્રત કરેલ હોય તેનો સમાવેશ થયેલ ગણાશે.

મુહાનગરની વ્યવસ્થાનું નિયમન કરવા અને મુહાનગરની વ્યવસ્થા માટેની તમામ જગ્યાઓને સારી તેમજ સહી સલામત અને આરોગ્યકારક સ્થિતિમાં રાખવા અંગેના પેટાકાયદા બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૪૫૮ :૩૨: અનુસાર નિચેની વિગતે મંજૂર કરવાનું ઠરાવવામાં આવે છે.

સામાન્ય :-

- ૧) નીચેના પેટા કાયદાઓમાં "એક્ટ" એ શબ્દનો અર્થ ધી બોમ્બે પ્રોવી. મ્યુનિ. કોર્પો. એક્ટ ૧૯૪૯ થાય છે અને શબ્દો તથા વ્યાખ્યાઓનો અર્થ એક્ટમાં જે પ્રમાણે છે તે મુજબ જ અહીંયા રહેશે.

૨) નીચેના પેટા કાયદાઓ પૈકી કોઈપણ પેટા કાયદા અન્વયે કમિશનરને સોંપવામાં આવેલા અગર પોતાને હસ્તક રહેલા અધિકારો ફરજો અગર કર્તવ્યો પૈકી કોઈપણ અધિકાર ફરજ અગર કર્તવ્ય બજાવવાનું જે કોઈ મ્યુનિ. અધિકારીને કમિશનર તરફથી પોતાના પાવર્સ અને ફેર તપાસને આધીન રહીને તેમજ બીજી કોઈ શરતો અને મર્યાદાઓએ પોતાને યોગ્ય લાગે તે નક્કી કરવામાં આવે તેને આધીન રહીને સામાન્ય રીતે અગર ખાસ કરીને લેખિત સોંપવામાં આવે તે મુજબ સદરહુ અધિકારી તરફથી તે અધિકાર, ફરજ અગર કર્તવ્ય બજાવવામાં આવશે અને "કમિશનર" શબ્દમાં આવી રીતે જે મ્યુનિ. અધિકારીનો સત્તા સુપ્રત કરવામાં આવી હોય તેટલા પુરતા તે અધિકારીનો સમાવેશ થાય છે.

૩) જ્યારે જ્યારે નીચેના પેટા કાયદાઓ પૈકી કોઈપણ પેટા કાયદા અન્વયે કોઈપણ કામ કરતા અગર નહીં કરવા અગર કોઈપણ કામ કર્યાના પ્રમાણ માટે કમિશનરની મંજૂરી, પરવાનગી, સંમતિ, હુકમ, સુચના, રેકવીઝિશન નોટીસ અગર સંતોષ થયા બાબતના ફરમાન સુચવતો કમિશનરની સહીવાળો અગર આ અંગે કમિશનર જે કોઈ મ્યુનિ. અધિકારી ને પોતાની સત્તાઓ, ફરજો અગર કર્તવ્યો, બજાવવાની સત્તા સુપ્રત કરી હોય તે અધિકારીની સહીવાળો લેખિત દસ્તાવેજ આપવામાં આવે એવી મંજૂરી, પરવાનગી, સંમતિ, હુકમ, સુચના રેકવીઝિશન નોટીસ અગર સંતોષ થયા બાબત ફરમાન કર્યાની પુરતી સાબિતી ગણવામાં આવશે.

૪) કોઈપણ જગ્યાએ સંભાળ લેનાર કોઈ ન હોય એવું મહદું પડેલું છે એવી જેને જાણ થાય તે દરેક શખ્સને તે બાબતની ખબર મેડીકલ ઓફિસર ઓફ હેલ્થને અગર સદરહુ વોર્ડના સેનીટરી ઇન્સ્પે. ને આપવાની રહેશે.

૫) ધી બોમ્બે પ્રોવિ. મ્યુનિ. કોર્પો. એક્ટની કલમ ૩૨૦ અનુસાર રજીસ્ટર કરાવવામાં આવી હોય તે જગ્યાઓ સિવાય મ્યુનિ. હદમાં બીજા કોઈપણ જગ્યાનો ઉપયોગ મુડદાની વયવસ્થા કરવા માટે કોઈપણ શખ્સે કરવો નહીં. આવી રીતે ઉપયોગ કરતા પહેલાં કલમ ૩૨૨ નીચે કમિશનરશ્રીની પરવાનગી મેળવવાની રહેશે.

૬) મુઝદાની વ્યવસ્થા માટે વપરાતી જગ્યાઓ વિશેની માહિતી તે જગ્યાઓના માલિકોએ હેલ્થ ઓફિસરને આપવી.

આ પેટા કાયદા અમલમાં આવે તે તારીખે મુઝદાની વ્યવસ્થા માટે વપરાતી દરેક જગ્યાના વહિવ કરનારે સદરહુ તારીખથી એક માસની અંદર નિચેની બાબતો વિશે હેલ્થ ઓફિસરને વિગતવાર લેખિત માહિતી પોતાની જાણમાં હોય તેટલો સુધી આપવી જોઈએ.

૧. તે જગ્યાનું નામ, સ્થળ અને ક્ષેત્રફળ.

૨. જે તારીખથી તે જગ્યા મુઝદાની વ્યવસ્થા માટે વપરાવા લાગી હોય તે તારીખ.

૩. તે જગ્યા કયા વર્ગના માણસો વાપરે છે.

૪. કેવી રીતની વ્યવસ્થા છે તે.

૫. તે જગ્યાના માલિક અને દેખરેખ રાખનારાના નામ.

૭) મુવેલા માણસોની વ્યવસ્થા કરવા માટે કોઈ નવી જગ્યા ઉઘાડવાની શરતો :-

આ પેટા કાયદા અમલમાં આવે તે તારીખે મ્યુનિ. હદની અંદર નીચે લખેલી જગ્યા સિવાય જે મુવેલા માણસોની વ્યવસ્થા માટે વાપરવામાં આવે છે તે જગ્યા કોઈ શખ્સે સદરહુ કામ માટે વાપરવી નહીં. સિવાય કે સ્ટેન્ડીંગ કમિટી પ્રસંગોપાત જનતાના હિતમાં કમિશનરની ભલામણથી નવી જગ્યાને બહાલી આપી શકશે.

અનુ. નં. વર્ણન અને સ્થળ

૧. કેવડાવાળું વિક્ટોરીયા પુલ પાસે.
૨. અને તેની બાજુનું કબ્રસ્તાન આશાપુરાની ખડકી બહાર.
૩. નદીના કાંઠા ઉપર સ્મશાન નાગનાથના નાકા બહાર.
૪. રેલ્વે ફાટક પાસે આવેલ.
૫. છત્રનશા પીરવાળું કબ્રસ્તાન ઘાંચીની ખડકી બહાર.
૬. ખાનાઈ કબ્રસ્તાન ખોજાના નાકા બહાર.
૭. મસીતીયા ખોજાનું કબ્રસ્તાન
૮. ગેબનશાવાળું કબ્રસ્તાન હીરાસર પાસે.
૯. પીજારાનું કબ્રસ્તાન છાપા હક્કનું.
૧૦. વહેવારીયા મેમણનું કબ્રસ્તાન ખંભાળીયા નાકા બહાર ઈદ મસ્જીદ પાસે.

૧૧. વહોરના હજીરાનું કબ્રસ્તાન નાગનાથના નાકા બહારના કબ્રસ્તાનો.
૧૨. ફજલે મીયાનું કબ્રસ્તાન.
૧૩. વાઘેરનું કબ્રસ્તાન.
૧૪. અમરઝંડુનું કબ્રસ્તાન.
૧૫. ભંગીનું કબ્રસ્તાન હિન્દુ સ્મશાનની પાછળ.
૧૬. જાડેજા મેઘવારનું કબ્રસ્તાન નવાનાગના પાસે.
૧૭. બેડેશ્વરમાનું કબ્રસ્તાન.

૮) કયા કબ્રસ્તાનમાં દાટવાનું છે તેની ખબર જે કામમાં મુડદા દાટવાનો રિવાજ હોય તે કોઈ માણસ ગુજરી જાય તો તે મરણના ખબર આપવાની જે શખ્સની ફરજ હોય તે શખ્સે તે જ વખતે મુડદું કયા કબ્રસ્તાનમાં દટાયેલું છે અથવા દાટવાનું છે તે બાબતની ખબર આપવી જોઈએ.

૯) કબ્રસ્તાનની જગ્યાના દરેક માલિકે અગર તેની સંભાળ રાખનારે તે માહેનું પાણી પીવાના તથા ધોવાના કામ માટે વપરાતું પાણી આવવાના મુળમાં વહીને જાય નહીં તે માટે પોતાનાથી બની શકે તેટલા જરૂરી પગલાં તમામ સમયે લેવાના રહેશે.

૧૦) જે શખ્સની ઉંમર મરણ વખતે બાર વર્ષ કરતાં વધુ ન હોય તેવા કોઈપણ શખ્સનું મુડદું તેના શરીરનો કોઈપણ ભાગ અથવા સદરહુ મુડદાને જે કફનમાં વીટાડવામાં આવ્યું હોય તે કફન સાથે કબરમાં દાટવા માટે સદરહુ કબ્રની બાજુની જમીનની સપાટીથી ત્રણ ફુટથી ઓછી ઉંચાઈવાળા ખાડામાં કોઈપણ શખ્સે દાટવું નહીં અથવા દાટવા દેવું નહીં.

૧૧) જે શખ્સની ઉંમર મરણ વખતે બાર વર્ષ કરતા વધારે હોય તેવા કોઈપણ શખ્સનું મુડદું તેના શરીરનો કોઈપણ ભાગ અથવા સદરહુ મુડદાને જે કફનમાં વીટાડવામાં આવ્યું હોય તે કફન સાથે કબરમાં દાટવા સદરહુ કબરની બાજુની જમીનનો સપાટીથી ચાર ફુટથી ઓછી ઉંચાઈવાળા ખાડામાં કોઈપણ શખ્સે દાટવું નહીં અથવા દાટવા દેવું નહીં.

૧૨) મુડદાને દાટનાર દરેક શખ્સે મુડદાને દાટવામાં આવેલી કબર ઉપર જગ્યા ની સપાટીથી એક ફુટથી ઓછી નહીં તેટલી ઉંચાઈનો ચોતરો ચણવો પડશે. પરંતુ જો તેની ઉપર સ્મૃતિ સ્તંભ અગર બીજું બાંધકામ કરવું હશે તો કરવા દેવામાં આવશે.

૧૩) કોઈપણ શાખા કોપણ કબરમાં એકી વખતે એક કરતા વધારે મુઝદા આ નીચે જણાવેલ કારણના પ્રસંગ સિવાય દાટશે નહીં અથવા દાટવા દેશે નહીં.

પરંતુ જો એકજ કુટુંબના સભ્યો હોય તો તેવા શાખાના બે અથવા વધારે મુઝદા એકી વખતે એકજ કબરમાં મેડીકલ ઓફિસર ઓફ હેલ્થની લેખિત મંજૂરી મેળવીને દાટવા માટે આ પેટા કાયદા મુજબનો પ્રતિબંધ રહેતો નથી.

૧૪) કમિશનરના કાબુ અને વહિવટ તળેની કોઈપણ દાટવાની જગ્યામાં કમિશનર ની લેખિત પરવાનગી લીધા સિવાય કોઈપણ શાખા કોઈપણ કબરની સ્થિતિ બતાવતા કોઈપણ સ્તંભ અગર બીજું કાયમનું નિશાન બાંધશે નહીં અગર બાંધવા દેશે નહીં.

૧૫) મુઝદા દાટવાની કોઈપણ જગ્યામાં જ્યારે શબપેટી વગર કોઈપણ શાખા ના શરીરને દાટવામાં આવ્યું હોય તેવા દરેક કેસમાં સદરહુ કબરમાં આવી રીતે તેને દાટવામાં આવ્યા તારીખથી ૨ માસ સુધીની મુદતની અંદર બીજું મઝદુ દાટવા માટે આવી કબર કોઈપણ શાખા ઉપાડશે નહીં અગર ઉપાડવા દેશે નહીં.

૧૬) મુઝદા દાટવાની કોઈપણ જગ્યામાં જ્યારે સામાન્ય લોકોની શબપેટી સાથે કોઈપણ શાખાના શરીરને દાટવામાં આવ્યું હોય તેવા દરેક કેસમાં સદરહુ આવી રીતે તેને દાટવામાં આવ્યા તારીખથી સાત વર્ષ સુધીની મુદત અંદર બીજું મઝદુ દાટવા માટે કોઈપણ શાખા આવી કબર ઉપાડશે નહીં અગર ઉપાડવા દેશે નહીં.

૧૭) મુઝદા દાટવાનો કોઈપણ જગ્યામાં જ્યારે કોઈપણ શાખા કોઈપણ કબર બનાવે અગર ઉપાડે ત્યારે તેમણે નીચેના નિયમોનું પાલન કરવું પડશે.

અ. તમામ કબરો બની શકે ત્યાં સુધી નિયમિત લાઈનમાં રાખવામાં આવશે.

બ. કોઈપણ મઝદુ અથવા શબપેટી કબરમાં મુક્યા બાદ તુરત જ દરેક કબરને માટીથી પુરી દેવામાં આવશે અને ખાસ કરીને ચોમાસામાં અને ચોમાસા આવી માટીનો ભાગ સંભાળપૂર્વક ગોઠવવામાં આવશે.

૧૮) મુઝદાની વ્યવસ્થા માટે ઉપયોગમાં લેવાતા સ્થળના દરેક માલિકે કબજો ધરાવનારે અગર સંભાળ રાખનારે દશ ફુટથી વધારે ન હોય તેવી પ્રવેશ માટે યોગ્ય જગ્યા છોડી બાકીની આખી જગ્યા ફરતી છ ફુટથી ઓછી નહીં તેવી ઉચ્ચાઈની દિવાલ કરવી સિવાય કે જ્યાં આવી જગ્યા એવી રીતે આવેલી હોય કે જાહેર રસ્તા ઉપરથી દષ્ટિ પડી ન શકે તેવા વ્યક્તિગત કેસોમાં મ્યુનિ. કમિશનરને નિર્દેષ્ટ કરેલી ઉચ્ચાઈ અને વર્ણનવાળી વા સ્મશાન ભૂમિ ફરતી રાખવામાં આવશે. વળી જો આવી જગ્યા શહેરના વસ્તીવાળા વિસ્તારની બહાર આવેલી હોય તો મ્યુનિ. કમિશનર આ પેટા કાયદાના પાલન અંગે પૂર્ણ અગર અંશતઃ છુટછાટ આપી શકશે. પરંતુ તે માટે સ્ટેન્ડીંગ કમિટીની બહાલી મેળવવાની રહેશે.

૧૯) મુઝદાની વ્યવસ્થા માટે ઉપયોગમાં લેવાના કોઈપણ દરેક માલિકે કબજો ધરાવનારે અગર સંભાળ રાખનારે મ્યુનિ. કમિશનર બહાર રાખે તે મુજબની આરોગ્ય વિષયક પાણીની અને દિવાલની જોગવાઈ કરવી પડશે. અને કમિશનરને સંતોષ થાય તેવી રીતે આ જગ્યાઓને સ્વચ્છ રાખશે તેમજ ઘાસ અને છોડવાની જંગલી ઉત્પત્તિથી મુક્ત રાખશે.

૨૦) કોઈપણ શખ્સ કોઈપણ મુઝદું કોઈપણ જગ્યામાં મરણ પછી ૨૪ કલાકથી વધુ સમય માટે કાયદાની તપાસ ચાલતી હોય તે સિવાય બાળ્યા વિના અગર દાટ્યા વિના અગર બીજી રીતે કાયદેસર તેનો નિકાલ કર્યા સિવાયનું રાખશે નહીં.

૨૧) કોઈપણ મુઝદાની શબપેટી જામનગર શહેરની હદ બહાર લઈ જવાની હોય તોનો હવાલો જેની પાસે હોય તેવા દરેક શખ્સ આ શબપેટી બહાર લઈ જવા માટે યોગ્ય સ્થિતિમાં છે તેવી મતલબનું સર્ટીફિકેટ મેડીકલ ઓફિસર ઓફ હેલ્થે સહી સાથેનું મેળવ્યા સિવાય લઈ જશે નહીં અગર લઈ જવા દેશે નહીં.

૨૨) આ પેટા કાયદાઓથી મંજૂર થયેલી કોઈપણ દાટવાની જગ્યામાં કોઈપણ મુઝદું દાટવાની ક્રિયા કરવામાં કોઈપણ શખ્સ બીન કાયદેસર અગર અસભ્ય વર્તન દ્વારા હરકત કરશે નહીં અગર રોકાણ કરશે નહીં અગર તેને ઢીલમાં નાંખશે નહીં.



૨૩) ઉપરના પેટા કાયદાઓ પૈકી કોઈપણ પેટા કાયદાનો કોઈપણ શખ્સ ભંગ કરશે તો તેઓ ઓછામાં ઓછી રૂ. ૧૦૦/- થી રૂ. ૧૦૦૦/- થી વધુ નહીં તેટલી રકમના દંડની સજાને પાત્ર થશે. અને પ્રથમ ગુન્હો થયા પછીથી પણ જો ગુન્હો કરવાનું ચાલુ રાખશે તો તે ગુન્હો બદલ દરરોજ ના રૂ. ૨૦/- સુધીના દંડને પાત્ર થશે તેમજ આવો ગુન્હો કરવાનું બંધ કરવા માટે કમિશનર આ અંગે જે કોઈ બીજા મ્યુ. અધિકારીને સત્તા સુપ્રત થઈ હોય તેમના તરફથી લેખિત નોટીસ મળ્યા પછી પણ ગુન્હો ચાલુ રાખવામાં આવશે તો તે ગુન્હો માટે સદરહુ ગુન્હો ચાલુ રહે ત્યાં સુધી દરરોજના રૂ. ૨૦/- સુધીના દંડની સજાને પાત્ર થશે.

આ પેટા કાયદા રાજ્ય સરકારશ્રીની મંજૂરી મળ્યે ઓફિશ્યલ ગેઝેટમાં પ્રસિધ્ધ થયાની તારીખથી અમલમાં આવશે.

આ પેટા કાયદા અમલમાં આવ્યેથી અગાઉના શ્રી સૌરાષ્ટ્ર સરકાર રાજકોટ ના ગ્રામ વિકાસ ખાતાના ઠ. નાં. ૨૯૬૧ તા. ૨૪ ઓક્ટો. ૫૩ નીચે શ્રી જામનગર બરા મ્યુનિસિપાલિટીની જ. બોર્ડના ઠ. નાં. ૨૦, તા. ૩-૧૨-૫૩ થી મંજૂર થયેલી પેટા કાયદા રદબાતલ થયેલ ગણાશે. કલમ ૪૬૦ મુજબ કાર્યવાહી કરવાનું ઠરાવવામાં આવે છે.

જામનગર મહાનગરપાલિકા  
ગટરો બાંધવા નિભાવવા, સુધારો વધારો  
કરવા કે ગટર જોડાણો અંગે પેટા કાયદા  
અને નિયમો મંજૂર કરવા બાબત.  
ગુજરાત સરકાર,  
શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,  
ઠરાવ ક્રમાંક જમન/૮૦૯૫/૬૨૦૬/પી.  
સચિવાલય, ગાંધીનગર.

વંચાણે લીધા :-

જામનગર મહાનગરપાલિકાના તા. ૧૧-૧૧-૯૫ ના પત્ર ક્રમાંક જેએમસી/લેબર/નિયમો/પેટા  
કાયદા/૨૦૦/૯૫-૯૬.

ઠ રા વ :-

મુંબઈ પ્રોવિન્શ્યલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ ૧૯૪૯ ની કલમ ૪૫૫ હેઠળ  
મળેલ સત્તાની રુઈએ જામનગર મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના આ સાથે સામેલ ગટરો બાંધવા  
નિભાવવા, સુધારો-વધારો કે ગટરનો જોડાણ કરવા અંગેના પેટા કાયદા નિયમોને આથી સરકારશ્રી  
ની મંજૂરી આપવામાં આવે છે.

૨. જામનગર મહાનગરપાલિકાએ આ નિયમો બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૪૬૨ મુજબ  
રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

ઉપસચિવ,  
શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,

== જા મ ન ગ ર - મ હા ન ગ ર પા લિ કા ==

વંચાણે લીધા :-

- (૧) બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૪૫૭ :૮: :અ: :બ: :ક: :  
ડ: :ઇ: ની જોગવાઈ અન્વયે ગટરો બાંધવા નિભાવવા સુધારો કે  
વધારો કરવા અને ગટર જોડાણો કરવા અંગેના નિયમો.
- (૨) જામનગર મ્યુનિ. કો. એ. ઓ. ઠ. ૪૧૬ તા. ૨૨-૪-૮૫.

બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૪૫૭ :૮: :અ: :બ: :ક: :  
ડ: અને :ઇ: ની જોગવાઈ અન્વયે ગટરો બાંધવા, નિભાવવા, સુધારો કે વધારો  
કરવા અને ગટર જોડાણો કરવા અંગેના નિયમો નિચેની વિગતે મંજૂર કરવાનું  
ઠરાવવામાં આવે છે.

ટુંકી સંજ્ઞા :-

આ નિયમો મ્યુનિ. કોર્પોરેશનના ગટરો બાંધવા, નિભાવવા, સુધારો કે  
વધારો કરવા અને ગટર જોડાણો કરવા માટેના નિયમો ૧૯૯૩ ના કહેવાશે.

વ્યાખ્યા :-

ગટરો બાંધવા, નિભાવવા, સુધારો કે ફેરફાર કરવા અગર બંધ કરવા  
અને ગટર કનેક્શનો કરવા અંગેની શરતો નક્કી કરવા નિયમો ઘડવાની  
જરૂર જણાવાથી નીચે મુજબ નક્કી કરવામાં આવે છે.

- ૧) આ નિયમો રાજ્ય સરકારની મંજૂરી મળ્યાથી ગેઝેટમાં પ્રસિધ્ધ થયાની  
તારીખથી અમલમાં આવશે.
- ૨) એક્ટનો અર્થ સને ૧૯૪૯ નો ધી બોમ્બે પ્રોવિ. મ્યુનિ. કોર્પો. એક્ટ  
અમલમાં છે અને તેમાં તેને બદલે બીજો કોઈ કાયદો મંજૂર કરવામાં આવે  
ગર તેમાં ફેરફાર કરવામાં આવે તેનો સમાવેશ થાય છે.  
" કમિશનર " એટલે એક્ટની કલમ ૩૬ અનુસાર નિમાયેલ મ્યુનિ.  
કમિશનર આમાં એક્ટની કલમ ૩૯ અનુસાર નિમાયેલ કામચલાઉ કમિશનર  
નો સમાવેશ થાય છે. કલમ ૬૯ :૧: નીચે જેને સત્તા સુપ્રત કરેલ હશે  
તે અધિકારીનો પણ સમાવેશ થયેલ ગણાશે.

" હેલ્થ ઓફિસર " એટલે એક્ટમાં કરેલ જોગવાઈ અનુસાર વખતો વખત નિમાતા નગર કામચલાઉ તેવી ફરજો બજાવતા મેડીકલ ઓફિસર ઓફ હેલ્થ.

" સીટી એન્જનીયર " એટલે એક્ટમાં કરેલ જોગવાઈ અનુસાર નિમાયેલ અગર કામ કરતા એન્જ. અગર આ નિયમો અન્વયે થતા કામની દેખરેખ રાખવા અધિકૃત જાણકાર અમલદાર.

૩) " ખુલ્લી ગટર " કોઈપણ સ્થળેથી ઘર વપરાશનું ગંદું પાણી મહોલાની ગટર સુધી ખુલ્લી ગટર દ્વારા લઈ જવા દેવામાં આવશે નહીં.

૪) જયા અપવાદરૂપે મેડીકલ ઓફિસર ઓફ હેલ્થે મંજૂર કરેલ કબુલાતને આધીન ખુલ્લી ગટરને મંજૂર સીટી એન્જ. મ્યુ. કમિશનરની ખાસ પરવાનગી લઈને આપે ત્યાં ખુલ્લી ગટરો સીટી એન્જ. ની કચેરીમાં રાખવામાં આવેલ નમુનાના નકશા મુજબની બનાવવી પડશે.

દરેક ખુલ્લી ગટરને તળીયે કે વ્યાસની ચીનાઈ માટીની અગર સીમેન્ટ માટીની અગર સીમેન્ટ કોન્ક્રીટની ઢાળેલી પાઈપની અર્ધગોળ નીકો જડવી પડશે અને ગટરના બાકીના ભાગને ૧ ભાગ સીમેન્ટ, ભાગ રેતીના ઘરનું ઓછામાં ઓછું ૩/૪" જાડું પ્લાસ્ટર તથા સીમેન્ટનું બારીક પડ બનાવી અગર એવાજ કોઈ બીજા અધિકારી દ્વારા લીસો બનાવવો પડશે.

૫) ખુલ્લી ગટરને છેડે ૨'-૦" લાંબી, ઓછામાં, ઓછી ૩'-૭" પહોળી અને ગટરના તળીયેથી ૧'-૦" કુટ ઊંડી કચરા કુંડી બનાવી પડશે અને તેમાં કુંડીની પુરી પહોળાઈ જેટલી પહોળાઈ બીડની જાળી ગટરના છેડાથી ૧'-૬" અંતરે મુકવી પડશે.

સદરહું કુંડીનું જોડાણ માલિકી જગ્યામાં આવેલ પાઈપ લાઈન કેઈન ઉપર ના ઈન્સ્પેક્શન ચેમ્બર સાથે જોડેલ ગલી ટ્રેપમાં કરવું પડશે.

૬) મકાનનું ભોંયતળિયું જો ખુલ્લી ગટરના તળિયાથી ઘણું ઊંચું હોય તો ભોંયતળિયે આવેલ નાવલીયા ચોકડીઓ વગેરેના ગંદા પાણીનો નિકાલ તે નીચે પછડાઈ આજુબાજુ ઉડે નહીં તેવી રીતે મુકેલી " વ્યાસની બીડની અગર એસી પાઈપો દ્વારા કરવો પડશે.

- ૭) જો કોઈ છીડીમાં પાઈપ રૂંધેન નાખી શકાશે નહીં તો તેના ખુલ્લી ગટરે રોકેલા ભાગ સિવાયના ભાગ ઉપર ઇન્ડિયન પેટન્ટ સ્ટોન અગર સીટી એન્જી. એ મંજૂર કરેલ બીજી કોઈ જાતના પથ્થર જડવા પડશે. વીડીના મધ્યમાં કે એકબાજુએ આવેલી ખુલ્લી ગટરના નીચલા છેડા આગળ જેનો નક્શો સીટી એન્જી.ની કચેરીએ જોવા મળશે. તવી જમ્પવીપર બનાવવી પડશે. જેથી ઘર વપરાશનું પાણી ગલી દ્રેપમાં જાય અને વરસાદી પાણી કુદીને વરસાદી પાણીની ગટરમાં અગર વોટર ટેબલ ઉપર જઈ શકે.
- ૮) ગંદા પાણીને નીચે લઈ જતા દરેક નળ અંદર ગાળે કે વ્યાસના સીટી એન્જી. મંજૂર કરે તે મુજબ બીડના અગર સીમેન્ટ એસ્બેસ્ટોસના ઓછામાં ઓછી ૧/૮" જાડી દિવાલના મુકવા પડશે.
- ૯) દરેક સોઈલ પાઈપ દર ગાળે ૪" વ્યાસના બીડના અને ઓછામાં ઓછા ૩/૧૬" દિવાલના મુકવા પડશે.
- ૧૦) મકાનમાંના દરેક નાણાંકીય અગર ચોકડીઓમાં બીડની અગર સીસાની નાની દ્રેપ મુકવી પડશે.
- ૧૧) દરેક નાવણીયા અગર ચોકડીને નળ સાથે અંદર ગાળે ૩" વ્યાસના સાફ કરવાના બાખાવાળા બીડના અગર સીમેન્ટ એસ્બેસ્ટોસના વાંકીયાથી જોડના પડશે.
- ૧૨) મહોલ્લા અગર જાહેર માર્ગ તરફ આવેલા નાવણીયા અગર ચોકડીના ઉભા નળને ગલી દ્રેપ સાથે બીડના વાંકીયાથી જોડવો પડશે અને ગલી દ્રેપને મહોલ્લા અગર જાહેર માર્ગમાં આવેલ ૬" વ્યાસની ખાનગી અગર મ્યુન. ગટર જે હોય તેની સાથે તે ગટર ઉપર મુકેલા ઇન્સ્પેક્શન ચેમ્બર અગર ૬x૬x૪" ની ટી માં જોડવા પડશે.
- ૧૩) દરેક વેન્ટ પાઈપ એન્ટી સાઈફનું પાઈપ ગંદા પાણીના ઉભા નળ અને સાઈલ પાઈપને મથાળે તારનો બનાવેલો ઘુંઘટ (વાયર હેટ) અગર મંજૂર કરેલી જાત તથા ડીઝાઈનનો કાઉલ મુકવો પડશે તે પાઈપો છાપરાને આધાર આપતી દિવાલ સાથે ગોઠવવામાં આવે તો તે છાપરાના નેવ કરતા

અગર ધાબાના મથાળા કરતા ઓછામાં ઓછી પાંચ ફીટ ઉંચી લેવી પડશે.  
પરંતુ ઓછામાં ઓછી ગંદકી થાય અગર આજુબાજુની વસ્તીને ઓછામાં  
ઓછી અગવડ પડે તે માટે મ્યુનિ. કમિશનર અથવા અન્ય અધિકૃત વ્યક્તિ  
જણાવે તે પ્રમાણે વધુ ઉંચી લેવી પડશે.

પાઇપ ડ્રેઇન :-

૧૪) જ્યાં જ્યાં પાઇપ ડ્રેઇન બનાવવાની હશે ત્યાં ત્યાં ૬" વ્યાસના ચીનાઇ  
માટીના કે રેઇન્ફોર્સ્ડ સીમેન્ટ ક્રેક્રીટના નળની બનાવવી પડશે. અને  
જ્યાં સુધી ૬૦માં ૧ નો ઢાળ આપવો પડશે. જરૂર જણાય તો સીટી  
એન્જી. ઓછો ઢાળ આપવા કહી શકશે. ખાસ કિસ્સાઓમાં નળના જાત  
અને પદાર્થ જે તે કિસ્સાના ગુણદોષ જોઇ નક્કી કરવામાં આવશે.

૧૫) સીટી એન્જી. લેખિત પરવાનગી સિવાય મકાનના કોઇપણ ભાગ નિચેથી  
ગટર નાખી શકશે નહીં. એવા કિસ્સાઓમાં ભારે વજનના બીડના પાઇપ  
ઠેકી તે બેસાડેલા સીસાના સાંધાથી જોડીને નાખવા પડશે. આવી ગટર  
ઉપર આવેલી ગલી ટ્રેપો અને ઇન્સ્પેક્શન ચેમ્બરના ઢાંકણાં, હવાટોઘક  
અને ગન મેટલના સ્ક્રૂથી બેસાડેલા હોવા જોઇએ. બીડના નાની ગટર ૪"  
ઇંચ અગર ૬" ઇંચ વ્યાસની નાખવાની રહેશે. દરેક કિસ્સામાં જોઇતા  
વ્યાસનો નિર્ણય સીટી એન્જી. કરશે. ૬" ઇંચ વ્યાસની ૯'-૦" લાંબી  
બિડની પાઇપ ડ્રેનેજનું વજન ૨૩૦ સ્તલથી તથા ૪" ઇંચ વ્યાસની  
૯'-૦" લાંબી બિડની પાઇપ ડ્રેઇનનું વજન ૧૬૦ સ્તલથી ઓછું હોવું  
જોઇએ નહીં. વ્યક્તિગત કિસ્સાના ગુણદોષ ઉપર સીટી એન્જી. બીડના  
પાઇપને બદલે "બ" વર્ગની રેઇન્ફોર્સમિન્ટ ક્રેક્રીટ પ્રેસર પાઇપો વાપરવા  
દઇ શકશે. પરંતુ તે માટે સ્ટેન્ડીંગ કમિટીની મંજૂરી લેવાની રહેશે.

૧૬) ખાનગી મિલકતના માલિકે રાખેલી ગટરના મ્યુ. ગટર સાથેના જોડાણ  
ખાનગી મિલકતની અંદર એક ઇન્સ્પેક્ટર ચેમ્બર બનાવવી પડશે. અને  
તેમાં જેની અંદર ઓછામાં ઓછું ૨" ઇંચ પાણી કાયમ રહે તેવો ૬" ઇંચ  
અગર તેથી મોટો સ્ટોનફેરનો ઇન્ટર સેપ્ટીંગ સુઅસ ટ્રેપ તથા ૪" વ્યાસની  
બીડના નળ ઉપર જમીનથી ઓછામાં ઓછો ૮ ફુટ માયક્રા ફ્લેપ વાલ્વ  
મુકવો પડશે.

૧૭) ઇન્સ્પેક્શન ચેમ્બરો અંદર ગાળે ૩-૬" x ૨-૬" થી ઓછા માપની હોવી જોઈએ નહીં. તેની દિવાલો ઓછામાં ઓછી ૮" જાડી ૧.૫ ના સીમેન્ટ અને રેતીના થરથી ચણવી પડશે. અને તેને ૧:૩ ના સીમેન્ટ રેતીના ૩/૪ પ્રમાણનું પ્લાસ્ટર કરવું પડશે. તથા તળિયામાં સીમેન્ટ ક્રેક્રીટની અર્ધગોળ નળી બનાવવી પડશે. ઇન્સ્પેક્શન ચેમ્બરોના પાયા માટે ઓછામાં ઓછા ૬ ઇંચ જાડા રોડા સીમેન્ટનો ક્રેક્રીટ નાખવો પડશે. આવી ચેમ્બરનું ઢાંકણું સીટી એન્જ. એ મંજૂર રાખેલ ભારે વજનદાર અને વીળીવાળી બેઠકમાં બેસતી કિનારીવાળું બીડનું તથા હવા રોધક અને મરછર રોધક હોવું જોઈએ. સીટી એન્જ. વ્યક્તિગત કિસ્સાઓના ગુણ-દોષો જોઈ નાના કદની ચેમ્બરો મંજૂર કરી શકશે.

૧૮) ખાનગી મિલકતની ગટર ઉપર મુકવાની કોઈપણ ચેમ્બર વચ્ચેનું અંતર ૧૦૦ ફુટ કરતાં વધુ રાખી શકાશે નહીં તેવી ગટરમાં જ્યાં જ્યાં દિશા બદલાય, વ્યાસ બદલાય કે ઢાળ બદલાય ત્યાં ત્યાં અને જ્યાં ગટર પુરી થાય તે છેડાઓ ઉપર ઇન્સ્પેક્શન ચેમ્બરો મુકવી પડશે.

૧૯) દરેક ગાલી ટ્રેપને ૬" વ્યાસની ગટર સાથે જરૂરીયાત મુજબ ચિનાઈ માટીના અગર રેઈનફોર્સમેન્ટ ક્રેક્રીટના ૪" વ્યાસના નળથી જોડવો પડશે.

૨૦) દરેક ઊભા નળને નિયમ નાં. ૧૩ માં જણાવેલા બંધારણો મુજબ વેન્ટ પાઈપની માફક છાપરાની ઉંચે લઈ જવો પડશે અને તેને મથાળે તારનો અગર સીટી એન્જ. એ મંજૂર રાખેલ હોય તેવા જાત અને પદાર્થનો ઘુમંટ મુકવો પડશે.

૧) જાજરના જળ, ન્હાવાના નળ વિગેરેથી શક્ય તેટલા નજીક ટ્રેપો મુકવા  
૨૧) પડશે. ન્હાવાના ટબ માટેનો ટ્રેપ ઓછામાં ઓછા ૧ ૧/૪ ઇંચ વ્યાસનો હોવો જોઈએ.

૨૨) જે મકાનમાં ખુલ્લો ચોક હશે તેના નાવણીયા વગેરે ચોક તરફ પડતા બનાવવા પડશે જેથી ગંદા પાણીના નિકાલના ઊભા નળ ચોકમાં પડતી દિવાલો સાથે જડી શકાય.

૨૩) વહેલના સીધી ઉપલાણને છેડે મુકવામાં આવેલા દરેક ઇન્સ્પેક્શન ચેમ્બરમાંથી બીડ અગર સીમેન્ટ એસ્બેસ્ટોસનો ઇજનેરી દ્રષ્ટિએ જરૂરી જણાય તે મુજબ ૩" અગર ૪" વ્યાસનો લેન્ટ પાઇપ નિયમ ૧૩ માં જણાવેલ નિયમોને આધીન રહી મુકવો પડશે.

૨૪) વોટર કલોઝેટ જાજરમાં સીટી એન્જિ. એ મંજૂર રાખેલ હોય તેવા પ્રકાર ના દેશી ઢબના ટબ મુકવા પડશે. અને તેને જોઇતી સપાટીએ સીમેન્ટ કોંક્રીટમાં બેસાડવા પડશે. તથા સફેદ ચીનાઇ માટીના મરઘા તથા ૪" વ્યાસના ચીનાઇ માટીના અગર બીડના વળચી સંજોગોનુસાર ઓઇલ પાઇપમાં અગર ઇન્સ્પેક્શન ચેમ્બરમાં જોડવા પડશે. સીટી એન્જિ.એ મંજૂર કરેલ પ્રકારના યુરોપિયન ઢબના ટબોને સાગી લાકડા અગર તેવા જ કોઇ બીજા મંજૂર કરેલ પદાર્થના બનાવેલા ખસેડી શકાય તેવા અગર મીજાગરાવાળા ઢાંકણા લગાડી તેને જરૂરી ટેપો મુકી જે તે સ્થળે બરોબર બેસાડવા પડશે.

૨૫) જાળ માટેના નળની શાખા અને વોટર કલોઝેટના ટબ વચ્ચેનું વાંકીયું અંદર ગાળે ૪" વ્યાસનું હોવું જોઇએ. અને વારે રર રતલથી ઓછું વજન હોવું જોઇએ નહીં. તેની દિવાલની જાડાઇ આશરે ૧/૮" અને સાત રતલની સીસાના પતરાની જાડાઇ જેટલી હોવી જોઇએ. સીસાના વાકીયાનું સીસાના નળ સાથેનું જોડાણ પિત્તળની ટોટી અને ઘાઇન્ડ જોઇન્ટથી સીમેન્ટ ઉકાળેલ તેલ અને શણના સાંધાથી કરવું પડશે.

બાથરૂમો તથા લેવેટરીને નળ તથા એન્ટીસાઇફન પાઇપ માટે વપરાતા ઓછા વયાસના સીસાના નળ અને વાંકીયાના વજન નીચે મુજબ હોવા જોઇએ.

નળનો અંદરનો ૧ ૧/૪" ૧ ૧/૨" ૨" ૨ ૧/૨"

ગાળો વ્યાસ

દર વારે વજન રતલમાં : ૧૦ ૧૨ ૧૪ ૧૭

બીડના વાંકીયા નીચે મુજબ હોવા જોઇએ.

નળનો વ્યાસ અંદર ગાળે ૪"

૬-૦ લંબાઇ દીઠ વજન ૫૪ રતલ

ઘાતુની જાડાઇ ૩/૧૬"



- ૨૬) દરેક સોઇલ પાઇપને ૬" વ્યાસની ગટર જોડે ૪" ના બીડ અગર સીમેન્ટ એસ્બેસ્ટોસના વાંકીયા વડે બીડના ઢાંકણા વાળી ચેમ્બરમાં જોડવી પડશે.
- ૨૭) જ્યાં મજલાઓ ઉપર એક ઉપર બાજુ એવી રીતે વોટર કલોઝેટો હોય ત્યાં સૌથી ઉપર સિવાયના દરેક વોટર કલોઝેટમાંથી અંદર ગાળે ૨ ૧/૨" વ્યાસની એન્ટીસાઇફન પાઇપ નિયમ નં. ૧૩ ના નિર્દેશોને આધીન રહી છાપરા કરતા ઉચી જાય તેવી રીતે ઉભી કરવી પડશે.
- ૨૮) સીટી એન્જિ.એ મંજૂર રાખેલ પ્રકારની ત્રણ ગેલનની સ્વયંસંચાલિત અગર સાંકળ ખેંચી ખાલી કરવાની ટાંકીને બેઠકથી ઓછામાં ઓછા ૫'-૦" ઉચી રહે તેમ દિવાલ સાથે મજબૂત બેસાડવી પડશે. તથા ટબ સાથે ૧ ૧/૪" ગેલ્વે અગર સીસાના પાઇપથી જોડવી પડશે. સદરહુ પાઇપ ટાંકી સાથે યુનિયન તથા " વાઇપડ જોઇન્ટ" થી જોડવી પડશે. અને ટબ સાથે લાલ આમક ઉકાળેલ તેલ અને સીમેન્ટના મિશ્રણથી જોડવી પડશે.
- ૨૯) જાજરોની ટાંકીઓને પાણી પૂરું પાડવા યોગ્ય સ્થળે મુકવામાં આવેલા દરેક ટાંકી દરેક બેઠક દીઠ ઓછામાં ઓછી ૯૦ ગેલન માઇ શકે તેવી હોવી જોઇએ.
- ૩૦) વોટર કલોઝેટ અગર પાણી સાથે મળતો નિકાલ કરવા માટેના કોઇપણ સાધનને ખુલ્લી ગટર સાથે જોડવા જઇ શકાશે નહીં.

**:: સામાન્ય નિયમો ::**

- ૩૧) પાઇપો મીઠાથી ઓપ આપેલ સારી પકવેલી ચીનાઇ માટીના અગર 'અ' વર્ગના સાઇન્ક્રેસ સીમેન્ટ કોંક્રીટની અને એક્સરખી જાડી દિવાલની હોવી જોઇએ.
- ૩૨) સીટી એન્જિ. મંજૂર કરે તે સિવાય કોઇપણ પાઇપ ફેઇન ૬" થી ઓછા વ્યાસની નાખી શકાશે નહીં અને શક્ય હોય ત્યાં સીટી એન્જિ. મંજૂર કરે તે સિવાયના બધા કિસ્સાઓમાં ૬૦માં ૧ ના ઢાળથી નાખવી પડશે સીટી એન્જિ. મંજૂર કરે તે મુજબ શાખાઓ ૪" સીટી એન્જિ. મંજૂર કરે તે મુજબ શાખાઓ ૪" વ્યાસની નાખી શકાશે.

૪૧) બીડના બતાવેલ દરેક સામાન મંજૂર કર્યા મુજબના હોવા જોઈએ. તેમને વાપરતા પહેલા કાટ રોકનાર રંગથી રંગવા પડશે.

૪૨) જુના અગર નવા બાંધકામની ગટર નાખતી વખતે તેની ઉંડાઈએ વગેરે બતાવતો નક્શો સીટી એન્જિ. અગર એસ્ટેટ ઓફિસર અગર બીજા અધિકૃત જવાબદાર ન કરે ત્યાં સુધી કામ ચાલુ કરી શકાશે નહીં.

૪૩) કચરા કુડીમાં અર્ધા ઇંચથી વધુ છેટા નહીં એવી રીતે જડેલા વળીયાની જાળી મુકવી પડશે.

૪૪) પાઇપ ડ્રેઇન નાખવાનું કામ, ઇન્સ્પેક્શન ચેમ્બર, બનાવવાનું કામ તથા મહોલ્લાની ગટર સાથેના જોડાણનું કામ વગેરે પાઇપ ડ્રેઇન અંગેના નિયમો મુજબ કરવું પડશે.

૪૫) જ્યારે કોઇપણ મિલકતના કોઇપણ ભાગથી ૧૦૦ ફુટની અંદર મ્યુનિ. ગટર નાખાય અને તે મિલકતના માલિક ગટર કનેક્શન માંગે અગર તેમને ધી બોમ્બે પ્રોવિ. મ્યુનિ. કોર્પો એક્ટ સને ૧૯૪૯ ની કલમ ૧૬૪ ની રૂએ, મ્યુનિ. કમિ.ના અગર સ્ટેન્ડીંગ કમિટી જોડાણ લેવા ફરમાવે ત્યારે જોડાણ નીચે મુજબ આપવામાં આવશે.

૧. મિલકતની અંદરના બધા જોડાણો માલિકે પોતાના ખર્ચે કરવા પડશે.

૨. ખાનગી મિલકતની જાહેર માગની અડીને આવેલી મ્યુનિ. ગટર સુધી નીચે મુજબ જોડાણ આપવામાં આવશે.

અ. દરેક મકાન એક માલિકના કે સહમાલિકીના મકાનોના જમીનના એકજ હિસ્સા પર આવેલા જુથને ૧૦૦ ફુટ સુધીની લંબાઈનું એક જોડાણ મ્યુનિસિપલ ખર્ચે.

બ.૧ જો મિલકતના એક કરતા વધુ માલિક હશે અને મિલકતના ભાગ પડેલા હશે તથા દરેક ભાગનો અલગ અલગ વેરો આકારેલો હશે તો તેવા દરેક માલિક દીઠ એક જોડાણ મ્યુનિ. ખર્ચે.

૨. જો મ્યુ. કમિશનરને ખાતરી થાય કે એકજ જોડાણથી એક મિલકતના મેલા પાણીનો નિકાલ સંપૂર્ણ રીતે થઈ શકે તેમ નથી તો ૧૦૦ ફુટ લંબાઈ સુધીનું એક વધુ જોડાણ મ્યુનિ. ખર્ચે આપી શકાશે.

૩૩) ગટરની બધી પાઇપો બરોબર સીધી લીટીમાં એકસરખા ઢાળમાં નાખવી પડશે અને પુરાણ કરેલ તળીયું હશે તો અગર સીટી એન્જિ. ને જરૂરી જણાય તો ૬" જાડા રોડા ચુનાના કોંક્રીટ ઉપર નાંખવી પડશે.

૩૪) પાઇપોનો દરેક સાંધો નળના સ્વિગર છેડા ફરતે પુરતા વીટળાઇ રહે તેટલા લાંબા ડામરમાં બોળેલા શણના એક જ ટુકડાથી કરવો પડશે તેને સાંધામાં જોઇતા હથિયારથી જાય તેટલો ઉંડો ઠોકીને બેસાડવો પડશે. પાઇપોનો સાફ અને લેજવાળા કર્યા બાદ ૧ : ૧ : ની સીમેન્ટ રેતીના થરને પાઇપના સ્વિગર ફરતે સ્વિગર અને શોકેટ વચ્ચેની જગ્યા પૂરેપૂરી ભરાય જાય તેવી રીતે યોગ્ય હથિયારથી ડાબીને ભરવો પડશે. સાંધાની બાજુમાં એકલા સીમેન્ટની ત્રાંસવાળી ધાર બાંધવી પડશે.

૩૫) ગટર માટે ખોદેલી ખાઇ પુરતા પહેલાં ગટરના સૌથી ઉપલાણના છેડાની સપાટીથી ઓછામાં ઓછું ૫'-૦" ઉંચાઇ સુધી પાણી ભરી તેને સુચના મુજબ એક કલાક તેથી વધુ સમય માટે તે જ સપાટીને ચાલુ રાખી સાંધાઓની ચકાસણી કરવી પડશે.

૩૬) સીટી એન્જિનિયર તરફથી સત્તા ધરાવતા કોઇપણ મ્યુનિ. અમલદાર તપાસણી કરી રજા આપે ત્યાં સુધી કોઇપણ ખાઇનું પુરાણ કરી શકાશે નહીં.

૩૭) સીટી એન્જિ. ની પરવાનગી સિવાય દિવાલ નીચે સાંધા મુકી શકાશે નહીં.

૩૮) ગલી ટ્રેપની બધી કુડીઓ ઉપર વખતો વખત ડટાવવામાં આવે તે મુજબ ના બીડના ગોળ અગર બંધ ચોરસ ઢાંકણા બેસાડવા પડશે. ગોળ ઢાંકણાનું વજન ઓછામાં ઓછું પાંચ રતલ હોવું જોઇએ.

૩૯) ધાતુની પાઇપોના જમીનની બહારના શોકેટ સાંધા સીમેન્ટ ઉકાળેલ તેલ અને કાવરેલ શણના મિશ્રણથી તેને એર ટાઇટ બનાવવા પડશે.

૪૦) ઉંચા પાઇપના જમીનથી ઉપરના સાંધા બરોબર જામી જાય પછી તેમને ધ્રુમ ચકાસણી અગર એવી જ બીડ ચકાસણીથી ચકાસવી પડશે.

૩. જો માલિકને પોતાની સગવડ ખાતર વધારાનું જોડાણ જોડવું હશે તો મ્યુ. કમિશનર પબ્લીક વર્ક્સ કમિટિના સ્ટેન્ડીંગ કમિટિ યા કોર્પોરેશન વખતો વખત નક્કી કરે તે દરથી માલિકને ખર્ચે વધારાનું જોડાણ આપી શકશે.

ક. જ્યારે કોઈપણ જોડાણ કાપી નાખ્યા પછી ફરીથી કરવાનું થશે ત્યારે તેનો બધો ખર્ચ માલિકે ઉપરના કલોઝર :બ: :૩: માં જણાવેલ દરે ભોગવવો પડશે.

૩. નગર રચના યોજનાના વિસ્તારમાં જમીનનો કોઈ હિસ્સો કે પેટા હિસ્સો મ્યુ. રસ્તાને અડીને આવેલ હશે તો તેને ૧૦૦ ફુટ સુધીની લંબાઈનું એક જોડાણ મ્યુ. ખર્ચે આપવામાં આવશે. વધારાનું જોડાણ કલોઝર :બ: :૩: માં જણાવેલ દરે ખર્ચ લઈ આપવામાં આવશે. પરંતુ જો માલિકે ઉપર જણાવેલ શરતના ૨ :બ: :૧: ની કક્ષામાં આવતા હોય તેમને તેમાં જણાવેલ લાભ મળશે.

૩) માલિકને ખર્ચે આપવાના ગટર જોડાણની કિંમત સ્ટેન્ડીંગ કમિટિએ વખતોવખત મંજૂર કરેલ દરે ગણવામાં આવશે અને તે કામ પ્રથમથી રકમ લઈ પછી કરી આપવામાં આવશે.

#### ધંધાકીય સ્થળોનું ગંદું પાણી

૪૬) ધંધાકીય સ્થળના કોઈપણ માલિક અગર કબજેદાર મ્યુનિ. કમિશનરની લેખિત પરવાનગી અગાઉથી મેળવ્યા સિવાય ધંધા અંગેનું ગંદું પાણી મ્યુ. ગટરમાં જોડી શકશે નહીં. પરંતુ કમિશનરી પરવાનગી ન આપે તો અરજદાર સ્ટેન્ડીંગ કમિટિને અપીલ કરી શકશે.

નોંધ :- ધંધાકીય સ્થળમાં નાના દુકાનદારો, નાની ઓફિસો, વગેરેનો સમાવેશ થતો નથી.

૪૭) ધંધો ચલાવવાનાં સ્થળના માલિક અગર કબજેદાર ધંધા અંગેનું ગંદું પાણી મ્યુ. ગટર સાથે જોડવું હોય ત્યારે તેમણે ધંધા અંગેના મેલા પાણી બાબત ની નોટીસ સાથે નીચે મુજબની વિગતો પુરી પાડવી પડશે.

૧. ધંધાદારી સ્થળના માલિક અગર કબજેદારે સ્ટેન્ડીંગ કમિટિએ વખતો વખત નક્કી કરેલા દરે તેમાં સલાહ અને માર્ગદર્શનની ફી નો પણ સમાવેશ થાય છે. અંદાજ રકમ ઉપર ટકાવારી લઈ સીટી એન્જિનિયરે તૈયાર કરી આપેલ ડીઝાઇન મુજબના જે તે પ્રકારના ધંધાકીય મેલા પાણીના સંપૂર્ણ શુદ્ધિકરણ માટેના પ્લાનનો રજુ કરવા પડશે.
- ૪૮) માલિક અગર કબજેદારે શુદ્ધિકરણ માટેના પ્લાન્ટનું બાંધકામ કે જે તે સમયે અમલમાં હોય તેવા બાંધકામ અંગેના પેટા કાયદા નિયમો વગેરેને આધીન હોવું જોઈએ તે ચાલુ કરવા પહેલાં મ્યુનિ. કમિશનરની લેખિત પરવાનગી લેવાની રહેશે.
- ૪૯) ધંધાકીય ગંદા પાણીના પ્લાન્ટને મ્યુ. સુભર સાથે જોડતા પહેલાં તે પ્લાન્ટના અલગ અલગ એકમ તથા પાઈપ ડ્રેઈન બરોબર કામ આપે છે કે નહીં તે અંગેની ચકાસણી સીટી એન્જિનિયર પાસે કરાવવી પડશે.
- ૫૦) શુદ્ધિકરણ પ્લાન્ટને નિભવવા અંગે માલિક અગર કબજેદાર મ્યુનિ. કોર્પોરેશન ને વખતો વખત મંજૂર કરેલા મુસદ્દા મુજબનું કરાર દાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન સાથે કરવું પડશે.
- ૫૧) કરાર દાદમાંની શરતો નિચેના મુદ્દાઓને આધીન રહી વખતો વખત ફેરફાર ને પાત્ર રહેશે.
  ૧. ધંધાકીય ગંદા પાણીની જાત, જથ્થો, અને વહેવડાવવાનો દર.
  ૨. મ્યુનિસિપલ સુઅર અને સુમેજ ફામિનિ ઓછામાં ઓછું નુકશાન કરે એવી શુદ્ધિકરણની બીજી કોઈ રીતની શોધ.
- ૫૨) મ્યુનિસિપલ સુઅરને ઓછામાં ઓછું નુકશાન થાય તેવી શુદ્ધિકરણની રીત નક્કી કરવા કારખાનાના માલિક અગર કબજેદારે મ્યુ. કમિશનર વખતો વખત સુચવે તે મુજબ કારખાનાના બધા અગર મળે તે ભાગમાંથી ગંદા પાણીના નમુ મ્યુનિ. કમિશનર તરફથી અધિકૃત અમલદારને પુરા પાડવા પડશે.

૫૩) જો કોઈ ધંધાકીય સ્થળે કારખાના ઉપરાંત રહેવાના મકાન, નાવણીયા, મુતરડીઓ, વોટર કલોઝેટસ વગેરે ઘર વપરાશના એકમો આવેલા હશે અને જો માલિક અગર કબજેદાર તે ઘર વપરાશના પાણીનો નિકાલ ધંધાકીય ગંદા પાણી અંગેના જોડાણ લેતા પહેલાં કરવા માંગતા હશે તો તેમણે ઘર વપરાશનાં પાણીની ગટરમાં ધંધાકીય ગંદુ પાણી જોડશે નહીં તેવી કબુલાત મ્યુ. કમિશનરે નક્કી કરેલા મુસદ્દા મુજબ લખી આપવી પડશે.

ઉપરોક્ત વિગતે કમિશનરશ્રી તરફથી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૮ ની કલમ ૪૫૭ :૮ :અ: :બ: :ક: :ડ: :ઇ: ની જોગવાઈઓ અન્વયે ગટરો બાંધવા નિભાવવા સુધારો કે વધારો કરવા અને ગટર જોડાણો કરવા અંગેના પેટા કાયદા રજુ કરવામાં આવતા આ મુસદ્દાને આખરી સ્વરૂપ આપતા પહેલાં બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૪૬૦ માં જણાવ્યા મુજબની વિધી અનુસરવા કાર્યવાહી હાથ ધરવાનું આથી ઠરાવવામાં આવે છે.

તદુપરાંત આ પેટા કાયદા અમલમાં આવેથી નગરપાલિકા સમયના પેટા કાયદા રદ થયેલા ગણાશે.

જામનગર મહાનગરપાલિકા  
બાગ બગીચાના નિયમન કરવાના પેટા  
કાયદા નિયમો મંજૂર કરવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર  
શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ  
ઠરાવ ક્રમાંક જમન/૮૦૯૫/૬૨૦૯/પી,  
સચિવાલય, ગાંધીનગર.

વંચાણે લીધા :-

જામનગર મહાનગરપાલિકાના તા. ૧૧-૧૧-૯૫ નાં પત્ર ક્રમાંક જેએમસી/લેબર/નિયમો/  
પેટા કાયદા/૨૦૦/૯૫-૯૬.

ઠ રા વ :-

મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ ૧૯૪૯ ની કલમ ૪૬૧ હેઠળ  
સત્તાની રુઢીએ જામનગર મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના આ સાથે સામેલ બાગબગીચાના નિયમન  
કરવાના પેટા કાયદા નિયમોને આથી સરકારશ્રીની બહાલી આપવામાં આવે છે.

૨. જામનગર મહાનગરપાલિકાએ આ નિયમો બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૪૬૨ મુજબ  
રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

ઉપસચિવ

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,



-:: જા મ ન ગ ર - મ હા ન ગ ર પા લિ કા ::-

કાર્યસૂચિ :-

મ્યુ. કોર્પો.ના માલિકીના અને તેની હકુમત તળેના જાહેર પાર્કો (બાગ) બગીચા અને ખુલ્લા મેદાનોનું નુકશાન તથા ગેર ઉપયોગથી રક્ષણ કરવા તથા વહિવટનું નિયમન કરવા અંગેના નિયમો.

વંચાણે લીધા :-

- ૧) એ. એ. ૬. નાં ૩૮૪ તા. ૧૩-૪-૮૫.
- ૨) બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૪૫૮ :૩૧: અન્વયે મ્યુ. કોર્પોરેશનની માલિકીના બાગ બગીચાઓનું નિયમન કરવા અંગેના પેટા કાયદા.

મ્યુનિ. કોર્પોરેશનની માલિકીના અને તેની હકુમત તળેના જાહેર પાર્કો (બાગ) બગીચા અને ખુલ્લા મેદાનોનું નુકશાન તથા ગેરઉપયોગથી રક્ષણ કરવા તેના વહિવટનું નિયમન કરવા જાહેર પ્રજાએ તેમના ઉપયોગ કંવા રાત કરવો તથા તેમાં આવતા જતા શખ્સોએ યોગ્ય વર્તન રાખવા સંબંધેના પેટા કાયદા નિચેની વિગતે મંજૂર કરવામાં આવે છે.

- ૧) મ્યુનિસિપલ બગીચાઓ " એટલે ઘી બોમ્બે પ્રોવી. મ્યુનિ. કોર્પો. એક્ટ ની કલમ નાં. ૨ :૫૨: ની વ્યાખ્યામાં આવી જતી પબ્લીક સ્ટ્રીટ સિવાય જામનગર મ્યુ. કોર્પો.ની માલિકીના તેમજ તેની હકુમત તળેના તમામ જાહેર પાર્કો બગીચાઓ તેમજ ખુલ્લા મેદાનોનો સમાવેશ થાય છે તેમ સમજવાનું છે.

- ૨) ' કોર્પોરેશન ' એટલે જામનગર શહેરની મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના જે કમિશનર હોય તેમ સમજવાનું છે.

- ૩) 'કમિશનર' એટલે વિદ્યમાન મળે શહેર મ્યુ. કોર્પો.ના જે કમિશનર હોય તે એમ સમજવાનું.

- ૪) 'સુપ્રિન્ટેન્ડેન્ટ' એટલે ગમે તે બગીચાના વાહિવટ માટે નિમાયેલા અધિકારી એમ સમજવાનું છે.

- ૫) પાર્ક ઓફિસર્સ : એટલે સુપ્રેન્ડેન્ડ હાથ તળે કામ કરવા કોર્પોરેશન તરફથી નિમાયેલા કોઈપણ અધિકારી અગર નોકર એવો અર્થ થાય.
- ૨) મ્યુનિ. બગીચાઓ જાહેર પ્રજા માટે દરરોજ સુર્યોદય પછી અડધા કલાકની સુર્યાસ્ત પછી અડધા કલાક સુધી કમિશનર તરફથી જે શખ્સ નક્કી કરવામાં આવ્યો હોય તે સમય માટે મફત ખુલ્લા રહેશે. સદરહુ સાય અંગેની વિગત મ્યુ. બગીચાઓના પ્રવેશદ્વારો આગળ મુકવામાં આવેલ નોટિસ બોર્ડ ઉપર જણાવવામાં આવશે.
- ૩) કોઈપણ મ્યુ. બગીચા અગર તેનો કોઈપણ ભાગ બંધ કરવા તથા કોઈપણ કારણ વગર કારણો માટે જ ફક્ત તેનો ઉપયોગ કરવા અને કોઈપણ શખ્સ અગર શખ્સોના અમુક વગ્નિ બહાર કાઢવા માટે કમિશનર મુખત્યાર રહેશે. પરંતુ આમ કોઈપણ મ્યુ. બગીચા અગર તેનો ભાગ બંધ કરવા માટે કોઈપણ કારણ માટે જ ફક્ત તેનો ભાગ બંધ કરવા માટે કોઈપણ કારણ માટે જ ફક્ત તેનો ઉપયોગ કરવા માટે અગર કોઈપણ શખ્સ અગર શખ્સોના અમુક વગ્નિ બહાર કાઢવા માટે તેમણે જામનગર શહેરમાં ફેલાવો હોય તેવા ઓછામાં ઓછા એક સ્થાનિક પત્રમાં અગાઉથી નોટીસ આપવાની રહેશે. સિવાય કે ખાસ સંજોગો ઉભા થશે તો ગાર્ડનના દરવાજા ઉપર ચોંટાડવામાં આવેલી નોટીસ પુરતી ગણાશે.
- ૪) કોઈપણ ખાસ પ્રસંગે કોર્પોરેશનની મંજૂરી લઈને કમિશનર કોઈપણ મ્યુનિ. બગીચો અગર તેનો કોઈપણ ભાગ જાહેર પ્રદર્શન અથવા મનોરંજન અથવા સમારંભ માટે ઇલાયદો રાખી શકશે અને આને માટે પ્રવેશ ફી ચાર્જ કરી શકશે. પરંતુ આમ કરવા માટે કમિશનરે બગીચાના પ્રવેશદ્વાર ઉપર અગાઉથી નોટીસ આપેલી હોવી જોઈએ.
- ૫) જાહેર પ્રજા કોઈપણ મ્યુ. બગીચામાંથી વેંચાણ માટે રાખવામાં આવેલ છોડવા, મુળીયા, ફુલો, ઝાંખરા, શાક અને બીજી એવી વસ્તુઓ ખરીદી શકશે. ખરદ કરવા ઇચ્છનાર શખ્સે ગાર્ડન ઓફિસે ચાર્જમાં લેવા તેવા અધિકારીને પાર્ક ઓફિસર અગર ગાર્ડન સુપ્રેન્ડેન્ડે અગર પત્ર લખીને અરજી કરી શકશે. આ પેટા કાયદા વિરૂધ્ધ વર્તનારા કોઈપણ શખ્સ આ પેટા કાયદાઓ અનુસાર ગુન્હાને પાત્ર થશે.

૬) આ નીચે જણાવેલા ૧ થી ૩૫ પેટા વિભાગોમાં જણાવેલા કાર્યો કરવાનો પ્રતિબંધ કરવામાં આવે છે અને તે કાર્યો આ પેટા કાયદાઓ અનુસાર ગુન્હા તરીકે જાહેર કરવામાં આવે છે જેના ભંગ બદલ સામાન્ય સંજોગોમાં બગીચાની નુકશાનનું વળતર ઓછામાં ઓછું રૂ. ૨૫/- દંડ થશે.

૧) કોઈપણ કુવાને, પ્રતિમાને, સ્મારકને, અર્ધ પ્રતિમાને, થાંભલાને, સાંકળ ને રેલીંગને, વાડને, બેઠકને, ઢાંકણને, દરવાજાને, દિવાબતીને, જાહેરાતને, નોટીસ બોર્ડ અગર પ્લેટને ચોકી કરવાના મથકને ઇમારતને, શેડને, મુતરડી અગર વોટક કલોઝેટ જાજરને ખસેડવું અગર ઇજા પહોંચાડવી અગર નુકશાન કરવું અગર સદરહુ વસ્તુઓ ઉપર કોઈપણ પ્રત્રિકા, જાહેરખબર અગર નોટીસ, ચોડીને અથવા લગાડીને તેને બેડોળ કરવું અથવા બદસુરત કરવું અગર સદરહુ વસ્તુઓ ઉપર કોતરણી કરવી, લખાણ કરવું, છાપ મારવી, અગર છાપવું, ચિત્રકામ કરવું અગર નિશાનીઓ કરવી.

૨) કોઈપણ કાંકર, રેતી, ઢેફા, મુળ, માટી, ટર્ફ, મટોડી, જમીન અગર બીજી કોઈ ચીજને તેમ કરવાના હકક સિવાય લઈ જવી, ખોદવી, કાપવી, ઇજા પહોંચાડવી અગર ખસેડવી.

૩) કોઈપણ લાકડાને, ઝાડને, છોડવાઓને, ઝાંખરાઓને, પાંદડાઓ, ફુલને, ફળને, અગર ઘાસને ખસેડવું, ગુટવું ઇજા કરવી અગર નુકશાન પહોંચાડવું.

૪) સુપ્રિ.ની પરવાનગી સિવાય કોઈપણ રોપેલી જગ્યામાં અગર કામના અગર કામ ચલાઉ ઉભા કરેલા માંડવામાં અગર કોઈપણ મ્યુ. કામ માટે અગર પાર્ક ઓફીશયલના માટે કાયમના અગર કામચલાઉ ઇલાયદા રાખેલા અગર ખાનગી જાહેર કરેલા મકાનમાં જવું અગર જવા માટે પ્રયાસ કરવો.

૫) કોઈપણ દબાણ કરવું અગર કોઈપણ માંડવામાં નિશાનીઓ કરવી.

૬) કમિશનર સા.ની લેખિત પરવાનગી સિવાય કોઈપણ થાંભલો, રેલીંગ, વાડ, દંડે, ખુંટ, સળિયો, બંબુ, માંડવો, પડદો સ્ટેન્ડ ટુલો ઉભો કરવો અગર મુકવો, અગર બીજું કોઈ બાંધકામ અગર કોઈપણ પ્રકારની અડચણ ઉભી કરવી.

૭) કોઈપણ નવો રસ્તો અગર પગદંડી બનાવવી અગર પાડવી.

૮) કોઈપણ મ્યુ. બગીચામાં તેના માટે રાખવામાં આવેલ યોગ્ય ઝાંપાઓ સિવાય બીજે રસ્તેથી દાખલ થવું અગર બહાર જવું.

૯) પેટા કાયદાનાં ૪ ના ઠરાવ અનુસાર રાખવામાં આવેલ કોઈપણ મ્યુ. બગીચો, અગર તેના કોઈપણ ભાગમાં તેમાં પ્રવેશ કરવા માટે નકકી કરવામાં આવેલી ફી પ્રથમથી ભર્યા સિવાય દાખલ થવું અગર દાખલ થવા પ્રયાસ કરવો.

૧૦) કોઈપણ બગીચામાં કોઈપણ પક્ષીને અગર કુતરા સિવાય બીજા કોઈ જાનગરને લઈ જવું અગર લઈ જવા પ્રયાસ કરવો.

૧૧) કોઈપણ મ્યુ. બગીચામાં કોઈપણ કૂતરાને સાંકળથી અગર દોરીથી અગર બીજા કોઈ સાધનથી બાંધીને દોર્યા સિવાય લાવવો અગર દાખલ થવા દેવો અગર રહેવા દેવો.

૧૨) કોઈપણ મ્યુનિ. બગીચામાં કોઈપણ જાનવરને ચરવા અગર ઘાસ ખાવા ફેરવવું અગર કોઈપણ પ્રાણીને રખડતું રહેવા દેવું.

૧૩) કોઈપણ મ્યુ. બગીચામાં કોઈપણ પ્રાણી ઉપર સવારી કરવી અગર ઢાંકવું.

૧૪) સુપ્રિ.ના લેખિત પરવાનગી સિવાય કોઈપણ મ્યુ. બગીચાના કોઈપણ ભાગનો ઉપયોગ તેના માટે નિયત થયેલા વિભાગ સિવાયની જગ્યાએ ઉજવણી અથવા આનંદ પાર્ટી માટે કરવો અગર કોઈપણ મ્યુ. બગીચાના કોઈપણ ભાગનો ઉપયોગ આવી કોઈપણ રજાચિટ્ટીમાં દર્શાવવામાં આવ્યું ન હોય તેવા કારણ માટે અથવા સુપ્રિ.એ નિર્દીષ્ટ કર્યું ન હોય તે જગ્યાએ કરવામાં આવે.

૧૫) સુપ્રિ.ની લેખિત પરવાનગી સિવાય કોઈપણ મ્યુ. બગીચામાં દેવતા પેટાવવો, ખોરાક રાંધવો, કાગળ અથવા કચરો અગર બીજી કોઈ વસ્તુને બાળવી.

૧૬) કોઇપણ મ્યુ. બગીચામાં કોઇપણ ભાગનો ઉપયોગ જાજમ, ચટાઇ, અગર બીજી કોઇપણ વસ્તુને હલાવવા અગર ઘોઠાવવા માટે કરવો અગર કપડાં અગર બીજી કોઇ તરતુ ઝાડ છોડવા અગર ઘાસ, જમીન વાડ, અગર રેલીંગ ઉપર ટેકવીને અગર કપડાં અગર બીજી કોઇ વસ્તુ ટેકવવા માટે થાંભલા અગર દોરી બાંધીને ટાંપીને તેનો ઉપયોગ સુકવવાની જગ્યા અગર બટીચીંગ ગ્રાઉન્ડ તરીકે કરવો.

૧૭) કોઇપણ મ્યુ. બગીચામાં નાના બાળકો અને અશક્ત માણસો માટે ઉપયોગમાં લેવાતી ચાલણ ગાડીઓ સિવાય કોઇપણ વાહન, બાયસિકલ અગર ટ્રાયસિકલ, ફેરવવી ચલાવવી અગર ખેંચવી.

૧૮) કોઇપણ મ્યુ. બગીચાની પાણીની ચકલી આગળ ફુવારા આગળ હોજમાં અગર તળાવમાં માણસો અગર પ્રાણીઓને નહાવા તથા નહાવરાવવા કપડાં અગર બીજી વસ્તુઓ ધોવી અથવા સુપ્તિ. અથવા પાર્ક ઓફીશયલના અભિપ્રાય પ્રમાણે પાણી બગાડતું હોય તેવી રીતે કોઇપણ જાનવરને તેમાં દાખલ કરવું અગર બીજું કોઇપણ કૃત્ય કરવા દેવું.

૧૯) કોઇપણ મ્યુ. બગીચામાં કોઇપણ ઝાડ, છોડ, દિવાલ, રેલીંગ, વાડ, બેઠક અગર બીજી કોઇ વસ્તુ ઉપર અગર કોઇપણ કમાન નીચે અગર કોઇપણ તળાવ સરોવર અગર જગામાં કોઇપણ પ્રકારનું ન્યુસન્સ કરવું.

૨૦) બીજી જાતિ માટે રાખવામાં આવેલ કોઇપણ વોટર કલોઝેટ અગર મુતરડી અગર તેમની સગવડ માટેની બીજી કોઇપણ જગામાં પ્રવેશ કરવો અગર દાખલ થવા પ્રયાસ કરવો અગર આનો ઉપયોગ કરવા માટે કોર્પોરેશન તરફથી ઘડવામાં આવેલ નિયમનો પૈકી કોઇપણ નિયમનો ભંગ કરવો.

૨૧) કોઇપણ મ્યુ. બગીચામાં બેઠક ઉપર અગર જમીન ઉપર ઘણીજ ગંદી હાલતમાં બેસી રહેવું અગર પડી રહેવું.

૨૨) કોઇપણ મ્યુ. બગીચા માહેના કોઇપણ પક્ષીગૃહ, પાંજરુ અગર વાડમાં રાખવામાં આવેલા કોઇપણ પક્ષી અગર પશુને ચીડવવું અગર બીજી રીતે તેમાં દરમ્યાનગીરી કરવી અગર કોઇપણ પક્ષીગૃહ પાંજરુ અગર વાડની આજુબાજુ કરવામાં આવેલ પ્લેન્ટીય વાડ, અગર રેલીંગ કુદાવીને તેની નજીક જતાં.

૨૩) કોઈપણ મ્યુ. બગીચામાં પક્ષી પકડવા, પક્ષીઓ પકડવા માટે જાળ પાથરવી પક્ષીઓ અગર પક્ષીઓના ઈંડા અગર પક્ષીઓના માળા પકડવા માટે જાળ પાથરવી અગર કોઈપણ નિશાન તાકી મારવું અગર નિશાન તાકી મારવા પ્રયાસ કરવો અગર કોઈપણ પક્ષી અગર પશુની પાછળ પડવું અગર પાછળ પડવા પ્રયાસ કરવો અગર કોઈપણ પક્ષી, પશુ, માછલી, અગર સાપને ઈજા કરવા માટે અગર પકડવા માટે પથ્થર અગર લાકડી, મારવી અગર છુટી ફેંકવી અગર કોઈપણ પક્ષી, પ્રાણી, માછલી પાણીના બીજા પ્રાણી અગર સાપને કોઈપણ પ્રકારે દરમિયાનગીરી કરવી.

૨૪) કોઈપણ મ્યુ. બગીચામાં ભીખ અગર ભીક્ષા માગવી, અગર કમિશનર સાહેબની લેખિત પરવાનગી સિવાય કોઈપણ માલ ખોરાક, ફળ, મિકાઈ અગર બીજા ખાદ્ય પદાર્થો એસ્ટેડ પીણા અગર ઉત્તેજક પીણા અગર ખાવા અગર પીવાના કામ માટેની બીજી કોઈપણ વસ્તુ વેંચવી, ભાડે આપવી અગર તેનો ધંધો કરવો અગર લઈ જવી અગર કોઈપણ પત્રિકા, નોટીસ અગર પ્રચારની કાર્યક્રમની જાહેરાત વહેંચવા અગર મુકવા અગર કોઈપણ ખુરશી અગર બેઠક ભાડા માટે મુકવી.

૨૫) કોઈપણ મ્યુ. બગીચામાં કોઈપણ ધંધો ચલાવવો.

૨૬) કોઈપણ મ્યુ. બગીચામાં બંદૂક, પિસ્તોલ, અગર બીજું કોઈપણ અગ્નિશસ્ત્ર ફેંડવું.

૨૭) કોઈપણ મ્યુ. બગીચામાં અગ્નિશસ્ત્ર સાથે રખડવું દારૂખાનું ફેંડવું, પથ્થર અગર લાકડી ફેંકવી, ગોફણ મારવી, પીચકારી મારવી અગર બીજા કોઈ એવા હથિયારનો ઉપયોગ કરવો કે જેથી જાહેર પ્રજાને ભય ઉત્પન્ન થાય અથવા જાહેર પ્રજાને ન્યુસ-સ અડચણ અગર ત્રાસ થાય.

૨૮) મ્યુ. બગીચાઓમાં સદરહુ કામ માટે નિયત થયેલી જગ્યાઓ સિવાયની જગ્યામાં કમિશનર સા.ની સંમતિ સિવાય ક્રિકેટ, ફુટબોલ, ગોલ્ફ, રીંગ, લોન, ટેનીસ અગર બીજી રમત રમવી અગર તે રમવા માટે તૈયાર કરવી અગર શરતની રમતો રમવી અગર નૃત્ય કરવું અગર સંગીતનો અગર બીજો રંજન કાર્યક્રમ રાખવો અથવા આવી જગ્યાનો ઉપયોગ કરવા માટે કોર્પોરેશન તરફથી ઘડવામાં આવેલ અને સદરહુ જગ્યામાં મુકવામાં આવેલ નિયમનો પૈકી કોઈપણ નિયમનો ભંગ કરશે.

૨૯) કમિશનરની લેખિત પરવાનગીથી અથવા પેટા કાયદાની રૂઢિએ કોઈપણ કાયદેસરની રમત રમતા અગર રમવા માટે તૈયારી કરતા લોકોને અગર કાયદેસરના બીજા કોઈ કારણ સારુ મ્યુ. બગીચાનો ઉપયોગ કરતા લોકોને ડબલ કરવી, અડચણ કરવી, અગર ત્રાસ આપવો.

૩૦) કોઈપણ મ્યુનિ. બગીચામાંથી મળી આવેલી કોઈપણ નધણિયાતી મિલકત રાખી લેવી અને તુરત જ સુપ્રિ. અગર પાર્ક ઓફિશયલને સુપ્રત ન કરવી.

૩૧) કોઈપણ મ્યુનિ. બગીચામાં કેફી હાલતમાં દાખલ થવું અગર કેફી હાલતમાં હોવું.

૩૨) કોઈપણ મ્યુનિ. બગીચામાં મોટા અવાજ કરી ઘોંઘાટ કરવો, લડાઈ કરવી, કજીયો કરવો, ગાળો દેવી અથવા અયોગ્ય અથવા અસભ્ય ભાષા વાપરવી અથવા કોઈપણ લડાઈમાં ભાગ લેવો, જુગાર રમવો, કેફી હાલતમાં મુકકાબાજી અગર કુસ્તી કરવી, કિસ્મત અજમાવવાની રમત રમવી, શરત મારવી, પાનાથી અગર પાસાથી રમવું, ભાંજ માંગવી, ભવિષ્ય કહેવું કોઈપણ અસભ્ય અગર બિભત્સ લાખણ અગર ચોપડી વહેંચવી અગર વાંચવી, બેઠકો ઉપર લાંબા થઈને સુઈ રહેવું અથવા અસભ્ય હાલતમાં રહેવું અગર જાહેર સભ્યતા ઉશ્કેરાઈ એવી રીતે કોઈપણ કૃત્ય જાણી જોઈને અગર ઇરાદાપૂર્વક કરવું.

૩૩) કોઈપણ મ્યુનિ. બગીચામાં કમિશનર સા.ની લેખિત પરવાનગી સિવાય અને આવી પરવાનગીની શરતો વિરુદ્ધ કોઈપણ પ્રકાર અગર વર્ણનનું જાહેર પ્રવચન, ભાષણ, પ્રાર્થના, શાસ્ત્ર આપવા, માનપત્ર આપવું, બોલાવું અથવા વાંચવું અથવા કોઈપણ પવિત્ર અગર સંસ્કારી ગીતો ગાવા અથવા જાહેર ચર્ચામાં ઉતરવું, અથવા કોઈપણ જાહેર પ્રવચન, ભાષણ પ્રાર્થના, શાસ્ત્ર, ઉપદેશ અથવા માનપત્ર વાંચવા, બોલવા અગર આપવા માટેનો હકક રાખવો અથવા કોઈપણ જાહેરસભા ભરવી, ભરાવવી, અગર તેમાં ભાગ લેવો અથવા પૈસા માટે માંગણી કરવી અગર ઉધરાવવું.

૩૪) સુપ્રિ. અગર પાર્ક ઓફિશયલ તરફથી સુચના આપવામાં આવ્યા છતાં સાંજે દરવાજા બંધ કરવાના સમય પછી કોઈપણ મ્યુ. બગીચામાંથી જવાની ના પાડવી અથવા સાંજે દરવાજા બંધ કર્યા પછી પણ જાણી જોઈને બગીચામાં ગહેલ અથવા કોઈપણ મ્યુ. બગીચાના દરવાજા ત્રાસ



- ૩૫) સુપ્રિ. અગર પાર્ક ઓફિશયલ અગર બીજા કોઈ માણસ પોતાની ફરજ બજાવતા હોય અગર આ પેટા કાયદાઓ અનુસાર અગર બીજી રીતે પ્રાપ્ત થયેલા અધિકારનો કાયદેસર અમલ કરતા હોય ત્યારે તેમાં દખલ કરવી, હુમલો કરવો, અગર સામા થવું અથવા તેમાં ડખલ કરવી, હુમલો કરવો, અગર સામા થવા કોઈપણ શખ્સને મદદ કરવી અગર ઊંકેરવો.
- ૭) જે સભ્ય તરફથી આ પેટા કાયદાઓ પૈકી કોઈનો ભંગ કરવામાં આવશે તો રૂ. ૨૦/- સુધીની દંડની શિક્ષાને પાત્ર થશે. અને પ્રશ્નના ગુન્હા માટે ગુન્હેગાર ઠર્યા પછી અગર ગુન્હાહીત કૃત્ય બંધ કરવા માટે કમિશનર સા. તરફથી લોખિત નોટીસ મળ્યા પછી જો આવો ગુન્હો ચાલુ હશે તો આવો દરેક ગુન્હા માટે તે જ્યાં સુધી ચાલુ રહેશે ત્યાં સુધી દરેક દિવસ માટે રૂ. ૧૦/- સુધીની રકમના દંડને પાત્ર થશે.
- ૮) સુપ્રિ. આસી. સુપ્રિ. અગર પાર્ક ઓફિશયલ ઉપર્યુક્ત પેટા કાયદાઓ પૈકી કોઈનો કોઈપણ શખ્સ ભંગ કરતો હોય, તેમને લાયસન્સ મળ્યું હોય યા ન મળ્યું હોય તેવા તમામ ફેરીયાઓને, ભિખારીઓને, ગઠીયા અગર રખડુ માણસોને કોઈપણ મ્યુનિ. બગીચામાંથી કાઢી મુકવા કાયદેસર રીતે મુખત્યાર રહેશે અને સુપ્રિ. આસી. સુપ્રિ. અગર પાર્ક ઓફિશયલ તરફથી કોઈપણ મ્યુ. બગીચામાં પ્રવેશ નહીં કરવા માટે જો કોઈ શખ્સને ફરમાન કર્યું હોય અગર ચેતવણી આપી હોય છતાં તેઓ બહાર જાય નહીં અગર ચેતવણી આપી હોય છતાં તેઓ બહાર જાય નહીં અગર ઉપર મુજબ ફરમાન કર્યા બાદ અગર ચેતવણી આપ્યા બાદ બગીચાઓમાંથી બહાર ગયા પછી અથવા બહાર કાઢી મુકવામાં આવ્યા પછી ફરીને પાછા આવે તો આવો શખ્સ આ પેટા કાયદા મુજબનો ગુન્હો કર્યો ગણાશે. અને તેઓ સજાને પાત્ર થશે.
- ૯) ઉપરોક્ત વિગતે કમિશનરશ્રી તરફથી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૪૫૮ :૩૧: અન્વયે મ્યુ.શ્રી કોર્પોરેશનની માલિકીના બાગ બગીચાઓનું નિયમન કરવા અંગેના પેટા કાયદા રજુ કરવામાં આવતા આ મુસદ્દાને આખરી સ્વરૂપ આપતા પહેલાં કલમ ૪૬૦ માં જણાવ્યા મુજબની વિધી અનુસરવાનું ઠરાવવામાં આવે છે.

તદઉપરાંત આ પેટા કાયદા અમલમાં આવેથી નગરપાલિકા સમયના પેટા કાયદા રદ થયેલા ગણાશે.

જામનગર મહાનગરપાલિકા  
કસાઈના ધંધાના નિયમન કરવાના પેટા  
કાયદા નિયમો મંજૂર કરવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર,  
શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,  
ઠરાવ ક્રમાંક:જમન-૮૦૯૫-૬૨૦૮-પી,  
સચિવાલય, ગાંધીનગર.

વંચાણે લીધા :-

જામનગર મહાનગરપાલિકાના તા. ૧૧-૧૧-૯૫ ના પ.ક. જેએમસી/લેબર/નિયમો પેટા  
કાયદા/૨૦૦-૯૫-૯૬.

ઠરાવ :-

મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ-૧૯૪૯ ની કલમ-૪૬૧ હેઠળ  
મળેલ સત્તાની રૂએ જામનગર મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના આ સાથે સામેલ કસાઈના ધંધાના  
નિયમન કરવાના પેટા કાયદા નિયમોને આથી સરકારશ્રીની બહાલી આપવામાં આવે છે.

૨. જામનગર મહાનગરપાલિકાએ આ નિયમો બોમ્બે પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન  
એક્ટની કલમ-૪૬૨ મુજબ રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

ઉપસચિવ,  
શહેરી વિકાસ અને ગૃહનિર્માણ વિભાગ,

:-: જા મ ન ગ ર - મ હા ન ગ ર પા લિ ક્ર :-:

=====

કાર્યસૂચિ :- મીટની દુકાનો માટે પરવાના આપવા અંગેના નિયમો.

વંચાણે લીધા :- ૧. એ. એ. ૬. નં. ૩૯૩, તા. ૧૩-૪-૮૫.

બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૪૫૮ :૨૭: અન્વયે કસાઈના ધધાનું નિયમન કરતા પેટા કાયદા.

( મીટની દુકાનો માટે પરવાના આપવા સંબંધી )

૧) લાયસન્સ આપી શકાય તેવા લતાઓ :-

મ્યુનિસિપલ કોર્પો. વખતોવખત જાહેર નોટીસ દ્વારા એવી જગ્યાઓ અથવા લતાઓ નક્કી કરશે કે જ્યાં આગળ મનુષ્યના ખોરાક તરીકે વાપરવા ધારેલા માંસ અથવા મરછીના વેંચાણ માટે કોઈપણ સ્થળનો દુકાન તરીકે ઉપયોગ કરવાનું લાયસન્સ આપી શકાશે.

૨) લાયસન્સ વગરની દુકાન ન રાખવા દેવા બાબત :-

કમિશનરશ્રી તરફથી લેખિત લાયસન્સ મેળવ્યા સિવાય કોઈપણ સ્થળનો માલિક યા કબજેદાર મનુષ્યના ખોરાક માટે વાપરવા ધારેલા માંસ અથવા મરછીના વેંચાણ માટે દુકાન તરીકે તેવી જગ્યાનો ઉપયોગ કરી શકશે નહીં. કમિશનરશ્રી પોતાની મરજી મુજબ માંગેલું લાયસન્સ આપવા તેમજ રોકવા મુખત્યાર છે.

૩) વાર્ષિક લાયસન્સ આપવા બાબત. :-

પરિશિષ્ટ'અ' માં જણાવેલ દર પ્રમાણે ફી વસુલ કરીને કમિશનરશ્રી અથવા તેમના અધિકૃત વ્યક્તિ અથવા હેલ્થ ઓફિસર દુકાનોમાં માંસ અથવા મરછી વેંચવા ઇચ્છતા શખ્સોને પરિશિષ્ટ'બ' ના મુજબના વાર્ષિક લાયસન્સ આપશે. સદરહુ લાયસન્સ સરકારી ધર્મ સુધી જ કાયદેસરે ગણાશે.

૪) પેટા કાયદા નં. ૩ મુજબ :લાયસન્સ અને પરવાના બીજાને નામે બદલી શકાય નહીં : આપવામાં આવેલ લાયસન્સ અને પરવાના કમિશનરશ્રીના અથવા અધિકૃત અધિકારીની લેખિત પરવાનગી અગાઉથી મેળવી હોય તે સિવાય બીજા કોઈના નામે બદલી શકાશે નહીં. પરંતુ લાયસન્સના બધા નોકરો અને એજન્ટો અધિકૃત અધિકારીશ્રીની પૂર્વ મંજૂરીથી નિમવામાં આવ્યા હશે અને જેઓનું નામ લાયસન્સમાં લખવામાં આવ્યું હશે તે બધાને લાયસન્સ તરીકે ગણવામાં આવશે.

પ) તપાસ કરવા દેવી જોઈએ. -

મનુષ્યના ખોરાક માટે માંસ અથવા મચ્છી વેંચવાની દુકાનોના માલિક યા કબજેદારે સ્ટેન્ડીંગ કમિટિના ચેરમેનને, કમિશનરને, હેલ્થ ઓફિસરને, ફૂડ ઇન્સ્પેક્ટરને, મારકીટ ઇન્સ્પેક્ટરને, મારકીટ ઇન્સ્પેક્ટરને અને તે અર્થે તેના તરફથી નીમવામાં આવેલા કોઈપણ મ્યુનિસિપલ કાઉન્સિલર અથવા નોકરને સઘળા વ્યાજબી સમયે તેવી જગ્યાના સઘળા ભાગોમાં વગર હરકતે જવા દેશે અને તે તપાસવાની દરેક સગવડ કરી આપશે.

૬) દુકાનો ઉપર અંકુશ :-

આવી બધી દુકાનોની તપાસ તેમજ સામાન્ય દેખરેખ માર્કેટ ઇન્સ્પેક્ટર ઉપરી અધિકારીના અંકુશને પાત્ર રહી શકશે.

૭) દુકાનોનું બાંધકામ :-

આવી દુકાનોના દરેક માલિક યા કબજેદારે ભોંયતળિયું અને તેને લગતી દિવાલોને ઓછામાં ઓછી પાંચ ફીટની ઉંચાઈ સુધી પથ્થરથી અથવા બીજા એવા કોઈ સખ્ત પદાર્થથી ફરસબંધી કરવી પડશે. કે જેથી તેમને પૂરેપૂરી રીતે સાફ કરી શકાય.

૮) સાફ કરવા માટે પાણીની સગવડ :-

આવી દુકાનોના દરેક માલિક યા કબજેદાર મ્યુનિસિપલ મેઈનમાંથી મળતું કનેક્શન ન હોય તો દુકાનો સાફ કરવા માટે જોઈતા પ્રમાણમાં ચોખ્ખું પાણી દુકાનોમાં એકઠું કરી રાખવું પડશે.

૯) મેલા પાણીના નિકાલ બાબત :-

આવી દુકાનોના મેલા પાણીનો નિકાલ કરવા માટે જોઈતા સાધનો રાખવા પડશે.

૧૦) બની શકે ત્યાં ફરજિયાત રૂંદન :-

આવી દુકાનોના દરેક માલિક યા કબજેદારે પોતાની દુકાનનું મ્યુનિસિપલ રૂંદેજ સાથે જોડાણ જો પોતાની દુકાનમાં કોઈપણ ભાગની પચાસ ફીટના અંતરે સદરહુ રૂંદેજ આવી ગઈ હશે તો કરવું પડશે.

૧૧) ધોળાવવા વિષે :-

આવી દુકાનોના દરેક માલિક યા કબજેદારે ઓછામાં ઓછું વર્ષમાં બે વખત માર્ચમાં અને ઓક્ટોબરમાં કમિશનરશ્રીનો હુકમ અન્વયે જરૂર હોય તો વધારે વખત દુકાનની અંદરની દિવાલ અને સિલિંગ ધોળાવવી પડશે.

૧૨) દુકાનોને પડદા રાખવા તથા માંસ બંધ કરીને નહીં રાખવા બાબત :-

આવી દુકાનોના માલિક યા કબજેદારે પોતાનું સઘળું માંસ અથવા મચ્છી ડબા અને અજવાળામાં ખુલ્લું રાખવું અને માંસ ઉપર બેસતી માખીઓ અટકાવવા સારું કાણાવાળા લોઢાના પતરા અથવા લોઢાના તારના કબાટમાં મુકવું, તે સિવાય કોઈપણ બંધ બાજુઓવાળી પેટીમાં મુકવું નહીં. તેમજ વેંચવા માટે મુકેલી વસ્તુઓ સામે જાહેરમાં દેખાય નહીં તેવી રીતે યોગ્ય પડદો અથવા પડદા મુકવા જોઈએ.

૧૩) માંસ કાપવાના ઢીમચા અને પાટીયાની વ્યવસ્થા :-

આવી દુકાનોના દરેક માલિક યા કબજેદારે પોતાના માંસ કાપવાના ઢીમચા અને માંસના પાટીયા હંમેશા સારી પેઠે છોલાવીને લીસા અને સ્વચ્છ રાખવા અને તેનો ઉપરનો ભાગ ઉતરતો અને સપાટ હોવો જોઈએ અને કૂતરા અને બીજા પ્રાણીઓથી સલામત રાખવા જોઈએ.

૧૪) છરીઓને સ્વચ્છ રાખવા બાબત :-

આવી દુકાનોના દરેક માલિક યા કબજેદારે યા માંસ વેંચનારે માંસ અથવા મચ્છી કાપતી વખતે દરેક છરી વાપરતા પહેલાં અને વાપર્યા પછી પૂરેપૂરી સાફ કરવી પડશે.

૧૫) માણસો અને તેમના કપડાંની સ્વચ્છતા રાખવા બાબત :-

દરેક માલિકે યા કબજેદારે યા માંસ યા મચ્છી ઉપાડનારે યા દુકાનમાં કામ કરનાર દરેક શખ્સે પોતાનું શરીર પોતાના કપડાં તેમજ પોતાની દરેક ચીજ સ્વચ્છ રાખવી પડશે.

૧૬) ચેપી રોગવાળા શખ્સોને દુર કરવા અંગે. :-

હર કોઈ શખ્સ કે જેને મોઢા ફાટેલા અથવા ખુલ્લા જખ્મ હશે અથવા કોઢ કે કોઈપણ તિરસ્કાર ઉપજાવે તેવા યા ચેપી રોગથી પીડાતો હશે તેને આવી દુકાનોમાં દાખલ થવા દેવા જોઈશે નહીં.

૧૭) દોરી ચીકણા વાંસ વિગેરેનો પ્રતિબંધ :-

આવી દુકાનોમાં દરેક માલિક યા કબજેદાર દુકાનમાં કોઈપણ જાતની મેલી દોરી અથવા દોરડું અથવા કોઈપણ મેલા કપડાં ગંદી સાદડી અથવા ચીકણા વાંસ અને માંસ અથવા બીજી ચીજો લટકાવવા માટેના ગંદા હુકો લાવશે નહીં તેમજ રાખવા દેવામાં આવશે નહીં.

૧૮) રાંધવાનો પ્રતિબંધ :-

આવી દુકાનોમાં કોઈ શખ્સે રાંધવું નહીં.

૧૯) થૂંકવાની મનાઈ :-

કોઈપણ શખ્સે આવી દુકાનોમાં થૂંકવું નહીં.

૨૦) પ્રાણીઓને અને પક્ષીઓને નહીં રાખવા બાબત :-

આવી દુકાનોમાં કોઈપણ પ્રાણી અથવા પક્ષીને રાખવા દેવામાં આવશે નહીં.

૨૧) દુકાનો સાફ કરવા બાબત :-

આવી દુકાનોના દરેક માલિક યા કબજેદારે દરરોજ સવારે ૬ થી ૭ વચ્ચે તેમજ સાંજે ૬ અને ૭ વચ્ચે પોતાની દુકાનો બરાબર સાફ કરવી અને ધોવરાવવી તેમજ આખો દિવસ સ્વચ્છ સ્થિતિમાં રાખવી અને સ્વચ્છ ઢાંકણાવાળા પાત્રમાં કચરો ભેગો કરવો અને આજ કારણસર ખાસ રાખવામાં આવેલી નજીકની કચરા પેટીમાં સદરહુ કચરો નાખી આવવો જોઈએ.

૨૨) શિક્ષા :-

જે કોઈ શખ્સ આ પેટા કાયદાઓ પૈકી કોઈપણનો ભંગ કરશે તો તેવા દરેક ગુન્હા માટે એક સાથે ઓછામાં ઓછા રૂ. ૧૦૦/- અને રૂ. ૧૦૦૦/- થી વધુ નહીં એવા દંડની શિક્ષાને પાત્ર થશે. પરંતુ સબબ ગુન્હો ચાલુ રહેશે તો દર દિવસના વધારાના રૂ. ૧૦/- દંડ થવા પાત્ર થશે.

૨૩) લાયસન્સ રદ કરવા બાબત :-

સદરહુ પેટા કાયદાઓનો ભંગ થયેથી આપેલ લાયસન્સ કારણો જણાવીને અથવા જણાવ્યા સિવાય પાછું ખેંચી શકાશે.



-: પરિશિષ્ટ-અ :-

અનુ.	દુકાનનું નામ	વેંચવાની વસ્તુઓનું વર્ણન.	વાર્ષિક ફી રીમાર્ક્સ
------	--------------	---------------------------	----------------------

-:: પરિશિષ્ટ-બ ::-

માંસની દુકાન :-

મચ્છીની દુકાન માટેના વાર્ષિક લાયસન્સ નો નમુનો.

સને ૧૯ ના માર્ચની ૩૧મી અ પુરાં થતાં વર્ષ માટે  
..... વોર્ડમાં.....સે.નં.....વાળી દુકાનમાં  
માંસ/મચ્છી વેંચવા સારું પછવાડે જણાવેલી..... અને તેના નોકરો  
તથા એજન્ટોને લાયસન્સ ફી તરીકે વસુલ લઈને તેમજ પાછળ છાપેલા પેટા  
કાયદામાં જણાવેલી શરતોને આધીન રહીને આ લાયસન્સ આપવામાં આવે છે.

રૂા. ૧-૦૦ તા. ના રોજ મલ્યા.

હેલ્થ ઓફિસર

સને ૧૯ ના વર્ષ માટે રૂા..... લઈને નવું લાયસન્સ કરી આપ્યું.

હેલ્થ ઓફિસર

સને ૧૯ ના વર્ષ માટે રૂા..... લઈને નવું લાયસન્સ કરી આપ્યું.

હેલ્થ ઓફિસર

સને ૧૯ ના વર્ષ માટે રૂા..... લઈને નવું લાયસન્સ કરી આપ્યું.

હેલ્થ ઓફિસર

તદ્ઉપરાંત આ પેટા કાયદા અમલમાં આવેથી નગરપાલિકા સમયના પેટા  
કાયદા ૨૬ થયેલા ગણાશે. એક્ટની કલમ ૪૬૦ અન્વયેની વિધિ અનુસરવાનું  
ઠરાવવામાં આવે છે.



જામનગર મહાનગરપાલિકા  
જીવજંતુના ઉપદ્રવ સામે સાવચેતીના  
પગલા લેવા તેમજ મરેલા જાનવરોના  
નિકાલ કરવા પેટા કાયદા મંજૂર  
કરવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર,  
શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,  
ઠરાવ ક્રમાંક: જમન-૮૦૯૫-૬૨૧૦-પી,  
સચિવાલય, ગાંધીનગર.

વંચાણે લીધા :-

જામનગર મહાનગરપાલિકાના તા. ૧૧-૧૧-૮૫ ના પ.ક. જેએમસી/લેબર/નિયમો પેટા  
કાયદા-૨૦૦-૮૫-૮૬.

ઠરાવ :-

મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ ની કલમ-૪૬૧ હેઠળ  
મળેલ સત્તાની રૂએ જામનગર મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના આ સાથે સામેલ જીવજંતુ ઉપદ્રવ સામે  
સાવચેતીના પગલા લેવા તેમજ મરેલા જાનવરોના નિકાલ કરવા પેટા કાયદા નિયમોને આથી  
સરકારશ્રીની બહાલી આપવામાં આવે છે.

૨. જામનગર મહાનગરપાલિકાએ આ નિયમો બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ-૪૬૨ મુજબ  
રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

ઉપસચિવ,  
શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,

\* જા મ ન ગ ર - મ હા ન ગ ર પા લિ કા \*

કાર્યસૂચિ :-

બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૪૫૮ :૧૯: તથા ૪૫૮ :૩૩: અન્વયે સેનીટેશન અને કન્ઝર્વેન્સી તેમજ મચ્છર માખી, અન્ય જંતુના ઉપદ્રવ સામે સાવચેતીના પગલાં લેવા તેમજ મરેલા જાનવરોના નિકાલ અંગે નિયમન કર્તા પેટા કાયદા.

વંચાણે લીધા :-

એ. એ. ઠ. નાં. ૩૯૫ તા. ૧૩-૪-૮૫.

બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૪૫૮ :૧૯: તથા ૪૫૮ :૩૩: સેનીટેશન અને કન્ઝર્વેન્સી તેમજ મચ્છર માખી, અન્ય જંતુના ઉપદ્રવ સાવચેતીના પગલાં લેવા તેમજ મરેલા જાનવરોના નિકાલ અંગે નિયમન કરતા પેટા કાયદા જે નિચેની વિગતે મંજૂર કરવાનું ઠરાવવામાં આવે છે.

અમલ :-

રાજ્ય સરકારશ્રીની મંજૂરી મળ્યે, ગેઝેટમાં પ્રસિધ્ધ થવાની તારીખથી અમલમાં આવશે.

૧. ધૂળ, કચરો, અગર તો એવી ગંદી ચીજો, સડેલા શાકભાજી, વિગેરે જેમાંથી સામાન્ય તંદુરસ્તીને નુકશાન થાય એમ હોય તેવી ચીજવસ્તુ કોઈપણ પબ્લીક : જાહેર શેરી : સ્ટ્રીટ અગર જાહેર રસ્તા ઉપર મહાનગરપાલિકાના મેડીકલ ઓફિસર ઓફ હેલ્થના હુકમ મુજબ નિયત કરવામાં આવેલ જગ્યાઓ ઉપર ગોઠવેલ કચરા પેટી અથવા કચરો ભેગો કરવાને માટે રાખવામાં આવેલ કે કરવામાં આવેલ વ્યવસ્થા સિવાય બીજી કોઈ જગ્યાએ નાખવો નહીં કે એકઠો થવા દેવો નહીં. મરેલા જાનવરો પણ મહાનગરપાલિકા તરફથી વ્યવસ્થા કરવાનું જણાવેલ હોય તે સિવાય ની જગ્યાઓ ઉપર નાખવા નહીં કે એનો નિકાલ થવા દેવો નહીં.

૨) મરેલા જાનવરોની જાણ કરવાની ફરજ (મ્યુનિ. હદમાં જો કોઈપણ જાનવર મરેલું માલુમ પડે તો તેના માલિકે અગર તે જાનવરનો હવાલો જેની પાસે હોય તેને અગર જેની જગ્યામાં આવું મરેલું જાનવર પડેલ હોય તે જગ્યામાં વસતા કે કબજેદારે ઓછામાં ઓછા ત્રણ કલાકમાં અગર જો આવું મરણ રાત્રે થયું હોય તો સવાર પડે કે તુરત જ ત્રણ કલાકમાં

ખસેડી લેવાડાવવા મ્યુનિ. હેલ્થ ખાતાને કે નજીકની મ્યુનિ. કચેરીને જાણ કરવાની રહેશે. મહાનગરપાલિકા મારફતે મરેલા જાનવરને ઉપાડવા કે નિયત સ્થળે ખસેડવા માટેની મહાનગરપાલિકા વખતો વખત જે ફીનો દર નિયત કરે તે મરેલા જાનવરના માલિકે જગાના કબજેદાર પાસેથી મહાનગરપાલિકા વસુલ કરશે.

પરંતુ બિનઘણીયાતું જાનવર મરેલું જાહેર માર્ગ ઉપર પડેલું માલુમ પડશે તો તેની ખબર આપનારા પાસેથી આવી કોઈ ફીની રકમ લેવામાં આવશે નહીં. મહાનગરપાલિકાની હદમાં મરેલા જાનવરના ગામડા કે માંસ કાઢવા નહીં. પરંતુ મેડીકલ ઓફિસર ઓફ હેલ્થ વખતો વખત જે જગ્યા બતાવે ત્યાં જ મરેલા જાનવરના ચામડા કે માંસ કાઢવાના રહેશે.

૩) મચ્છર, માખી, કે જંતુનો ઉપદ્રવ ન થાય તે માટે દરેક જગ્યાના માલિકે કે જગામાં વસવાટ કરનાર શાખસે પોતાની જગાની ધોલાઈ અને સફાઈ વખતો વખત કરવાની રહેશે. ઘાળ, ભોખાળ, ગટર મકાનના પાઈપ ફિટીંગ્સમાં પાણી કચરો ન ભરાય અને ગંદા પાણીનો નિકાલ રસ્તા ઉપર શેરી ઉપર ન થાય તેવી રીતે ભુંગળા, ખાળ કે ઢાંકણ મોરીઓ, દ્વારા કરવાની રહેશે. પાણીના ખાડા, ખાબોચીયા કે નળના પાણીનો વપરાશ ન થાય તેવી રીતે કરવાનો રહેશે.

૪) દરેક ઘર કે જેની કોઈ ભાગ, સ્વતંત્ર માલિકીનો અગર સહિયારો ખાનગી માલિકીની "છિત્રી" ઘરની ગલી એટલે છીડીમાં પડતી હોય તેના માલિક અગર કબજેદાર કે છિત્રીમાં પથ્થર જડશે અગર જડાવશે અને તે જડામણ મેડીકલ ઓફિસર ઓફ હેલ્થ ને સંતોષ થાય તે પ્રમાણે પાણીનો સંપૂર્ણ નિકાલ " ઇન્કેક્ટીવ ડ્રેઇનેજ " ની ખાત્રી આપે તેવા ઢાળવાળું હોવું જોઈએ.

૫) દરેક ઘર કે જેનો કોઈ ભાગ ઘરની ગલી એટલે કે છિત્રીમાં પડતો હોય તેનો માલિક અગર કબજેદાર એવી છિત્રીઓની રસ્તાની જમીન ઉપર પડતી બાજુઓ ખુલ્લી રાખશે અગર રખાવશે અગર એવી બાજુઓને લોઢાના સળીયાના બારણાવાળા દરવાજા મુકાવશે. જેથી છિત્રીઓની સફાઈ વાળી સ્થિતિ નિભાવવા સારું મ્યુનિસિપલ નોકરો જ્યારે જરૂર જણાય ત્યારે સરળતાથી અંદર દાખલ થઈ શકે.



૬) દરેક ઘર કે જેનો કોઈ ભાગ છિત્રીમાં પડતો હોય તેનો માલિક અગર કબજેદાર એવી છિત્રીમાં ખુલતી દરેક મોરી જે લતામાં ગટરો હોય ત્યાં તેની ગટરો સાથે એમ. ચો. એચ. સાહેબ મંજુર રાખે તેવી રીતે જોડશે અગર જોડાવશે.

જે લતામાં ગટરો ન હોય તેવા ભાગમાં છિત્રીના મોઢા આગળના રસ્તા કે શેરીમાં ચીફ ઓફિસર સાહેબને બતાવીને મંજુર કરે તેવી જગ્યાએ અને તેટલા કદ અને માળની પાકી ભોખાળ કરવી અને કરાવવી.

૭) ઉપર જણાવેલ પેટા કાયદા પૈકી કોઈનો પણ ભંગ કરનાર દરેક શખ્સને ઓછામાં ઓછો રૂ. ૨૫/- તેવા દંડને પાત્ર થશે.

૮) કોઈપણ શખ્સે ભોંખાળ, ખાળકૂવો, કંઈ જગ્યાએ અને કેવી રીતના બનાવવી તે વિષયમાં કમિશનર કે કમિશનરે આ અર્થે અધિકૃત કરેલ અધિકારીની લેખિત મંજૂરી મેળવ્યા સિવાય ભોંખાળ બનાવવી નહીં.

૯) કોઈપણ શખ્સે કોઈપણ જગ્યા ઇમારત જેના કોઈપણ ભાગથી પચાસ ફુટની અંદર ગટરની લાઈન જતી હોય તેમાં ભોંખાળ બનાવવી નહીં.

૧૦) કોઈપણ શખ્સે મહાનગરપાલિકા માન્ય રાખ્યા પ્રમાણેના ફોર્મમાં પોતાના ખર્ચે તૈયાર કરેલ લેખિત કબુલાત જેમાં કબુલ કર્યું હશે કે " ખાળ કૂવો કે ભોંખાળ મ્યુનિસિપાલિટી જયારે જણાવે ત્યારે બંધ કરવામાં આવશે અને આ ખાળકૂવો કાયમનું નથી. પણ ફક્ત હંગામી સગવડ તરીકે બનાવવામાં આવેલ જે અને તે ખાળ ચણતરથી તે જમીન ઉપર પોતાનો કોઈપણ જાતનો હક્ક પ્રાપ્ત થતો નથી. અને જયારે તે જમીન ઉપર ભોંખાળનું ચણતર થયું હશે તે સરકારની માલિકીની હશે ત્યારે ભોંખાળ બનાવવા અંગે કમિશનરશ્રી અગાઉ લેખિત પરવાનગી સિવાય ત્યાં ખાળ કરવાની નથી. જાહેર રસ્તામાં કોઈ ભાગ ઉપર કે નીચે અથવા ખાનગી માલિકીની ન હોય તેવી કોલ ખુલ્લી જગ્યા પછી તે મહાનગરપાલિકાની મિલકત હોય કે ન હોય તો પણ ભોંખાળ કે ખાળકૂવો કરવો નહીં.

૧૧) જે દરેક શખ્સે ખાળકૂવો બનાવવા માંગતા હોય તેમણે સદરહુ જગ્યાની આસપાસની જમીનનો લેવલથી ઓછામાં ઓછી પાંચ ફીટની ઉંડાઈ સુધી તેના મ્હોં સુધી પાકી ઇંટથી અને ચૂનાના પાકા કામથી બનાવવા પડશે. અને તેનું સદરહુ મ્હો " મ્હોઢુળ " પથ્થરની છાંટથી ઢાંકવું પડશે અને સદરહુ છાંટમાં એક કાણું રાખવું પડશે અને ખાળ કૂવાના મ્હો ઉપરથી છાંટના કાણાની સાથે ચિનાઈ પાકા ગ્લેઇઝડ પાઇપથી અથવા લોખંડના પાઇપથી જોડાણ કરીને ખાળકૂવાની અંદર મેલા પાણીનો નિકાલ કરવાની ગોઠવણ કરશે.

૧૨) જે કોઈ કૂવા જે પાણી પીવાના ઉપયોગમાં આવતા હોય તો તેની ૧૦૦ ફુટ ની અંદર કોઈપણ શખ્સે ખાળકૂવા અગર ભોંખાળ કરવા નહીં.

૧૩) આવા ખાળકૂવા અગર ભોંખાળ બાંધનાર માલિકે અગર ભોગવટો કરનાર દરેક શખ્સે જ્યારે જ્યારે કમિશનર તરફથી સદરહુ ખાળકૂવા અગર ભોંખાળ સાફ કરાવવા, રીપેર કરાવવા, અગર ફરી બાંધવા કહેવામાં આવે તે દરેક વખતે કમિશનરને સંતોષ થાય તે મુજબ અમલ કરવો પડશે.

૧૪) આ ખાળકૂવા અગર ભોંખાળના માલિકે જે મકાન અગર જમીનને અંગે સદરહુ ખાળકૂવા આવેલ હશે તે મકાન અગર જમીનથી પચાસ ફીટથી અંદર ' જમીન અંદરની ' ગટર નાખવામાં આવે અને કમિશનરશ્રી અથવા તેમના પ્રતિનિધિ તરફથી તેને સદરહુ ગટરની સાથે આવા મકાન અગર જમીનની મારી જોડવાને માટે કહેવામાં આવે ત્યારે તેણે સદરહુ ખાળ કૂવા પુરી નાખવા પડશે.

૧૫) કોઈપણ શખ્સે ખાળકૂવા અગર ખાળકોઠીનો જાજર તરીકે ઉપયોગ કરવો નહીં અગર કરવા દેવો નહીં અગર તેમાં મેલું નાખવા દેવું નહીં કે નાખવું નહીં.

૧૬) ઉપર જણાવેલ પેટા કાયદા પૈકી હરકોઈ પેટા કાયદાનો જે કોઈ શખ્સ ભંગ કરશે તો બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૪૬૮ માં જણાવ્યા અનુસાર ગુન્હા સબબ સજાને પાત્ર ઠરશે.

આ પેટા કાયદા અમલમાં આવેથી નગરપાલિકાના જ. ઠરાવ નાં. ૧૫ તા. ૩૧-૧૨-૫૩ થી પસાર થયેલ સૌરાષ્ટ્ર સરકારના રાજકોટ ગ્રામ વિકાસ ઠરાવ નાં. ૨૮૫૯ તા. ૨૪ એક્ટો. ૧૯૫૩ થી મંજૂર થયેલ પેટા કાયદા રદ થયેલા ગણાશે.

ઉપરોક્ત વિગતે કમિશનરશ્રી તરફથી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૪૫૮ :૧૯: તથા ૪૫૮ :૩૩: અન્વયે સેનીટેશન અને કન્ઝર્વેન્સી તેમજ મચ્છર, માખી અન્ય જંતુના ઉપદ્રવ સામે સાવચેતીના પગલાં લેવા તેમજ મરેલાં જાનવરોના નિકાલ અંગે નિયમન કરતા પેટા કાયદા રજૂ કરવામાં આવતા આ મુસદ્દાને આખરી સ્વરૂપ આપતા પહેલાં બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૪૬૦માં જણાવ્યા મુજબની વિધી અનુસરવા કાર્યવાહી હાથ ધરવાનું ઠરાવવામાં આવે છે.

જામનગર મહાનગરપાલિકા,  
કારખાના લાયસન્સ અંગેના પેટા કાયદા  
મંજૂર કરવા બાબત.  
ગુજરાત સરકાર,  
શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,  
ઠરાવ ક્રમાંક:જમન-૮૦૯૫-૬૨૧૮-પી  
સચિવાલય, ગાંધીનગર.

વંચાણે લીધા :-

જામનગર મહાનગરપાલિકાના તા. ૧૧-૧૧-૯૫ ના પત્ર ક્રમાંક :જેએમસી-લેબર-નિયમો- પેટા કાયદા-૨૦૦-૯૫-૯૬.

ઠ રા વ :-

મુંબઈ પ્રોવિન્શીયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ની કલમ ૪૬૧ હેઠળ મળેલ સત્તાની રૂઠંએ જામનગર મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના આ સાથે સામેલ કારખાના લાયસન્સ અંગેના પેટા કાયદા અને નિયમોને આથી સરકારશ્રીની બહાલી આપવામાં આવે છે.

૨. જામનગર મહાનગરપાલિકાએ આ નિયમો બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ-૪૬૨ મુજબ રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

\*\* જા મ ન ગ ર - મ હા ન ગ ર પા લિકા \*\*

વંચાણે લીધા :-

(૧) બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૪૫૮ :૪૮: અન્વયે કારખાના લાયસન્સ અંગેના પેટા કાયદા અન્વયે જામનગર મહાનગરપાલિકાના કારખાના લાયસન્સ અંગેના પેટા કાયદા.

(૨) જા. મ્યુનિ. કો. એ. ઓ. ઠ. નં. ૪૧૮ તા. ૨૨-૪-૮૫.

૧) સંજ્ઞા :-

આ પેટા કાયદા " જામનગર મહાનગરપાલિકા " ની બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૪૫૮ :૪૮: અન્વયેના કારખાનાના લાયસન્સ અંગેના પેટા કાયદા ૧૯૯૩ તરીકે ઓળખાશે.

૨) રાજ્ય સરકારશ્રીની મંજૂરી મળ્યે ગેઝેટમાં પ્રસિધ્ધ થયાની તારીખથી અમલમાં આવશે.

૩) વ્યાખ્યા :-

:અ: એક્ટ એટલે બોમ્બે પ્રોવીન્શ્યલ કોર્પોરેશન એક્ટ ૧૯૪૯ અને તેમાં થતા વખતો વખતના સુધારા વધારાનો સમાવેશ થયેલ ગણાશે.

:બ: કમિશનર :- બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૩૬ મુજબ નિમાયેલ જામનગર શહેર માંહેના મ્યુનિ. કમિશનર, બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૬૯ નીચે જે સત્તાઓ સુપ્રત કરેલ હોય તેનો સમાવેશ થયેલ ગણાશે.

બોમ્બે મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૪૫૮ :૪૮: અન્વયે કારખાના લાયસન્સ અંગેના જામનગર મહાનગરપાલિકાના કારખાના લાયસન્સના નિયમો નિયેની વિગતે મંજૂર કરવાનું ઠરાવવામાં આવે છે.

અમલ :-

આ પેટા કાયદા રાજ્ય સરકારશ્રીની મંજૂરી મળ્યે ઓફીશ્યલ ગેઝેટમાં પ્રસિધ્ધ થયાની તારીખથી અમલમાં આવશે.



વર્ષ :-

એટલે ૧લી એપ્રિલથી શરૂ થતું અને ૩૧મી માર્ચે પુરા થતું નાણાંકીય વર્ષ.

જામનગર મહાનગરપાલિકાની હદમાં ઔદ્યોગિક એકમ કારખાનું કે ઉત્પાદનની પ્રક્રિયા કરતી સંસ્થા શરૂ કરવાનું કે સ્થાપિત કરવાનું ઇરાદો ધરાવનાર વ્યક્તિ કે સંસ્થાએ આ પેટા કાયદાના નિયત થયેલ અરજી ફોર્મ તથા વખતો વખત મુકરર કરવામાં આવેલ ફી તથા જરૂરી પ્લાન અને નકશા સાથે કમિશનરશ્રી કે આ અર્થે અધિકૃત કરવામાં આવેલ અધિકારી સમક્ષ રજુ કરી અગાઉથી પરવાનગી મેળવવાની રહેશે.

૨) નવી સંસ્થા ઉપરાંત નીચે જણાવેલ સંજોગોમાં પણ અગાઉથી લેખિત પરવાનગી મેળવી લેવાની રહેશે.

- ૧: કારખાનું કે ઔદ્યોગિક એકમ અન્ય જગ્યાએ ખસેડવામાં આવે ત્યારે.
- ૨: ત્રણ વરસના ઓછા નહીં તેટલા સમય પુરતી સંસ્થા કારખાનું કે ઔદ્યોગિક એકમ બંધ રહેલ હોય અને તે ફરીથી ઉઘાડવા શરૂ કરવા વખતે.
- ૩: સંસ્થા કારખાનું કે ઔદ્યોગિક એકમનો વિસ્તાર ડાયમેન્શનમાં વધારો થાય તે વખતે.

પરંતુ કલોઝ :૨: માં જણાવેલ સંજોગોમાં જો મશીનરી અથવા સ્થાપન વખતથી અન્ય જગ્યાએ ખસેડેલ ન હોય અને યથાવત હાલતમાં પડી રહેલ તેવા સંજોગોમાં મંજૂરી લેવાની રહેશે.

૩) ફીનો અગાઉથી સ્વીકાર કરવાથી અરજદારનો પરવાનો કે લાયસન્સ પ્રાપ્ત થવા માટે કોઈ હકક પ્રતિપાદિત થયેલ ગણાશે નહીં.

૪) પરવાનગી કે લાયસન્સ ધરાવનારે પોતાની પરવાનગી કે લાયસન્સની મુદત પુરી થતા પહેલાં પરવાનગી કે લાયસન્સમાં જણાવેલ મુકરર તારીખે પહેલાં આ અર્થે વખતો વખત મુકરર કરવામાં આવે તેવી ફીની રકમ સાથે અગાઉથી અરજી નિયત ફોર્મમાં અધિકૃત અધિકારીને અસલ લાયસન્સ સાથે ફરી તાજુ કરવા માટે મોકલવાની રહેશે.

આવી રીતે મુદતમાં ફરી તાજુ કરવા માટે અરજી અને ફી સ્વીકાર્યેથી અરજદારને તેના પરવાનગી કે લાયસન્સ વિધિસર ફરી તાજુ થયેલું કે તે અર્થે કોઈ અન્ય આદેશ અધિકૃત અધિકારી મારફતે મળે નહીં ત્યાં સુધી પરવાનગી માગે કે ફરી તાજા થયેલ છે તેમ માની સમજી અરજદાર પોતાનો વ્યવસાય ચાલુ રાખી શકશે.

૫) પરવાનો કે લાયસન્સ ધરાવનારે જો કાયદાના કલમ, રૂલસ, પેટા કાયદા સ્થાપી આદેશનું ઉલ્લંઘન બદલ ગુન્હેગાર ઠરશે તો તેની પરવાનગી લાયસન્સ રદ થવાને પાત્ર ઠરશે. કાયદાની કલમ ૩૮૬ :૩ ની જોગવાઈ અનુસાર અધિકૃત અધિકારી લાયસન્સ રદ કરીશકશે. અને આવી રીતે રદ કે સસ્પેન્ડ થયેલ લાયસન્સ કે પરવાનો ધરાવનાર જો વ્યવસાય કે ઉત્પાદન ચાલુ રાખશે તો તે વ્યવસાય લાયસન્સ વગરનો ધંધો જ્યાં સુધી કમિશનરશ્રીના આદેશ કે શરતોનું પાલન કરી પરવાનો ફરી મેળવી નહીં ત્યાં સુધી અનઅધિકૃત પરવાના વગરનો ગણાશે અને તે માટે તે જવાબદાર ઠરશે.

પરવાનાની અરજી ફોર્મ મલ્ટે તેમજ પરવાના ફરી તાજા કરાવવા અંગેની અરજી મલ્ટે સ્થાનિક કારકુને જઈ અરજીની હકિકતની ચકાસણી કરી તેની ખરાઈ વિષેનો રિપોર્ટ ઉપરી અધિકારીને કરવાનો રહેશે. તેમજ આજુબાજુના વિસ્તારમાં વસતા રહેણાંકના મકાન માલિકોની સંમતી બદલ સહીલેશે અને જેમનો વાંધો કે કોઈ તકરાર હશે તો તેમને તે હકિકત લેખિતમાં નિવેદન કરવા જણાવી તે બદલે તે આસામીની સહીલેશે.

જો કોઈ રહેવાસીને વાંધો કે તકરાર ન હોય તો લાયસન્સ આપવા અધિકૃત અધિકારી આદેશ જાણના નિયમને આધીન રહીને આપશે. રહેણાંક અને ઔદ્યોગિક વિસ્તાર સિવાયના વિસ્તારમાં જેમાં બે હોર્સ પાવરથી વધારે પાવરની મોટર મુકી કારખાનું ચલાવવાનું રહેશે. તેવા એક દૈનિક વર્તમાનપત્રમાં જાહેર ખબર વાંધા સુચનો માંગતા અરજદારના ખર્ચે આપવાની રહેશે. અને ખર્ચની નિયત રકમ એડવાન્સમાં વસુલ લેશે.

આવા વાંધા સુચનો માંગ્યા પછી જો કોઈ વાંધો કે તકરાર આવે તો તે માટે સ્થળ ઉપર ફેર ચકાસણી ટી.પી.ઓ. કે સમક્ષ અધિકારી કરશે અને સવિસ્તર નોંધ સાથે પોતાનો રિપોર્ટ કમિશનરશ્રી સમક્ષ રજુ કરશે. કમિશનરશ્રીને યોગ્ય લાગે તો અરજદાર તથા વાંધા લેનારને રૂબરૂ બોલાવી સાંભળશે અને લાયસન્સ પરવાનગી આપવા અંગે આખરી નિર્ણય

લેશે. પરંતુ કમિશનરશ્રી લાયસન્સ નામંજુર કરે તો અરજદાર સ્ટેન્ડીંગ કમિટીને અપીલ કરી શકશે.

૬) કારખાનું બીજા કોઈ આસામીને વેંચાણ આપવામાં આવે ત્યારે તેમના વચ્ચે થયેલ દસ્તાવેજની નકલ સાથે ઓફિસે લેખિત અરજી આપ્યાથી બીજી રીતે કોઈ અડચણ નહીં હોય તો વેંચાણ મંજુર કરવામાં આવશે. અને લેખ દુરસ્તીના વખતો વખતે નકકી કર્યા પ્રમાણે પરવાનો આપવામાં આવશે.

૭) પરવાનો ગુમ થાય તો નવા પરવાના માટે અરજી આવતા પેનલ્ટી ફીના રૂ. ૫-૦૦ લઈને નકલ કાઢી આપવામાં આવશે.

૮) નવું વર્ષ એપ્રિલથી શરૂ થાય છે અને માર્ચમાં પૂરું થાય છે અને ફી વસુલ લેવાનો ત્રિમાસિક હિસાબ રાખેલ છે. દાખલા તરીકે એક અરજદારને જુલાઈમાં મંજુરી મળે તો જુલાઈથી માર્ચ સુધીની એટલે નવ માસની ફી લેવાય છે. એક્ટો. મંજુરી મળે તો છ માસની ફી લેવાય છે અને જો જાન્યુઆરીમાં મંજુરી મળે તો ત્રણ માસની ફી લેવાય છે. લાયસન્સ ફી વસુલ લેવાની મુદત દર સાલે એપ્રિલ થી જુન સુધી રાખવામાં આવેલ છે. અને જો આ ત્રણ માસમાં લાયસન્સ ફી વસુલ ન આવે તો વસુલાત માટે કાયદેસર તજવીજ થશે.

૯) કારખાનું જ્યારે બંધ કરવાનું હોય ત્યારે ઓફિસે લેખિત ખબર આપવાની છે. કારખાનું બંધ કરેલ છે તેની ખાત્રી કર્યા બાદ તે મુદત સુધીની લાયસન્સ ફી વસુલ કરીને કમીનો દાખલો રજીસ્ટર ઉપર રાખવામાં આવે છે.

૧૦) ઉપરોક્ત જોગવાઈનું ઉલ્લંઘન કરનારા સામે ધી બોમ્બે પ્રોવી. કોર્પો. એક્ટ ૧૯૪૯ ની જુદી જુદી જોગવાઈ હેઠળ પગલાં લેવામાં આવશે અને ઓછામાં ઓછા ૧૦૦ અને ૫૦૦ થી વધુ નહીં તેવા દંડને પાત્ર ઠરશે. જો ગુન્હા ચાલુ રહે તો દરેક દિવસ દીઠ રૂ. ૨૦/- સુધીનો દંડ કરવામાં આવશે.

ઉપરોક્ત વિગતે કમિશનરશ્રી તરફથી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૪૫૮ :૪૮: અન્વયે કારખાના લાયસન્સ અંગેના પેટા કાયદા રજુ કરવામાં આવતા આ મુસદ્દાને આખરી સ્વરૂપ આપતા પહેલાં બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૪૬૦ માં જણાવ્યા મુજબની વિધી અનુસરવા કાર્યવાહી હાથ ધરવાનું આથી ઠરાવવામાં આવે છે.

આ પેટા કાયદાઓ અમલમાં આવેથી નગરપાલિકા સમયના પેટા કાયદા રદ બાતલ ગણાશે.

જામનગર મહાનગરપાલિકા  
સ્પર્શજન્ય રોગના નિયમન અંગેના પેટા  
કાયદા મંજૂર કરવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર  
શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,  
ઠરાવ ક્રમાંક: જમન-૮૦૯૫-૬૨૧૬-પી,  
સચિવાલય, ગાંધીનગર.

વંચાણે લીધા :-

જામનગર મહાનગરપાલિકાના તા. ૧૧-૧૧-૯૫ ના પ.ક.જેએમસી/લેબર/નિયમો પેટા કાયદા/૨૦૦/૯૫-૯૬

ઠ રા વ :-

મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ ૧૯૪૯ ની કલમ-૪૬૧ હેઠળ મળેલ સત્તાની રૂએ જામનગર મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના આ સાથે સામેસ સ્પર્શજન્ય રોગના નિયમન અંગેના પેટા કાયદાને આથી સરકારશ્રીની બહાલી આપવામાં આવે છે.

૨. જામનગર મહાનગરપાલિકાએ આ નિયમો બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ-૪૬૨ મુજબ રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

ઉપસચિવ  
શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ  
વિભાગ,



:: જા મ ન ગ ર - મ હ ન ગ ર પા લિ ક ::

વંચાણે લીધા :- જા. મ્યુ. કોર્પો. એ. ઓ. ઠ. નાં. ૪૦૧, તા. ૧૫-૪-૮૫.

બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૪૫૮ :૩૧: અન્વયે સ્પર્શજન્ય રોગી પ્રચલિત સ્થાનિક રોગ નિયમન અંગેના પેટા કાયદા.

૧. સંજ્ઞા :-

આ પેટા કાયદા જામનગર મહાનગરપાલિકાના રોગી સ્પર્શજન્ય પ્રચલિત રોગના ઉપદ્રવ નિવારણ અંગેના પેટા કાયદા ૧૯૯૩ તરીકે ઓળખાશે.

૨. અમલ :-

આ પેટા કાયદા રાજ્ય સરકારશ્રીની મંજૂરી મળ્યે ઓફીશયલ ગેઝેટમાં પ્રસિધ્ધ થયાની તારીખથી અમલમાં આવશે.

૩. વ્યાખ્યા :-

:અ: કમિશનર એટલે. બી.પી.એમ.સી. એક્ટ કલમ ૨ :૯: ના વ્યાખ્યા પ્રમાણે ના કમિશનર અને તેમાં બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૬૯ નીચે કમિશનરશ્રીએ પોતાની સત્તા અને ફરજો આ અર્થે સુપ્રત કરેલ અધિકારીનો પણ સમાવેશ થયેલ ગણાશે.

:બ: મેડીકલ ઓફિસર એક હેલ્થ બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૧૯૪૯ ની કલમ ૪૫ :૧: થી નિયુક્ત થયેલ અધિકારી કે આમાં બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૫૮ :૧: અનુસાર નિમાયેલ અધિકારીનો તેમજ કામચલાઉ એક્ટીંગ ઇનચાર્જ ઓફિસર કે જે આ જગ્યાનો હવાલો સંભાળતા હશે તેનો સમાવેશ થયેલો ગણાશે.

૪)રોગી સ્પર્શજન્ય પ્રચલિત રોગ એટલે કાચ, તાવ, તાવના પ્રકાર મેલેરીયા, કન્જેટીવાલીસ મેનેન્જાયટીસ ઇત્યાદી એમ.ઓ.એચ.શ્રી તરફથી વખતો વખત જાહેર કરવામાં આવે તેવા.

૫) ખબર આપવાની ફરજો :-

દરેક ડોક્ટર, કે રજીસ્ટર મેડીકલ પ્રેક્ટીશનર મહાનગરપાલિકાની હદમાં હોસ્પિટલ સિવાયના કોઈપણ મકાનમાં પોતાના ધંધાના કારણસારું જવાનું

બને ત્યારે તે ત્યાં પોતે જે દર્દીને તપાસતા હોય તે વ્યક્તિ આવા ઉપરોક્ત રોગથી પીડાય છે તેવું જાણવા અથવા એમ માનવાનું કારણ હોય.

:બી: હોટલ, વીશી, કારખાના, કેળવણી સંસ્થાનો કે બોર્ડીંગ આશ્રમ ધર્મશાળા સંસ્થાનો દરેક સંચાલક કે જેઓ એમ જાણે યા માનવાનું કારણ મળે કે પોતાની વ્યવસ્થા આ નિયંત્રણ હેઠળના કોઈપણ મકાનમાં રહેતો કોઈપણ વ્યક્તિ આવા ઉપરોક્ત રોગથી પીડાય છે તો.

:સી: દરેક પાકી ઉંમરના માણસ કે જેમની વ્યવસ્થા અથવા નિયંત્રણ હેઠળના કોઈપણ મકાનમાં કે જેમાં પોતે પણ રહેતા હોય તેવા મકાનમાં રહેતા કોઈપણ વ્યક્તિ આવા રોગથી પીડાય છે એમ જાણે અગર એમ માનવાને કારણ મળે તો.

તેઓ કોઈપણ વ્યાજબી કારણથી રોકાઈ ગયા હોય યા તેના જાણવા પ્રમાણે આવી માહિતી મેડીકલ ઓફિસર ઓફ હેલ્થને પ્રથમ અપાઈ ગયેલો છે તે સિવાય આવી માહિતી ઓછામાં ઓછી શક્ય ઢીલ વિના તેમને આપશે અને મેડીકલ ઓફિસર ઓફ હેલ્થની માંગણી આવે તો પોતાના જાણવા તથા માનવા પ્રમાણે આવા રોગથી પીડાતા વ્યક્તિની જ્ઞાતિમાં ધર્મ અને ઉંમર અને તે મજકુર મકાનમાં કાયમ કે કામચલાઉ રહે છે તે હકિકત જણાવતું પોતાની સહી સાથે સાચું નિવેદન મોકલી આપશે. આવી માહિતી આપનાર વ્યક્તિ મેડીકલ ઓફિસર ઓફ હેલ્થને જરૂરી લાગે તેવી કોઈપણ વધારાની માહિતી પણ પોતાના જ્ઞાન મુજબ પુરી પાડશે.

૬) દર્દીની તપાસ થવા દેવા :-

જાહેર જનતાને જાણ માટે નિશાની મુકવા જે હરકોઈ દર્દી આવા રોગથી પીડાય છે એવા મેડીકલ ઓફિસર ઓફ હેલ્થને વાસ્તવિક રીતે શક્ય હોય તે દર્દી જેના તાબામાં હોય અથવા જેની સારવાર નીચે હોય તેવા દરેક માણસે અને દર્દીને વખતે જે ઘર કે જગ્યામાં રહેતો હોય તે મકાનના અગર જગ્યાના દરેક માલિક અગર કબજેદાર મેડીકલ ઓફિસર ઓફ હેલ્થને અને આ અર્થે અધિકૃત કરેલા સઘળા અધિકારી વગર આવા ઉપરોક્ત રોગના મહાનગરપાલિકાની ફરજ ઉપરના હેલ્થ વીઝીટર મેડીકલ પ્રેક્ટીશનર : તેમના શક બાબતનું સ્પષ્ટીકરણ કરવા સારું તે દર્દીને તપાસવા સારું તે દર્દીને તપાસવા માટે અને રોગની હેયાતી વિશેના

ખબર જાહેર પ્રજાને આપવા માટે એમ.ઓ.એચ.એ. નક્કી કર્યા મુજબની નોટીસ અગર નિશાની તે મકાન અગર જગ્યાના જાહેર ભાગ ઉપર દેખાય તે રીતે ચોડવા માટેની સર્વ વાસ્તવિક સગવડ કરી આપવી.

૭) આવા રોગનો ચેપ લાગ્યો હોય તેવા દર્દીનો પથારી અગર બીજી ચીજો ચેપ દુર કરવાને અગર ધોવાના માટે મેડીકલ ઓફિસર ઓફ હેલ્થ સૂચવે તેવી જગ્યા સિવાય બીજે ક્યાંય લુંગડા ધોવા નહીં.

૮) આવા રોગથી પીડાતો કોઈપણ દર્દી જે મકાનમાં રહેતો હોય તેવા દર્દી મકાનને મેડીકલ ઓફિસર ઓફ હેલ્થ લેખિત નોટીસથી સૂચવે તેવે સમયે અને તેવી રીતે માલિક યા કબજેદારે જંતુનાશક દવા છંટાવશે અને ધોવડાવશે અને તેમાં કસુર થયે મહાનગરપાલિકા ઘર ખાલી કરાવી સફાઈ કરાવશે અને ખર્ચ વસુલ લેશે.

૯) આવા રોગથી પીડાતા દર્દીની સારવાર જેઓ કરતા હોય તે દરેક વ્યક્તિ મેડીકલ ઓફિસર ઓફ હેલ્થ મંજુર કરે તેવી થુંકવા માટેની થુંકદાની રાખશે અને એમ. ઓ. એ. ની સૂચના મુજબ તેમાંના જંતુ વિનાશ માટે યોગ્ય પગલાં લેશે.

૧૦) આવા પીડાતા દર્દીને જે ઓડરમાં રાખેલા હોય તેમાં તેમની ચાકરી માટે રાખવામાં આવેલા સેવકો યા સેવિકા સિવાય બીજી કોઈપણ વ્યક્તિ તેમાં દાખલ થશે નહીં કે તે ઓરડાનો ઉપયોગ કરશે નહીં.

:એ: કાય રોગથી પીડાતા દર્દીઓ રાખવા તેમની સારવાર માટે બાંધવામાં આવેલ મકાન : સેનીટોરીયમ: સિવાયના અન્ય મકાનો કાય રોગથી પીડાતા દર્દીઓને રાખવા અને તેમની સારવાર કરવાના હેતુ માટે વપરાશે નહીં.

:બી: હેલ્થ ઓફિસરની આગળથી લેખિત પરવાનગી વિના કોઈપણ મકાનનો ઉપયોગ સેનીટોરીયમ તરીકે કરવામાં આવશે નહીં યા કરવા દેવામાં આવશે નહીં.



પરંતુ એવું ઠરાવ્યું છે કે આ પેટા કાયદા અમલમાં આવ્યા તે દિને જે મકાનનો યોગ્ય સેનેટેરીયમ તરીકે થતો હોય તેવા દાખલામાં આવી તારીખથી બે મહિનાની મુદતમાં આવી પરવાનગી મેળવી લેવાની રહેશે. ઉપરોક્ત જોગવાઈ સરકાર દ્વારા હોસ્પિટલ કે સેનેટેરીયમને લાગુ પડશે નહીં.

૧૧) કોઈપણ પ્રકારનો સેનેટેરીયમ તરીકેનો ઉપયોગની પરવાનગી સંબંધમાં જ્યાં સુધી ગુજરાત સરકારના ડાયરેક્ટર ઓફ હેલ્થનું આવા મકાનનો સેનેટેરીયમ તરીકે ઉપયોગ કરવા માટે અનુકૂળ છે. એવું પ્રમાણપત્ર મેળવવામાં આવે નહીં અને જ્યાં સુધી આવા મકાનને લગતી યોગ્ય જરૂરીયાત પૂર્ણ કરાવામાં આવે નહીં ત્યાં સુધી પરવાનગી હેલ્થ ઓફિસર આપશે નહીં.

૧૨) ક્વોલીફાઈડ રજિસ્ટરે મેડીકલ ઓફિસરના કે એમ.ઓ.એચ. ના સર્ટીફિકેટમાં જણાવ્યા અનુસાર જે દર્દી આવા રોગથી પીડાતા હશે તેને તાત્કાલીક હોસ્પિટલમાં દાખલ થવાનું રહેશે. અને જો તેમ કરવામાં કસુર કરશે તો જેના હવાલામાં કે સારવાર દેખરેખ નીચે હશે તેને મેડીકલ ઓફિસર ઓફ હેલ્થ તાત્કાલીક હોસ્પિટલે ખસેડવા હુકમ કરશે અને જેના અમલ સારું યોગ્ય લાગે તેવા પગલાં લેવા મુખત્યાર રહેશે.

બ: આવી રીતે હોસ્પિટલમાં ખસેડવામાં આવેલ દર્દી કે શખ્સને હોસ્પિટલના ઇન્ચાર્જ ઓફિસર તરફથી ત્યાંથી જવાની પરવાનગી આપવામાં આવે નહીં ત્યાં સુધી ખસીશકશે નહીં કે બહાર જઈ શકશે નહીં.

૧૩) શહેરના તમામ સરકારી, અર્ધસરકારી કે ખાનગી મકાનમાં આવેલ ઓવરહેડ અને અન્ડરગ્રાઉન્ડ પાણીની ટાંકીઓ સંબંધિત જવાબદાર વ્યક્તિએ દિન સાતની અંદર સારી રીતે સાફ કરી તેને જાહેર હિત બનાવી તે અંગેની જાણ મ્યુ. કોર્પો. ના આરોગ્ય અધિકારીને કરવાની રહેશે. તેની ચકાસણી ગમે તે સમયે કરવામાં આવશે.

૧૪) શહેરમાં તમામ ખાણીપાણીના સ્થળ સ્વચ્છતાના ઉચ્ચ ધોરણો ફરજિયાત રીતે જાળવવાના રહેશે. અને જે ખાણીપીણીના સ્થળોના તેવા ધોરણો જાળવાયેલા નહીં જણાય તો સ્થળોના લાયસન્સ રદ કરી તેને સીલ કરવાના અથવા દુર કરવા સુધીના પગલાં લેવામાં આવશે. તથા ખાણીપીણીની વસ્તુઓ

વેચતા તમામ લારી ગાલા વાળાઓએ ખાધ પદાર્થોને યોગ્ય રીતે ઢાંકવા માટે લારી ગાલામાં વિગેરેમાં કાયમી પેનલ લગાવીને અગર માખી ન પ્રવેશે તેવી ઝીણી વાયરનેટ લગાવીને ખાધ પદાર્થોને ફરજિયાત રીતે ઢાંકેલા રાખવા પડશે અને જ્યાં સુધી આવી વ્યવસ્થા કરવામાં ન આવે ત્યાં સુધી લારી ગાલાવાળાઓ શહેરમાં કોઈપણ જગ્યાએ ખાધ પદાર્થો વેચી શકશે નહીં.

૧૫) ખાણીપીણીના સ્થળોએ ખાધપદાર્થો પીરસવા તમામ કર્મચારીઓ રોગ મુક્ત હોવા જરૂરી હોઈ, તેવા સ્થળોના સંચાલકોએ તેમના કર્મચારીઓની સરકારી દવાખાનાઓમાં ડોક્ટરશ્રીઓ જાહેર કરે તે તારીખથી દિવસ પંદરમાં દાક્તરી તપાસ કરાવી જે તે કર્મચારીઓ રોગ મુક્ત છે તેનું પ્રમાણપત્ર મેળવી સ્થળ પર રાખવાનું રહેશે. અને તે અંગેની જાણ મ્યુનિ. કોર્પો.ના આરોગ્ય ખાતાને કરવાની રહેશે.

૧૬) શહેરના ખાણીપીણીના સ્થળો લારી ગાલાવાળાઓ કે પાણીની પટળો પીવાના પાણી માટે કોઠીઓ રાખી શકશે નહીં. તેમજ બરફવાળું પાણી વેચતી હરતી ફરતી રેકડીઓ દ્વારા પીવાનું પાણી કોઈને પીવા માટે આપી શકશે નહીં સિવાય કે તેવા સાધનોનો ઉપયોગ કરતા પહેલાં આરોગ્ય ખાતાનું જરૂરી પ્રમાણપત્ર મેળવવામાં આવ્યું હોય.

૧૭) શહેરના તમામ ખાનગી દવાખાનાઓ, નર્સીંગ હોમ, મેડીકલ પ્રેક્ટીશનરો રક્તદાન કેન્દ્રો, લેબોરેટરીઓ, વગેરેએ તેમના દ્વારા દર્દીઓને ઇન્જેક્શન આપવા માટે વાપરવામાં આવતી સીરીન્જ અને સોય અને લોહી લેવા માટે કે લેબોરેટરીની તપાસ માટે વાપરવામાં આવતી સીરીન્જ કે સોયનો ઉપયોગ કરવા પહેલાં તેનું ઓટોકલેવીંગ ઓછામાં ઓછા પંદર મીનીટ સુધી પાણીમાં ઉકાળીને સ્ટરીલાઇઝેશન કરવાનું ફરજિયાત રહેશે. અને તે માટેના જરૂરી સાધનો તેવા દરેક સ્થળે ફરજિયાત રીતે રાખીને વાપરવાના રહેશે. તેની ચકાસણી મ્યુ. કમિશનર કે તેમના અધિકૃત પતિનિધિ ગમે તે સમયે કરી શકશે.

ઉપરોક્ત જોગવાઈનું ઉલ્લંઘન કરનારા સામે ધી બોમ્બે પ્રોવિ. કોર્પો. એક્ટ ૧૯૪૯ ની જુદી જુદી જોગવાઈ હેઠળ પગલાં લેવામાં આવશે અને ઓછામાં ઓછા ૧૦૦ અને ૫૦૦ થી વધુ નહીં તેવા દંડને પાત્ર રહેશે. જો ગુન્હા ચાલુ રહેતો દરેક દિવસ દીઠ રૂ. ૨૦/- સુધીનો દંડ કરવામાં આવશે.

ઉપરોક્ત વિગતે કમિશનરશ્રી તરફથી બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૪૫૮ :૩૧: અન્વયે સ્પર્શજન્ય ચેપી પ્રચલિત સ્થાનિક રોગ નિયમન અંગેના પેટા કાયદા રજુ કરવામાં આવતા આ મુસદ્દાને આખરી સ્વરૂપ આપતા પહેલાં બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૪૬૦ માં જણાવ્યા મુજબની વિધી અનુસરવાર કાર્યવાહી હાથ ધરવાનું ઠરાવવામાં આવે છે.

આપેલ નિયમો મંજૂરી લઈને અમલમાં આવે નગરપાલિકા સમયેના પેટા કાયદા રદ થયેલા ગણાશે.

જામનગર મહાનગરપાલિકા  
દફતરનું નિરીક્ષણ કરવા, પ્રમાણિત નકલ  
આપવા તથા તારણો આપવા તથા ફી  
વસુલ લેવાના પેટા કાયદા નિયમો મંજૂર  
કરવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર,  
શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,  
ઠરાવ ક્રમાંક: જમન-૮૦૮૫-૬૨૦૫-પી,  
સચિવાલય, ગાંધીનગર.

વંચાણે લીધા :-

જામનગર મહાનગરપાલિકાના તા. ૧૧-૧૧-૯૫ ના પત્ર ક્રમાંક જેએમસી-લેબર-નિયમો-  
પેટા કાયદા-૨૦૦-૯૫-૯૬.

ઠ રા વ :-

મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ - ૧૯૪૯ ની કલમ-૪૬૧ હેઠળ મળેલ સત્તાની રૂએ જામનગર મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના આ સાથે સામેલ દફતરનું નિરીક્ષણ કરવા પ્રમાણિત નકલ આપવા તથા તારણો આપવા તથા ફી વસુલ લેવાના પેટા કાયદા નિયમોને આથી સરકારશ્રીની બહાલી આપવામાં આવે છે.

૨. જામનગર મહાનગરપાલિકાએ આ નિયમો બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ-૪૬૨ મુજબ રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે.

ઉપસચિવ,

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ

==\*\*= જામનગર - મહાનગર પાલિકા ==\*\*=

કાર્યસૂચિ :-

જામનગર મહાનગરપાલિકાના દફતરનું નિરિક્ષણ કરવા તથા પ્રમાણિત નકલો, તારણો આપવા તથા તેની ફી વસુલ લેવા અંગેના નિયમો.

વંચાણે લીધા :-

૧) બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૪૫૮ :૪૪: :૪૫: હેઠળ જામનગર મહાનગરપાલિકાના દફતરનું નિરિક્ષણ કરવા તથા પ્રમાણિત નકલો, તારણો, આપવા તથા તેની ફી વસુલ લેવા અંગેના નિયમો.

૨) એ. ઓ. ઠ. નાં. ૩૮૯ તા. ૬-૪-૮૫.

૧) હેતુ :-

જામનગર મહાનગરપાલિકાના દફતરનું જાહેર જનતાને નિરિક્ષણનું નિયમન કરવા અને આવું નિરિક્ષણ કરવા દેતા પહેલાં ફી વસુલ કરવા અને મહાનગરપાલિકાના દફતરમાંથી તારણો કાઢવા અથવા પ્રમાણિત નકલો આપવા માટે અને આવી નકલો અથવા તારણો માટેની ફી વસુલ લેવા માટે કાયદાઓ ઘડવાનું જરૂરી હોવાથી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૪૫૮ :૪૪: :૪૫: હેઠળ મળેલ અધિકારની રૂએ આ પેટા કાયદા ઘડવામાં આવ્યા છે.

નોંધ :- આ મહાનગરપાલિકા વર્તમાન સભ્યોને તમામ દફતરની ખરી નકલ વિના મુલ્યે અને અરજીકર્તા દિવસ ૧૦ માં આપવાની રહેશે.

૨) ટુંકી સજા :-

આ પેટા કાયદાઓએ મ્યુનિ. કોર્પોરેશનના રેકર્ડનું નિરિક્ષણ કરવા અથવા તારણ માટેના પેટા કાયદાઓ ૧૯૯૩ ના કહેવાશે.

આ પેટા કાયદાઓને મ્યુ. દફતરનું નિરિક્ષણ નિયમન અને ફી વસુલ કરવા તેમજ મ્યુ. દફતરમાંથી તારણ કાઢવા અને પ્રમાણિત કરી આપવા અને તેમાં તેની ફી અંગેનું નિયંત્રણ કરવાના પેટા કાયદા કહેવામાં આવશે.

રાજ્ય સરકારથી તરફથી મંજૂરી મળ્યા પછી સરકારી રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ થયાની તારીખથી આ નિયમો અમલમાં આવશે અને કલમ ૪૬૦ અન્વયેની વિધી અનુસરવાનું ઠરાવવામાં આવે છે.

૩) વ્યાખ્યાઓ :-

વિષય અથવા પૂવાપર સંબંધી કંઈપણ બાદ ન આવતો હોય તે સિવાયના પેટા કાયદાઓ.

અ. "કાયદો" એટલે " ધી બોમ્બે પ્રોવીન્સલ મ્યુ. કોર્પોરેશન એક્ટ ૧૯૪૯ વખતોવખતના સુધારા મુજબ.

બી. મ્યુ. કોર્પોરેશનનું દફતર એટલે હવે પછી નિર્દીષ્ટ કરેલ હોય તેવું મ્યુ. કોર્પોરેશનનું દફતર.

સી. નિયત દિવસ એટલે જામનગર શહેર માટે કાયદો અમલમાં આવ્યો તે તા. ૬-૧૦-૮૧ નો દિવસ.

ડી. શબ્દો અને અભિવ્યક્તિ કે જેની અહીં સ્પષ્ટ રીતે વ્યાખ્યા કરવામાં આવી ન હોય પરંતુ આ પેટા કાયદામાં ઉપયોગમાં લેવામાં આવેલી હોય તેના અર્થે કાયદામાં અનુક્રમે દર્શાવ્યા પ્રમાણે થશે.

ઇ. "કોર્પોરેશન" એટલે જામનગર મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન.

એફ. કમિશનર એટલે તેમને બીજા અધિકારીઓ કે તેઓને તેમણે કાયદાની કલમ ૬૯ :૧ હેઠળ પ્રાપ્ત થયેલ ફરજો અને કોર્પોરેશનની બજાવવાની બજાવણી કરવા માટે નિયુક્ત કરેલ અધિકારીનો સમાવેશ થાય છે.

૪) જાહેર અને ખાનગી દસ્તાવેજો :-

આ પેટા કાયદાનો હેતુ પુરતા નીચેના દસ્તાવેજો જાહેર દસ્તાવેજો કહેવાશે.

અ. જનરલ બોર્ડના ઠરાવો.

બી. સ્થાયી સમિતિના ઠરાવો.

સી. કાયદા સમિતિ સિવાયની બધી સમિતિઓના ઠરાવો.

ડી. કાયદાને આધીન રહેલી કોર્પોરેશનની સભાની કાર્યવાહી.

ઇ. આકારણી પત્રકો.

એફ. કોઈપણ વ્યક્તિને કાયદામાં તપાસવાનો હકક આપ્યો હોય તેવા દસ્તાવેજો અને દફતરો આ સિવાયના બધા દસ્તાવેજો જાહેર જનતા માટે ખાનગી દસ્તાવેજો કહેવાશે. પરંતુ આ મહાનગરપાલિકા સભ્યોનો લેખિત અરજી કર્યા વિના મુદ્દે દસ્તાવેજ બતાવવાના રહેશે અને તેના ઉતારા કરવા દેવાના રહેશે.

૪.૧ જાહેર દસ્તાવેજોની પ્રમાણિત નકલો. :-

આ પેટા કાયદાને આધીન રહી કોઈપણ શખ્સ નિયત અરજી પત્રક ઉપર ધોરણસર સ્ટેમ્પ પેપર ઉપર અરજીઓ કરશે. તો તેને કમિશનરશ્રી જાહેર દસ્તાવેજની પ્રમાણિત નકલ આપી શકશે.

૪.૨ સબકલોઝ :-૧ માં ગમે તે મજકુર હોય તે છતાં મુંબઈ પ્રાતિક મહાનગર પાલિકા અધિનિયમ ૧૯૪૯ ના શેડ્યુલ-એ ના પ્રકરણ ના નિયમ-૬ મુજબ મળેલી કોપરિશનની ખાનગી સભાના ઠરાવ અને કાર્યવાહીની પ્રમાણિત નકલ કમિશનરશ્રી આપી શકશે નહીં.

૫.૧ કમિશનરશ્રી પાસે નીચે જણાવેલા ખાનગી દસ્તાવેજોની પ્રમાણિત નકલ કોઈપણ નાગરિક માંગી શકશે નહીં. પરંતુ આ મહાનગરપાલિકાના વર્તમાન સભ્યોને તે અરજી કર્યે દિવસ ૧૦માં નકલ વિના મૂલ્યે આપવાની રહેશે.

એ. કોપરિશનના કાયદાના સલાહકારે આપેલ અભિપ્રાયો.

બી. ખાતાઓને એકબીજા પાસે અંદરો અંદરના પત્ર વ્યવહાર, ખાતાઓના વહાઓએ કમિશનરશ્રીને કરેલા રિપોર્ટ અગર કર્મચારીન ઉપલા અધિકારીને કરેલા રિપોર્ટો અને આવા રિપોર્ટ પર કમિશનરશ્રી અગર ઉપલા અધિકારીએ કરેલ હુકમ અગર નોંધો.

સી. પદવી ધારણ કરતા જેવા કે મેયરશ્રી, ડેપુટી મેયરશ્રી, અને બધી સમિતિઓના અધ્યક્ષશ્રીઓ કે જેમને સંબોધી કરેલા પત્ર વ્યવહાર પર કરેલા હુકમ અગર નોંધ.

ડી. જાહેર જનતા સાથેનો પત્ર વ્યવહાર.

ઈ. રવાનગી અને રીફંડની સ્થળપ્રત.

એફ. સીધા વેરાની અને જકાતની રસીદ.

જી. ઓફિસ પત્ર વ્યવહાર.

એચ. આરોગ્ય અધિકારી અને દુકાન ધારા નિરિક્ષક તરફથી અપાતા પરવાનાઓ.

આઈ. ખાતાઓના અંદર અંદરના પરિપત્રો.

જે. જનતા તરફથી જાણ માટે આવેલ અરજીઓ.

કે. જે પત્ર વ્યવહાર ખાનગી તરીકે નિશાન થતો હોય તે.

૫ :૨: કમિશનરશ્રીના મત પ્રમાણે મહાનગરપાલિકાના વહિવટને કોઈ વિપરીત અસર થતી ન લાગે તો સબકલોઝ-૧ માં ગમે તે જોગવાઈની નકલ કમિશનરશ્રી પોતાની મુનસુફી મુજબ આપી શકશે. પરંતુ તેના કારણો જનરલ બોર્ડને દિવસ-૧૦માં જણાવવાના રહેશે.

પ : ૩ : કોઈપણ નકલ કમિશનરશ્રીને યોગ્ય લાગે જાહેરહિત લક્ષમાં રાખી ના પાડી શકશે. પરંતુ અરજદાર તે સામે સ્ટેન્ડીંગ કમિટિમાં અપીલ કરી શકશે.

: ૪ : નાશ કરવા માટેની તારીખ પછીના કોઈપણ દસ્તાવેજોની પ્રમાણિત નકલ આપી શકશે નહીં પછી ભલે એ દસ્તાવેજોનો ખરેખર નાશ કરવામાં આવ્યો ન હોય પરંતુ મહાનગરપાલિકાના વર્તમાન સભ્યને વિના મુલ્યે નકલ આપવાની રહેશે.

૬) મ્યુ. કોર્પોરેશનના દસ્તાવેજ અગર દફતરોની તપાસ :-  
બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ના ઠરાવોના આધારે અગર તે અનુસાર ઘડવામાં આવેલા નિયમો પેટા કાયદા અગર વટહુકમ અનુસાર ઘડવામાં આવેલા નિયમો, પેટા કાયદા અગર વટહુકમ અનુસાર મ્યુ.ના જે જે દફતરો તપાસવાનો જનતાને હકક પ્રાપ્ત થયો હશે તેને દફતરો મ્યુ. કમિશનરશ્રીની લેખિત પરવાનગી લઈને ઓફિસ ચાલુ હોય તે દિવસોએ ઓફિસના સમય દરમિયાન જો એક્ટ અગર નિયમો અગર પેટા કાયદા અગર વટહુકમમાં તે પ્રમાણે જણાવ્યું હશે તો મફત જોવા દેવામાં આવશે. પરંતુ જ્યાં એક્ટ, નિયમો, પેટા કાયદા અગર વટહુકમોના ઠરાવો અનુસાર આવી તપાસ મફત કરવાનો હકક નહીં હોય, ત્યાં આવી તપાસ કરવા માટે એક કલાકના અગર તેના કોઈપણ ભાગ માટે પરિશિષ્ટ-અ માં નિયત કરવામાં આવેલ દર મુજબ ફી લઈને કરવામાં આવશે.



--: પ રિ શિ ષ ટ - અ :-

અનુ.	વિગત	ફીના પૈસા રૂ. પૈસા
------	------	--------------------

દસ્તાવેજની તપાસવા બદલની ફી :-

દરેક અરજદાર દીઠ એક કલાક બદલ રૂ. ત્રણ અને તે અગાઉથી આપવીપ પછે. ૩-૦૦

વધુમાં વધુ ફી એક દિવસ ટોલે કે ઓફિસના કામકાજ ના સમય પુરતી રૂ. દસ થી વધુ નહીં. ૧૦-૦૦

પ્રમાણિત નકલો :-

૧. દરેક પ્રમાણિત નકલ બદલ અસલ અંગ્રેજીમાં હોય તો ૦-૨૦  
૨૫ શબ્દો માટે અથવા ૨૫ શબ્દના ભાગ માટે.

૨. ગુજરાતીમાં હોય દરેક ૩૩ શબ્દ કે ૩૩ શબ્દના ભાગ માટે ૦-૨૦

૩. અસલ અંગ્રેજીમાં હોય કે ગુજરાતીમાં હોય ૧૦૦ શબ્દો અથવા ૧૦૦ શબ્દોના ભાગ તપાસવા અથવા સરખાવી જોવા માટે. ૦-૨૦

૪. નકશા વગેરેની નકલો સરખાવવા માટે કરાયેલ ફીના દરના નકલ ફીમાંથી સરખાવવાની ફી તરીકે અર્ધા. ૧-૦૦

એ. નકલ અથવા પ્લાનની સાધારણ માપ : રંગ વગરના : નકશાની પ્રમાણિત નકલ માટે. ૧-૦૦

બી. નકશા અથવા પ્લાન સાધારણ માપ : રંગવાળા : ૫-૦૦

સી. નકશા અથવા પ્લાન મોટી સાઈઝના રંગવાળા અને ટી.પી.ઓ. રંગ વગરના ટી.પી.ઓ.એ. ફી નક્કી કરે તે મુજબ જે ફી નક્કી

શો ધા ઇ

૧. જે દરેક વર્ગના રેકર્ડ શોધવામાં આવે તે દરેક વર્ગ બદલ. ૧-૦૦

૨. શોધવા માટે અરજદારે સરખા નંબર તારીખ અગર કંઈ જાતની નકલ અગર કયા કાગળની નકલ માંગી છે તેનું વર્ણન ન કર્યું હોય અગર તો અરજીમાં જણાવેલ ખોટું હોય તેને માટેની ફી ૧-૦૦
૩. છાપેલા નમુના પર નકલ આપવામાં આવે તો વાપરવામાં આવેલા દરેક પાના અથવા પૃષ્ઠ બદલ. ૦-૧૦
૪. છાપેલો નમુનો નહીં આપવામાં અથવા ઉપલબ્ધ ન હોય ત્યારે નકલ તૈયાર કરવા સારું વાપરવામાં આવતા ફુલરક્રેપ કાગળના દરેક ભાગ બદલ. ૦-૧૦
૫. કિંમત આવી તે ટપાલ વી.પી. થી જ્યારે કાંઈપણ વસ્તુ મોકલવાની હોય ત્યારે પોસ્ટેજ ખર્ચ તથા પોસ્ટનું કમિશન વધારામાં લેવું.

જામનગર મહાનગરપાલિકા,  
બરફની બનાવટોના નિયમન અંગેના  
પેટા કાયદા નિયમો મંજૂર કરવા બાબત.  
ગુજરાત સરકાર,  
શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,  
ઠરાવ ક્રમાંક : જમન-૮૦૯૫-૫૨૦૭-પી,  
સચિવાલય, ગાંધીનગર.

વંચાણે લીધા :-

જામનગર મહાનગરપાલિકાના તા. ૧૧-૧૧-૯૫ ના પત્ર ક્રમાંક જેએમસી-લેબર-નિયમો-  
પેટા કાયદા - ૨૦૦-૯૫-૯૬

ઠરાવ :-

મુંબઈ પ્રોવિન્શીયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ ની કલમ-૪૪૧ હેઠળ મળેલ સત્તાની રૂએ જામનગર મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના આ સાથે સામેલ બરફની બનાવટ માટે પરવાના આપવા તથા તેનું નિયમન કરવા માટેના પેટા કાયદાને આથી સરકારશ્રીની બહાલી આપવામાં આવે છે.

૨. જામનગર મહાનગરપાલિકાએ આ નિયમો બી.પી.એમ.એલ. એક્ટની કલમ-૪૪૨ મુજબ રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

ઉપસચિવ,  
શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,

**\*\* જા મ ન ગ ર - મ હા ન ગ ર પા લિ ક્ર \*\***

**કાર્યસૂચિ :-**

બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૩૭૬ :ડી: :૨: અન્વયે બરફ બનાવવા માટેના પરવાના તથા તેનું નિયમન કરવા ૪૫૮ :સી: મુજબના પેટા કાયદા મંજૂર કરવા અંગે.

**વંચાણે લીધા :-**

- ૧) એ. એ. ૬ નાં. ૩૮૩ તા. ૩-૪-૮૫.
- ૨) બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૩૭૬ :ડી: :૨: અન્વયે બરફની બનાવટ માટે પરવાના આપવા તથા તેનું નિયમન કરવા માટેના સદરહુ કાયદાની કલમ ૪૫૮ :૨૦: મુજબના પેટા કાયદા.

**સંજ્ઞા :-**

બરફની બનાવટ અને તેનું નિયમન કરવા અંગેના પેટા કાયદા ૧૯૯૩ ના કહેવામાં આવશે.

**અમલ :-**

આ પેટા કાયદા રાજ્ય સરકારશ્રીની મંજૂરી મળ્યે ઓફિશ્યલ ગેઝેટમાં પ્રસિધ્ધ થયાની તારીખથી અમલમાં આવશે.

**વ્યાખ્યા :-**

:એ: કમિશનર એટલે બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૨:૯:ની વ્યાખ્યા પ્રમાણેના કમિશનર અને જેમાં બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૬૯ નીચે કમિશનરશ્રીએ પોતાની સત્તા અને ફરજો આ અર્થે સુપ્રત કરેલ અધિકારીનો પણ સમાવેશ થયેલ ગણાશે.

:બી: વર્ષ એટલે ૧લી એપ્રિલ થી શરૂ થતું અને ૩૧મી માર્ચે પુરું થતું નાણાકીય વર્ષ.

:સી: મેડીકલ ઓફિસર એફ હેલ્થ બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૪૫ :૧: થી નિયુક્ત થયેલ અધિકારી કે આમા બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૫૮ :૧: અનુસાર નિમાયેલ અધિકારીનો તેમજ કામચલાઉ એક્ટીંગ ઇન્ચાર્જ ઓફિસર કે જે આ જગ્યાનો હવાલો સંભાળતા હશે તેનો સમાવેશ થયેલ ગણાશે.

: ડી: બરફની બનાવટ - એટલે બરફ અને તેમાં આઈસ કેન્ડી, આઈસ ક્રુટ અને આઈસ્ક્રીમનો સમાવેશ થયેલો ગણાશે.

પરવાનો આપવાની સત્તા :-

- ૧) કમિશનરશ્રી કે કમિશનરશ્રીની સત્તા સુપ્રત કરવામાં આવેલ અધિકારી, કોઈપણ શખ્સ અગર પેઢી જેને બરફની બનાવટ માટે કોઈપણ જગ્યાનો ઉપયોગ કરવાનો પરવાનો આપવાની સત્તા તરફથી પરવાનો મળેલો હશે તેને આ પેટા કાયદાઓમાં પરવાનો ધરાવનાર તરીકે સંબોધવામાં આવેલ છે અને આવો પરવાનો જે જગ્યાનો લગતો હશે તે જગ્યાને "પરવાનાવાળી" જગ્યા તરીકે સંબોધવામાં આવી છે.
- ૨) કોઈપણ શખ્સ મહાનગરપાલિકામાંથી પહેલેથી પરવાનો મેળવ્યા સિવાય બરફની બનાવટ માટે કોઈપણ જગ્યાનો ઉપયોગ કરશે નહીં અગર કરવા દેશે નહીં. આવો પરવાનો મહાનગરપાલિકા તેની ઇચ્છાએ આપી શકશે. આપવાની ના પાડી શકશે, બંધ રાખી શકશે, અગર પાછો ખેંચી લઈ શકશે. જો પરવાનો આપવામાં આવશે તો કલમ ૩૮૬ નીચે જે ફી વખતો વખત નિયત કરવામાં આવી હશે તે આપવી પડશે અને તે આ પેટા કાયદાઓમાં જણાવેલ શરતોને આધીન રહીને ઓફીશયલ વર્ષને માટે કાયદેસર ગણાશે.
- ૩) જે ઓરડામાં બરફ બનાવવામાં આવ્યા હશે તે ઓરડો સારી હવા ઉજાસવાળો જોઈશે અને ઝાડુવાળાને વાળવાના રસ્તા ઉપર ઉઘડતી હોય તેવી કોઈ બારીઓ અગર હવા ઉજાસ માટે બીજા બાંકા રાખી શકશે નહીં.
- ૪) દરેક બરફના કારખાનાનું ભોંયતળિયું અને ૬ ફુટની ઉંચાઈ સુધીની દિવાલો ભેજને માટે અભેદ એવી કઠણ લીસી સપાટીવાળી રાખવાની રહેશે.
- ૫) દરેક બરફના કારખાનાની ચણતરની દિવાલો અને શિલીંગ વર્ષમાં ત્રણ વખત જાન્યુઆરી, મે અને સપ્ટેમ્બર માસમાં ધોળાવવામાં આવશે.
- ૬) પાણીનો જથ્થો મ્યુનિસિપલ કેઈન સાથે જોડેલી નળીમાંથી અગર મ્યુ. પાણી મળતું હોય તેવી ઢાંકણવાળી ટાંકીમાંથી લેવાનું રહેશે. આવી ટાંકી

વોટર કલોઝેટના ફલથીંગ, ટેક અગર બીજા કોઈપણ ભાગને પાણી પૂરું પાડનારી ટાંકીથી તદ્દન અલગ હોવી જોઈએ. અને જે તાત્કાલિક સાફ કરી શકાય તેવી રીતે ગોઠવવામાં આવશે. બરફની બનાવટમાં વપરાતું પાણી સમયસર અને સ્વચ્છ ફીલ્ટર દ્વારા ગળાવવાનું રહેશે.

૭) બરફની બનાવટમાં કુવાનું પાણી વાપરવામાં આવશે નહીં.

૮) બરફના કારખાનાની અંદર અગર તેની સાથે સીધો સંબંધ ધરાવે તેવી રીતે કોઈપણ વોટર કલોઝેટ અગર જાજર હોવું જોઈએ નહીં.

૯) બરફના કારખાનાની અંદર કોઈપણ ગટર અગર મેલુ કે સુમેજ લઈ જતા નળનું મોઢું હોવું જોઈશે નહીં.

૧૦) કોઈપણ બરફના કારખાના અને માલિક અગર મેનેજર ચેપી રોગથી પીડિત કોઈપણ શખ્સને અગર સ્વચ્છ પોષાક ન પહેર્યો હોય તેવા શખ્સને સ્થળ ઉપર કોઈપણ કામ ઉપર રોકી શકશે નહીં.

૧૧) કોઈપણ શખ્સ બરફના કારખાનાના કોઈપણ ભાગમાં સુઈ રહેશે નહીં તેમજ તે મકાનનો ભાગ હોય અને બરફના કારખાનાના જેટલી જ સપાટી એ હોય તેવા કોઈપણ ઓરડાનો રસોડા તરીકે અગર સુવાના સ્થાન તરીકે ઉપયોગ કરવામાં આવશે નહીં. સિવાય કે ભોંયતળિયાથી સિલીંગ સુધી તે યાજ્ઞતરની દિવાલ વડે બરફના કારખાનાથી અસરકારક રીતે અલગ પાડવામાં આવ્યો હોય.

૧૨) બરફની બનાવટને લગતી જુદી જુદી ક્રિયાઓમાં સંપૂર્ણ સ્વચ્છતા જાળવવામાં આવશે અને આવી બનાવટ અંગેનું સ્થળ અને તમામ ઓજારો દરેક સમયે સંપૂર્ણ રીતે સ્વચ્છ અને આરોગ્યકારક સ્થિતિમાં તેમજ બરાબર દુરસ્ત તથા વ્યવસ્થિત રાખવામાં આવશે.

૧૩) સદરહુ સ્થાનમાં દાખલ થવાની જગ્યાએ ધોવાની પુરતી સગવડ રાખવામાં આવશે અને બરફના સેલ્સમાંથી બરફના ગરવા ખસેડવાના કામમાં તથા દાંડીઓનો તેમજ સેલ્સના ઢાંકણ ઉપર આપવાનું હોય તેવા બીજા કોઈ કામમાં રોકવામાં આવેલા ઉઘાડા પગે કામ કરતા તમામ કામદારો સદરહુ સ્થાનમાં દાખલ થતા પહેલા દરેક બારણાં આગળ તેમના પગ સાબુ અને પાણીથી સંપૂર્ણ રીતે ધોઈ નાખશે.

૧૪) દરેક બરફના કારખાનાના માલિક અગર મેનેજરે સ્વચ્છ જોડા અગર પાવડીઓની પુરતી સંખ્યા સારી સ્થિતિમાં હંમેશા રાખવી જોઈએ. અને તે વપરાશમાં ન હોય ત્યારે સ્થળ ઉપર દાખલ થવાના બારણાં પાસે જણાઈ આવે તેવી સ્થિતિમાં રાખવી જોઈશે કે જ્યાંથી દરેક સમયે તપાસી શકાય અને બરફના સેલ્સમાંથી બરફના ગરચા ખસેડવાના કામમાં તથા ટાંકીઓ તેમજ સેલ્સના ઢાંકણા ઉપર ચાલવાનું હોય તેવા બીજા કોઈ કામમાં રોકવામાં આવેલા ઉઘાડા પગે કામ કરતા ન હોય તેવા તમામ કામદારો સદરહુ સ્થળમાં દાખલ થતા પહેલાં દરેકે દરેક સમયે આ જોડા અગર પાવડીઓ પહેરશે.

૧૫) દરેક બરફની કારખાનાના માલિક અગર મેનેજરે સદરહુ સ્થળની ભીતો કે ભોંયતળિયા ઉપર થુંકવાની મનાઈ હોવા બાબતના પાટીયા અંગ્રેજી તેમજ ગુજરાતીમાં રાખવા જોઈશે. અને પુરતી સંખ્યામાં થુંકદાનીઓ રાખવી જોઈએ. જે સગવડ પડતી જગ્યાએ રાખવામાં આવશે અને હંમેશા સાફ કરવામાં આવશે તથા જંતુનાશક દવાથી શુદ્ધ કરવામાં આવશે.

૧૬) પેટા કાયદા નં. ૧ અનુસાર આપવામાં આવેલો પરવાનો, પરવાનામાં નિર્દીષ્ટ કરેલા સ્થળ માટે જ એટલે કે તેમાં જણાવેલ ઓરડીઓની સંખ્યા વખાસે, અગર જગ્યા માટે જ કાયદેસર વધારાના ઓરડા વખાસ કે જગ્યામાં આવો ધંધો અગર તેને લગતી કોઈપણ ક્રિયા ચલાવવાની કોઈપણ સમયે ઇચ્છા ધરાવતા હશે તો તેમણે તાજા પરવાના માટે અરજી કરવી જોઈએ. આ પરવાનો જો આપવામાં આવશે તો તેને માટે તે સમયે વાસ્તવિક રીતે જે વધારાની ફી આપવા યોગ્ય હશે તે આપવાને પાત્ર રહેશે.

૧૭) પેટા કાયદા નં. ૧ અનુસાર જે કોઈ શખ્સને પરવાનો આપવામાં આવ્યો હશે અને તે પરવાનાની મુદત દરમિયાન જગ્યા ખાલી કરશે અગર તેનો કબજો છોડી દેશે તેણે તે બાબત તુરત જ હેલ્થ ઓફિસરને ખબર આપવી જોઈશે.

૧૮) પેટા કાયદા નં. ૧ અનુસાર આપવામાં આવેલા પરવાનો જે શખ્સને આપવામાં આવ્યો હશે તેમાં અગર જે જગ્યાને આપવામાં આવ્યો હશે તેમાં હેલ્થ ઓફિસરની લેખિત પરવાનગી સિવાય ફેરફાર કરી શકશે નહીં.

- ૧૯) પેટા કાયદા નં. ૧ અનુસાર જે શખ્સને પરવાનો આપવામાં આવ્યો હશે તેવો દરેક શખ્સ જે જગ્યાને માટે આવો પરવાનો આપેલો હશે તે જગ્યા ના જાહેર ભાગ ઉપર તે પરવાનો ચઢાવશે.
- ૨૦) પેટા કાયદા નં. ૧ અનુસાર જે શખ્સને પરવાનો આપવામાં આવ્યો હશે તે શખ્સની ગેરહાજરીમાં લાગલગાટ ૩૦ દિવસ કરતા વધારે સમય માટે ધંધો ચલાવવામાં આવશે તો પરવાનો બંધ કરવાને પાત્ર થશે.
- ૨૧) પેટા કાયદા નં. ૧ અનુસાર પરવાનો આપવામાં આવેલ દરેક શખ્સ પરવાનો ચાલુ હશે તે દરમિયાન દરેક સમયે પેટા કાયદાઓની તમામ કલમોનું સંપૂર્ણ પાલન કરવાને જવાબદાર રહેશે અને પરવાનો ધરાવનાર અગર બીજો કોઈ શખ્સ ઉપરોક્ત કોઈપણ પેટા કાયદાનો ભંગ કરશે અગર પાલન કરવામાં બેદરકાર રહેશે અગર ચુક કરશે તો રૂ. ૨૫૦/- સુધીના દંડની સજાને પાત્ર થશે. તેમજ પરવાનો અટકાવવાને અગર બંધ કરવાને પાત્ર થશે. મેડીકલ ઓફિસર ઓફ હેલ્થ કસુરદારને સાંભળવાની તક આપી દંડ કરી શકશે. તેમજ પરવાનો બંધ કરી શકશે. દંડ સામે સ્ટેન્ડીંગ કમિટીને અપીલ કરી શકશે.
- ૨૨) પેટા કાયદા નં. ૧ અનુસાર આપવામાં આવેલા પરવાનાનું સ્થળ જો એવી રીતે રાખવામાં આવશે અગર ધંધો અથવા તેને લગતનું કોઈપણ ક્રિયા એવી રીતે ચલાવવામાં આવશે કે જેથી કરીને હેલ્થ ઓફિસરના અભિપ્રાય મુજબ એ અધિકૃત ન્યુસન્સકર્તા છે. અગર સલામતી કે આરોગ્યને ભયકારક છે એવું જણાશે તો તે અટકાવવાનો અગર બંધ કરવાને પાત્ર થશે.
- ૨૩) આવા દરેક કારખાનાના માલિક અગર મેનેજર દિવસ તેમજ રાતના જે સમયે કારખાનું ચાલુ હશે તે તમામ સમયે મહાનગરપાલિકાએ અધિકાર આપેલા અમલદારો અગર નોકરોને સ્થળે દાખલ થવા દેશે અને તે સ્થળે તપાસવાની જોઈતી તમામ સગવડ આપશે અને કામદારોના આરોગ્ય અન સહી સલામતી માટે તેમજ હવા ઉજાસ તેમજ સ્પષ્ટતા માટે આવો અમલદાર જે જે લેખિત સુચનાઓ આપે તે મુજબ વતશે.
- ૨૪) આ પેટા કાયદા પૈકી કોઈપણ પેટા કાયદા વિરુદ્ધ ગુન્હો કરનાર દરેક શખ્સ આવા દરેક ગુન્હા માટે બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૪૬૮ મુજબ શિક્ષાને પાત્ર ઠરશે.



૨૫) આ પેટા કાયદા અમલમાં આવેથી અગાઉના સૌરાષ્ટ્ર સરકાર, રાજકોટ  
ગ્રામ વિકાસ ખાતાના ઠરાવ નં. ૨૯૬૧ તા. ૨૪ એક્ટો. ૫૩ થી મંજૂરી  
મળેલ. જામનગર બરો મ્યુનિસિપલિટી જ. બો. ઠ. નાં. ૨૦ તારીખ  
૩-૧૨-૫૩ ના પેટા કાયદા રદ બાતલ થયેલ ગણાશે.

જા મ ન ગ ર - મ હા ન ગ ર પા લિ કા

પરિશિષ્ટ-અ

--:: બરફ બનાવટ માટેના પરવાનો ::--

=====

શ્રી \_\_\_\_\_ ને જામનગરમાં

વોર્ડ નં. \_\_\_\_\_ વાળી જગ્યાએ બરફની બનાવટનો ધંધો અગર વહેપાર  
ચલાવવા માટે એક વર્ષની માટે એટલે કે તા. ૧લી એપ્રિલ ૧૯ \_\_\_\_\_ થી તા.  
૩૧મી માર્ચ ૧૯ \_\_\_\_\_ સુધીને માટે રૂા. \_\_\_\_\_ ભરવાથી બી.પી.એમ.સી.  
એક્ટની કલમ ૪૫૮ :૨૦૬ અન્વયેના કાયદાઓમાં નિર્દીષ્ટ કરેલી શરતોને આધીન  
આથી પરવાનો આપવામાં આવે છે. આ પેટા કાયદાઓની નકલો મહાનગરપાલિકા  
એક્સિસેથી મળી શકશે.

સને ૧૯ \_\_\_\_\_ માહે \_\_\_\_\_ રૂા. \_\_\_\_\_ ના રોજ મળ્યા.

મેડીકલ ઓફિસર ઓફ હેલ્થ  
જામનગર મહાનગરપાલિકા,

--: જા મ ન ગ ર - મ હા ન ગ ર પા લિકા :-

કમિશનર સાહેબ,  
જામનગર મહાનગરપાલિકા,  
જામનગર.  
-----

૧. અરજદારનું નામ :-

૨. ધંધાની વિગત :-

૩. જગ્યા મેળવવા માટે જગ્યાનું સ્થળ :-

૪. કેટલી જગ્યાની જરૂરીયાત છે :-  
(તે ચોરસ મીટરમાં)

૫. ફળવેલ જગ્યાનું મા ચો.મીટરમાં :-

૬. જગ્યા માટે ભરેલ રકમ :-

પહોંચ નંબર :-

તારીખ :-

રહેઠાણનું સરનામું :-

અરજદારની સહી

જામનગર મહાનગરપાલિકા,  
મેળાઓ અને ઔદ્યોગિક પ્રદર્શન નિયમન  
કરવા પેટા કાયદા અને નિયમો મંજૂર  
કરવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર,  
શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,  
ઠરાવ ક્રમાંક:જમન-૮૦૯૫-૫૨૨૮-પી,  
સચિવાલય, ગાંધીનગર

વંચાણે લીધા :-

જામનગર મહાનગરપાલિકાના તા. ૧૧-૧૧-૯૫ ના પત્ર ક્રમાંક-જેએમસી-લેબર-નિયમ-પેટા  
-કાયદા-૨૦૦-૯૫-૯૬

ઠરાવ :-

મુંબઈ પ્રોવિન્શીયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ ની કલમ-૪૬૧ હેઠળ  
મળેલ સત્તાની રૂએ જામનગર મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના આ સાથે સામેલ મેળવાઓ અને ઔદ્યોગિક  
પ્રદર્શન નિયમન કરવા પેટા કાયદા અને નિયમોને આથી સરકારશ્રીની બહાલી આપવામાં આવે છે.

૨. જામનગર મહાનગરપાલિકાએ આ નિયમો બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ-૪૬૨ મુજબ  
રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

ઉપસચિવ,  
શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,

**\*\* જામનગર - મહાનગરપાલિકા \*\***

વંચાણે લીધા :-

(૧) બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૪૫૯ અનુસાર કમિશનરશ્રીએ  
બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૪૫૮ (૩૯) અન્વયે મેળાઓ અને  
ઔદ્યોગિક પ્રદર્શન નિયમન કરવા અંગેના પેટા કાયદા.

(૨) જા. મ્યુ. કો. એ. ઓ. ઠ. નાં. ૪૧૩ તા. ૨૨-૪-૮૫.

ધી બોમ્બે પ્રોવીન્સલ કોર્પો. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૪૫૮ (૩૯) અનુસાર  
મેળાઓ અને ઔદ્યોગિક પ્રદર્શન રાખવા અંગેના પેટા કાયદા મંજૂર કરવાનું  
ઠરાવવામાં આવે છે.

સંજ્ઞા :-

આ પેટા કાયદા જામનગર મહાનગરપાલિકાના મેળાના નિયમન અંગેના  
પેટા કાયદા ૧૯૯૩ તરીકે ઓળખાશે.

અમલ :-

આ પેટા કાયદા રાજ્ય સરકારશ્રીની મંજૂરી મળ્યે ઓફિશ્યલ ગેઝેટમાં  
પ્રસિધ્ધ થયાની તારીખથી અમલમાં આવશે.

વ્યાખ્યા :-

મેળાઓ અષાઢ માસ તથા શ્રાવણ માસ દરમિયાન ધાર્મિકોત્સવ તરીકે  
ઉજવાતા મેળાઓ આ ઉપરાંત ધાર્મિક તહેવારોને અનુલક્ષીને દર્શાવાતા  
ઉત્કર્ષ માટે આ યોજવામાં આવતા આનંદ બજારો, ઔદ્યોગિક, સામાજિક  
પ્રદર્શનનો તેમાં સમાવેશ થયેલ ગણાશે.

કમિશનર :-

કમિશનર એટલે બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૩૬ મુજબ  
નિમાયેલ જામનગર શહેર માટેના મ્યુ. કમિશનર બી.પી.એમ.સી. એક્ટ  
ની કલમ ૬૯ નીચે કમિશનરશ્રીએ જેને સત્તા સુપ્રત કરેલ હોય તેનો  
સમાવેશ થયેલ ગણાશે.

એક્ટ :-

એટલે ધી બોમ્બે મ્યુ. પ્રોવિ. મ્યુ. કોર્પો. એક્ટ ૧૯૪૯ અને તેમાં થતા વખતો વખતના સુધારા વધારાનો પણ સમાવેશ થયેલ ગણાશે.

મહાનગરપાલિકા :-

જામનગર મહાનગરપાલિકા મેડીકલ ઓફિસર ઓફ હેલ્થ એટલે એક્ટની કલમ ૪૫ મુજબ નીચેના મેડીકલ ઓફિસર ઓફ હેલ્થ કે તે જગ્યાનો હવાલો સંભાળનાર અધિકારી.

૧) મેળામાં જુદી જુદી આઈટેમો અને જુદા જુદા ધંધાઓ માટે સ્ટોલ, હોય કે કામચલાઉ કેબીનો, દેરા કે તંબુ જે જગ્યાનું રોકાણ કરે તે જગ્યા રોકાણની ફીનો દર દર ચો.મીટર દીઠ દરેક દિવસ પુરતો મહાનગરપાલિકાના સ્થાયી સમિતિ દ્વારા વખતો વખત જે ઠરાવવામાં આવે તે મુજબ રહેશે. કોઈ એવા સંજોગ જેમાં સ્થાયી સમિતિનો નિર્ણય વિલાંબમાં પડે તેમ હોય કે સમિતિની બેઠક વારંવાર કોઈ કારણસર મુલતવી રહેતી હોય અને નિર્ણય મળી શકે તેમ ન હોય ત્યારે કમિશનર મેળાના જગ્યાના દર નક્કી કરવા મુખત્યાર રહેશે. પરંતુ તેના કારણો સહિત પોતાનો નિર્ણય વ્યાજબી હતો તે અંગે જનરલ બોર્ડને જાણ કરવાની રહેશે.

૨) મેળામાં ભાગ લેનાર અને કોઈપણ વિધમાન કાનુનોથી પ્રતિબંધિત ન હોય તેવા ધંધા વ્યવસાય કે કલા કારીગરીના તંબુના પ્રદર્શન કરનાર વ્યક્તિ કે શખ્સે મેળામાં જગ્યા મેળવવા માટેના નિયત કરવામાં આવેલ ફોર્મમાં વિગત ભરી અરજી મુકર કરવામાં આવેલ સમય સુધીમાં પહોંચે તે રીતે કરવાની રહેશે.

૩) આ અરજી ઉપર કમિશનરશ્રી કે જગ્યા ફાળવણી કરનાર અધિકૃત અધિકારી જે જગ્યા ફાળવે છે, જગ્યા માટે પ્રબંધ કરી આપે તે અરજદારને બંધનકર્તા રહેશે અને આવા નિર્ણય સાથે કોઈ વાંધો કે તકરાર ઉઠાવી શકશે નહીં.

૪) જગ્યા ફાળવણી થયે અરજદારે તે અંગેની ફીની રકમ કમિશનર કે અધિકૃત અધિકારી કે મુદત નક્કી કરે તે મુદતમાં મ્યુ. ટેઝરીમાં ભરી આપી તેની પહોંચ સક્ષમ અધિકારી સમક્ષ રજુ કરવાની રહેશે. જો તેમ કરવામાં અરજદાર કસુર કરશે તો તે ફાળવવામાં આવેલ જગ્યા ઉપરનો હકક ગુમાવશે અને સમકક્ષ અધિકારી અન્ય ગોઠવણ કરશે.

પ) મેળાનો સમય સવારના ૫ થી રાત્રીના ૧૨ વાગ્યા સુધીનો રહેશે. મેળાનો એકંદર સમય ચાર દિવસથી વધે નહીં તે રીતે ગોઠવવાનો રહેશે. પ્રસંગોપાત મેયરશ્રી, સ્ટે. કમિટીના અધ્યક્ષ સાથે પરામર્શ કરી દિવસ લંબાવી શકાશે.

૬) મેળામાં સફાઈ અને વ્યવસ્થા મેળામાં ખાદ્ય પદાર્થની સામગ્રી તથા ઠંડા પીણા પીવાના શુદ્ધ અને સ્વચ્છ જનતાને મળે તે માટે મેડીકલ ઓફિસર ઓફ હેલ્થ તેના અધિકૃત અધિકારીઓ વખતો વખત જાત નિરીક્ષણ કરશે. સહેલા શાકભાજી, દુધ કે દુધની બનાવટ ખાવા લાયક ન રહી હોય તેવી ચીજ વસ્તુઓને સ્થળ પર નિકાલ કરી મેળાથી દુર જગ્યા ઉપર હેલ્થ ઓફિસર નક્કી કરે તે જગ્યાએ ફેંકવા આદેશ આપશે.

૭) જાહેર સલામતી ખાતર કુદરતી આફત, પુર, વાવાઝોડા કે ઝગડાની દહેશત કે સંભાવના જણાતી હોય, ચેપી ભયંકર દર્દ કે શિતલા, ઓરી, અછબડા, કોલેરાના વાયરા ચાલુ થયા હોય તેવી ખત્રી થયે મુકરર થયેલ મેળાનું આયોજન મોકુફ રાખવા કમિશનર જાહેર કરશે અને આ નિર્ણય આખરી ગણાશે. તે માટે કોઈ વળતર કે નુકશાની કે દાદ કે માંગ કોઈ કરી શકશે નહીં. કમિશનરને યોગ્ય લાગે તો વસુલ લીધેલ ભાડાની રકમ કમિશનર નક્કી કરે તેટલી રીફંડને પાત્ર ઠરશે.

૮) મેળામાં પેશાબખાના, પાયખાના, ઇત્યાદી કેટલા અને કેવી રીતે ક્યાં રાખવા તે મેડીકલ ઓફિસર ઓફ હેલ્થ નક્કી કરે તે જગ્યાએ રાખવાના રહેશે. અને આવી રીતે નક્કી થયેલ જગ્યાની આસપાસ ખાદ્ય પદાર્થો કે ઠંડા પીણાનું વેંચાણ કરી શકાશે નહીં.

મેળામાં પીવાના પાણીની વ્યવસ્થા વાહન અધિકારીએ કરવાની રહેશે અને જે જગ્યા ઉપર પાણીના પરબો હશે તે જ જગ્યાએ પાણી વિના મૂલ્યે પહોંચાડવામાં આવશે. અન્ય સ્ટોલમાં યોગ્ય ચાર્જ વસુલ લઈ આપવામાં આવશે.

૯) ખાનગી વ્યક્તિ કે સંસ્થા તરફથી ખાનગી જગ્યામાં કે ખુલ્લા પટ કે મેદાનમાં આનંદ બજાર મેળા કે ઔદ્યોગિક પ્રદર્શનનું આયોજન માટે અગાઉથી પરવાનગી લેવી. કોઈપણ સંસ્થા, વ્યક્તિનો સમુહ કે વ્યક્તિ સામાજિક, સાંસ્કૃતિક કે આર્થિક ઉન્નતિના ઉત્કર્ષ માટે મેળા, આનંદબજાર કે ઔદ્યોગિક પ્રદર્શનનું આયોજન કરવા ઇચ્છા ધરાવે તેમણે સાત દિવસ

અગાઉથી જે જગ્યામાં આયોજન કરવાનું હોય તે જગ્યા, સ્થળ, જગ્યામાં પુરી પાડવામાં આવી તેવી સવલત અને સગવડો જેવી કે લાઈટ, પાણી, સેનીટેશન, મુતરડી, પાવખાના ઇત્યાદી પાર્કીંગ પ્લેસીઝની જોગવાઈઓ અને વ્યક્તિનો સમુહ આયોજનનો જગ્યામાં સમાવી શકાય તેટલી વ્યક્તિ નો સમુહ તેમાં સમાવિષ્ટ થઈ શકે તેમ અંદાજ સાથે વિગત દર્શાવતો પ્લાન કમિશનર કે કમિશનરે અધિકૃત કરેલ અધિકારીને કરવાની રહેશે.

- ૧૦) આવા કરવામાં આવતા સુચિત આયોજનમાં પ્રવેશ ફી વિગેરે જે રાખવામાં આવે તેની જાણ કરવાની રહેશે. જે આયોજનના સ્થળ અને તેમાં વ્યક્તિ ના સમુહનો સમાવેશ થાય તેની મર્યાદામાં રહીને કરવાની રહેશે.
- ૧૧) મેળો કે કરવામાં આવેલ આયોજનમાં મહાનગરપાલિકાના કર્મચારી ગણને પોતાની ફરજ, સેનીટેશન, સલામતી, આરોગ્ય વિગેરે ફરજો બજાવવા માટે કોઈપણ જાતના રોકટોક વગર પ્રવેશ આપવાનો રહેશે. અને તે માટે આયોજક કોઈ પ્રવેશ ફી માંગી શકશે નહીં.
- ૧૨) મેળામાં સ્ટોલ, દુકાનોની વ્યવસ્થા કેવી રીતે કરવી તે માટે જે સુચનો અને આદેશ કમિશનરશ્રી તરફથી આપવામાં આવે તે રીતે અમલ કરવાનો રહેશે.
- ૧૩) જાહેર સલામતી અને સ્વાસ્થ્ય ખાતર પ્રજાના હિતમાં કમિશનરને જરૂર જણાયે આવા આયોજન બંધ કરવા આદેશ આપવામાં આવે તેનો સત્વરે અમલ કરવાનો રહેશે. અને તે માટે કોઈ વળતર કે નુકશાની માંગી શકશે નહીં.
- ૧૪) સ્ટ્રીઓની અને બાળકોની સલામતી માટે શું વ્યવસ્થા અને પગલાં આયોજકે ધરવા વિચારેલ છે તે સ્પષ્ટ રીતે અરજીમાં જણાવવાનું રહેશે.
- ૧૫) વિધમાન અમલ કાયદાથી પ્રતિબંધિત થયેલ કોઈપણ ચીજવસ્તુ કે ખાણીપીણી કે સ્મતગમત આયોજન કે મેળામાં વેંચાય નહીં કે પ્રવેશ પામે નહિં, કપાય નહીં તેની તમામ જવાબદારી આયોજકની રહેશે. આયોજનમાં નિષાધાર્મિક પ્રતિબંધિત ચીજનો સમાવેશ થયેલો જણાશે તો પરવાનગીને પાત્ર રહેશે નહીં.
- ૧૬) નિષેધાત્મક પ્રતિબંધિત, માલસામાન, કે પીણાનો જે સમાવેશ થયેલ માલુમ પડશે તો પરવાનગી રદ થયેલ ગણાશે અને કમિશનરશ્રીનો આ અર્થે આદેશ મળ્યે સત્વરે આયોજકે આયોજન બંધ કરવાનું રહેશે.



૧૭) આયોજકે કે આયોજનનો લાભ લેનાર વ્યક્તિ અને વ્યક્તિના સમુહની સલામતી આગ, અકસ્માત કે અન્ય સવલતો ખાતર શું પગલાં લીધા કે તેના રક્ષણ, આરોગ્ય, સલામતી માટેના સાવચેતી માટેના કરવામાં આવેલી વ્યવસ્થા કે પ્રબંધ અપુરતો જણાયે કમિશનરશ્રી જે આદેશ અને સુચન કરે તે મુજબ પ્રબંધ કરવાનો રહેશે. કે આવી અપુરતી વ્યવસ્થા પુરી કરવા મહાનગરપાલિકા સમર્થ હશે કે શક્ય હશે તેટલો પ્રબંધ કમિશનરશ્રી જે ચાર્જ કે ફી નિયત કરે તે મુજબ ફી ભર્યે સવલત પુરી પાડવામાં આવશે. આવા આયોજનની સાત દિવસથી વધારે મુદત માટે પરવાનગી આપવામાં આવશે નહીં.

૧૮) આ પેટા કાયદાની જોગવાઈનું ઉલ્લંઘન કરનાર રૂ. ૧૦૦/- થી ઓછા નહીં અને રૂ. ૧૦૦૦/- થી વધુ નહીં તેટલા દંડને પાત્ર ઠરશે.

૧૯) આ પેટા કાયદા અમલમાં આવેથી અગાઉના મ્યુનિ.ના ધારા ધોરણના પેટા કાયદા રદ થયેલા ગણાશે.

ઉપરોક્ત વિગતે કમિશનરશ્રી તરફથી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૪૫૮ :૩૯: અન્વયે મેળાઓ અને ઔદ્યોગિક પ્રદર્શન નિયમન અંગેના પેટા કાયદા રજુ કરવામાં આવતા આ મુસદ્દાને આખરી સ્વરૂપ આપતા પહેલાં બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૪૬૦ માં જણાવ્ય મુજબની વિધી અનુસરવા કાર્યવાહી હાથ ધરવાનું આથી ઠરાવવામાં આવે છે.



सत्यमेव जयते

# The Gujarat Government Gazette

SUPPLEMENT TO THE CENTRAL GAZETTE AND  
CENTRAL SECTION

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. XXXVII ]

THURSDAY 6th JUNE, 1996/JYAISTHA 16, 1918

[ No. 17 ]

Separate paging is given to each part of the supplement to the Central Gazette  
and Central Section in order that it may be filed as a separate compilation.

## PART-II

## EXTRAORDINARY

### અમદાવાદ શહેરી વિકાસ સત્તામંડળ,

સરદાર પટેલ સંકુલ, ઉસ્માનપુરા, આશ્રમ રોડ, અમદાવાદ-૩૮૦૦૧૪.

#### અધિસૂચન

અમદાવાદ શહેરી વિકાસ સત્તામંડળ, ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ-૧૯૭૬ની કલમ-૪૧ (૧) તેમજ ગુજરાત નગર રચના અને શહેર વિકાસ નિયમો ૧૯૭૮ના નિયમ નં. ૧૬ મુજબ મોજે કાળી-ચેનપુર, ચાંદખેડા-કાળી, ચાંદખેડા તથા મોટેરાની અનુક્રમે મુસદ્દારૂપ નગર રચના યોજના નં. ૧૯, ૨૦, ૨૨ તથા ૨૧ નાં ઈરાદાની પ્રસિધ્ધિ આપવા બાબત.

મુસદ્દારૂપ નગર રચના યોજના- કાળી-ચેનપુર નં. ૧૯, ચાંદખેડા-કાળી નં. ૨૦ ચાંદખેડા નં. ૨૨ તથા મોટેરા નં. ૨૧ ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ ૧૯૭૬ની કલમ-૪૧ (૧) થી ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ નિયમ ૧૯૭૮ના નિયમ નં. ૧૬ મુજબ, નીચે જણાવ્યા મુજબના રે. સ. નંબરોને આવરી લેતી, નગર રચના યોજનાઓ બનાવવાનો નિર્ણય અમદાવાદ શહેરી વિકાસ સત્તામંડળની ૧૪૩મી બોર્ડ બેઠકના ઠરાવ ક્રમાંક : ૫ (૯૬-૯૭) થી લીધેલ છે. તથા ગુજરાત નગર રચનાને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ ૧૯૭૬ની કલમ-૪૧ (૨) અનુસાર જે તે વિસ્તાર બતાવતા વિસ્તારની નકશાની નકલ સરકારશ્રીમાં સાદર કરેલ છે.

તેથી સદરહુ અધિનિયમની કલમ-૪૧ (૩) ની જોગવાઈ અનુસાર સદર યોજનાઓનો ઈરાદા આથી જાહેર કરી નકશો અમદાવાદ શહેરી વિકાસ સત્તામંડળની કચેરીના કામકાજના દિવસોએ કચેરીના સમય દરમિયાન જાહેર જનતાને જોવા માટે ખુલ્લા રાખેલ છે.

મોજે કાળી-ચેનપુર મુસદ્દારૂપ નગર રચના યોજના નં. ૧૯માં આવરી લેવાયેલ રે. સ. નંબરોની વિગત.

ચેનપુર : ૧૬૫/૧, ૧૬૫/૨, ૧૬૬, ૧૬૭, ૧૬૮, ૧૬૯, ૧૭૦/પે, ૧૭૦/પે, ૧૭૧.

કાળી :

૧૪૩, ૧૪૪/એ, ૧૪૪/બી, ૧૪૫, ૧૪૬/૧, ૧૪૬/૨, ૧૪૭, ૧૫૭, ૧૫૮, ૧૫૯, ૧૬૦, ૧૭૫/૧+૩ પૈ, ૧૭૫/૨, ૧૭૫/૩, ૧૭૬, ૧૭૭, ૧૭૮, ૧૭૯/૧+૨, ૧૭૯/૩, ૧૮૦, ૧૮૧, ૧૮૨/૧+૨, ૧૮૨/૩, ૧૮૩, ૧૮૪, ૧૮૫, ૧૮૬, ૧૮૭, ૧૮૮, ૧૮૯, ૧૯૦/૧, ૧૯૦/૨, ૧૯૧, ૧૯૨/૧, ૧૯૨/૨, ૧૯૩, ૧૯૪/૧, ૧૯૪/૨, ૧૯૫, ૧૯૬, ૧૯૭, ૧૯૮, ૧૯૯, ૨૦૦/૧, ૨૦૦/૨, ૨૦૧, ૨૦૨, ૨૦૩, ૨૦૪, ૨૦૫, ૨૦૬, ૨૦૭/પૈ, ૨૦૭/પૈ, ૨૦૮, ૨૦૯, ૨૧૦, ૨૧૧, ૨૧૨, ૨૧૩, ૨૧૪, ૨૧૫, ૨૧૬, ૨૧૭, ૨૧૮, ૨૧૯, ૨૨૦, ૨૨૧/૧, ૨૨૧/૨-અ, ૨૨૧/૨-બ, ૨૨૨, ૨૨૩, ૨૨૪, ૨૨૫/૧, ૨૨૫/૨, ૨૨૬, ૨૨૭, ૨૨૮, ૨૨૯, ૨૩૦, ૨૩૧, ૨૩૨, ૨૩૩, ૨૩૪, ૨૩૫, ૨૫૨/પૈ, ૨૫૪/પૈ.

મોજે- ચાંદખેડા-કાળી મુસદ્દાનુષ્ઠ નગર સ્થાના યોજના નંબર-૨૦માં આવરી લેવાયેલ સર્વે નંબરોની વિગત.

ચાંદખેડા :

૪૫૨, ૪૫૩/૧ થી ૭, ૪૫૪/૧ થી ૪, ૪૫૫/૧ થી ૩, ૪૫૬, ૪૫૭, ૪૫૮, ૪૫૯, ૪૬૦, ૪૬૧, ૪૬૨/૧, ૨, ૪૬૩, ૪૬૪, ૪૬૫, ૪૬૬, ૪૬૭/૧, ૨, ૪૭૮/૨-એ, ૪૭૮/૨-બી, ૪૭૮/૩/૧ થી ૩/૫, ૪૭૮/૪, ૪૭૮/૫, ૪૭૯/૨/પૈ, ૪૭૯/૨-પૈ, ૪૮૧, ૪૮૨, ૪૮૩, ૪૮૫/૧, ૪૮૫/૨, ૪૮૬/૧ થી ૩, ૪૮૭/૧, ૨, ૪૮૮, ૪૮૯/૧ થી ૭, ૪૯૦, ૪૯૧, ૪૯૨, ૪૯૩, ૪૯૪, ૪૯૫, ૪૯૬, ૪૯૭/૧ થી ૩, ૪૯૮/૧ થી ૩, ૪૯૯/૧/૧+૨/૧, ૪૯૯/૧/૨+૨/૨, ૪૯૯/૩/૩+૨/૩, ૪૯૯/૨/૪, ૪૯૯/૩, ૪૯૯/૪, ૫૦૦, ૫૦૧/૧, ૨, ૫૦૨/૧, ૨, ૫૦૩, ૫૦૪/૨/પૈ, ૫૦૫/પૈ, ૫૦૬/૧/પૈ, ૫૦૬/૨/પૈ, ૫૦૬/પૈ, ૫૦૮/પૈ, ૫૦૯/પૈ, ૫૧૦, ૫૧૧, ૫૧૨, ૫૧૩, ૫૧૪, ૫૧૬/પૈ, ૫૧૭/૧, ૫૧૭/૨/પૈ, ૫૧૮, ૫૧૯, ૫૨૦, ૫૨૧, ૫૨૨/૧, ૨, ૫૨૩, ૫૨૫, ૫૨૭, ૫૨૮, ૫૨૯, ૫૩૦, ૫૩૧, ૫૩૨, ૫૩૩, ૫૩૪, ૫૩૫/૧ થી ૪, ૫૩૬, ૫૩૭/૧ થી ૩, ૫૩૮, ૫૩૯/૧, ૫૩૯/૨, ૫૩૯/૩, ૫૪૦/૧, ૨, ૫૪૧/૧, ૨, ૫૪૨/૧, ૨, ૫૪૩, ૫૪૪, ૫૪૫, ૫૪૬, ૫૪૭/૧ થી ૬, ૫૪૮/૧ થી ૪, ૫૪૯, ૫૫૦, ૫૫૧, ૫૫૨, ૫૫૩/૧, ૨, ૫૫૪/૧, ૨, ૫૫૫/૧ થી ૫, ૫૫૬, ૫૭૨/૧, ૫૭૨/૪, ૫૭૩, ૫૭૪/૧ થી ૩, ૫૭૫, ૫૭૬, ૫૭૭, ૫૭૮, ૫૭૯/૧ થી ૪.

કાળી :

૨૬૦/પૈ, ૨૬૧/પૈ, ૨૬૨, ૨૬૩, ૨૬૪, ૨૬૫, ૨૬૬, ૨૬૭, ૨૬૮/પૈ, ૨૬૮/૨/૨, ૨૬૮/૨/૩, ૨૬૯/૧, ૨, ૨૭૦/પૈ, ૨૭૦/૨/૨, ૨૭૦/૩/બ, ૨૭૦/૨/૫, ૨૭૦/૨/૬, ૨૭૫, ૨૭૬, ૨૭૭, ૨૮૧, ૨૮૨, ૨૮૩.

મોજે મોટેરા મુસદ્દાનુષ્ઠ નગર સ્થાના યોજના નં. ૨૧માં આવરી લેવાયેલા રે. સર્વે નંબરોની વિગત.

## મોટેરા

૧૩૪/૧	૧૩૪/૨	૧૩૪/૩/૧	૧૩૪/૩/૨	૧૫૮/૨	૧૫૮/૧	૧૫૮/૨	૧૫૮/૩
૧૩૪/૪	૧૩૫/પૈકી	૧૩૫/પૈકી	૧૩૬/૨/પૈકી	૧૫૮/૪	૧૬૦/૧/૧	૧૬૦/૧/૨	૧૬૦/૨
૧૩૬/૨/પૈકી	૧૩૬/૧/અ	૧૩૬/૧/બ	૧૩૭	૧૬૦/૩	૧૬૦/૪	૧૬૦/૫	૧૬૦/૬/૧
૧૩૮/૧	૧૩૮/૨	૧૩૮/૧	૧૩૯/૨	૧૬૦/૬/૨	૧૬૧/૧	૧૬૧/૨	૧૬૨/૧
૧૪૦/૧	૧૪૦/૨	૧૪૦/૩	૧૪૧/૧	૧૬૨/૨	૧૬૨/૩/૧	૧૬૨/૩/૨	૧૬૨/૫
૧૪૧/૨	૧૪૨	૧૪૩	૧૪૪/૧/અ	૧૬૨/૬	૧૬૩	૧૬૪	૧૬૫
૧૪૪/૧/બ	૧૪૪/૨	૧૪૫/૧	૧૪૫/૨	૧૬૬/૧/૧	૧૬૬/૧/૨	૧૬૬/૨/૧	૧૬૬/૨/૨
૧૪૫/૩	૧૪૬	૧૪૭/૧	૧૪૭/૨	૧૬૬/૩/૧	૧૬૬/૩/૨	૧૬૭/૧	૧૬૭/૨
૧૪૭/૩	૧૪૭/૪	૧૪૮/૧	૧૪૮/૨/૧	૧૬૮	૧૬૮/૧	૧૬૮/૨	૧૭૦/૧/૧
૧૪૮/૨/૨	૧૪૮/૧	૧૪૮/૨	૧૪૮/૩	૧૭૦/૧/૨	૧૭૦/૨	૧૭૧/૧	૧૭૨
૧૪૮/૪	૧૪૮/૫	૧૫૦/૧	૧૫૦/૨	૧૭૩	૧૭૪/૧	૧૭૪/૨	૧૭૪/૩
૧૫૦/૩	૧૫૧/૧/૧	૧૫૧/૧/૨	૧૫૧/૧/૩	૧૭૫	૧૭૬/૧	૧૭૬/૨	૧૭૬/૩
૧૫૧/૨	૧૫૧/૩	૧૫૧/૪	૧૫૧/૫	૧૭૭/૧	૧૭૭/૨	૧૭૮/૧	૧૭૮
૧૫૧/૬	૧૫૧/૭	૧૫૧/૮	૧૫૧/૯	૧૮૦/૧	૧૮૦/૨	૧૮૧	૧૮૨/૧
૧૫૨/૧	૧૫૨/૨	૧૫૨/૩	૧૫૨/૪	૧૮૨/૨	૧૮૨/૩	૧૮૩/૧	૧૮૩/૨
૧૫૨/૫	૧૫૨/૬/૧	૧૫૨/૬/૨	૧૫૨/૬/૩	૧૮૪/૧/પૈકી	૧૮૪/૧/પૈકી	૧૮૪/૨	૧૮૫/૧
૧૫૨/૬/૪	૧૫૨/૭	૧૫૨/૮	૧૫૨/૯	૧૮૫/૨	૧૮૬/૧	૧૮૬/૨	૧૮૬/૩
૧૫૨/૧૦	૧૫૨/૧૧	૧૫૩/૧/૧+	૧૫૩/૧/૨	૧૮૭/૧	૧૮૭/૨	૧૮૮	૧૮૮/૧
૧૫૩/૨	૧૫૩/૩	૧૫૩/૪	૧૫૪/૧	૧૮૮/૨	૧૮૦ +	૧૮૨/૨+૩/૧	૧૮૧/પૈકી
૧૫૪/૨	૧૫૫/૧	૧૫૫/૨	૧૫૬/૧	૧૮૧/પૈકી	૧૮૨/૧	૧૮૩	૧૮૪/૧+૨/૧
૧૫૬/૨	૧૫૬/૩	૧૫૭/૧/૧	૧૫૭/૧/૨	૧૮૪/૬ પૈકી	૧૮૪/૭	૧૮૫/૧	૧૮૫/૨
૧૫૭/૨	૧૫૭/૩	૧૫૭/૪	૧૫૮/૧	૧૮૫/૩	૧૮૫/૪	૧૮૬/૧	૧૮૬/૨

મોજે મોટેરા મુસદ્દાનુષ્ઠ નગર રચના યોજના નં. ૨૧માં આવરી લેવાયેલા રે. સર્વે લંબચોની ધિગત.

## મોટેરા

૧૮૬/૩	૧૮૬/૪	૧૮૬/૫	૧૮૭/૧	૨૩૪/૮	૨૩૪/૯	૨૩૫/પૈકી	૨૩૬/પૈકી
૧૮૭/૨	૧૮૮/૧	૧૮૮/૨	૧૮૮/૧	૨૩૬/પૈકી	૨૩૭/૧	૨૩૭/૨	૨૩૮
૧૮૮/૨	૨૦૦	૨૦૧/૧/૧	૨૦૧/૧/૨	૨૩૮/૧	૨૩૮/૨	૨૪૦	૨૪૧/પૈકી
૨૦૧/૨	૨૦૧/૩/૧	૨૦૧/૩/૨	૨૦૧/૪/૧	૨૪૧/૨	૨૪૧/૩	૨૪૧/૪	૨૪૧/૫
૨૦૧/૪/૨	૨૦૨	૨૦૩/૧/૧/૧	૨૦૩/૧/૧/૨	૨૪૧/૬	૨૪૧/૭	૨૪૧/૮	૨૪૧/૧/૧
૨૦૩/૧/૨/૨	૨૦૩/૨/૨	૨૦૩/૨/૧	૨૦૪/૧/૧/૧	૨૪૧/૬/૧	૨૪૧/૮/૧	૨૪૨/૧	૨૪૨/૨
૨૦૪/૧/૨	૨૦૪/૧/૧/૨	૨૦૪/૨/૧	૨૦૪/૨/૨	૨૪૨/૩	૨૪૨/૪	૨૪૩/૧	૨૪૩/૨
૨૦૪/૩/૧	૨૦૪/૩/૨	૨૦૫/૧/૧	૨૦૫/૧/૨	૨૪૩/૩	૨૪૩/૪	૨૪૩/૫	૨૪૩/૬
૨૦૬/૧/૧/૧	૨૦૬/૨+૩+	૨૦૬/૧/૧/૨	૨૦૬/૧/૨	૨૪૩/૭	૨૪૩/૮	૨૪૩/૯	૨૪૩/૧૦
	૪+૫/૧પૈકી			૨૪૩/૧૧	૨૪૩/૧૨	૨૪૩/૧૩	૨૪૩/૧૪
૨૦૬/૨/પૈકી	૨૦૭/૧	૨૦૭/૨	૨૦૭/૩+૪	૨૪૪/૧	૨૪૪/૨	૨૪૪/૩+૪	૨૪૫/૧
૨૦૮/૧/૧	૨૦૮/૧/૨	૨૦૮/૨	૨૦૮/૩	૨૪૫/૨	૨૪૬/૧	૨૪૬/૨	૨૪૬/૩
૨૦૮/૪	૨૦૮/૧/૧	૨૦૮/૧/૨	૨૦૮/૧/૩	૨૪૭/૧	૨૪૭/૨	૨૪૮	૨૪૮/૧
૨૦૮/૪	૨૧૦/૧	૨૧૦/૨	૨૧૦/૩	૨૪૮/૨	૨૪૮/૩	૨૪૮/૪	૨૪૮/૫
૨૧૧	૨૧૨/૧	૨૧૨/૨	૨૧૨/૩	૨૪૮/૬	૨૪૮/૭	૨૫૦/૧	૨૫૦/૨
૨૧૩	૨૧૪/૧	૨૧૪/૨	૨૧૪/૩	૨૫૦/૩	૨૫૦/૪	૨૫૧/૧	૨૫૧/૨
૨૧૪/૪	૨૧૪/૫	૨૧૪/૬	૨૧૪/૭	૨૫૨	૨૫૩	૨૫૪	૨૫૫
૨૧૫/૧	૨૧૫/૨	૨૧૫/૩	૨૧૫/૪/૧	૨૫૬/૧	૨૫૬/૨	૨૫૬/૩	૨૫૭/૧
૨૧૫/૪/૨	૨૧૫/૫	૨૧૫/૬	૨૧૫/૭	૨૫૭/૨	૨૫૭/૩	૨૫૭/૪	૨૫૮/૧
૨૧૫/૮	૨૧૫/૯	૨૧૫/૧૦	૨૧૫/૧૧	૨૫૮/૨	૨૫૮/૩	૨૫૮/૪	૨૫૮/૫
૨૧૫/૧૨	૨૧૬/૧	૨૧૬/૨	૨૧૭/૨	૨૫૮/૬	૨૫૮/૭	૨૫૮/૮	૨૫૮/૯
૨૧૭/૩/૧	૨૧૭/૩/૨	૨૧૮	૨૧૮/૧/૧	૨૫૮/૧	૨૫૮/૨	૨૫૮/૩	૨૫૮/૪
૨૧૮/૧/૨	૨૧૮/૨	૨૨૦/૧	૨૨૦/૨	૨૫૮/૫	૨૫૮/૬/૧	૨૫૮/૬/૨	૨૫૮/૬/૩
૨૨૦/૩/૧	૨૨૦/૩/૨	૨૨૦/૪/૧	૨૨૦/૪/૨	૨૫૮/૬/૪	૨૫૮/૬/૫	૨૫૮/૬/૬	૨૫૮/૬/૭
૨૨૦/૫	૨૨૦/૬	૨૨૧/૧	૨૨૧/૨/૧	૨૫૮/૬/૮	૨૫૮/૬/૯	૨૫૮/૬/૧૦	૨૫૮/૬/૧૧
૨૨૧/૨/૨	૨૨૨/૧	૨૨૨/૨	૨૨૨/૩	૨૫૮/૭	૨૬૦/૧	૨૬૦/૨	૨૬૧/૧
૨૨૨/૪	૨૨૨/૫	૨૨૩/૧/૧+	૨૨૩/૧/૨	૨૬૧/૨	૨૬૧/૩	૨૬૧/૪	૨૬૧/૫
૨૨૩/૨+	૨૨૩/૩+	૨૨૩/૪	૨૨૩/૫	૨૬૨/૧થી ૧૫	૨૬૩	૨૬૪/૧	૨૬૪/૨
૨૨૩/૬	૨૨૩/૭/૧	૨૨૩/૭/૨	૨૨૩/૮	૨૬૪/૩	૨૬૪/૪	૨૬૪/૫	૨૬૫/૧
૨૨૪/અ	૨૨૪/બ	૨૨૫/૨	૨૨૬/પૈ	૨૬૫/૨	૨૬૫/૩	૨૬૬/૧	૨૬૬/૨
૨૨૬/પૈકી	૨૨૫/૧+	૨૨૭/૧/૧+	૨૨૭/૧/૨+	૨૬૬/૩	૨૬૬/૪	૨૬૭/૧	૨૬૭/૨
૨૨૭/૨+	૨૨૮/૧	૨૨૮/૨	૨૨૮/૩	૨૬૭/૩	૨૬૮/૧/૧	૨૬૮/૨/૧	૨૬૮/૨/૨
૨૨૮/૪	૨૨૮/૫	૨૨૮/૭	૨૨૮/૮	૨૬૮/૩	૨૬૯	૨૭૦	૨૭૧
૨૨૮/૯	૨૨૮/૧૦	૨૨૮/૧૧	૨૨૮/૧	૨૭૨	૨૭૩	૨૭૪	૨૮૨/અ/પૈકી
૨૨૮/૩	૨૩૦/૩	૨૩૦/૪	૨૩૦/૫	૨૮૩	૨૮૪	૨૮૫	૨૮૬
૨૩૦/૬	૨૩૧/૧	૨૩૧/૨	૨૩૧/૩	૨૮૭	૨૮૮	૨૮૯	૨૯૦
૨૩૧/૪	૨૩૧/૫	૨૩૧/૬	૨૩૧/૭	૨૯૧	૨૯૨	૨૯૩	૨૯૪
૨૩૧/૮	૨૩૧/૯	૨૩૧/૧૦	૨૩૨/૧	૨૯૫	૨૯૬	૨૯૭	૨૯૮
૨૩૨/૨	૨૩૨/૩	૨૩૨/૪	૨૩૩/૧	૨૯૯	૩૦૦	૩૦૧	૩૦૨
૨૩૩/૨	૨૩૩/૩	૨૩૩/૪	૨૩૩/૫	૩૦૩	૩૦૪	૩૦૫	૩૦૬
૨૩૪/૧	૨૩૪/૨	૨૩૪/૩	૨૩૪/૪/પૈકી	૩૦૭	૩૦૮	૩૦૯	૩૧૦
૨૩૪/૪/પૈકી	૨૩૪/૫	૨૩૪/૬	૨૩૪/૭				

મોજે ચાંદખેડા મુસદ્દાઉપ નમર સ્થળના યોજના નં. : ૨૨માં આવરી લેવાયેલ ૨. સર્વે નંબરોની વિગત  
ચાંદખેડા

૪૨૬/૧	૪૨૬/૨	૪૨૬/૩	૪૨૭/૧	૬૨૨/૨	૬૨૩	૬૨૪	૬૨૫
૪૨૮/૧/અ	૪૨૮/૧/બ	૪૨૮/૨	૪૨૮/૪	૬૨૬/૧	૬૨૬/૨	૬૨૭/૧+૨+૩	૬૨૭/૪
૪૨૮/૬	૪૨૮/૭	૪૨૮/૮	૫૧૬/પૈકી	૬૨૮	૬૨૮	૬૩૦	૬૩૧
૫૧૬/૧/પૈકી	૫૧૬/૨/પૈકી	૫૫૬	૫૫૭/૩	૬૩૨	૬૩૩	૬૩૪	૬૩૫
૫૬૨/૪	૫૬૩/૧	૫૬૩/૨	૫૬૪/અ	૬૩૬	૬૩૭	૬૩૮	૬૩૯
૫૬૫/૧	૫૬૫/૨	૫૬૫/૩	૫૬૫/૪	૬૪૦	૬૪૧	૬૪૨	૬૪૩/પૈકી
૫૬૬/૧	૫૬૬/૨	૫૬૭/૧	૫૬૭/૨	૬૪૩/૧/પૈકી	૬૪૩/૨/પૈકી	૬૪૪/પૈકી	૬૪૪/૧/પૈકી
૫૬૭/૩	૫૬૭/૪	૫૬૮/૨	૫૬૮/૩	૬૪૪/૨/પૈકી	૬૪૫	૬૪૫/પૈકી	૬૪૬/પૈકી
૫૬૮/૪	૫૬૮/૫	૫૬૮/૧	૫૬૮/૨	૬૪૬/૧	૬૪૭	૬૪૮	૬૪૯
૫૭૦/૧	૫૭૦/૨	૫૭૧/૧	૫૭૧/૨	૬૫૦	૬૫૧/૧	૬૫૧/૨	૬૫૨/૧
૫૭૧/૩	૫૭૨/૩	૫૭૨/૪	૫૮૦/પૈકી	૬૫૨/૨	૬૫૨/૩	૬૫૩	૬૫૪
૫૮૧	૫૮૨	૫૮૩/૧	૫૮૩/૨	૬૫૫/૧	૬૫૫/૨	૬૫૬/૧	૬૫૬/૨
૫૮૩/૩	૫૮૩/૪/૧	૫૮૩/૪/૨	૫૮૩/૫	૬૫૬/૩	૬૫૬/૪	૬૫૭	૬૫૮/૧
૫૮૩/૬	૫૮૩/૭	૫૮૩/૮	૫૮૪/૧	૬૫૮/૨	૬૫૮/૧	૬૫૮/૨	૬૫૮/૩
૫૮૪/૨	૫૮૫	૫૮૬	૫૮૭/૧	૬૫૮/૪	૬૫૮/૫	૬૬૦/૧	૬૬૦/૨
૫૮૭/૨	૫૮૭/૩	૫૮૭/૪	૫૮૮/૧	૬૬૦/૩	૬૬૧/૧	૬૬૧/૨	૬૬૨/૧
૫૮૮/૨	૫૮૮/૩	૫૮૮/૪	૫૮૮/૫	૬૬૨/૨	૬૬૩	૬૬૪	૬૬૫/૧
૫૮૮/૬	૫૮૮/૧	૫૮૮/૨	૫૮૮/૩	૬૬૫/૨	૬૬૬/૧	૬૬૬/૨	૬૬૭
૫૮૮/૪	૫૮૮/૫	૫૮૮/૬	૫૮૮/૭	૬૬૮/૧	૬૬૮/૨/૧	૬૬૮/૨/૨	૬૬૮/૩/૧
૫૮૮/૮	૫૮૮/૯	૫૮૮/૧૦	૫૮૮/૧૧	૬૬૮/૩/૨	૬૬૮/૩/૩	૬૬૮/૧	૬૬૮/૨
૫૮૮/૧૨	૫૮૮/૧	૫૮૮/૨	૫૮૮/૩	૬૬૮/૩	૬૭૦/૧	૬૭૦/૨/૧	૬૭૦/૨/૨
૫૮૮/૪	૫૮૯	૫૮૨/૧	૫૮૨/૨	૬૭૦/૩	૬૭૦/૪	૬૭૦/૫	૬૭૧
૫૮૨/૩	૫૮૨/૪	૫૮૨/૫	૫૮૩/પૈકી	૬૭૨/૧	૬૭૨/૨	૬૭૨/૩/૧	૬૭૨/૩/૨
૫૮૩/પૈકી	૫૮૪	૫૮૫/૧	૫૮૫/૨	૬૭૩	૬૭૪	૬૭૫	૬૭૬
૫૮૬/૧	૫૮૬/૨	૫૮૬/૩	૫૮૬/૪	૬૭૭/૧	૬૭૭/૨	૬૭૮	૬૭૯
૫૮૭/૧	૫૮૭/૨	૫૮૮/૧	૫૮૮/૨	૬૮૦	૬૮૧/૧	૬૮૧/૨	૬૮૨
૫૮૮/૩	૫૮૮/૧	૫૮૮/૨	૬૦૦	૬૮૩/૧	૬૮૩/૨	૬૮૩/૩	૬૮૪
૬૦૧/૧	૬૦૧/૨	૬૦૨/૧	૬૦૨/૨	૬૮૫/૧	૬૮૫/૨	૬૮૫/૩	૬૮૫/૪
૬૦૨/૩	૬૦૨/૪	૬૦૨/૫	૬૦૩/૧	૬૮૫/૫	૬૮૬/૧	૬૮૬/૨	૬૮૭
૬૦૩/૨	૬૦૩/૩	૬૦૩/૪	૬૦૪/૧	૬૮૮/૧	૬૮૮/૨	૬૮૮/૧+૨/૧	૬૮૮/૨/૨
૬૦૪/૨	૬૦૫/૧+૨/અ	૬૦૫/૩+૨/બી	૬૦૬/૧	૬૮૦	૬૮૧	૬૮૨	૬૮૩
૬૦૬/૨	૬૦૭/૧	૬૦૭/૨	૬૦૮/૧	૬૮૪/૧	૬૮૪/૨	૬૮૫/૧	૬૮૫/૨
૬૦૮/૨	૬૦૮/૧	૬૦૮/૨	૬૦૮/૩	૬૮૬/૧	૬૮૬/૨	૬૮૭	૬૮૮
૬૧૦/૧	૬૧૦/૨	૬૧૦/૩	૬૧૦/૪	૬૮૮	૭૦૦	૭૦૧/૧	૭૦૧/૨
૬૧૦/૫	૬૧૦/૬	૬૧૧	૬૧૨/૧	૭૦૨/૧+૨	૭૦૩	૭૦૪/૧	૭૦૪/૨
૬૧૨/૨	૬૧૨/૩	૬૧૨/૪	૬૧૩/૧	૭૦૫/પૈકી	૮૮૭		
૬૧૩/૨	૬૧૩/૩	૬૧૪	૬૧૫				
૬૧૬/૧	૬૧૬/૨	૬૧૬/૩	૬૧૭/૧				
૬૧૭/૨	૬૧૭/૩	૬૧૮/૧/૧	૬૧૮/૧/૨				
૬૧૮/૨/૧	૬૧૮/૨/૨	૬૧૮/૩	—				
૬૧૯	૬૨૦/૧	૬૨૦/૨	૬૨૧/૧/૧				
૬૨૧/૧/૨	૬૨૧/૨	૬૨૧/૩	૬૨૨/૧				

(સહી અવાચ્ય)

મુખ્ય કારોબારી અધિકારી  
અમદાવાદ શહેરી વિકાસ સત્તામંડળ  
અમદાવાદ.

**ઠરાવ ક્રમાંક : ૫ (૯૬-૯૭)**

સત્તામંડળે રજૂ કરેલ મુદ્દા અંગે ચર્ચા-વિચારણા કરવામાં આવી. સત્તામંડળની તા. ૨૬/૬/૯૧ના રોજ મળેલ ૧૨૯મી બોર્ડ બેઠકના ઠરાવ ક્રમાંક : ૨૭ (૯૧-૯૨) થી લીધેલ નિતી વિષયક નિર્ણય મુજબ કુલ ૧૨ મુસદ્દારૂપ નગર રચના યોજના પૈકીના કાળી, ચેનપુર નં. ૧૯, ચાંદખેડા-કાળી નં. ૨૦, ચાંદખેડા નં. ૨૨ મોટેરા નં. ૨૧ની મુસદ્દારૂપ નગર રચના યોજનાનો ઈરાદો જાહેર કરવા અંગે મુખ્ય નગર નિયોજકશ્રી દ્વારા અધિનિયમની કલમ-૪૧(૧) હેઠળ તેઓનો પ્રત્યાંક :

- ૧ મુ. ન. ર. યો./કાળી/ચેનપુર/૧૯/૭/૩૬૩૩ તા. ૨૨/૫/૧૯૯૬.
- ૨ મુ. ન. ર. યો./ચાંદખેડા/૨૦/૭/૩૭૩૪ તા. ૨૨/૫/૧૯૯૬.
- ૩ મુ. ન. ર. યો. /મોટેરા/૨૧/૭/૩૭૩૫ ૨૩/૫/૧૯૯૬.

**અને**

- ૪ મુ. ન. ર. યો. /ચાંદખેડા /૨૨/૭/૩૭૩૬ તા. ૨૩/૫/૧૯૯૬ થી અભિપ્રાય આપવામાં આવેલ છે. અને તે મુજબ સદર ચાર ટી. પી. સ્કીમની અધિનિયમની કલમ-૪૧(૧) હેઠળ જોગવાઈ મુજબ ઈરાદો જાહેર કરવા તેમજ મુસદ્દારૂપ નગર રચના યોજનાની દરખાસ્ત તૈયાર કરવા સર્વાનુમતે ઠરાવવામાં આવ્યું, અને સદરહુ કામગીરી અંગે મુસદ્દારૂપ નગરરચના યોજનાઓ તૈયાર કરી નિયમાનાસુર પ્રસિધ્ધ કરવા સુધીની તમામ સત્તા મુખ્ય. કારોબારી અધિકારીશ્રીને આપવા સર્વાનુમતે ઠરાવવામાં આવ્યું.

(સહી અવારચ)

મુખ્ય કારોબારી અધિકારી

અમદાવાદ શહેરી વિકાસ સત્તામંડળ

અમદાવાદ.





# The Gujarat Government Gazette

SUPPLEMENT TO THE CENTRAL GAZETTE AND  
CENTRAL SECTION

PUBLISHED BY AUTHORITY

**VOL. XXXVII** MONDAY, 10th JUNE, 1996 / JYAISTHA 20, 1918 No. 18

Separate paging is given to each part of the supplement to the Central Gazette and Central Section in order that it may be filed as a separate compilation.

EXTRAORDINARY

## Miscellaneous Notices and Advertisements PART-II

LEGAL Deptt



Ahmedabad  
Municipal  
Corporation

No. : RLS/598 (1995-96.)

Date : 5-6-1996.



# AHMEDABAD MUNICIPAL CORPORATION NOTICE

No. RLS/598 of 1995-96

The Municipal Corporation of the City of Ahmedabad have under their resolution No. 594(95-96) dated 20-2-96 Sanctioned the following draft amendment addition in Rule No.14 of Octroi Rules under Section 457(7)(C) read with Section 149(1) of the Bombay Provincial Municipal Corporation Act, 1949.

## STATEMENT "A"

### COMPARATIVE STATEMENT SHOWING THE EXISTING RATES AND PROPOSED AMENDMENTS IN SOME OF THE ITEMS OF THE OCTROI SCHEDULE.

Sr. No.	Item No.	Name and description of the Articles	Existing Rate	Proposed Per Item No.	Proposed Amendments Name and description of the article	Proposed Rate Per	Remarks		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		<b>FOOD GROUP "A"</b>							
1	7	Malai, Cream and Mava	3.00	100Kg. 7	GROUP "A" Malai, Cream	3.00	100Kg.		
2	11	Dried fruits and their cakes dried shingodas, dry cashewnuts and dried grapes.	4.00	Pc.Adv. 11	Mava Dried fruits and their cakes dry cashewnuts and dried grapes.	0.50 4.00	Pc.Adv. Pc.Adv.		
3	13A	Betalnuts, all kinds of pan masala, mukhvas, katha, kearnal of oils seeds, including varakh of Gold and Silver.	2.00	" 11A	Dried Shingodas	2.00	"		
4	13B	Dried Kernel of coconut and coconut	0.75	" 13A	Betalnuts, all kinds of pan masala, <u>all kind of Gutka</u> , mukhvas, katha, kearnal of oils seeds, including varakh of Gold and Silver.	2.00	"		
				" 13B	Dried kernel of coconut and coconut Chheen (Crunch)	2.00	"		Coconut deleted and included in Rule No. 4(58)
5	15	Dried chillies, coriander seeds (Dhana), cumin seeds (Jeera), dried turmeric (Haldar), Mustard seeds, methy seeds, tamarind garlic, kokam aniseeds (Variali) and Ajma and Suva and Suva dal, Dhana's dal and variali's dal, Ambolia, poppy seeds etc.	0.70	100Kg. 15	Dried chillies, coriander seeds (Dhana), cumin seeds (Jeera), dried turmeric (Haldar), mustard seeds, methy seeds, tamarind garlic, kokam aniseeds (Variali) and Ajma and Suva and Suva dal, Dhana's dal and variali's dal, Ambolia, poppy seeds etc.	0.50	"		
		<b>CLOTH &amp; YARN GROUP "B"</b>							
6	18A	Silk, artificial silk, hosiery goods and readymade garments and other articles made from woolen or mixed materials.	3.00	Pc.Adv. 18A	Silk, artificial silk, hosiery goods and readymade garments and other articles made from woolen or mixed materials.	1.00	"		
7	19B	All yarn other than cotton yarn including silk, artificial silk, staple and synthetic yarn	2.25	" 19B	All yarn other than cotton yarn including silk, artificial silk, staple and synthetic yarn	2.00	Pc.Adv.		
		<b>BUILDING MATERIALS GROUP "C"</b>							
8	23	Bricks	1.00	1000 Nos. 23	GROUP "C" Bricks	10.00	1000 Nos.		
		<b>PROVISIONS &amp; ARTICLES OF CONSUMPTION GROUP "D"</b>							
9	30A	Foodstuffs and food provisions including cheese, cocoa, biscuits, jams, marmalades, jelly, pickles, condensed milk, chocolates, confectionary, tinned fruits and vegetables, tinned food, tinned meat and fish, beverages and juices of all kinds, milkfood, preserved provisions of all kinds, backing and curry powder, ham and bacon, cakes,	3.00	Pc.Adv. 30A	Foodstuffs and food provisions including cheese, cocoa, biscuits, jams, marmalades, jelly, pickles, condensed milk, chocolates, confectionary, tinned fruits and vegetables, tinned food, tinned meat and fish, beverages and juices of all kinds, milkfood, preserved provisions of all kinds, backing and curry powder, ham and bacon, cakes,	3.00	Pc.Adv.		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10	30B	Bread and sliced bread	2.00	Pc. Adv.	30A-1 30A-2 30B	Sankaria, puff - rice (mamara) Dry Paddy (P. H. Va) Eggs Deleted	2.00 2.00 -	Pc. Adv. "	Included this item in Rule 4(59)
11	31F	Aromatic Chemicals and essential oils.	4.00	"	31F 31F-1	Aromatic Chemicals Essential oils.	1.75 4.00	Pc. Adv. "	
12	33A	Firewood and saw dust.	0.50	M. Ton	33A	Saw dust.	0.50	M. Ton	Firewood included in Rule No. 4(60)
13	33B	Charcol	2.00	"	33B	Deleted	-	-	This item included in Rule No. 14(43)
14	37D	Surgical instruments, Scientific apparatus, hospital requisites and spareparts and accessories thereof not specified elsewhere in the schedule, surgical cotton goods and glycerine.	2.00	Pc. Adv.	37D	Surgical instruments, Scientific apparatus, hospital requisites and spareparts and accessories, which are not electric or electronic thereof not specified elsewhere in the schedule, surgical cotton goods and glycerine.	2.00	Pc. Adv.	
15	38C	All sorts of Bengles	1.00	"	38C	Deleted	-	-	This item included in Rule No. 4(61)
16	38E	Metal polish, all sorts of novelties and fancy goods, playing cards, Celluloid and celluloid articles, beads, imitation pearls and imitation Jewellery, articles made of plastic and bakelite including plastic and bakelite sheets and roads but excluding plastic and bakelite toys.	3.00	"	38E	Metal polish all sorts of novelties and fancy goods, playing cards, Celluloid and celluloid articles, beads, imitation pearls and imitation Jewellery, articles made of plastic and bakelite including plastic and bakelite sheets and roads but excluding plastic and bakelite toys.	3.00	"	
17	40	Candles	0.50	"	38E-1 38E-2 40	Plastic Scraps Bottle of Mineral water Deleted	1.00 0.20 -	Pc. Adv. No.	
18	41G	MACHINERY, MOTORS AND INDUSTRIAL GROUP "E" Colour and dyes including indigo and printing pasts.	4.00	"	41G 41G-1	GROUP "E" Colour including indigo and printing pasts. Dyes	4.00 1.75 4.00	" " "	
19	42A-1	Motor vehicles including motor cars, motor taxis, cabs, motorettes, motor omnibus, motor vans, motor lorries, motor tempos, tractors, bulldozers, excavators and all other vehicles drawn by motor power and chassis of all these vehicles their components and their spare-parts including tyres and tubes, motor cycles, motor scooters and autorikshaws and such vehicles and their spare-parts, motor cycle combination motor scooters combination including tyres and tubes.	4.00	"	42A-1	Which are registered in Municipal limit such Motor vehicles including motor cars, motor taxis, cabs motorettes, motor omnibus, motor vans, motor lorries, motor tempos, tractors, bulldozers, excavators and all other vehicles drawn by motor power and chassis of all these vehicles their components and their spare-parts including tyres and tubes, motor cycles, motor scooters and autorikshaws and such vehicles and their spare-parts, motor scooters combination including tyres and tubes.	1.00	Pc. Adv.	
20	43	Coal in all its forms including hard-cokes, soft-coke, thor-coal, ash coal and clinkers, fuel coal, and mineral coal of all sorts like lignite and nut-cocks.	1.00	Pc. Adv.	43	Coal in all its forms charcoal, including hard cokes, soft coke, thor coal, ash coal and clinkers fuel coal, and mineral coal of all sorts like lignite and nut coaks.	1.00	Pc. Adv.	
21	47B	OTHER MATERIALS GROUP "F" Wireless receiving instruments and apparatus including transistors, radios and Radiograms, electric Valves, loudspeakers, sound transmitting equipments including telephone and telegraphic instruments record changers, Tape recorders dictaphones, accessories, but excluding	5.00	"	47B	Wireless receiving instruments and apparatus including transistors, radios and Radiograms, electric Valves, loudspeakers, sound transmitting equipments <u>audio-video</u> cassettes including telephone and telegraphic instruments, record changers, Taperecorders dictaphones, accessories,	5.00	"	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			sound, amplifying apparatus, carried on the person and adopted for use as a hearing aid and Television spareparts.			but excluding sound, amplifying apparatus, carried on the person and adopted for use as a hearing aid and accessories and Television spareparts.			
22	47B-1	Portable Black and White T.V. upto 16" Screen size.	35.00	No.1	47B-1	Portable Black and White T.V. upto 16" Screen size.	1.00	Pc. Adv.	
23	47B-2	All sorts of Black & White T.V. excluding portable T.V.	60.00	"	47B-2	All sorts of Black & White T.V. excluding portable T.V.	1.00	"	
24	47B-3	All size Colour T.V. and Vidio games.	120.00	"	47B-3	All size Colour T.V. and Vidio games.	1.00	"	
25	47B-4	All sorts of V.C.P. and V.C.R.	120.00	"	47B-4	All sorts of V.C.P. and V.C.R.	1.00	"	
26	47C	Gramophone records including long playing records.	4.00	Pc. Adv.	47C	Gramophone records including long playing records.	4.00	"	
27	47G	X-Ray Machines, X-Ray apparatus electrotherapeutic machines, equipments, components and spareparts required for use there with, X-Ray films and plates.	3.50	"	47G	X-Ray Machines, X-Ray apparatus electrotherapeutic machines, equipments, components and spareparts required for use there with, X-Ray films and plates.	3.50	"	
28	47J	Electronic computers, Calculating machines and other electronic equipments.	5.00	"	47J	Electronic computers, Calculating machines and other electronic equipments, not specified elsewhere in the schedule.	3.25	"	
29	47J-1	Electronic Components which are use in electronic products.	5.00	"	47J-1	Electronic Components which are use in electronic products.	3.25	"	
30	47I	Cinema Films and reels	5.00	Per One Reel	47I	Cinema Films and reels	50.00	Per One Reel	
31	49-1	Diaries, invitation and greeting Cards, Calenders with datta, dates and draft papers, printing ink, paper printing colours including literature or brochures imported for business propaganda.	1.50	Pc. Adv.	49-1	Diaries, invitation and greeting Cards, for photography albums Calenders with datta, dates and draft papers, printing ink, paper printing colours including literature or brochures imported for business propaganda.	1.50	Pc. Adv.	
32	52	Crackers and fireworks	5.00	Pc. Adv.	52	Crackers and fireworks	5.00	"	
					52-1	Arms and ammunition including guns, rifles, pistols, revolvers, swords, cartridges, bullets, powders, percussion caps, empty, cartridges, cases, detonators, fuses for use with explosives, fog signals and all other explosive and opium.	10.00	"	This item deleted in Rule No. 4(18)
33	55	All articles and goods not specified elsewhere.	10.00	100Kg.	55	All articles and goods not specified elsewhere.	2.00	"	

NOTE :- The existing rates of all other items except those proposed above shall continue to remain in force.

Notice is hereby given as required under sub-section (1) of section 455 of the Bombay Provincial Municipal Corporation Act, 1949, that those who have any objections and suggestions to make in respect of the above draft amendment addition should send them in writing, so as to reach the Municipal Commissioner within one month from the date of publication of this notice.

The Municipal Corporation will duly consider the objections and suggestions received within the above period of one month and will then make final proposals to the State Government for sanction.

LEGAL DEPARTMENT  
MUNICIPAL CORPORATION  
AHMEDABAD

K. S. VARMA  
MUNICIPAL COMMISSIONER  
MUNICIPAL CORPORATION AHMEDABAD.

DATE :-

# AHMEDABAD MUNICIPAL CORPORATION

## NOTICE

No. RLS/598 of 1995-96

The Municipal Corporation of the City of Ahmedabad have under their resolution No. 594(95-96) dated 20-2-96 Sanctioned the following draft amendment/addition in Rule No.4 Octroi Rule under Section 457(7)(C) read with Section 149(1) of the Bombay Provincial Municipal Corporation Act 1949, Octroi Rule No.4

### STATEMENT "B"

EXISTING RULES		PROPOSED RULES			REMARKS
Rules No.		Rules No.			
1	2	3	4	5	
4(18)	Arms and ammunition including guns rifles, pistols, revolvers, swords, 4(18) cartridges, bullets, powders, percussion caps, empty cartridges cases, detonators, fuses for use with explosives, fog signals and all other explosives and opium.	Deleted	Deleted	Included in Item Rule 14 (52A)	
4(27)	Bonafide personal conveyance of a person registered any where in the 4(27) Gujarat State more than three months prior to the date of import.	Deleted	Deleted		
4(28)	Printed cloth in respect of which it has been proved to the satisfaction 4(28) of the Commissioner or sub-ordinate to him and authorised by him that it was reimported by the Chhippa. Artisans after washing and sun bleaching out side the city limits within seven days from the date of their exporting the said cloth to the river bed out side the city limits for the said purpose, that a permit for such export and re-import in such form as may be fixed from time to time by the Municipal Commissioner has been duly presented at the Octroi Naka.	Deleted	Deleted		
4(35)	Milk Powder, food cereals, Medicine and such other articles imported by 4(35) the Indian Red Cross society or such other society or Institution as may be approved by the Standing Committee for purposes of free distribution amongst the members of the public, irrespective of any consideration of casts and creed provided a certificate to the effect signed by the Chairman or Vice-Chairman and the Hon. Secretary of the said society or Institution and countersigned by Municipal Commissioner or an officer authorised by him is produced at the time of import of such goods. Octroi shall have to be paid in the absence of such a certificate. The amount so paid will however be refundable on an application made within 15 days from the date of import with the said certificate.	Milk Powder, food cereals, Medicine and such other articles imported by the Indian Red Cross society, UNICEF or such other society or Institution as may be approved by the Standing Committee for purposes of free distribution amongst the members of the public, irrespective of any consideration of casts and creed provided a certificate to the effect signed by the Chairman or Vice-Chairman and the Hon. Secretary of the said society or Institution and countersigned by Municipal Commissioner or an officer authorised by him is produced at the time of import of such goods. Octroi shall have to be paid in the absence of such a certificate. The amount so paid will however be refundable on an application made within 15 days from the date of import with the said certificate.	Deleted	Deleted	Rules 4(46) deleted and in this Rule "UNICEF" words included.
4(36)	One old radio imported by a bonafide consumer for bonafide repairs only 4(36) and accompanied with its licences at the time of import.	Deleted	Deleted		
4(39)	Materials and stores belonging to the Oil and Natural Gas Commission 4(39) provided a certificate to that effect signed by the officer-in-charge, Oil and Natural Gas Commission, Ahmedabad is produced at the time of import. This exemption shall be for one year from the date this sub-rule comes into operation.	Deleted	Deleted		
4(40)	If any articles is imported through postal Agency and the Octroi chargeable 4(40) there on does not exceed Rs. 0.25 (N. P.) the Municipal Commissioner may Waive the recovery thereof, if in his opinion the cost of recovery is				Increase against Rs.0.25 (N.P.)

1	2	3	4	5
	likely to exceed the amount of Octroi to be recovered.		the amount of Octroi to be recovered.	
45)	Eggs	4(45)	Deleted	Included in Rule No.14 (30/A/2)
46)	Goods imported by the UNICEF for free Distribution in the city of Ahmedabad provided a certificate to that effect signed by an official of the UNICEF is produced at the Naka at the time of import of goods.	4(46)	Deleted	Included in Rule 4/35 added UNICEF
47)	Scientific Machinery, Equipment, apparatus, Chemicals and other materials imported by Occupational Health Research Institute, Ahmedabad or other Scientific Institute or bodies in Ahmedabad, carrying on research activities of public importance without motive of any profit and solely for the benefit of general public and not meant for sale by such public Institution or society as may be approved by the Standing Committee on the recommendation of the Municipal Commissioner. Provided certificate to that effect signed by the Chairman Director, Manager or Secretary or any responsible officer of the Institute or society and counter signed by the Municipal Commissioner or such other Municipal officer authorised by him, is produced at the Octroi Naka at the time of import.	4(47)	Scientific Machinery, equipment, apparatus, chemicals and other materials imported which is only for research purpose by Occupational Health Research Institute, Ahmedabad or other Scientific Institute or bodies in Ahmedabad Carrying on research activities of public importance without motive of any profit and solely for the benefit of general public and not meant for sale by such public Institution or society as may be approved by the standing Committee on the recommendation of the Municipal Commissioner, provided a certificate to that effect signed by the Chairman, Director, Manager or Secretary or any responsible officer of the institute or society and countersigned by the Municipal Commissioner or such other Municipal officer authorised by him is produced at the Octroi Naka at the time of import.	Included words only for research purpose.
48)	Papad	4(48)	Papad, Khakhara	Included Khakhara
		4(58)	Coconut	Deleted from Rule 14(13/B)
		4(59)	Bread and Sliced Bread	Deleted from Rule 14 (30/B)
		4(60)	Firewood	Deleted from Rule 14 (33/A)
		4(61)	All sorts of Bangles	Deleted Rule No. 14 (38/C)
		4(62)	Chandla or Bindi	—
		4(63)	Candles	Deleted From Rule No.14 (40)

The existing rules except these proposed above shall continue to remain in force.

Notice is hereby given as required under sub-Section(1) of Section 455 of the Bombay Provincial Municipal Corporation Act 1949, that those who have any objections and suggestions make in respect of the above draft amendment/addition should send them in writing so as to reach the Municipal Commissioner within one month from the date of publication of this notice.

The Municipal Corporation will duly consider the objections and suggestions received within the above period of one month and will then make final proposal to the State Government for sanction.

LEGAL DEPARTMENT  
MUNICIPAL CORPORATION  
AHMEDABAD.

K. S. VARMA  
MUNICIPAL COMMISSIONER  
MUNICIPAL CORPORATION AHMEDABAD.

ate :

अमदावाद म्युनिसिपल कोर्पोरेशन  
नोटिस

આર. એવ. એસ. પાટલ (૧૯૮૫-૮૬)

અમદાવાદ ગૌર મુનિનિપથ કોર્ષે રેશને તેમના દાવ નં. ૫૮૪ (૮૫-૮૬) તા. ૨૮-૨-૨૬થી સને ૧૯૪૮ના વી ભોરમ પ્રો. મુ. કોર્ષો. એક્ટની કલમ ૪૫૩ એ ક, કલમ ૧૪૮ ૧ નાંથે વાંચતા ઓક્ટોબર દુલ્હના દુલ્હ નં. ૧૪ના પરિશિષ્ટ “અ” માં પ્રમાણેના મુન્દા મુલ્કન સુધારો, વધારો (ઉમેરો) કરવા મેન્ટર ક્રમ્મું છે. ઓક્ટોબર ૩૧ ૧૪ના પરિશિષ્ટ ‘એ’ ની ઓક્ટોબર શિયુલની ફેરવી આઈ.સી.ના દરમાં ફેરવારો તથા સુધારો સુચવતું પત્રક “અ”.

પત્રક ‘અ’

ie, shk

ઓફિસરે ઉવ ૧૪ શિશ્યેવ 'એ'માં કેટલીક આઈટમોના કસ્ટર સુધારણા તથા સૂચિત સુધારો (ઉમેરો) નિર્દિષ્ટ કરતું પુલનાત્મક પત્રક.

પ્રવર્તમાન દર	ધોરણ આઈટીમ નંબર	વસ્તુનું નામ અને વર્ણન (લગભગ)	સૂચિત આઈટીમ નંબર	પ્રવર્તમાન દર	ધોરણ આઈટીમ નંબર	વસ્તુનું નામ અને વર્ણન (ઉમેરો)	સૂચિત આઈટીમ નંબર
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
૧	૩	ખોરાક વિભાજ 'એ'	૩.૦૦	૧૦૦ કિલો	૩	મલાઈ, ફીમ માવો	૩.૦૦ ૧૦૦ કિલો
૧૧	૧૧	મુઝામેવો તેના કેકડ, મુઝા સીંગા, મુઝા કાળુ અને મુઝી ટ્રાફ	૪.૦૦	સેક્ટર	૧૧	મુઝામેવો તેના કેકડ, મુઝા કાળુ અને મુઝી ટ્રાફ	૪.૦૦ " "
૧૩ એ	૧૩ એ	સોયારી, તમામ પ્રકારના પાનના મસાવા, મુખવાસ, કાથો, તેલીશીયાના ગર્ભ, સોના ચાંદીના વસ્ત્ર સહિત.	૨.૦૦	"	૧૩ એ	સોયારી, તમામ પ્રકારના પાનના મસાવા, મુખવાસ, કાથો, તેલીશીયાના ગર્ભ, સોના ચાંદીના વસ્ત્ર સહિત.	૨.૦૦ " "
૧૩ બી	૧૩ બી	નારીયળના કોષ્ટકની મુઝી કાચવી (નોટી) અને નારીયળ-શીટળ	૦.૩૫	"	૧૩ બી	નારીયળના કોષ્ટકની મુઝી કાચવી (નોટી) અને તેનું છીંગ	૨.૦૦ " નારીયળ, શીટળ માટે પેટા નિત્તર નં. ૪ (પટ.) માં લઈ ગયેલ છે.
૧૫	૧૫	મુઝા મર્યાં, થાપાં, જીરું, હળદર, રાઈ અને મેથી તથા આંખલી તેના શીયાં (કુકુડા), લસાણ, કોકમ, વરીયાળી, અલમી તથા સવા તથા સવાની દાળ, થાપાની દાળ અને વરીયાળીની દાળ, આંખોળીયા અને ખસખસ વિગેરે.	૦.૩૦	૧૦૦ કિલો	૧૫	મુઝા મર્યાં, થાપાં, જીરું, હળદર, રાઈ અને મેથી તથા આંખલી તેના શીયાં (કુકુડા), લસાણ, કોકમ, વરીયાળી, અલમી તથા સવા તથા સવાની દાળ, થાપાની દાળ અને વરીયાળીની દાળ, આંખોળીયા અને ખસખસ વિગેરે.	૦.૫૦ " "
૧૮ એ	૧૮ એ	રેશમી આઈફિશિયલ સીડ, ઉન અને સંગોછન એકત્રિત વસ્તુઓમાંથી અને લા	૩.૦૦	સેક્ટર	૧૮ એ	રેશમી આઈફિશિયલ સીડ, ઉન અને સંગોછન એકત્રિત વસ્તુઓમાંથી અને લા	૧.૦૦ " "
૧૯ બી	૧૯ બી	લોટીયરી યુક્ત અને ત્યાર કપડાં તથા શીટ ઘીએ.	૨.૨૫	"	૧૯ બી	લોટીયરી યુક્ત અને ત્યાર કપડાં તથા શીટ ઘીએ.	૨.૦૦ " "
૨૦	૨૦	કોટન યાર્ન સિવાયના તમામ યાર્ન રેશમી આઈફિશિયલ સીડ, સ્ટેપલ તથા સીન્થેટિક યાર્ન સહિત.				કોટન યાર્ન સિવાયના તમામ યાર્ન, રેશમી આઈફિશિયલ સીડ સ્ટેપલ તથા સીન્થેટિક યાર્ન સહિત.	
૨૧	૨૧	બિલ્ડીંગ મટીરીયલ્સ વિભાજ 'સી'	૧.૦૦	૧૦૦૦ નંબર ૨૩	૨૩	બિલ્ડીંગ મટીરીયલ્સ વિભાજ 'સી' ફેક્ટો	૧૦.૦૦ ૧૦૦૦ નંબર ૨૩
૨૨	૨૨	પ્રોવીઝન્સ અને વપરાશની ચીજો વિભાજ 'ડી'	૩.૦૦	સેક્ટર	૨૩	ફેક્ટો	૩.૦૦ સેક્ટર
૨૩	૨૩	ફેક્ટો					







ઇત્રીપમેન્ટ, ઓડીઓ-વિડીયો કેસેટ, ટેલીફોન અને ટેલીગ્રાફિક ઇન્ટરફોન-ટો સહિત કેડર્ડ વેન્ડર્સ, ટેપ રેકોર્ડર્સ, ડિક્ટોફોનસ આ બધાં ઇન્ટરફોન-ટો અને ઇત્રીપમેન્ટોનાં એસેસરીઝનાં અને સ્પેર પાર્ટસ પણ માણસો વાપરે છે તેવા ઇત્રીપમેન્ટોનાં એસેસરીઝનાં અને સ્પેર પાર્ટસ વાપરે છે તેવા ધ્વનિવર્ધક એપેરેટસ અને હીફરીય એન્ટર સિસ્ટમનાં તથા ટેલીફોનનાં સાધનો અને સ્પેર પાર્ટસ.

(૨૨)	૪૭ શ્રી-૧	પોર્ટેબલ બ્લેક એન્ડ વ્હાઈટ ટી.વી. ૧૬" સ્ક્રીન સાઈઝ કુબીના	૩૫.૦૦	નવના	૪૭ શ્રી-૧	પોર્ટેબલ બ્લેક એન્ડ વ્હાઈટ ટી.વી. ૧૬" સ્ક્રીન સાઈઝ કુબીના	૧.૦૦	સેકેટ
(૨૩)	૪૭ શ્રી-૨	પોર્ટેબલ સિવાયના તમામ પ્રકારના બ્લેક એન્ડ વ્હાઈટ ટી.વી.	૬૦.૦૦	"	૪૭ શ્રી-૨	પોર્ટેબલ સિવાયના તમામ પ્રકારના બ્લેક એન્ડ વ્હાઈટ ટી.વી.	૧.૦૦	"
(૨૪)	૪૭ શ્રી-૩	તમામ સાઈઝનાં કલર ટી.વી. અને વિડીયો જેમ્સ	૧૨૦.૦૦	"	૪૭ શ્રી-૩	તમામ સાઈઝનાં કલર ટી.વી. અને વિડીયો જેમ્સ	૧.૦૦	"
(૨૫)	૪૭ શ્રી-૪	તમામ પ્રકારનાં વી.સી.ટી. તથા વી.સી.આર.	૧૨૦.૦૦	"	૪૭ શ્રી-૪	તમામ પ્રકારનાં વી.સી.ટી. તથા વી.સી.આર.	૧.૦૦	"
(૨૬)	૪૭ સી	ગ્રામોફોન રેકોર્ડર્સ, લોંગ પ્લેઈંગ રેકોર્ડર્સ સહિત	૪.૦૦	સેકેટ	૪૭ સી	ગ્રામોફોન રેકોર્ડર્સ, લોંગ પ્લેઈંગ રેકોર્ડર્સ સહિત	૪.૦૦	"
(૨૭)	૪૭ જી	એક્સ-રે મશીનો, એક્સ-રે એપેરેટ, ઇલેક્ટ્રોથેરાપી મશીનો તેમાં વાપરવામાં આવતા ઇલેક્ટ્રીકલ કમ્પોનન્ટસ અને સ્પેર પાર્ટસ, એક્સ-રે ફિલ્મ અને પ્લેટસ.	૩.૫૦	"	૪૭ જી	એક્સ-રે મશીનો, એક્સ-રે એપેરેટ, ઇલેક્ટ્રોથેરાપી મશીનો તેમાં વાપરવામાં આવતા ઇલેક્ટ્રીકલ કમ્પોનન્ટસ અને સ્પેર પાર્ટસ, એક્સ-રે ફિલ્મ અને પ્લેટસ.	૩.૫૦	"
(૨૮)	૪૭ જે	ઇલેક્ટ્રોનિક કોમ્પ્યુટર્સ, કેલ્ક્યુલેટીંગ મશીનો અને ગ્રીન ઇલેક્ટ્રોનિક સાધનો	૫.૦૦	"	૪૭ જે	ઇલેક્ટ્રોનિક કોમ્પ્યુટર્સ, કેલ્ક્યુલેટીંગ મશીનો અને ગ્રીન ઇલેક્ટ્રોનિક સાધનો તથા અન્ય રીતે પરિશિષ્ટમાં નિર્દિષ્ટ ન થયા હોય તેવા સાધનો.	૩.૨૫	"
(૨૯)	૪૭ જે-૧	ઇલેક્ટ્રોનિક કોમ્પોનન્ટસ કે જે ઇલેક્ટ્રોનિક્સ વીજેની બનાવટમાં વપરાતા હોય તેવા.	૪.૦૦	"	૪૭ જે-૧	ઇલેક્ટ્રોનિક કોમ્પોનન્ટ કે જે ઇલેક્ટ્રોનિક્સ વીજેની બનાવટમાં વપરાતાં હોય તેવા.	૩.૨૫	"
(૩૦)	૪૭ આઈ	સીનેમા ફિલ્મસ અને રીલ્સ	૫.૦૦	દરરોજ	૪૭ આઈ	સીનેમા ફિલ્મસ અને રીલ્સ	૫૦.૦૦	દરરોજ
(૩૧)	૪૮ ૧	ગ્રામરી, ઇન્વીટેશન અને ક્રીટીકલ ડ્રાઈ, કેબેન્ટો ડ્રા તારીખ સહિત, ગ્રાફ્ટ પેપર, પ્રિન્ટીંગ ઇન્ક, પેપર પ્રિન્ટીંગ કલરો તેમજ વંધાના પ્રવારણે આપાત થઈ સાહિત કે ચોપાનીયા સહિત.	૧.૫૦	સેકેટ	૪૮ ૧	ગ્રામરી, ઇન્વીટેશન અને ક્રીટીકલ ડ્રાઈ, કેબેન્ટો ડ્રા તારીખ સહિત, ગ્રાફ્ટ પેપર, પ્રિન્ટીંગ ઇન્ક, પેપર પ્રિન્ટીંગ કલરો તેમજ વંધાના પ્રવારણે આપાત થઈ સાહિત.	૧.૫૦	સેકેટ
(૩૨)	૫૨	ફટલકા તથા દાટખાનું	૫.૦૦	સેકેટ	૫૨	ફટલકા તથા દાટખાનું	૫.૦૦	"
					૫૨ ૧	લખિયારો અને દાટખોળો જેમાં મંદુકો, રાપકલો, પિન્સોલો, ફિલોલ્લો, તલવારો, ખંજરો, કાટીજી, ગોળીઓ, પાવડો, પરક્યુસન કેપ્સ, કાટીજીના ખાંચો ખોખાં, ડીટોનન્ટ, એક્સ-લોચીવ સાથે ઉપયોગ માટે સુગ્રીસ, કોન-સીગ્નલો અને ગ્રીન તમામ એક્સ-લોચીવનો સમાવેશ થશે તથા અદીણ.	૧૦.૦૦	"
(૩૩)	૫૫	પત્રમાં તથા માહિત્યકમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી ન હોય તેવી તમામ ચીજો.	૧૦.૦૦	૧૦૦કિલો ૫૫	૫૫	પત્રમાં તથા માહિત્યકમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી ન હોય તેવી તમામ ચીજો.	૨.૦૦	સેકેટ

નોંધ : ઉપર જણાવેલ જે તે આઈટમોમાં સુધિત મુદ્રા, વધારા (ઉમેરામાં દર્શાવ્યા મુજબના ફેફારો કરવાના થાય છે. પ્રાકીની તમામ આઈટમોમાં પ્રવર્તમાન પરિસ્થિતિ કદરૂકું ધોરણ થાયત રહેશે.

ઉપર સૂચવ્યા મુજબના દરો સિવાયના હાથનાં દરો જે પ્રમાણે છે તે પ્રમાણે અમલમાં રહેશે.

વી પ્રોબે પ્રોવીન્સીયલ મુનિસિપલ કોર્પોરેશન એક્ટ ૧૮૪૮ની કલમ ૪૫૫(૧) અનુસાર આથી નોટિસ આપવામાં આવે છે કે ઉપરના મુદ્રા પર નેમને વાંધા અગર સુચનો કરવાના હોય તેમણે આ નોટિસ પ્રસિદ્ધ થવાની તારીખથી એક માસ દરમિયાન મુનિસિપલ કમિશનરશ્રીને પહોંચે તે પ્રમાણે લેખિત મોકલી આપવા.

મુનિસિપલ કોર્પોરેશન ઉપર જણાવેલ એક માસના સમય દરમિયાન આવેલા વાંધા અગર સુચનો રીતકર વિચારવામાં લેશે. આરમાદ રાજ્ય મંડળને મંજૂરી માટે છેવટની દરખાસ્તો કરશે.

ક. સ. વર્મા  
મુનિસિપલ કમિશનર  
અમદાવાદ મુનિસિપલ કોર્પોરેશન

વીનવ ખાડુ,  
મુનિસિપલ કોર્પોરેશન.

# અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન

## નોટિસ

નં. આર. એવ. એસ. પહલ (૧૯૯૫-૯૬)

અમદાવાદ શહેર મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશને તેમના દ્વારા નં. પહલ (૨૫-૯૬) તા. ૨૦-૨-૯૬થી અને ૧૯૪૮ના ધી ઓર્ડર પ્રો. મ્યુ. કોર્પોરેશન એક્ટની કલમ ૪૫૩ ૩ ક, ૧૪૮ ૧ સાથે વાંચતા ઓક્ટ્રોલ ફક્તના ફેર નં. ૪માં નીચે પ્રમાણેના મુદ્દા મુજબ સુધારો (ડમેરો) કરવા મંજૂર કર્યું છે.

ઓક્ટ્રોલ ફક્ત-૪માં સુધારો (ડમેરો) સુધરવું પત્રક 'બ'

પેટા નિયમ નંબર	નિયમમાં હાલની બેઝવાઈ	પેટા નિયમ નંબર	નિયમમાં સુધારો સુધારો (ડમેરો)	રીમાર્ક્સ
૧	૨	૩	૪	૫
૪(૧૮)	હથિયારો અને દારૂઓનો ભેગો મંદીરો, રાષ્ટ્રફલો, વિસ્તોલો, હિવોલ્સરો, તલધારો, માફી પંજરો, કાટીજીસ, ચોળીઓ, પાવરો, પરમુસનન કેપ્સ, કાટીજીસના ખાંચો ખાંચો, ડીટોનેટર્સ એક્સ્પ્લોઝિવ સાથે ઉપયોગ માટે સુઝીસ, ફોજનીનબો અને બીજા તમામ એક્સ્પ્લોઝિવનો સમાવેશ થશે તથા અગ્રીણ.	માફી ૪(૧૮)	૨૬	નિયમ ૧૪(પર ૧)માં સમાવેશ કરેલ છે.
૪(૨૩)	કોઈપણ શખ્સનું સાનું બર અંગત વાહન કે જે આપાતની તારીખથી ત્રણ માસ કરતાં વધારે સમય પહેલાં ગુજરાત રાજ્યમાં કોઈપણ કેટલાંકે નોંધાયેલું રજીસ્ટર્ડ થયું હોય.	માફી ૪(૨૩)	૨૬	
૪(૨૮)	છાપેકુ કાપડ કે જેની શ્રાવણમાં કમિશનરને અથવા પોતે જેને અધિકાર આપ્યો હોય તેવા કોઈપણ તેમની હાથ નીચેના અમલદારને ખાતરી થાય કે સંદર્શક કાપડ શહેરની હદ અહાર નદીના પટમાં ધોવા અને તડે સુકવવા માટે નિકાસ કર્યાની તારીખથી સાત દિવસની અંદર શહેરની અહાર ધોઈ અને તડે સુકવવા પછી છીંપા કરીગરોએ ફરીથી આપાત કર્યું છે તો અને મ્યુનિસિપલ કમિશનર વખતેવખત નક્કી કરે તેવા નમુનામાં આવા નિકાસ અને આપાત કરવા માટેની પરમીટ ઓક્ટ્રોલ નાદે રીતસર રજૂ કરવામાં આવેલ હોય તો.	માફી ૪(૨૮)	૨૬	
૪(૩૫)	ઈન્ડીયન રેક્રોસ સોસાયટી અથવા સ્ટેન્ડીંગ કમિટીએ એપ્રુવ કરેલા બ્રીજ સોસાયટી અંતર સંસ્થા તરફથી મિલ્ક પાવર, અનાજ (ફૂડ સીરીયલ્સ) દવાઓ (મેડીસીન્સ) અને બ્રીજ એવી વસ્તુઓ, નાત જાતનો કોઈપણ ભેદભાવ રાખ્યા સિવાય જનતામાં મફત વહેંચવા માટે આપાત કરવામાં આવે, પરંતુ એવું દરવાજામાં આવે છે કે આપાત કરતી વખતે એવી મતવખતું સંદર્શક સોસાયટી અંતર સંસ્થાના ચેરમેન અંગે વાહન ચેરમેન અને ઓનરરી સેક્રેટરીની ચેરમેન અને ઓનરરી સેક્રેટરીની સહીવાળું અને મ્યુનિસિપલ કમિશનરે અથવા તેમના અધિકૃત અધિકારીઓએ કાઉન્ડર સહી કરેલું આવી જાતના સર્ટિફિકેટની ચેરફાજનીમાં ઓક્ટ્રોલ ભરવી પડશે. સંદર્શક સર્ટિફિકેટ સાથે આપાત કર્યાની તારીખથી ૧૫ દિવસની અંદર અરજી કરેલી હશે તો તેવી ભરેલી રકમ રીફંડ આપવામાં આવશે.	માફી ૪(૩૫)	૨૬	નિયમ ૪ પેટા નિયમ ૪૬ ૨૬ કમીટીએ એપ્રુવ કરેલા બ્રીજ સોસાયટી અંતર સંસ્થા તરફથી મિલ્ક પાવર, અનાજ (ફૂડ સીરીયલ્સ) દવાઓ (મેડીસીન્સ) અને બ્રીજ એવી વસ્તુઓ, નાત જાતનો કોઈપણ ભેદભાવ રાખ્યા સિવાય જનતામાં મફત વહેંચવા માટે આપાત કરવામાં આવે, પરંતુ એવું દરવાજામાં આવે છે કે આપાત કરતી વખતે એવી મતવખતું સંદર્શક સોસાયટી અંતર સંસ્થાના ચેરમેન અંગે વાહન ચેરમેન અને ઓનરરી સેક્રેટરીની સહીવાળું અને મ્યુનિસિપલ કમિશનરે અથવા તેમના અધિકૃત અધિકારીઓએ કાઉન્ડર સહી કરેલું આવી જાતના સર્ટિફિકેટની ચેરફાજનીમાં ઓક્ટ્રોલ ભરવી પડશે. સંદર્શક સર્ટિફિકેટ સાથે આપાત કર્યાની તારીખથી ૧૫ દિવસની અંદર અરજી કરેલી હશે તો તેવી ભરેલી રકમ રીફંડ આપવામાં આવશે.
૪(૩૬)	એક જુનો રેલિંગ કે જે તેના ખરેખરા માલિકે એટલે કે કન્સ્યુમરે ખરેખર સમારકામ માટે બર ફક્ત આપાત કર્યો હોય અને આપાત કરતી વખતે તે અંગેનું ચાલસન સાથે રાખેલું હશે તેવો રેલિંગ.	માફી ૪(૩૬)	૨૬	



નોંધ : ઉપર મુજબનાં નિયમો હિસાબના હાલના નિયમો જે પ્રમાણે અમલમાં રહેશે.

ધી ઓથે પ્રોવીન્સીયલ મુનિસિપલ કોર્પોરેશન એક્ટ ૧૯૪૮ની કલમ ૪૫૫ (૧) અનુસાર આવી નોટીસ આપવામાં આવે છે કે ઉપરનાં મુસદ્દા પર-વે જરૂરે વાંધા અવર સૂચનો કરવાનાં હોય તેમણે આ નોટિસ પ્રસિદ્ધ થવાની તારીખથી એક માસ દરમિયાન મુનિસિપલ કમિશનરશ્રીને પહોંચે તે પ્રમાણે લેખિત મોકલી આપવા.

મુનિસિપલ કોર્પોરેશન ઉપર જાણપાલેક એક માસના સમય દરમિયાન આવેલા વાંધા અવર સૂચનો દીનસર વિચારણામાં રહેશે. ત્યારબાદ શબ્દ સંકલ્પકર્ત્રીને ચંબુલી માટે છેવટની દરખાસ્તો કરશે.

વીચલ માફ

મુનિસિપલ કોર્પોરેશન

અમદાવાદ.

ક. સ. વર્મા

મુનિસિપલ કમિશનર

અમદાવાદ મુનિસિપલ કોર્પોરેશન

Printed at the Government Press, Rajkot  
Complaints about Gazette must be made within a fortnight  
from the date of this Publication: accompanied  
by the Wrapper.



# The Gujarat Government Gazette

SUPPLEMENT TO THE CENTRAL GAZETTE AND  
CENTRAL SECTION

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. XXXVII MONDAY 17th JUNE 1996/JYAIŚT. 14 27, 1918 No. 19

Separate paging is given to each part of the supplement to the Central Gazette and Central Section in order that it may be filed as a separate compilation.

PART-II

EXTRAORDINARY

Bhavnagar Municipal Corporation



ભાવનગર મહાનગરપાલિકા

ભાવનગર મહાનગરપાલિકા  
ભાવનગર

મુસદ્દારૂપ નગરરચના યોજના-ભાવનગરનં. (૧૨)

આથી જાહેર કરવામાં આવે છે કે, ભાવનગર મહાનગરપાલિકાએ ગુજરાત નગર રચનાએ શહેરો વિકાસ અધિનિયમ-૧૯૭૬નો કલમ ૪૧ની પેટાકલમ (૧) અન્વયે ભાવનગર-મહાનગરપાલિકાનો સામાન્ય સ્ત્રા તા: ૨૬-૩-૯૫ ના ઠરાવનં. સ.સ.ઠ.માંક-૧૪૦ ૯૩-૯૪ થી ભાવનગર મહાનગરપાલિકાનાં વિસ્તાર માટે મુસદ્દારૂપ નગરરચના યોજના ભાવનગર નં. ૧૨ તૈયાર કરવાનો ઇરાદો જાહેર કર્યો હતો. ત્યારબાદ ઉક્ત અધિનિયમનો જોગવાઈનો અનુસાર ગુજરાત નગરરચના અને શહેરો વિકાસ નિયમો ૧૯૭૬ ના નિયમ-૧૭ પ્રમાણે સદર મુસદ્દારૂપ નગરરચના યોજનાનં. ૧૨ની કામચલાઉ



દરખાસ્તો તૈયાર કરીને તેની સમજૂતી આપવા માટે યોજના વિસ્તારમાં સમાવિષ્ટ જમીન માલિકો/હકકહોત ધરાવનારાઓનો એક સભા તા: ૨૬-૧૨-૯૫ને યોજાયા હતા. જે રાખવામાં આવેલ, સદર સભામાં કામચલાઉ દરખાસ્ત બાબતોની વિગતે સમજૂતી આપવામાં આવેલ હતી.

ઉપરોક્ત સભા બાદ રજુ થયેલ વાધા સુચનોનો ગુણવત્તાના ધોરણે વિચારણામાં લઈને ગુજરાત નગરરચના અને શહેરો વિકાસ અધિનિયમ-૧૯૭૬નો કલમ-૪૨ તથા તે અન્વયેના ૧૯૭૯ના નિયમ-૧૮ની જોગવાઈ અન્વયે યોજનાનો મુસદ્દો લોકોના વાધા સુચનો મેળવવા સારુ પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવેલો.

આ યોજનાના મુસદ્દાનુ સાહિત્ય જાહેર જનતાને જોવા સારુ કચેરીના કામકાજ અને સમય દરમિયાન ખુલ્લા રાખવા અને સમજાવવાનો વ્યવસ્થા કરવામાં આવેલ છે. આ જાહેરાત સરકારશ્રીના રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ થયાથી એકમાસનો અંદર આ યોજનાથી અસર પડતી કોઈપણ વ્યક્તિ યોજનાની દરખાસ્ત સંબંધમાં કોઈપણ વાધા લેખિતમાં મ્યુનિસિપલ કમિશનર, ભાવનગર મહાનગરપાલિકાની ટાઉન પ્લાનીંગ શાખામાં આપશે તો તે વાધા ગુણવત્તાના ધોરણે ધ્યાને લઈ યોજનાના મુસદ્દામાં યોગ્ય ફેરફાર કરી યોજનાને કાયદાનો કલમ-૪૮ અન્વયે સરકારશ્રીમાં મંજૂરી અર્થે સાદર કરવામાં આવશે.

સરનામું:-

મ્યુનિસિપલ કમિશનર

ભાવનગર મહાનગરપાલિકાની કચેરી

ટાઉન પ્લાનીંગ શાખા

ભાવનગર

કમિશનર  
ભાવનગર મહાનગરપાલિકા  
ભાવનગર

Printed at the Government Press, Rajkot.  
Complaints about Gazette must be made within a fortnight  
from the date of this publication accompanied  
by the Wrappers.



REGISTERED No. GRJ-24

# The Gujarat Government Gazette

## SUPPLEMENT TO THE CENTRAL GAZETTE AND CENTRAL SECTION

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. XXXVII ]

TUESDAY, 9th JULY, 1996/ASHADHA 18, 1918

No. 20

Separate paging is given to each part of the supplement to the Central Gazette and Central Section in order that it may be filed as a separate compilation.

### PART-II

### EXTRAORDINARY

#### SURAT MUNICIPAL CORPORATION

Sanction of Rules in respect of the proceedings of the Corporation and Standing Committee Rule No. 21 (C).

Government of Gujarat,  
Urban Development and Urban Housing  
Department,  
Resolution No. SMC/8095/2320/P.  
Sachivalaya, Gandhinagar.  
Dated the 19th June 1996.

Read : (1) G. R. dated 27-12-1985 No. SMC/  
1884/4653/P UD & UH Deptt.  
Sachivalaya, Gandhinagar.

(2) Letter No. C/1252, dated 26-6-1995  
from Surat Municipal Corporation,  
Surat.

#### CORRIGENDUM :

In exercise of the power conferred by sub-section (1) of Section 455 of the Bombay Provi-

ncial Municipal Corporations Act, 1949 (Bombay LIX of 1949) Government hereby approves the Rules 21-C of the Surat Municipal Corporation (Conduct of Meeting) Rules, 1980 as under.

21 (C) " All elections or appointment to be made by the Corporation including appointment proposed by the "Khadi Samittee" framed by the Surat Municipal Corporation under Section 457 (2) of the said Act.

(2) The Surat Municipal Corporation should arrange to publish the accompanying rules in the Gujarat Government Gazette as required by sub-section (2) of Section 455 of the Bombay Provincial Municipal Corporation Act, 1949.

By order and in the name of the Governor of Gujarat,

Z. G. SHAIKH

Under Secretary to the Government  
Urban Development and Urban Housing  
Department.

Printed at The Government Press, Rajkot  
Complaints about Gazette must be made within a fortnight  
from the date of this Publication Accompanied  
by the Wrapper.





REGISTERED No. G.R.J.-24

# The Gujarat Government Gazette

SUPPLEMENT TO THE CENTRAL GAZETTE AND  
CENTRAL SECTION

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. XXXVII. MONDAY, 22nd JULY, 1996, ASHADHA 31, 1918 [No. 21]

Separate paging is given to each part of the supplement to the Central Gazette and Central Section in order that it may be filed as a separate compilation.

PART-

જામનગર મહાનગરપાલિકા

EXTRAORDINARY

જાહેરાતના બોર્ડ મુકવા અંગેના પેટા

કાયદા મંજૂર કરવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ

ઠરાવ ક્રમાંક જમન/૮૦૯૫/૧૨૨૫/પી

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ: ૨૭ જુન, ૧૯૯૬

વંચાણે લીધા :-

જામનગર મહાનગરપાલિકાના તા. ૧૧-૧૧-૯૫ ના પ્ર.ક. જેએમસી/લેબર/નિયમો/

પેટા કાયદા/૨૦૦-૯૫-૯૬

ઠ રા વ :-

મુંબઈ પ્રોવિન્શીયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ-૧૯૪૮ ની કલમ ૪૬૧ હેઠળ મળેલ સત્તાની રૂએ જામનગર મહાનગરપાલિકાના આ સાથે સામેલ જાહેરાતના બોર્ડ મુકવા અંગેના પેટા કાયદા નિયમોને આથી સરકારશ્રીની બહાલી આપવામાં આવે છે.

૨. જામનગર મહાનગરપાલિકાએ આ નિયમો બોમ્બે પ્રોવિન્શીયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન એક્ટની કલમ ૪૬૨ મુજબ રાજપત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

ઉપસચિવ

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ

Rjt-Ext-II-1

[194]

જામનગર મહાનગરપાલિકા

વંચાણે લીધા (૧) જાહેરાત બોર્ડ મુકવા અંગેના પેટા કાયદા કમિશનર કે તેમના અધિકૃત ઓફીસરની પરવાનગી મેળવ્યા વગર કોઈપણ શખ્સ (ખાનગી માલિકી સિવાય) ની કોઈપણ જગ્યા મકાન કે બાંધકામ ઉપર જાહેરાતના પાટીયા, બોર્ડ કે એવા કોઈ ચિન્હ પ્રદર્શિત કરી શકશે નહીં.

(૨) જા.મ્યુ.કો.એ.ઓ.ઠ.નાં. ૪૪૨ તા. ૯-૫-૯૫

(૧) સંજ્ઞા :-

આ પેટા કાયદા "જામનગર મહાનગરપાલિકા" ના જાહેરાતના બોર્ડ મુકવા અંગેના પેટા કાયદા ૧૯૮૬ તરીકે ઓળખાશે.

(૨) અમલ :-

રાજ્ય સરકારશ્રીની મંજૂરી મળ્યા પછી ગેઝેટમાં પ્રસિધ્ધ થયાની તારીખથી અમલમાં આવશે.

(૩) વ્યાખ્યા :-

(અ) એક્ટ એટલે બોમ્બે પ્રોવીન્શ્યલ કોર્પોરેશન એક્ટ ૧૯૪૮ અને તેમાં થતા વખતો વખતના સુધારા વધારાનો સમાવેશ થયેલ ગણાશે.

(બ) કમીશનર :બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૮ ની કલમ ૩૬ મુજબ નીમાયેલ જામનગર શહેર માહેના મ્યુનિ. કમીશનર બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૬૯ નીચે જે સત્તાઓ સુપ્રત કરેલ હોય તેનો સમાવેશ થયેલ ગણાશે.

જાહેરાતના બોર્ડ કે અન્ય ચિન્હો ઉભા કરવા પ્રદર્શિત કરવા કે રાખવા માટેની નીચેની શરતોનું પાલન કરવાનું રહેશે.

(એ) જાહેરાત ઉભી કરવામાં આવતા બાંધકામ ચણતર થાંભલા કે અન્ય ઇત્યાદી પુરી તાકાત અને વાવાઝોડા અને મજબુતાઈ સામે ટકી શકે તેવા હોવા જોઈએ.

(બી) અને એ એવી રીતે ઉભા કરવાના કે ચોડવાના રહેશે કે તે જાહેરાતને પુરેપુરો ટેકો આપી શકે.

(સી) માલ સામાન જે વાપરવામાં આવેલ હોય તે કમિશનરશ્રીની પરવાનગીમાં કરેલ સુચન મુજબનો હોવો જોઈએ.

- (ડી) આવા ઉભા કરવામાં આવેલ માંચડા બાંધકામ પુરેપુરી સલામતી ખાત્રી આપનાર હોવા જોઈએ.
- (ર) જાહેરાતની ઉંચાઈ ઓછામાં ઓછી શેરીની જમીનથી ૭ મીટર નીચે નહીં રહેવા જોઈશે.
- (૩) રસ્તાના ખુણા કે એક રસ્તો બીજા રસ્તાને મળતો હોય જ્યાં બંને રસ્તાનું સંયોજન થતું હોય તેમાં કોઈ નડતર થતું ન હોવું જોઈએ.
- (૪) દાફીક લાઈટના સીગ્નલની આડગમાં ન આવવું જોઈએ. દાફીકના ચિન્હો પુરી રીતે દેખાય તેમ જાહેરાત રાખવાની રહેશે.
- (પ) જાહેરાત દાફીક સીગ્નલને અનુરૂપ કે કલરની ન હોવી જોઈએ કે જેથી કોઈ ભુલ કરી બેશે.
- (ડ) એવી જગ્યાએ રાખવા કે જેથી કોઈ પ્રકારનું પ્રતિબિંબ રાહદારી, દાફીક, વાહન ચાલકોની આંખમાં ફેંકાય નહીં અને અવરોધક ન બને.  
ઇમારત ઉપર ચોંટાડવામાં આવેલ કે ઉભા કરવામાં આવેલ જાહેરાતના બોર્ડ માટે માસિક-વાર્ષિક દર મીટરના રૂ. નિયત ફી પ્રમાણે રહેશે.
- (૭) પરવાના ફીની રકમ અગાઉથી ભરવાની રહેશે. એક મહિનાથી ઓછી મુદતની હોય તો પણ આખા માસની ફી લેવામાં આવશે.
- (૮) ભાડા માટે વર્ષ ૧લી એપ્રિલથી ૩૧ માર્ચ ગણવાનું રહેશે. કોઈપણ તારીખે આપેલ હોય તે પણ મહિનાથી પહેલી તારીખથી ગણવાનું રહેશે.
- (૯) પરવાનાની મુદત પુરી થતા અગાઉ પરવાનગી તાજ કરવામાં આવશે નહીં તો જાહેરાતનો પાટીયા બોર્ડ રાખનારના ખર્ચે અને જોખમે મહાનગરપાલિકાને કાઢવાનો અધિકાર રહેશે.
- (૧૦) કોઈપણ સંજોગોમાં પરવાનગી રદ કરવામાં આવે તો જગ્યા દિવસ સાતમાં ખુલ્લી કરી ખાલી કરવાની રહેશે. બાકીનો સમય પુરતી વસુલ લેવામાં આવેલ ફી રીફન્ડને પાત્ર રહેશે.

(૧૧) લેખીત અરજી કર્યા બાદ કમિશનરશ્રીની લેખીત મંજૂરીમાં જણાવેલ શરતે બોર્ડ લગાડવાના રહેશે. કમિશનરશ્રી અરજી નામંજૂર કરે તો અરજદાર સ્ટેન્ડિંગ કમીટીમાં અપીલ કરી શકશે.

આ પેટા કાયદાના ઉલ્લંઘન બદલ બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૪૬માં નિર્દેશિત સજાને પાત્ર ગુન્હો બને છે. એક્ટની કલમ ૪૬૦માં જણાવ્યા મુજબની વિધિ કરવાનું ઠરાવવામાં આવે છે. આ પેટા કાયદા અમલમાં આવ્યેથી નગરપાલિકાના સમયના પેટા કાયદા રદ થયેલા ગણાશે.

હું અરજદાર.....

રે.....મ્યુ.કોર્પો.વો.નાં..... માં આવેલ જાહેર જગ્યા ઉપર.....નીચેના માપનું કુટ.....પહોળાઈ વાળુ જાહેરાતનું પાટીયું મુકવા માંગું છું. એ માટે વાર્ષિક લાયસન્સ ફી નિયમ કર્યા મુજબની ભરવા ખુશી છું. તો ઉપરોક્ત જગ્યાએ જાહેરાતનું પાટીયું મુકવા પરવાનગી આપવા મે. થવી.

અરજદારની સહી

લાયસન્સ ફી

પ.નાં.

તા.

તપક :-

મ્યુ.કોર્પો : કે તેના અધિકારી જાહેરાતના બોર્ડ ખસેડવા કે કાઢી નાખવા હુકમ કરશે કે સુચન કરશે તે મુજબ વર્તવા અને તેના વિના વિલંબ અમલ કરવા ખાતરી આપું છું અને એ અમલથી કોઈ નુકશાન કે વળતરની માંગણી મારે કરવાની રહેશે નહીં. જેની લેખીત બાંહેધરી આપું છું, અને જગ્યા જે તે પરિસ્થિતિમાં અગાઉ હશે તેવી ખાતરી કરી આપીશ.

અરજદારની સહી

પરવાનાનો નમુનો

શ્રી.....વો.નં.....ને

જગ્યા ઉપરના માપનું જાહેરાતનું પાટીયું ૩૧ માર્ચ પુરા થતાં સમય માટે આથી અરજદારની અરજીમાં જણાવેલ શરતે પરવાનગી આપવામાં આવે છે.

લાયસન્સનો પરવાનો

અધિકારીની સહી

નંબર

તા.

ફી રૂ.

પ.નાં.

જામનગર મહાનગરપાલિકા

સ્ફોટક પદાર્થો તથા ફટાકડાં વિગેરે રાખવા  
અંગેના પેટા કાયદા.

ગુજરાત સરકાર,  
શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,  
ઠરાવ ક્રમાંક: જમન/૮૦૯૫/૬૨૨૨/પી,  
સચિવાલય, ગાંધીનગર.  
તા. ૧૯ જુન, ૧૯૯૬.

વંચાણે લીધા :-

જામનગર મહાનગરપાલિકાના તા. ૧૧-૧૧-૯૫ ના પત્ર ક્રમાંક જેએમસી/લેબર/  
નિયમો/પેટા કાયદા/૨૦૦/૯૫-૯૬.

ઠ રા વ :-

મુંબઈ પ્રોવિન્શીયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ ૧૯૪૯ની કલમ ૪૬૧  
હેઠળ મળેલ સત્તાની રૂએ જામનગર મહાનગરપાલિકાના આ સાથે સામેલ સ્ફોટક પદાર્થો  
તથા ફટાકડાં વિગેરે રાખવા અંગેના પેટા કાયદા નિયમોને આથી સરકારશ્રીની મંજૂરી  
આપવામાં આવે છે.

૨. જામનગર મહાનગરપાલિકાએ આ નિયમો બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૪૬૨  
મુજબ રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

ઉપસચિવ

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,

જા મ ન ગ ર મ હા ન ગ ર પા લિકા

વંચાણે લીધા (૧) જામનગર મહાનગરપાલિકા વિસ્તારમાં સ્ફોટક પદાર્થો અને ફટાકડાં  
વિગેરે જથ્થામાં રાખવા અંગેના નિષેધ અને નિયમન કરતા પેટા  
કાયદા.

(૨) જા.મ્યુ.કો.એ.ઓ.ઠ.નાં. ૪૩૫ તા. ૩-૫-૮૫

જામનગર મહાનગરપાલિકા વિસ્તારમાં સ્ફોટક પદાર્થો અને ફટાકડાં વિગેરે જથ્થામાં  
રાખવા અંગે નિષેધ અને નિયમન કરતા પેટા કાયદા મંજૂર કરવાનું ઠરાવવામાં આવે છે.

\* સંજ્ઞા :-

આ પેટા કાયદા જામનગર મહાનગરપાલિકાના સ્ફટિક તથા સળગી ઉઠે તેવા પદાર્થો અને ફટાકડા દાડખાનું ઘિગેરે રાખવા અંગે નિયમન અને નિષેધ કરતા પેટા કાયદા ૧૯૮૬ તરીકે ઓળખાશે.

\* અમલ :-

રાજ્ય સરકારશ્રીની મંજૂરી મળ્યાથી ગેઝેટમાં પ્રસિધ્ધ થયાની તારીખથી અમલમાં આવશે.

\* વ્યાખ્યા :-

એક્ટ :- એટલે બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૮ અને તેમાં થતા વખતો વખત સુધારા વધારાનો સમાવેશ થયેલ ગણાશે.

કમિશ્નર :- એટલે બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૮ ની કલમ ૨ :૯: ની વ્યાખ્યા અનુસાર જામનગર મહાનગરપાલિકાના કમિશ્નર અને તેમાં કમિશ્નરશ્રી પોતાની સત્તા અને અધિકાર સદરહું કાયદાની કલમ ૬૯ નીચે સુપ્રત કરેલા હશે તેનો સમાવેશ ગણાશે.

શબ્દો અને વાક્યોનો અર્થ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૮ માં જે કરવામાં આવેલા હશે તદ્દનુસાર કરવાનો રહેશે.

(૧) જામનગર મહાનગરપાલિકા વિસ્તારમાં જે જે સ્થળોએ કેન્દ્રીય, રાજ્ય સરકાર કે મહાનગરપાલિકાની કચેરી, કોર્ટ, હોસ્પિટલ, મેટરનીટી હોમ, ધર્મશાળા, અંધશાળા આશ્રમ, બોડીંગ, ધાર્મિક સ્થાનો, જ્યાં માનવ સમુહ અવાર નવાર ભેગો થતો હોય તેમજ માનવ વિશ્રામની જગ્યાઓ તેમજ પેટ્રોલ, કેરોસીન, લાકડાની લાતી, કોલસાની વખાંરો, કે ગોડાઉન આવેલા હશે તે તેમજ પ્લાસ્ટીક શીટસ, રબ્બર જે કાગળ પસ્ટી વગેરેમાં વેચાણ થતા તેવી તેમજ રૂ, ગાદલા ભંડારનો વેપાર વગેરે તે જગ્યાની આજુબાજુના ત્રિજયા વિસ્તાર ૧૦૦ મીટરની અંદર કોઈપણ શખ્સે કે કું. એ વ્યક્તિએ, સંસ્થાએ ફટાકડા દાડખાનું એવા સ્ફોટક પદાર્થોનો જથ્થો એકઠો કરી રાખવાનો નથી કે આ પ્રકારના પદાર્થોને લગતા ધંધા શરૂ કરવાના નથી. આવા વિસ્તારમાં જો આવા પદાર્થો રાખવામાં આવેલા હોય તો આ પેટા કાયદા અમલમાં આવ્યાની તારીખથી આવા જથ્થાઓ દુર કરવાની આવા પદાર્થોની સ્ટોકીસ્ટોની જવાબદારી રહેશે.

- (૨) સ્ફટિક પદાર્થો ફટાકડા વગેરે જથ્થામાં રાખી કે છુટક વેપાર કરવા કમિશનરશ્રી અધિકૃત કરવામાં આવેલ અધિકારીની અગાઉથી લેખીત પરવાનગી મેળવવાની રહેશે અને આવા પરવાનગી માટે કમિશનરશ્રી જે વખતો વખત નક્કી કરે તે ફી ભરવાની રહેશે. આવી પરવાનગી આપતા પહેલા અધિકૃત અધિકારીએ ફાયર બ્રિગેડ સુપ્રિન્ડેન્ડન્ટ વિગતવાર અહેવાલ અને મલામણને ધ્યાનમાં લઈ નિર્ણય લેવાનો રહેશે.
- (૩) સળગી ઉઠે એવા પદાર્થોનો કાયમી ધંધો શરૂ કરવાનો ઇરાદો ધરાવનાર વ્યક્તિએ ઇન્ડીયન એક્સ પ્લોઝીન એક્ટ અને એક્સોપ્લોઝીવ સબસ્ટ-સી એક્ટ અને તેમાં થતા સુધારા વધારાની જોગવાઈ અનુસાર અધિકૃત સક્ષમ ઓથોરીટીની પરવાનગી મેળવવાની રહેતી હોય તે મેળવ્યા બાદ જામનગર મહાનગરપાલિકા વિસ્તારમાં આવા ધંધા શરૂ કરવા લેખીત પરવાનગી કમિશનરશ્રીની મેળવવા અરજી કરવાની રહેશે. જો ઉપર જણાવ્યા સક્ષમ અધિકારીની મંજૂરી કે પરવાનગી મેળવવામાં આવેલ નહીં હોય તો આવી પરવાનગી માટેની અરજી કમિશનરશ્રી કે અધિકૃત અધિકારી વિચારણામાં લેશે નહીં અને પ્રથમ દર્શનીય રીતે અરજી નામંજૂર થયેલ ગણાશે.
- (૪) સ્ફટિક અને સળગી ઉઠે તેવા પદાર્થો માટે જે જે સ્થળો અને જગ્યાઓ માટે કમિશનરશ્રી મારફતે આદેશ અને સુચનો કરવામાં આવે તે મુજબ આવા પદાર્થના ધંધાદારીઓએ અમલ કરવાનો રહેશે.
- (૫) કઈ જગ્યા અને કયા સ્થળો નિયત કરવા તે ફાયર બ્રિગેડ સુપ્રિન્ડેન્ડન્ટ વખતો વખત નક્કી કરી કમિશનરશ્રી સમક્ષ દર વર્ષે મુકવાના રહેશે.
- (૬) આવા પદાર્થોના ધંધાદારીઓએ પોતાની માલ મિલકત અને જગ્યાના વિમાઓ, અકસ્માત અને આગ ભંગે ઉતરાવી લેવાના રહેશે.



(૭) આવી જગ્યા રાખવાની, એકઠા કરવાની સ્થળ અને જગ્યા ફાયરપ્રુફ મટીરીયલ્સની બનાવેલ હોવી જોઈએ અને ફાયર ઇન્કવીપમેન્ટના આગ બુઝાવવામાં સાધનોની જાળવણી કરવાની રહેશે. રેતીની ડોલ વિગેરે આગ બુઝાવા અંગેના સાધનો જરૂરી હોય તે સહેલાઈથી તે ઉપલબ્ધ થાય તે જગ્યાએ રાખવાના રહેશે. આવા સ્ફટિક સળગી ઉઠે તેમજ તેવા ધંધામાં ફ્લેટ એઈડ બોક્સ, ફાયર સુપ્રિ.ની સુચના અનુસાર વસાવવાની રહેશે. અને તેના ઉપયોગમાં લેવામાં આવતા ટુલ્સ વિગેરે સ્ટરલાઈઝ કરેલ હોવા જોઈએ.

(૮) આ પેટા કાયદાનો ઉલ્લંઘન કરનાર ઓછામાં ઓછા ૧૦૦ અને ૧૦૦૦ રૂપિયાથી વધુ નહીં તેટલા દંડને પાત્ર કરશે.

નગરપાલિકાના જે કોઈ અગાઉ આને લગતા પેટા કાયદાઓ હશે તે આ પેટા કાયદા અમલમાં આવ્યેથી રદ થયેલા ગણાશે. એક્ટની કલમ ૪૬૦માં જણાવ્યા મુજબની વિધી કરવાનું ઠરાવવામાં આવે છે.



REGISTERED No. GRJ-24

Bill No.  
2078

27-11-96

450+50=500

# The Gujarat Government Gazette

SUPPLEMENT TO THE CENTRAL GAZETTE AND  
CENTRAL SECTION

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. XXXVII ] TUESDAY, 6th AUGUST, 1996/SRAVANA 15, 1918 No. 22.

Separate paging is given to each part of the supplement to the Central Gazette and Central Section in order that it may be filed as a separate compilation.

## PART-II

## EXTRAORDINARY

AHMEDABAD MUNICIPAL CORPORATION

### NOTICE

No.RLS-599 of 1996—97.— The Municipal Corporation of the City of Ahmedabad have under their Resolution No. 693 dated 29-3-1996 sanctioned the following draft amendment in rules under Section 457 (3) (A) of the Bombay Provincial Municipal Corporations Act, 1949 prescribing qualifications for the post of LABOUR OFFICER.

#### EXISTING

##### Qualification

- (1.) A Law Graduate with not less than 5 years practice at law and experience in Labour problems.

Age : 18 to 45 years

Appointment : By Direct recruitment by Advertisement.

#### PROPOSED

##### Qualification & Experience :

- (1.) A Law Graduate with not less than 5 years practice at law and experience in Labour problems.

OR

- (2.) A Law Graduate with Second class and Diploma in Labour Laws and practice from recognised University.

- (3.) 5 years experience as a Labour Welfare Officer OR Asstt. Labour Officer in Government or Semi-Government or Local Self Government after obtaining degrees mentioned in above (1) & (2).

Age : The Candidate should not be more than 45 years except already in Municipal Corporations service.

Appointment : By direct recruitment by advertisement or by promotion of an A.M.C. employee who has eight years experience as a Asstt. Manager (IR).

Notice is hereby given as required under sub-Section (1) of Section 455 of the Bombay Provincial Municipal Corporations Act, 1949, that those who have any objections and suggestions to make in respect of the above draft rules should send them in writing, so as to reach the Municipal Commissioner within one month from the date of publication of this Notice.

The Municipal Corporation will duly consider the objections and suggestions received within the above period of one month and will then make final proposals to the State Government for sanction.

Legal Department  
Municipal Corporation  
Ahmedabad.

Dt. 5-8-1996.

K. S. VARMA,  
Municipal Commissioner,  
Municipal Corporation,  
Ahmedabad.

### અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન

નોટીસ

૧૯૯૬-૯૭

નં. આર.એલ.એસ. ૫૯૯.-

અમદાવાદ શહેર મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશને તેમના ઠરાવ નં. ૬૯૩, તા. ૨૯-૩-૧૯૯૬ થી સને ૧૯૪૯ના ધી બો. પ્રો. મ્યુનિ. કો. એક્ટની કલમ-૪૫૭ (૩) (એ) હેઠળની જગાઓની લાયકાતને લગતા કાનુનોમાં નીચે પ્રમાણેના મુસદ્દા મુજબ કાનુન કરવા મંજૂર કર્યું છે.

જગાનું નામ : -લેબર ઓફિસર ગ્રેડ રૂા. ૩૦૦૦-૪૫૦૦

હાલની લાયકાત

સૂચિત લાયકાત

(૧) લાયકાત:- કાયદાની પાંચ વર્ષથી ઓછી નહિ તેવા પ્રેક્ટીસવાળો કાયદાનો એન્ડ મજૂરો અંગેના સવાલોના અનુભવી.

લાયકાત અનુભવ:- (૧) કાયદાની પાંચ વર્ષથી ઓછી નહી તેવા પ્રેક્ટીસવાળો કાયદાનો સનાતક અને મજૂરો અંગેના સવાલોના અનુભવી.

અથવા

ઉંમર:- ૧૮થી ૪૫ વર્ષ  
નિમણૂક અંગેના નિયમ:- જાહેરાત મારફતે સીધી ભરતીથી.

(૨) માન્ય યુનિવર્સિટીના બીજા વર્ગના કાયદાનો સનાતક તથા માન્ય ઈન્સ્ટીટ્યુટ અથવા યુનિવર્સિટીની ડિગ્રીમાં ઈન લેબર લોઝ એન્ડ પ્રેક્ટીસની ડીગ્રી.

(૩) આઈટમ નં. (૧) અને (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી ડીગ્રી મેળવ્યા બાદકે સરકારી કે અર્ધસરકારી સ્થાનિક સંસ્થામાં લેબર લેવેલર આસી. લેબર ઓફિસર તરીકેના પાંચ વર્ષના અનુભવ.

ઉંમર:- અરજદારની ઉંમર ૪૫ વર્ષથી વધુ હોવી જોઈએ નહી. સિવાય કે તે મ્યુનિ. કોર્પો. ની નોકરીમાં હોય.  
નિમણૂક:- જાહેરાત મારફતે સીધી ભરતીથી  
બઢતી:- આસી. મેનેજર (આઈ. આર.) તરીકેના આઠ વર્ષના અનુભવ.

ધી લેખકો પ્રે વિનિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન એક્ટ ૧૯૪૮ની કલમ ૪૫૫(૧) અનુસાર આથી નોટીસ આપવામાં આવે છે કે ઉપરના મુદ્દા પરત્વે જમને વાંધા અગર સૂચનો કરવાનાં હેતુ તેમણે આ નોટીસ પ્રસિધ્ધ થયાની તારીખથી એક માસ દરમિયાન મ્યુનિસિપલ કમિશનરને પહેંચે તે પ્રમણે તે લેખીત મોકલી આપવા.

મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન ઉપર જણાવેલા એક માસનાં સમય દરમિયાન આવેલા વાંધા અગર સૂચનો રીતસર વિચારણામાં લેશે ત્યાર બાદ રાજ્ય સરકારને મંજૂરી મટે છેવટની દરખાસ્તો કરશે.

લીગલ ખાતું,  
મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન,  
અમદાવાદ.  
તા. ૫-૮-૯૬,

ક. સ. વર્મા,  
મ્યુનિસિપલ કમિશનર,  
મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન, અમદાવાદ.



# The Gujarat Government Gazette

## SUPPLEMENT TO THE CENTRAL GAZETTE AND CENTRAL SECTION

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. XXXVII] WEDNESDAY, 7th AUGUST, 1966/SRAVANA, 16, 1918 [23

Separate paging is given to each part of the supplement to the Central Gazette and Central Section in order that it may be filed as a separate compilation.

### PART-II

### EXTRAORDINARY

સુરત મહાનગરપાલિકા

નગર રચના યોજના નં. ૨૫ (ટુંકી-સીંગણપોર) નો મુસદ્દો પ્રસિધ્ધ કરવા બાબત

: મધિસુચન :

માધી જાહેર કરવામાં આવે છે કે, ઉપરોક્ત (ફાકટ સ્કીમ) સ્કીમનો મુસદ્દો ધી ગુજરાત ટાઉન પ્લાનીંગ એન્ડ મપિંગ ડેવલપમેન્ટ એક્ટ, ૧૯૭૬ ની કલમ ૪૨-(૧) અને મધિનિયમનાં નિયમો-૧૯૭૬ ના નિયમ-૧૮ મ-વચ્ચે તૈયાર કરવામાં આવ્યો છે અને પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવ્યો છે. આ યોજનાનો મુખ્ય હેતુ નીચે પ્રમાણે છે.

ઉત્તરે : સુચિત ટાઉન પ્લાનીંગ સ્કીમ નં. ૨૬ (સીંગણપોર) નો બાકી વિસ્તાર.

દક્ષિણે : ફાકટ ટાઉન પ્લાનીંગ સ્કીમ નં. ૨૪ (ટુંકી)

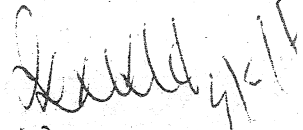
પૂર્વે : ફાકટ ટાઉન પ્લાનીંગ સ્કીમ નં. ૧૮ (કતારગામ) તથા ફાકટ ટાઉન પ્લાનીંગ સ્કીમ નં. ૨૪ (ટુંકી).

પશ્ચિમે : તાપી નદી.

ઉપર જણાવેલ યોજનાનાં મુદ્દાની એક નકલ જમીનમાલિકો તેમજ  
હિતસંબંધ ધરાવનાર વ્યક્તિઓ તથા જાહેર જનતાને જોવા માટે સુરત  
મહાનગરપાલિકાનાં ટાઉન પ્લાનિંગ ખાતામાં ટાઉન પ્લાનરશ્રીની કચેરીમાં  
રજાનાં દિવસો સિવાય બોક્સ સમય દરમિયાન ખુલ્લી રાખવામાં આવેલ છે.

સરકારી રાજ્યપત્રમાં ઉપરોક્ત અધિસૂચનની પ્રસિધ્ધિ થયાની  
તારીખથી એક મહિનાની અંદર આ યોજનાથી અસર પામતાં કોઈપણ શખ્સ  
આ યોજનાનાં સંબંધમાં વાંધા/સૂચનો બે નકલમાં લેખિત રીતે કમિશનરશ્રી,  
સુરત મહાનગરપાલિકાને સુપ્રત કરશે તો કમિશનરશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકા  
આવા વાંધાઓ યોગ્ય જણાયે ધ્યાનમાં લેશે.

સુરત :  
તા. : ૦૬-૦૮-૯૬.

  
(કો. જી. જી. જી. જી.)  
કમિશનર  
સુરત મહાનગરપાલિકા.



# The Gujarat Government Gazette

## SUPPLEMENT TO THE CENTRAL GAZETTE AND CENTRAL SECTION

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. XXXVII MONDAY, 26<sup>th</sup> AUGUST, 1996/BHADRA 4, 1918 No-24

Separate paging is given to each part of the supplement to the Central Gazette and Central Section in order that it may be filed as a separate compilation.

### PART-II

### EXTRAORDINARY

વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન

વડોદરા.

અધિનિયમ

મુસદ્દા રૂપ નગર રચના યોજના વડોદરા નં. ૪ (બાપદે) પ્રથમ ફેરફાર તથા વડોદરા નં. ૧૧ (સમા) પ્રથમ ફેરફાર.

આથી જાહેર કરવામાં આવે છે કે વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનને ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ ૧૯૭૬ની કલમ ૪૪ની પેટા કલમ (૧) અવધે વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની સામાન્ય સભા તા. ૩૧-૧-૯૬ના ઠરાવ નં. ૧૩૯ તથા ૧૩૯ થી વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના વિસ્તાર માટે મુસદ્દા રૂપ નગર રચના યોજના વડોદરા નં. ૪ (બાપદે) તથા વડોદરા નં. ૧૧ સમા પ્રથમ ફેરફાર તૈયાર કરવાનું ઈરાદો જાહેર કયદે હતો. ત્યારબાદ ઉક્ત અધિનિયમની જોવાઈએ મુસદ્દા રૂપ નગર રચના અને શહેરી વિકાસ નિયમ ૧૯૭૬ના નિયમ ૭૭ પ્રમાણે સદર મુસદ્દા રૂપ નગર રચના યોજના નં. ૪ બાપદે પ્રથમ ફેરફાર અને યોજના નં. ૧૧ (સમા) પ્રથમ ફેરફારની કામચલાઉ દરખાસ્તો તૈયાર કરીને તેની સમજૂતી આપવા માટે યોજના મા વિસ્તારના તમામ જમીન માલિકોને ઉકેલિત ધરાવનારાઓની એક જાહેર સભા તા. ૨૦-૮-૯૬ને મળવારના રોજ રાખવામાં આવેલ સદર સભામાં કામચલાઉ દરખાસ્તો બાબતેની વિગતવાર સમજૂતી આપવામાં આવેલી હતી.

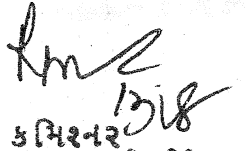


ઉપરોક્ત સમા પાદ રજૂ થયેલ વધિ સૂચન હે ગુજરાતના ધોરણે વિચારણામાં લઈને ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ ૧૯૭૬ ની કલમ-૪૨ તથા તે અવધે. ૧૯૭૬ના નિયમ-૪ની જાહેવાઈ અવધે યોજનાને મુસદ્દાને લોકેને. વધિ સૂચન હે મેળવવા સારું પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

આ યોજનાના મુસદ્દાનું સાહીત્ય જાહેર જનતાને જાણે. સારું કચેરીના કામકાજ અને સમય દરમિયાન ખુલ્લા રાખવા અને સમજાવવાની વ્યવસ્થા કરવામાં આવેલ છે. આ જાહેરાત સરકારશ્રીના રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ થયાથી એક માસની અંદર આ યોજનાથી અસર પામતી કોઈપણ વ્યક્તિ યોજનાની દરખાસ્ત સર્જમાં કોઈપણ વધિ લેખિતમાં મ્યુનિસિપલ કમિશનર, વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોમેશિસનની ટાઉન પ્લાનિંગ શાખામાં આપણે તો તે વધિ ગુજરાતના ધોરણે ધ્યાને લઈ ઉપરોક્ત યોજનામાં મુસદ્દામાં યોજ્ય તે ફેરફાર કરી યોજનાને કાયદાની કલમ-૪૮ અવધે સરકારશ્રીમાં મંજૂરી અર્થે સાદર કરવા આવશે.

સરનામું :-

મ્યુનિસિપલ કમિશનર  
વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોમેશિસનની કચેરી,  
ટાઉન પ્લાનિંગ શાખા,  
પંડેરાવ માકેટ,  
વડોદરા.

  
કમિશનર  
મ્યુનિસિપલ કોમેશિસન  
વડોદરા.



REGISTERED No. GRJ-24

# The Gujarat Government Gazette

## SUPPLEMENT TO THE CENTRAL GAZETTE AND CENTRAL SECTION

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. XXXVII ] SATURDAY, 19th OCTOBER, 1996/ASHVINA 27, 1918

No. 25

Separate paging is given to each part of the supplement to the Central Gazette and Central Section in order that it may be filed as a separate compilation.

### PART-II

### EXTRAORDINARY

ભાવનગર મહાનગરપાલિકા  
ભાવનગર

મુસદ્દા રૂપ નગર રચના યોજના-ભાવનગર નં. (૧૫)

આથી જાહેર કરવામાં આવે છે કે, ભાવનગર મહાનગરપાલિકાએ ગુજરાત નગર રચનાએ શહેરી વિકાસ અધિનિયમ-૧૯૭૬ની કલમ-૪૧ની પેટાકલમ(૧) અન્વયે ભાવનગર મહાનગરપાલિકાની સામાન્ય સભા તા. ૫-૩-૮૪ના ઠરાવ નં. સ.સ.ઠ. આંક-૧૩૮-૮૩-૮૪ થી ભાવનગર મહાનગરપાલિકાના વિસ્તાર માટે મુસદ્દા-રૂપ નગર રચના યોજના ભાવનગર નં. ૧૫ તૈયાર કરવાનો ઈરાદો જાહેર કર્યો હતો. ત્યારબાદ ઉક્ત અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ નિયમો ૧૯૭૬ના નિયમ-૧૭ પ્રમાણે સદર મુસદ્દા રૂપ નગર રચના યોજના નં.-૧૨ની કામચલાઉ દરખાસ્તો તૈયાર કરીને તેની સમજૂતી આપવા માટે યોજના વિસ્તારમાં સમાવિષ્ટ જમીન માલિકો/હક્કદાર ધરાવનારોની એક સભા તા. ૫-૬-૮૬ બુધવારના રોજ રાખવામાં આવેલ, સદર સભામાં કામચલાઉ દરખાસ્ત બાબતોની વિગતે સમજૂતી આપવામાં આવેલ હતી.

ઉપરોક્ત સભા બાદ રજુ થયેલ વાંધા સુચનોનો ગુણવત્તાના ધોરણે વિચારણામાં લઈને ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ

અધિનિયમ, ૧૯૭૬ની કલમ-૪૨ તથા તે અન્વયેના ૧૯૭૬ના નિયમ-૧૮ની જોગવાઈ અન્વયે યોજનાનો મુસદ્દો લોકોના વાંધા સુચનો મેળવવા સાથે પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

આ યોજનાના મુસદ્દાનું સાહિત્ય જાહેર જનતાને જોવા સારું કચેરીના કામકાજ અને સમય દરમિયાન ખુલ્લા રાખવા અને સમજાવવાની વ્યવસ્થા કરવામાં આવેલ છે. આ જાહેરાત સરકારીના રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ થયાથી એક માસની અંદર આ યોજનાથી અસર પામતી કોઈપણ વ્યક્તિ યોજનાની દરખાસ્ત સંબંધમાં કોઈપણ વાંધા લેખિતમાં મ્યુનિસિપલ કમિશનર, ભાવનગર મહાનગરપાલિકાની ટાઉન પ્લાનીંગ શાખામાં આપશે તો તે વાંધા ગુણવત્તાના ધોરણે ધ્યાને લઈ યોજનાના મુસદ્દામાં યોગ્ય ફેરફાર કરી યોજનાને કાયદાની કલમ-૪૮ અન્વયે સરકારીમાં મંજૂરી અર્થે સાદર કરવામાં આવશે.

સરનામું  
મ્યુનિસિપલ કમિશનર,  
ભાવનગર મહાનગરપાલિકાની કચેરી,  
ટાઉન પ્લાનીંગ શાખા,  
ભાવનગર.

(સહી) અવાચ્ય,  
કમિશનર,  
ભાવનગર મહાનગરપાલિકા,  
ભાવનગર.

Printed at the Government Press, Rajkot.  
Complaints about Gazette must be made within a fortnight  
from the date of this publication accompanied  
by the Wrapper.



# The Gujarat Government Gazette

## SUPPLEMENT TO THE CENTRAL GAZETTE AND CENTRAL SECTION

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. XXXVII] TUESDAY, 29<sup>th</sup> OCTOBER, 1996/ASHVINA 7, 1918 [No. 26

Separate paging is given to each part of the supplement to the Central Gazette and Central Section in order that it may be filed as a separate compilation.

### PART-II

### EXTRAORDINARY

દેવગઢવારીયા વિસ્તાર વિકાસ સત્તામંડળ  
દેવગઢવારીયા

અધિસૂચન

દેવગઢવારીયા વિસ્તાર વિકાસ સત્તામંડળ  
દેવગઢવારીયા નગર <sup>પાલિકા (અર્થ)</sup> ~~પંચાયત~~, દેવગઢવારીયા.

ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ-૧૯૭૬ ની જોગવાઈઓ અનુસાર સરકારશ્રીના પંચાયત ગૃહનિર્માણ અને શહેરી વિકાસ વિભાગના જાહેરનામા ક્રમાંક:જીએચપી/યુડીએ/૧૧૭૭/૧૪૬ (૨)કયુ, તા. ૩૦/૧/૭૮ થી દેવગઢવારીયા નગર પંચાયત વિસ્તાર વિકાસ સત્તામંડળ તરીકે જાહેર કરેલ છે. ઉક્ત કાયદાની કલમ-૬ (૨) હેઠળ દેવગઢવારીયા વિસ્તાર વિકાસ સત્તામંડળ ની આયોજન સમિતિની રચના કરવામાં આવેલ છે.

ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ-૧૯૭૬ ની કલમ-૨૧ હેઠળની જોગવાઈ અનુસાર દેવગઢવારીયા નગર <sup>પાલિકા (અર્થ)</sup> ~~પંચાયત~~ દેવગઢવારીયા શહેરની હદ વિસ્તાર માટે પુનરાવર્તિત વિકાસ યોજના બનાવવા માટે આયોજન સમિતિના ઠરાવ

નં-૧, તા. ૭/૧૨/૯૫ થી કરેલ. જેને સમાન્ય સ્થાના ઠરાવ નં-૯૮, તા. ૭/૧૨/૯૫ થી બહાલી આપેલ છે. ગુજરાત સરકારશ્રીના નગર આયોજન અને મુદ્દાકન ખાતાની વડોદરા શાખા કચેરી દ્વારા દેવગઢવારીયા શહેરની પુનરાવર્તિત વિકાસ યોજનાના નકશા તથા અહેવાલ બીલડીંગ તેમજ ઓનીંગ નિયમો સારું તૈયાર કરવામાં આવેલ છે.

આ સારું સમાન્ય અનુસૂચિમાં વર્ણવેલ મુદ્દારૂપ પુનરાવર્તિત વિકાસ યોજના તથા તેનો અહેવાલ ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ-૧૯૭૬ ની કલમ-૯ (૧) અનુસાર તા. ૨૬/૧૦/૯૬ ના રોજ સરકારશ્રીમાં સારું કરેલ છે. અને કાયદાની કલમ-૧૩(૧) હઠળ સરકાર મુદ્દારૂપ પુનરાવર્તિત વિકાસ યોજના તથા અહેવાલ, બીલડીંગ તથા ઓનીંગ નિયમો સહીત પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે. આ અધિસૂચન સરકારશ્રીના રાજ્યપત્રમાં પ્રસિદ્ધ થયા તારીખથી એ મારની નિયત સમય મર્યાદામાં કોઈપણ જમીન માલિક અથવા અસર પામતી વ્યક્તિ પાસેથી આ મુદ્દારૂપ પુનરાવર્તિત વિકાસ યોજનાની દરખાસ્તો તથા તેના અહેવાલને લગતા વાંધાસૂચનો સત્તામંડળને લેખિત રીતે એ નકલમાં મળેથી તેવા વાંધાસૂચનો સત્તામંડળ વિચારણામાં લેશે. અને તેની ગુણવત્તા ધ્યાને લઈ મુદ્દારૂપ વિકાસ યોજનાની દરખાસ્તોને અંતિમ સ્વરૂપ આપશે.

- : અ નુ સૂ ચિ : -

૧) મુદ્દારૂપ વિકાસ યોજના તૈયાર કરવા માટે કરેલ હયાત જમીન વપરાશ સર્વેક્ષણની વિગતો દર્શાવતો નકશો (હયાત જમીન વપરાશ) તથા વિકાસ યોજનામાં આવરી લેવાયેલ વિસ્તારમાંની જમીનોનો જે ઉપયોગ કરવાની દરખાસ્ત હોય તેની વિગતો દર્શાવતો નકશો. (સૂચિત જમીન વપરાશ)

૨) નકશા, ચાર્ટ અને મુદ્દારૂપ વિકાસ યોજનાની વિગતો સમજાવતો અહેવાલ.

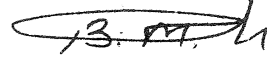
૩) મુદ્દારૂપ વિકાસ યોજનાની જોગવાઈઓના અમલ એજ વિનિયમોનો મુદ્દો

૪) મુદ્દારૂપ વિકાસ યોજનાથી વિસ્તાર વિકાસ સત્તામંડળ ઉપર મુકેલ હોઈ જવાબદારી જે વિકાસના સમકક્ષ દ્વારા પહોંચી વળવા ધાર્યું હોય તે દર્શાવતું નિવેદન.

ઉપર મુજબનુ તમામ સહિત દેવગઢવારીયા વિસ્તાર વિકાસ  
સંસ્થામંડળ, દેવગઢવારીયા નગર ~~અંતર્ગત~~ <sup>અંતર્ગત (અગાઉ)</sup> ની કચેરીમાં શ્રદ્ધ રવિવાર તથા  
જાહેર રજાના દિવસો સિવાય કચેરીના સમય દરમિયાન જાહેર જનતાને જોવા  
સાડુ ખુલ્લુ મુકવામાં આવેલ છે.

સ્થળ:-

દેવગઢવારીયા નગર ~~અંતર્ગત~~ <sup>અંતર્ગત (અગાઉ)</sup>  
ની કચેરી, દેવગઢવારીયા  
જી.પંચમહાલ.  
તા. ૨૮/૧૦/૯૬.



અધ્યક્ષ

દેવગઢવારીયા વિસ્તાર વિકાસ સંસ્થામંડળ,  
દેવગઢવારીયા

શા.હ.૨૨૭૯૬.





# The Gujarat Government Gazette

## SUPPLEMENT TO THE CENTRAL GAZETTE AND CENTRAL SECTION

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. XXXVII] FRIDAY, 8<sup>th</sup> NOVEMBER, 1996/KARTIKA 17, 1918 [No. 27]

Separate paging is given to each part of the supplement to the Central Gazette and Central Section in order that it may be filed as a separate compilation.

### PART-II

### EXTRAORDINARY

#### સુરત મહાનગરપાલિકા

નગર રચના યોજના નં. ૨૬ (સીગ્રાપોર) નો મુશ્કો પ્રસિધ્ધ કરવા બાબત

#### મધિસુચન

માધી જાહેર કરવામાં આવે છે કે, ઉપરોક્ત (સીક્ટ સ્કીમ) નો મુશ્કો ધી ગુજરાત ટાઉન પ્લાનિંગ એન્ડ મર્જન ડેવલપમેન્ટ એક્ટ ૧૯૭૬ ની નકલ-૪૨ (૧) અને મધિનિયમના નિયમો - ૧૯૭૯ ના નિયમ-૧૮ અન્વયે તૈયાર કરવામાં આવ્યો છે, અને પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવ્યો છે. આ યોજનાની મુખ્ય બિંદુઓ નીચે પ્રમાણે છે:

ઉત્તરે : મોને ઝાંઘીની બદ

દક્ષિણે : સુચિત ટાઉન પ્લાનિંગ સ્કીમ નં. ૨૫ (ટુંકી-સીગ્રાપોર)

પૂર્વે : મોને કતારગામ અને સુચિત ટાઉન પ્લાનિંગ સ્કીમ નં. ૨૫ (ટુંકી-સીગ્રાપોર)

પશ્ચિમે : તાપી નદી

ઉપર જણાવેલ યોજનાનાં મુશ્કાની એક નકલ જમીન માલિકો તેમજ હિતસંબંધ ધરાવનાર વ્યક્તિઓ તથા જાહેર જનતાને જોવા માટે સુરત

IS-19-11-96

મહાનગરપાલિકાનાં ટાઉન પ્લાનીંગ ખાતામાં ટાઉન પ્લાનરશ્મીની કચેરીમાં રજાનાં દિવસો સિવાય બોક્સ સમય દરમિયાન ખુલ્લી રાખવામાં આવેલ છે.

સરકારી રાજ્યપત્રમાં ઉપરોક્ત અધિસૂચનની પ્રસિધ્ધિ થયાની તારીખથી એક મહિનાની અંદર આ યોજનાથી મસર પામતાં કોઈ પણ સંસ્થા આ યોજનાનાં સંબંધમાં વાંધા/સુચનો બે નકલમાં લેખિત રીતે કમિશનરશ્મી, સુરત મહાનગરપાલિકાને સુપ્રત કરશે તો કમિશનરશ્મી, સુરત મહાનગરપાલિકા આવા વાંધાઓ યોગ્ય જણાયે ધ્યાનમાં લેશે.

સુરત.

તા. ૭ - ૧૧ - ૯૬

(એસ. માર. રાવ)

કમિશનર  
સુરત મહાનગરપાલિકાસુરત મહાનગરપાલિકાનગર રચના યોજના - ૨૭ (મટાર - મજુરા) નો મુસદ્દો પ્રસિધ્ધ કરવા બાબત: અધિસૂચન :

આથી જાહેર કરવામાં આવે છે કે, ઉપરોક્ત (ક્રાફ્ટ સ્કીમ) નો મુસદ્દો ધી ગુજરાત ટાઉન પ્લાનીંગ એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ એક્ટ ૧૯૭૬ ની કલમ - ૪૨ (૧) અને અધિનિયમનાં નિયમો - ૧૯૭૯ ના નિયમ - ૧૮ મુજબ તૈયાર કરવામાં આવ્યો છે, અને પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવ્યો છે. આ યોજનાની મુખ્ય હદો નીચે પ્રમાણે છે.

ઉત્તરે : માખરી નગર રચના યોજના નં. ૬ (મજુરા) અને માખરી નગર રચના યોજના નં. ૫ (મઠવા-ઉમરા) ની હદ.

દક્ષિણે : સુચિત નગર રચના યોજના નં. ૨૮ (મલયાણ-મટાર) અને સુરત મહાનગરપાલિકાના ટીટમેન્ટ પ્લાનટની હદ

પૂર્વે : માખરી નગર રચના યોજના નં. ૬ (મજુરા)

પશ્ચિમે : પ્રારંભિક નગર રચના યોજના નં. ૪ (ઉમરા-સાઉથ)

ઉપર જણાવેલ યોજનાના મુસદ્દાની એક નકલ જમીન માલિકો તેમજ હિત સંબંધ ધરાવનાર વ્યક્તિઓ તથા જાહેર જનતાને જોવા માટે સુરત મહાનગરપાલિકાના ટાઉન પ્લાનીંગ ખાતામાં ટાઉન પ્લાનરશ્મીની કચેરીમાં રજાના દિવસો સિવાય બોક્સ સમય દરમિયાન ખુલ્લી રાખવામાં આવેલ છે.



સરકારી રાજ્ય પત્રમાં ઉપરોક્ત મધિસૂચનની પ્રસિધ્ધ થયાની તારીખથી એક મહિનાની અંદર આ યોજનાથી અસર પામતાં કોઈ પણ સ્થાન આ યોજનાનાં સંબંધમાં વાંધા/સુચનો બે નકલમાં લેખિત રીતે કમિશનરશ્રી સુરત મહાનગરપાલિકાને સુપ્રત કરશે તો કમિશનરશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકા આવા વાંધાઓ યોગ્ય જણાયે ધ્યાનમાં લેશે.

*(Signature)*

સુરત.  
તા. ૭ - ૧૧ - ૧૬

(મેસ. આર. રાવ)  
કમિશનર  
સુરત મહાનગરપાલિકા

સુરત મહાનગરપાલિકા

નગર રચના યોજના - ૨૮ (અલ્પથાણ-ભટાર) નો મુસદ્દો પ્રસિધ્ધ કરવા બાબત

: મધિસૂચન :

આથી જાહેર કરવામાં આવે છેકે, ઉપરોક્ત (ક્રાસ્ટ સ્કીમ) નો મુસદ્દો ધી ગુજરાત ટાઉન પ્લાનિંગ એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ એક્ટ ૧૯૭૬ ની કલમ-૪૨ (૧) અને મધિનિયમના નિયમો - ૧૯૭૬ ના નિયમ-૧૮ અન્વયે તૈયાર કરવામાં આવ્યો છે, અને પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવ્યો છે. આ યોજનાની મુખ્ય હદો નીચે પ્રમાણે છે.

- ઉત્તરે : સુચિત નગર રચના યોજના નં. ૨૭ (ભટાર-મજુરા)  
દક્ષિણે : મોજે અલ્પથાણનો બાકીનો ભાગ  
પૂર્વે : સુચિત નગર રચના યોજના નં. ૨૭ (ભટાર-મજુરા) તથા સુરત મહાનગરપાલિકાનો ટીટમેન્ટ પ્લાન-૮  
પશ્ચિમે : મોજે અલ્પથાણનો બાકીનો ભાગ.

ઉપર જણાવેલ યોજનાના મુસદ્દાની એક નકલ જમીન માલિકો તેમજ હિત સંબંધ ધરાવનાર વ્યક્તિઓ તથા જાહેર જનતાને જોવા માટે સુરત મહાનગરપાલિકાના ટાઉન પ્લાનિંગ ખાતામાં, ટાઉન પ્લાનિંગ શ્રીની કચેરીમાં રજાના દિવસો સિવાય મોકલિસ સમય દરમિયાન ખુલ્લી રાખવામાં આવેલ છે.

સરકારી રાજ્ય પત્રમાં ઉપરોક્ત મધિસુચનની પ્રસિધ્ધિ થયાની તારીખથી એક મહિનાની મંદર મા યોજનાથી મસર પામતા કોઈ પણ શખ્શ મા યોજનાના સંઘમાં વાંધા/ સુચનો બે નકલમાં લેખિત રીતે કમિશનરશ્રી સુરત મહાનગરપાલિકાને સુપ્રત કરશે તો કમિશનરશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકા માવા વાંધાઓ થોડ્ય જણાવે ધ્યાનમાં લેશે.

*(Signature)*  
7/11/96

સુરત.

તા. ૭ - ૧૧ - ૯૬

(એસ. આર. રાવ)

કમિશનર

સુરત મહાનગરપાલિકા



REGISTERED No. G.R.J.-24

# The Gujarat Government Gazette

## SUPPLEMENT TO THE CENTRAL GAZETTE AND CENTRAL SECTION

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. XXXVII | THURSDAY, 14th NOVEMBER, 1996/KARTIKA 23, 1918 [No. 28]

Separate paging is given to each part of the supplement to the Central Gazette and Central Section in order that it may be filed as a separate compilation.

### PART-II

### EXTRAORDINARY



THE MAHARAJA SAYAJIRAO  
UNIVERSITY OF BARODA  
VADODARA - 390 002.

### NOTIFICATION

#### Election to the Senate from Registered Graduate Constituency

1. It is hereby notified that the Vice-Chancellor has under S.143(a) fixed Sunday, 22nd December, 1996 for holding the election to the Senate of one representative of the registered graduates, as per Section 18(1) - Class-II-A(iv) as specified below to be elected faculty-wise by the registered graduates qualified to Vote, under the Statutes. Such representatives shall be the persons other than those defined under Section 2(jb) & (l) of the M.S. University of Baroda Act, 1949. By registered graduates in (i) Arts, (ii) Science, (iii) Education & Psychology, (iv) Commerce, (v) Medicine, (vi) Technology & Engineering, (vii) Law, (viii) Fine Arts, (ix) Home Science, (x) Social Work, (xi) Performing Arts, (xii) Management Studies; from among themselves.
2. Under the provision of Statute 157, the last hour and date fixed for the receipt of nomination papers of Candidate, duly completed in all respect at the University office is 4.00 p.m. on Saturday, 30th November, 1996. As per the provision of Statute 158 the nomination paper shall be in the prescribed form and shall be dated and signed by two electors entitled to vote and shall contain the names in full, addresses and designations, if any, of the two signatories and of the candidate nominated. Copies of the nomination paper can be obtained on request from ADM Section of the University Office, Fatehgunj, on payment of Rs.2/- per form.
3. The Scrutiny of the nomination paper shall be made in the University Office at 1.00 p.m. on Monday, 2nd December, 1996. The candidate or his duly authorised nominee who shall be an employee of the University shall be entitled to be present at such a scrutiny. The list of persons duly nominated for the election shall be notified on the University Notice Board as soon as possible after the scrutiny is over.

4. Under the provision of amended Statute 160 it shall be open to a candidate to withdraw from an election, provided that the candidate wishing to withdraw sends to the Registrar an intimation of withdrawal in writing signed by the candidate and attested by a Magistrate, a Justice of Peace, Gazetted Officer of Government, a Member of the Senate of the M.S. University of Baroda, Vadodara for the time being, the Head of a recognised High School, or a teacher as defined by Statute 139 on or before 4=00 p.m. on Friday the 6th December, 1996.
5. If the number of candidates nominated exceeds the number of vacancies to be filled as specified in para 1 above, the election shall be held between 12.00 noon and 5.00 p.m. on Sunday, the 22nd December, 1996 in the manner indicated in amended Statute 169.
6. The persons entitled to vote at the election shall be those only whose names are included in the Faculty-wise electoral rolls of the registered graduates prepared and published by the University on Saturday, the 2nd November, 1996 and corrected as per the provision of Statute 154.
7. Under provision of S.161(c), a list of candidates nominated, giving their full names, degree, address and designations, if any, shall be forwarded to every elector at his registered address on Wednesday the 11th December, 1996 including the details about the place of election etc.

VADODARA  
Dated : 16-11-1996

Sd/-  
D.P. Chhaya  
REGISTRAR

[217]



# The Gujarat Government Gazette

SUPPLEMENT TO THE CENTRAL GAZETTE AND  
CENTRAL SECTION

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. XXXVII] MONDAY, 18th NOVEMBER, 1996 / KARTIKA 27, 1918 [No. 29

Separate paging is given to each part of the supplement to the Central Gazette and Central Section in order that it may be filed as a separate compilation.

PART-II

EXTRAORDINARY

ગુજરાત માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ, ગાંધીનગર.

' જાહેરનામું '

ગુજરાત માધ્યમિક શિક્ષણ મધિનિયમ-૧૯૭૨ ની કલમ-૩(૨)  
વર્ગ-ખ હેઠળની પેટા કલમ-૨ થી ૬ એટલે કે ૧૦ સુવર્ગોના માધ્યમિક  
શિક્ષણ બોર્ડના સભ્યોની ચૂંટણી માટે ગુજરાત માધ્યમિક શિક્ષણ  
વિનિયમો ૧૯૭૪ ના પાન-૪૬ ના પરિશિષ્ટ (વિનિયમ-૫) ૭ (૧)  
મુજબ ચૂંટણીની તારીખ ૨૨/૧/૯૭ માંથી જાહેર કરવામાં આવે છે.

તારીખ:- ૧૯/૧૧/૯૬

ગાંધીનગર.

( એ.સી.જી.પાણી )

ચૂંટણી મધિકારી

ગુજરાત માધ્યમિક શિક્ષણ બો  
ગાંધીનગર.

ગુજરાત માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ, ગાંધીનગર.

ચૂંટણી મંત્રેનું જાહેરનામું

ગુજરાત માધ્યમિક શિક્ષણ મંત્રિનિયમ ૧૯૭૨ની કલમ ૩(૨) વર્ગ-ખ હેઠળની પેટા કલમ ૨ થી ૯ એટલે કે ૧૦ સંબંધીના માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડના સભ્યોની ચૂંટણી માટે ગુજરાત માધ્યમિક શિક્ષણ વિનિયમો ૧૯૭૪ ના પાન નં.૪૬ ના પરિશિષ્ટ (વિનિયમ-૫)ની કલમ-૭ (૨) ના પેટા નિયમ પ્રમાણે નીચે પ્રમાણે જાહેરનામું, જાહેર જનતા માટે માજ રોજ ૧૯મી નવેમ્બર-૧૯૯૬ના રોજ પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

' ચૂંટણી મંત્રેનો કાર્યક્રમ '

ક્રમ	તારીખ.
(૧) અધ્યક્ષશ્રીની જાહેર નોટીસ	૧/૧૧/૯૬
(૨) ચૂંટણીની તારીખનું જાહેરનામું	૧૬/૧૧/૯૬
(૩) ચૂંટણી મંત્રેનું જાહેરનામું	૧૬/૧૧/૯૬
(૪) ઉમેદવારના નામની દરખાસ્ત કરવા માટેની તારીખ. (સમય બપોરના ૧૪-૦૦ કલાક સુધી)	૨૩/૧૨/૯૬
(૫) ઉમેદવારી પત્રોની ચકાસણીની તારીખ (સમય ૧૧-૦૦કલાકે)	૨૪/૧૨/૯૬
(૬) ઉમેદવારો પત્રો પાછા ખેંચવાની તારીખ (સમય બપોરના ૧૪-૦૦ સુધી)	૨૮/૧૨/૯૬
(૭) ઉમેદવારોના નામની માખરીચાદી	૨૮/૧૨/૯૬
(૮) ચૂંટણીની તારીખ (મતો નોંધવા માટે) જિલ્લાના મુખ્ય મથકો તથા વિભાગીય મથકો,	૨૨/૧/૯૭
(૯) મતગણતરીની તારીખ. (બોર્ડની ગાંધીનગર કચેરી)	૨૪/૧/૯૭
(૧૦) પરીણામની જાહેરાતની તારીખ	૨૪/૧/૯૭

તારીખ-૧૬/૧૧/૯૬

( મે.સી.ગોપાલી )  
ચૂંટણી અધિકારી અને  
નાયબ અધ્યક્ષ,  
ગુજરાત માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ,  
ગાંધીનગર.

નોંધ:-

-----

- ઉમેદવારીપત્રો મેળવવા માટે જે તે જિલ્લાના જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીની કચેરીએથી મેળવી શકાશે.
- ઉમેદવારીપત્રો ચુટણી અધિકારીશ્રીને ઉમેદવારોએ જાતે મથવા તેમણે આ મર્ચે દેખિત અધિકૃત કરેલા પ્રતિનિધિ મારફત હાથોહાથ મોડામાં મોડા તા.૨૩/૧૨/૯૬ ના રોજ બપોરના ૧૪-૦૦ કલાક સુધીમાં પહોંચાડવાના રહેશે. ઉમેદવારીપત્રો ટપાલ દ્વારા સ્વીકારવામાં આવશે નહીં.





# The Gujarat Government Gazette

## SUPPLEMENT TO THE CENTRAL GAZETTE AND CENTRAL SECTION

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. XXXVII [FRIDAY 22nd NOVEMBER, 1956/AGRAHAYANA 1, 1918] No. 30

Separate paging is given to each part of the supplement to the Central Gazette and Central Section in order that it may be filed as a separate compilation.

### PART-II

### EXTRAORDINARY

Bhavnagar Municipal Corporation



ભાવનગર મહાનગરપાલિકા

ભાવનગર મહાનગરપાલિકા,  
ભાવનગર.

મુસદ્દારૂપ નગર રચના યોજના પર ભાવનગર નં.(૧૩) આથી જાહેર કરવામાં આવે છે કે, ભાવનગર મહાનગરપાલિકાએ ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધીનીયમ-૧૯૭૬ ની કલમ ૪૧ ની પેટા કલમ(૧) અન્વયે ભાવનગર મહાનગરપાલિકાની સામાન્ય સભાના એકમી ઠરાવ નં.૧૪૦/તા.૫-૩-૬૪ થી ભાવનગર મહાનગરપાલિકાના વિસ્તાર માટે મુસદ્દારૂપ નગર રચના યોજના ભાવનગર નં.૧૩ બનાવવાનો નીર્ણય થયેલ, જેનો ઇરાદો તા.૧૩-૧-૬૬ નાં રોજ જાહેર ફેર્ગો હતો. ત્યારબાદ ઉક્ત અધીનીયમની જોગવાઈઓ અનુસાર ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ નીયમો ૧૯૭૬ નાં નીયમ-૧૭ પ્રમાણે સદર મુસદ્દારૂપ નગર રચના યોજના નં.૧૩ ની કામચલાઉ દરખાસ્તો તૈયાર કરીને તેની સમજૂતી આપવા માટે યોજના વિસ્તારમાં સમાવેષ્ટ જમીન માલિકો/હકકર્તા ધરાવનારાઓની એક સભા તા.૧૦-૫-૬૬ નાં રોજ રાખવામાં આવેલ, સદર સભામાં કામચલાઉ દરખાસ્ત બાબતોની વિગતે સમજૂતી આપવામાં આવેલ હતી.




ઉપરોક્ત સભા બાદ રજુ થયેલ વાંધા સુચનોનો ગુણવત્તાના ધોરણે વિચારણામાં લઈને ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધીનીયમ ૧૯૭૬ નો કલમ-૪૨ તથા તે અન્વયેનાં ૧૯૭૯ નાં નીયમ ૧૮ નો જોગવાઈ અન્વયે યોજનાઓ મુસદ્દા લોકોનાં વાંધા સુચનો મેળવવા સારું પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

આ યોજના મુસદ્દાનું ચાહોત્થ જાહેર જનતાને જોવા સારું કચેરીનાં કામકાજ અને સમય દરમિયાન ખુલ્લા રાખવા અને સમજાવવાની વ્યવસ્થા કરવામાં આવેલ છે. આ જાહેરાત સરકારશ્રીનાં રાજ્ય પત્રમાં પ્રસિધ્ધ થયાથી એક માસની અંદર આ યોજનાથી અગર પામતો કોઈપણ વ્યક્તિ યોજનાની દરખાસ્ત સંબંધમાં કોઈપણ વાંધા લેખીતમાં મ્યુનીસીપલ કમીશનર, ભાવનગર મહાનગરપાલીકાની ટાઉન પ્લાનીંગની શાખામાં આપશે, તો તે વાંધા ગુણવત્તાનાં ધોરણે ધ્યાને લઈ યોજનાનાં મુસદ્દામાં યોગ્ય ફેરફાર કરી યોજનાને કાયદાની કલમ-૪૮ અન્વયે સરકારશ્રીમાં મંજૂરી અર્થે સાદર કરવામાં આવશે.

સરનામું:

મ્યુનીસીપલ કમીશનર,  
ભાવનગર મહાનગરપાલીકાની કચેરી,  
ટાઉન પ્લાનીંગ શાખા,  
ભાવનગર.

  
કમીશનર,  
મહાનગરપાલીકા,  
ભાવનગર.



# The Gujarat Government Gazette

SUPPLEMENT TO THE CENTRAL GAZETTE AND  
CENTRAL SECTION

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. XXXVII.] TUESDAY 31st DECEMBER 1996 / AGRAHYANA 12, 1918. No. 31

Separate paging is given to each part of the supplement to the Central Gazette and Central Section in order that it may be filed as a separate compilation.

## PART-II

SURAT MUNICIPAL CORPORATION

## EXTRAORDINARY

NOTICE NO. 1 OF 1996

In exercise of the powers conferred by Section 19 A (1) of the Bombay Provincial Municipal Corporation Act 1949, the Municipal Corporation of Surat vide its Resolution No. 570/96 dated 29-10-96 has resolved to make the following amendments in Surat Municipal Councillers' Allowances Rules 1971, 1977, 1982, 1988 and 1989.

### 1. SHORT TITLE AND COMMENCEMENT

(1) These rules may be called "The Surat Municipal Councillers' Allowances and Honorarium (Amendment) Rules, 1996.

(2) These Rules shall be deemed to have come into force with effect from 1st July, 1995.

The existing rule No.3, 3(A) and 3(B) of the said Rules, 1971 shall be modified as under :-

2. DAILY ALLOWANCES :-

In Rule No. 3 substitute "Rs. 80" in place of "Rs. 30" and substitute "Rs. 400" in place of "Rs. 150".

3. HONORARIUM :-

In Rule No. 3(A) substitute "Rs. 1200" in place of "Rs. 350"

4. TELEPHONE ALLOWANCE :-

In Rule 3(B) substitute "Rs. 300" in place of "Rs. 100".

5. INSERTION OF RULE 3(C) :-

In the "Surat Municipal Councillors' Allowances and Honorarium Rules, 1971, after rule 3 (B), the following rule shall be inserted namely :-

"3(c) VEHICLE ALLOWANCE"

Each councillor shall be entitled to receive without the production of vouchers attesting expenditure on the maintenance or use of the vehicle, the Vehicle Allowance at the rate of Rs. 300/- (Rupees three hundred only) per month.

Provided that nothing in this rule shall apply to any Councillor who has been provided with the vehicle by the Municipal Corporation for performing his day-to-day work in respect of which expenditure on Maintenance and charges for use of the vehicle is borne from the Municipal fund."

Notice is hereby given as required under Sub-Section(1) of Section 455 of the Bombay Provincial Municipal Corporations Act 1949, that those who have any objections, suggestions to make in respect of the above draft Rules should send them in writing, so as to reach the Municipal Commissioner within 30 days from the date of publication of this notice.

The Municipal Corporation will duly consider the objections and suggestions received within the above period of 30 days and will then make final proposal to the State Government for sanction.

Municipal Corporation,  
SURAT, Dt. 27-11-1996.  
3-12-1996

MUNICIPAL COMMISSIONER,  
SURAT MUNICIPAL CORPORATION.

સુરત મહાનગરપાલિકા

નોટીસ નં. ૧/૯૬ સને ૧૯૯૬.

સુરત મહાનગરપાલિકાએ મુખ્ય પ્રોવિઝનલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ ૧૯૪૯ની કલમ ૧૯-ક ની પેટાકલમ-(૧) મુજબ મળેલ સત્તાની રૂએ ૧૯૭૧, ૧૯૭૭, ૧૯૮૨, ૧૯૮૮ અને ૧૯૮૯ ના સુરત મહાનગરપાલિકાના કાઉન્સિલરોએ સહયોગ તથા માનદ્ વેતન આપવા બાબતના નિયમોમાં તેના ઠરાવ નં. ૫૭૦/૯૬ તા. ૨૯-૧૦-૧૯૯૬ થી નીચે મુજબના સુધારા કરવાનું ઠરાવ્યું છે.

ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ :

- (૧) આ નિયમોને "ધી સુરત મ્યુનિસિપલ કાઉન્સિલર્સ એલાઉન્સીસ એન્ડ બોનરેશીયમ (એમેન્ડમેન્ટ) નિયમો ૧૯૯૬ કહેવામાં આવશે.
- (૨) આ નિયમો ૧-૭-૧૯૯૫ થી અમલમાં આવેલ ગણવામાં આવશે. વળતો વખત સુધાર્યા બાદ ૧૯૭૧ ના હાલ અમલમાં છે તે નિયમો પૈકી નિયમ-૩ ના પેટા નિયમ-૩-અ, ૩-બ માં નીચે મુજબના સુધારા કરવામાં આવે છે.

૨. દૈનિક ભથ્થું :

નિયમ-૩ માં રૂા. ૩૦/- ને બદલે રૂા. ૮૦/- તથા રૂા. ૧૫૦/- ને બદલે રૂા. ૪૦૦/- કરવા.

૩. માનદ્ વેતન :

નિયમ-૩-એ માં રૂા. ૩૫૦/- ને બદલે રૂા. ૧૨૦૦/- કરવા.

૪. ટેલીફોન ભથ્થું :

નિયમ-૩-બી માં રૂા. ૧૦૦/- ને બદલે રૂા. ૩૦૦/- કરવા.

૫. નવો નિયમ-૩-સી દાખલ કરવામાં આવે છે. :

સુરત મહાનગરપાલિકાના ધી સુરત મ્યુનિસિપલ કાઉન્સિલ્સ એલાઉન્સીસ એન્ડ ઓનરેરીયમ (એન્ડ-ડમેન્ટ) નિયમો ૧૯૭૧ ના નિયમ-૩-બી પછી નીચે મુજબનો નિયમ દાખલ કરવામાં આવે છે. આ નિયમો ધી સુરત મ્યુનિસિપલ કાઉન્સિલ્સ એલાઉન્સીસ એન્ડ ઓનરેરીયમ (એન્ડ-ડમેન્ટ) ૧૯૯૬ કહેવામાં આવશે.

૩ સી વાહન ભથ્થું

દરેક મ્યુનિસિપલ કાઉન્સિલ્સને વાહનોનો ઉપયોગ તથા નિભાવ માટે તથા રોપેરીંગ ખર્ચના વાહ્યરો રજૂ કર્યા વગર પ્રતિ માસે રૂા. ૩૦૦/- વાહન ભથ્થું આપવામાં આવશે.

પરંતુ જે મ્યુનિસિપલ કાઉન્સિલરોને રોજખરોજની કામગીરી કરવા માટે મહાનગરપાલિકાના વાહનો આપવામાં આવ્યા હોય, અને વાહનોનો નિભાવ ખર્ચ અને ચાર્જિસ મહાનગરપાલિકાના કંડમાંથી આપવામાં આવતા હોય તેવા કાઉન્સિલરોને આ નિયમ લાગુ પડશે નહીં.

મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ-૧૯૪૯ કલમ-૪૫૫ ની પેટા કલમ-(૧) અન્વયે સૂચના જણાવવામાં આવે છે કે, ઉપરોક્ત સૂચિત નિયમો સામે જે વ્યક્તિઓને કોઈપણ વાંધા અથવા સૂચનો કરવા હોય તેમજ આ નોટીસ પ્રસિધ્ધ થયાની તારીખથી દિન-૩૦ માં લેખિત વાંધા અથવા સૂચનો મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રીને મળે તે મુજબ મોકલી આપવા.

ઉપર જણાવેલ ૩૦ દિવસની મુદત દરમિયાન મળેલા વાંધાઓ અને સૂચનો ઉપર મહાનગરપાલિકા યોગ્ય વિચારણા કર્યા બાદ સૂચિત નિયમો અંગેની માખરી દરખાસ્ત રાજ્ય સરકારને મંજૂરી માટે મોકલશે.

મહાનગરપાલિકા કચેરી,  
સુરત, તા. ૨૭-૧૧-૯૬.  
૩-૧૨-૯૬

ક મિ શ ન ર

સુરત મહાનગરપાલિકા.





सत्यमेव जयते

# The Gujarat Government Gazette

## SUPPLEMENT TO THE CENTRAL GAZETTE AND CENTRAL SECTION

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. XXXVII | MONDAY 9th DECEMBER, 1996, AGRAHAYANA 18, 1918 | No. 32

Separate paging is given to each part of the supplement to the Central Gazette and Central Section in order that it may be filed as a separate compilation.

PART-II

EXTRAORDINARY

### અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન

: જાહેર ખબર :

ટાઉન પ્લાનિંગ સ્કીમ અમદાવાદ નં. ૨૧ (આંબાવાડી)માં ત્રીજા વખતના ફેરફારની યોજના તૈયાર કરવાનો ઈરાદો જાહેર કરવા બાબત :

સને ૧૯૭૬ના ગુજરાત ટાઉન પ્લાનિંગ એન્ડ ઓર્બન ડેવલપમેન્ટ એક્ટ કલમ : ૭૧ અન્વયે સદર કાયદાની કલમ : ૨૧ (૧) (૨) અનુસાર મળેલી સત્તાની રુએ અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશને તેના ઠરાવ નં. ૬૮૦ તા. ૨૬-૧૧-૮૬થી મ્યુનિસિપલ કમિશ્નરશ્રીએ સંબંધિત નકશામાં ગુલાબી રંગની ઘેરી કિનારીથી દર્શાવેલો છે, તે વિસ્તાર માટેની ટાઉન પ્લાનિંગ સ્કીમ-અમદાવાદ નં. ૨૧ (આંબાવાડી) જેને હવે મુખ્ય યોજના તરીકે ઓળખવામાં આવે છે તેમાં ત્રીજા વખતનો ફેરફાર કરવાની યોજના તૈયાર કરવાનો ઈરાદો સદર કાયદાની કલમ : ૪૧(૧) અનુસાર જાહેર કર્યો છે.

આ સમગ્ર બાબતે અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના મ્યુ. જનરલ બોર્ડે આપેલ મંજૂરીના ઠરાવની વિગતો નીચે જણાવ્યા અનુસાર છે.

સદરહુ યોજનાના વિસ્તાર દર્શાવતા નકશા તેમ જ દરખાસ્તના નકશાની એક નકલ જાહેર જનતાને જોવા માટે, અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન, દાણાપીઠ, અમદાવાદના નગર વિકાસ અધિકારીશ્રીની મધ્યસ્થ કચેરીમાં કામકાજના દિવસો અને સમય દરમ્યાન ખુલ્લી મુકવામાં આવી છે.

નગરવિકાસ ખાતું (મધ્યસ્થ કચેરી),  
અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન,  
ત્રીજા માળે, સરદાર પટેલ ભવન,  
દાણાપીઠ, અમદાવાદ-૩૮૦ ૦૦૧.

(કે.એસ. વર્મા)  
મ્યુનિસિપલ કમિશ્નર.

ટાઉન પ્લાનિંગ કમિટી ઠરાવ નં. ૬૯

સને ૧૯૯૬-૯૭

ઠરાવ કર્યો કે મ્યુ.કમિ.શ્રીના પત્ર નં. ટીપીએ/એએમબી/૧૧૪તા.૧૨-૬-૯૬ની સઘળી હકીકતથી વિદિત થઈ ટી.પી.સ્કીમ અમદાવાદ-૨૧ (આંબાવાડી) અંગે ગુજરાત રાજ્ય સરકારમાં જાહેરનામા (શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ) ક.નં.જીએચ/વી.૫૧:ઓફ ૧૯૯૪/ટીપીએસ. ૧૧૯૩:૯૮૫:(૯૪)-એલ. તા. ૨૩-૩-૯૪થી અમદાવાદ નગર રચના યોજના નં. ૨૧ (આંબાવાડી)ની સેકન્ડ વેરીડ પ્રીલીમનરી સ્કીમ સરકારશ્રીએ મંજૂર કરેલી છે અને તે તા. ૨૫-૪-૯૪થી અમલમાં આવેલી છે.

ઉપર જણાવેલ સેકન્ડ વેરીડ પ્રીલીમનરી સ્કીમમાં કેટલાક રીઝર્વેશનના પ્લોટનો હેતુકેર તેમ જ અન્ય ફેરફારનો સમાવેશ થઈ શકેલ નહિ તેનો સમાવેશ કરવા ટી.પી.સ્કીમ અમદાવાદ નં. ૨૧ (આંબાવાડી)માં ત્રીજો ફેરફાર (થર્ડ-વેરીડ) સ્કીમ કરવા મ્યુ. એડમી. શ્રીએ ઠ.નં. ૧૩૯૯ તા. ૨૪-૧-૯૫થી ગુજરાત ટાઉન પ્લાનિંગ એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ કલમ ૪૧(૧) હેઠળ ચીફ ટા.પ્લાનરશ્રીની અનુમતિ મેળવવાની મંજૂરી આપેલી તે મુજબ ટી.પી.સ્કીમ નં. ૨૧ના ફા.પ્લો.નં. ૬૦૦ની ૧૨,૯૧૪ ચો.મી. જમીનનો હેતુ સોસીયલ સેન્ટર, મારકેટ, લાયબ્રેરી, ઓપન એર થીયેટર, કોમ્યુનીટી હોલ માટેનો છે તે બદલી 'ઈલેક્ટ્રીક સીટી સબસ્ટેશન' કરવાનો છે તેમ જ સર્વે નં. ૧૯૮ પૈકીની ૫૫૦૩૩ ચો.મી. જમીનનો પુનઃ બંધારણ કરી તેનો સમાવેશ આ થર્ડ વેરીડ સ્કીમમાં કરેલો છે.

ગુજરાત રાજ્યના પંચાયત ગૃહ નિર્માણ અને શહેરી વિકાસ ખાતાના હુકમ ક.યુ.ડી.એ. ૧૦૭૭-૫૮૭-ક્યુ-૨ તા. ૧-૨-૭૮ થી સને ૧૯૭૬ના ગુજરાત ટા.પ્લા. એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ એક્ટ કલમ ૨૩(૧) (૨) મુજબની ટા.પ્લા.સ્કીમો બનાવવાની ફરજે અ.મ્યુ.કોર્પો.ને તેના વિસ્તાર પૂરતી સોપવા ઔડાને સદર કાયદાની કલમ-૧૨૨ હેઠળ આદેશ આપ્યો હતો અને તે મુજબ ઔડાએ તેની તા. ૨૬-૨-૭૮ની મિટિંગ કામ નં. ૧૨ થી ઉક્ત ફરજે અ.મ્યુ.કો.ને સોપવા ઠરાવ્યું હતું.

તેથી ઉપર મુજબ અ.મ્યુ.કોર્પો.ને તેને મળેલી સત્તાની રૂએ સદર કાયદાની કલમ ૪૧(૧) મુજબ ચીફ ટાઉન પ્લાનરશ્રી સાથે તેમના પત્ર ક.નં.ટીપીએસ/એમ/૨૧/આંબાવાડી/ત્રીજો ફેરફાર/૫૪૩૩, તા. ૨૪-૮-૯૫ થી વિચાર વિનિમય કરીને સદર કાયદાની કલમ-૭૧ મુજબ અમદાવાદ મ્યુ. કોર્પો.ને સદર મુખ્ય યોજનામાં ત્રીજો ફેરફાર કરવાનો તેનો ઈરાદો આપી જાહેર કરેલો છે.

સદર કાયદાની કલમ ૪૧(૨) મુજબ ઉપરોક્ત ઠરાવની નકલ, નકશા સાથે રાજ્ય સરકારશ્રીને મોકલી આપવા અને સને ૧૯૭૯ના ગુજરાત ટી.પી. એન્ડ યુ.ડી. રૂલ્સના રૂલ નં. ૧૬ મુજબ ઉપરોક્ત ઠરાવને પ્રસિદ્ધ કરવા માટે મ્યુ.કમિ.શ્રીને અધિકૃત કરવાની મંજૂરી આપવા મ્યુ.કોર્પો.ને ભલામણ કરવામાં આવે છે.

મ્યુનિ. કોર્પોરેશન ઠરાવ નં. ૬૯૦/તા. ૨૬-૧૧-૯૬, સને ૧૯૯૬-૯૭

ઠરાવ કર્યો કે ટાઉન પ્લાનિંગ કમિટી ઠરાવ નં. ૬૯, તા. ૨૬-૮-૯૬ની ભલામણ અનુસાર મંજૂરી આપવામાં આવે છે.

નગરવિકાસ ખાતું (મધ્યસ્થ કચેરી),  
અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન,  
ત્રીજા માળે, સરદાર પટેલ ભવન,  
દાણાપીઠ, અમદાવાદ-૩૮૦ ૦૦૧.

(કે.એસ. વર્મા)  
મ્યુનિસિપલ કમિશ્નર.





# The Gujarat Government Gazette

## SUPPLEMENT TO THE CENTRAL GAZETTE AND CENTRAL SECTION

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. XXXVII ] WEDNESDAY, 18<sup>th</sup> DECEMBER, 1996/AGRAHAYANA-27, 1918 [No. 33

Separate paging is given to each part of the supplement to the Central Gazette and Central Section in order that it may be filed as a separate compilation.

PART- II

EXTRAORDINARY

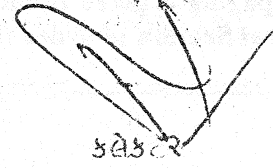
કલેક્ટર કચેરી  
ભાવનગર.

મુસ્સદારુપ નગર રચના યોજના ભાવનગર નં.(૧૫)

.....

આથી જાહેર કરાયા આવે છે કે ભાવનગર મહાનગરપાલીકામ ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ ૧૯૭૬ની કલમ-૪૧ ની પેટા કલમ-(૧) અ-વધે ભાવનગર મહાનગરપાલીકાની સામાન્ય સભા તા.૫/૩/૯૪ના ઠરાવ નં.સ.સ.ઠ.અંક-૧૩૯/૯૩-૯૪ થી ભાવનગર મહાનગરપાલીકાના વિસ્તાર માટે મુસ્સદારુપ નગર રચના યોજના ભાવનગર નં.૧૫ તૈયાર કરવાનો ઠરાવો જાહેર કર્યા હતો ત્યારબાદ ઉક્ત અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ નિયમો ૧૯૭૬ના નિયમ ૧૭ પ્રમાણે સદર મુસ્સદારુપ નગર રચના યોજના નં.૧૫ની કામ ચલાઉ દરખાસ્તો તૈયાર કરીને તેની સમજૂતી આપવા માટે યોજના વિસ્તારમાં સમાવિષ્ટ જમીન માલિકો/હકકહોત ધરાવનારાઓનો એક સભા તારીખ-૫/૬/૯૬ બુધવારના રોજ રાખવામાં આવેલ. સદર સભામાં કામ ચલાઉ દરખાસ્ત બાબતોની વિગતે મંજૂરી આપવામાં આવેલ. હતી.

ઉપરોક્ત બાદ સદર યોજના સમય મર્યાદામાં સરકારશ્રીમાં રજુ ન થતા સરકારશ્રીના પત્ર શહેરો વિકાસ અને શહેરો ગૃહ નિર્માણ પત્ર નં.ટી.પી.એમ/૨૩૯૫/૨૩૪૫/એમ તા.૭/૧૨/૯૬ ના અનુસંધાને અધિનિયમની કલમ ૪૨ અને સેક્શન ૧૦૯ મુજબ કલેક્ટરશ્રી, ભાવનગરને સદર યોજના પ્રસિધ્ધ કરવાની સત્તા આપેલ છે. તે મુજબ હું કલેક્ટર ( ભાવનગર જીલ્લા ) ભાવનગર સદર અધિનિયમની કલમ ૪૨ અને સેક્શન ૧૦૯ મુજબ સદર યોજનાનો મુસદ્દો લોકોના વાંધા, સુચનો મેળાવવા સારુ પ્રસિધ્ધ કરું છું. આ યોજનાના મુસદ્દાનું સાહીત્ય જાહેર જનતાને જોવા સારુ કચેરીના કામકાજ અને સમય દરમ્યાન ખુલ્લા રાખવા અને સમજાવવા વ્યવસ્થા કરવામાં આવેલ છે. આ જાહેરાત સરકારશ્રીના રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ થયાથી એક માસનો મંદર આ યોજનાથી અસર પામતી કોઈપણ વ્યક્તિ યોજના સંબંધમાં કોઈપણ વાંધા લેખીતમાં કલેક્ટરશ્રી, ભાવનગર કલેક્ટર કચેરી ભાવનગરને આપશે તો તે વાંધા ગુણવત્તાના ધોરણે ધ્યાને લઈ યોજનાના મુસદ્દા માં યોગ્ય ફેરફાર કરી યોજનાને કાયદાની કલમ ૪૮ અન્વયે સરકારશ્રીમાં મંજૂરી અર્થે સાદર કરવામાં આવશે.

  
કલેક્ટર

ભાવનગર જીલ્લો  
ભાવનગર.

સ્થાન: ભાવનગર

તા. ૧૬-૧૨-૯૬

કલેક્ટર કચેરી

## અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન

### જાહેર ખબર

ટાઉન પ્લાનીંગ સ્કીમ અમદાવાદ નં. ૨૮ (નવાવાડજ) માં બીજા વખતના ફેરફાર (સેકન્ડ વેરીડ)ની યોજના તૈયાર કરવાનો ઈરાદો જાહેર કરવા બાબત

સને ૧૯૭૬ના ગુજરાત ટાઉન પ્લાનીંગ એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ એક્ટની કલમ-૭૧ અન્વયે, સદર કાયદાની કલમ ૨૩ (૧) (૨) અનુસાર મળેલી સત્તાની રૂએ અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના જનરલ બોર્ડની મંજૂરીની અપેક્ષાએ ટા. પ્લા. કમિટીના ઠ.નં. ૯૬ તા. ૧૧-૧૨-૯૬ થી મ્યુનિસિપલ કમિશનશ્રીએ સંબંધિત નકશામાં ગુલાબી રંગની ઘેરી કિનારીથી દર્શાવેલ છે તે વિસ્તાર માટેની ટાઉન પ્લાનીંગ સ્કીમ અમદાવાદ નં. ૨૮ (નવા વાડજ), જેને હવે મુખ્ય યોજના તરીકે ઓળખવામાં આવે છે તેમાં બીજા વખતનો ફેરફાર કરવાની યોજના તૈયાર કરવાનો ઈરાદો સદર કાયદાની કલમ : ૪૧(૧) અનુસાર જાહેર કર્યો છે.

આ સમગ્ર બાબતે અમદાવાદ મ્યુ. કોર્પોરેશન ના મ્યુ. જનરલ બોર્ડની મંજૂરીની અપેક્ષાએ ટાઉન પ્લાનીંગ કમિટીએ આપેલ મંજૂરીના ઠરાવની વિગતો નીચે જણાવ્યા અનુસાર છે.

સદરહુ યોજનાના વિસ્તાર દર્શાવતા નકશા તેમજ દરઆસ્તના નકશાની એક નકલ જાહેર જનતાને જોવા માટે, અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન, દાણાપીઠ અમદાવાદના નગર વિકાસ અધિકારીશ્રીની મધ્યસ્થ કચેરીમાં કામકાજના દિવસો અને સમય દરમ્યાન ખુલ્લી મુકવામાં આવી છે.

નગર વિકાસ ખાતુ (મધ્યસ્થ કચેરી)  
મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન, ત્રીજોમાળ,  
સરદાર પટેલ ભવન, દાણાપીઠ,  
અમદાવાદ-૩૮૦ ૦૦૧.

સહી : કે. એસ. વર્મા  
મ્યુનિસિપલ કમિશનર

**ટાઉન પ્લાનીંગ કમિટી ઠરાવ નં. ૯૬ સને ૧૯૯૬-૯૭**

ઠરાવ ક્યો કે મ્યુ. કમિ. શ્રીના પત્ર નં. ટી.પી. એસ./એન. ડબલ્યુ જે/૭૦ તા. ૧-૧૧-૯૬ની સધળી હકીકતથી વિદિત થઈ ટી.પી. સ્કીમ અમદાવાદ નં. ૨૮ (નવા વાડજ) અંગે ગુજરાત રાજ્ય સરકારના જાહેરનામાં શહેરી વિકાસ અને શ.શુ.નિ. (વિભાગ ક્રમાંક જી.એસ.(વી) ૧૮ ઓફ ૧૯૯૬ (ટી.પી.એસ.) ૧૧૯૫-૪૮-એલ તા. ૨૫-૧-૯૬ થી ટી.પી. સ્કીમ અમદાવાદ નં. ૨૮ (નવા વાડજ)ની ફર્સ્ટ વરીડ પ્રિલિમિનરી સ્કીમ સરાકરશ્રીએ મંજૂર કરી છે. જે તારીખ ૨૬-૨-૯૬ થી અમલમાં આવેલી છે.

આ સ્કીમમાં ફા. પ્લોટ નં. ૬૭૬, ૬૭૭, ૬૭૮ની ખાનગી માલિકોને ફાળવેલ જમીન "સાબરમતી સેન્ટ્રલ જેલ"ના ભાગરૂપ હોઈ જેલ સત્તાવાળાને આ જમીનો ગુમાવવી ન પડે તેમજ જેલની સલામતી જળવાઈ રહે અને ખાનગી માલિકોને અન્યત્ર જમીન ફાળવી શકાય તે કારણોસર ટી.પી. સ્કીમ નં. ૨૮ (નવા વાડજ) માં બીજો ફેરફાર (સેકન્ડ વેરીએશન) કરવા ચીફ ટાઉન પ્લાનરશ્રી (ગુજરાત રાજ્ય)ની ગુજરાત ટાઉન પ્લાનીંગ એન્ડ યુ.ડી. એક્ટ ૧૯૭૬ની કલમ ૪૧(૧) મુજબ અનુમતિ (પરામર્શ) મેળવવા ટાઉન પ્લાનીંગ કમિટીએ મ્યુનિ. કોર્પોરેશનની મંજૂરીની અપેક્ષાએ ઠરાવ નં. ૭૨ તા. ૨૬-૯-૯૬થી મંજૂરી આપી છે.

ગુજરાત રાજ્યના પંચાયત ગૃહ નિર્માણ અને શહેરી વિકાસ ખાતાના હુકમ ક્રમાંક યુ.ડી.એ./૧૦૭૭/૫૮૭-ક્યુ-૨ તા. ૧-૨-૭૮ થી ગુજરાત ટા. પ્લા. એન્ડ યુ.ડી. એક્ટ ૧૯૭૬ની કલમ ૨૩ (૧) (૨) મુજબની ટી.પી. સ્કીમ બનાવવાની ફરજો અ.મ્યુ. કોર્પોરેશનને તેના વિસ્તાર પુરતી સોંપવા સદર કાયદાની કલમ ૧૨૨ હેઠળ ઔદાને આદેશ આપ્યો હતો. અને તે મુજબ ઔદાએ તેની તા. ૨૬-૨-૭૮ની બોર્ડ મીટીંગમાં કામ નં. ૧૨થી ઉક્ત ફરજો અ.મ્યુ. કોર્પો.ને સોંપવા ઠરાવ્યું હતું.

તેથી ઉપર મુજબ અ.મ્યુ. કોર્પોરેશનને તેની મળેલી સત્તાની રુએ સદર કાયદાની કલમ ૪૧ (૧) મુજબ ચીફ ટાઉન પ્લાનરશ્રી સાથે તેમના ક્રમાંક ટી.પી.એસ./અમદાવાદ/૨૮ નવા વાડજ સેકન્ડ વેરીડ (ઉ)૬૬૪૬ તા. ૨૪-૧૦-૯૬ થી પરામર્શમાં રહી, સદર કાયદાની કલમ ૭૧ મુજબ ટી.પી. સ્કીમ અમદાવાદ નં. ૨૮ (નવા વાડજ)ની મુખ્ય યોજનામાં બીજો ફેરફાર (સેકન્ડ વેરીએશન) કરવાનો તેનો હિસાબો જાહેર કરવાની તેમજ સદર કાયદાની કલમ ૪૧ (૨) મુજબ આ ઠરાવની નકલ, નકશા સાથે રાજ્ય સરકારશ્રીને મોકલી આપવા અને ગુજરાત ટી.પી. એન્ડ યુ.ડી. રુલ્સ ૧૯૭૯ના રૂલ નં. ૧૬ મુજબ ઉપરોક્ત ઠરાવને પ્રસિધ્ધ કરવા માટે કમિટીમાં થયેલ ચર્ચા અનુસાર મ્યુ. કમિ. શ્રીને અધિકૃત કરવાની મ્યુ.કોર્પો.ની મંજૂરીની અપેક્ષાએ મંજૂરી આપવામાં આવે છે. આની મ્યુ. કોર્પો.ની મંજૂરી મેળવવી.

નગર વિકાસ ખાતુ (મધ્યસ્થ કચેરી)  
મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન, ત્રીજોમાળ,  
સરદાર પટેલ ભવન, દાણાપીઠ,  
અમદાવાદ-૩૮૦ ૦૦૧.

સહી : કે. એસ. વર્મા  
મ્યુનિસિપલ કમિશનર